

<b>ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ</b>		
Urząd Miasta Płocka	Aktualizacja Programu Zarządzania Środowiskowego oraz sporządzanie sprawozdania z realizacji zadań objętych Programem  Kategoria informacji: informacja wewnętrzna dostępna	Wydanie 05 z dnia 27.03.2017
P-7/ In-3	System Zarządzania Środowiskowego	Strona 1

*Ze względu na zmianę numeracji procesów zmieniono oznaczenie instrukcji z P-12/In-3 na P-7/In-2*

## OPIS POSTĘPOWANIA

**Wejście: 1) potrzeba aktualizacji programu zarządzania środowiskowego (PZŚ)  
2) konieczność sporządzenia sprawozdania z realizacji zadań objętych PZŚ**

1. Aktualizacji PZŚ dokonuje Zespół Systemów Zarządzania we współpracy z Dyrektorem Wydziału Kształtowania Środowiska (WKŚ) w przypadku stwierdzenia konieczności zmiany zapisów PZŚ, która została zgłoszona przez kierownika komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za realizację zadań objętych PZŚ. Zmiana zapisów PZŚ może wynikać np. ze zmiany wymagań prawnych i innych w danym roku bądź zmiany kolejności realizacji zadań wynikającej z aktualizacji Otwartego Katalogu Inwestycji Miejskich.
2. W przypadku aktualizacji zostaje zmieniony cały dokument PZŚ i zamieszczony jako kolejne wydanie na stronie internetowej i intranetowej Urzędu.
3. Sprawozdanie z realizacji zadań objętych PZŚ w danym roku sporządza w pierwszym kwartale następnego roku pracownik WKŚ we współpracy z Dyrektorem WKŚ, Zespołem Systemów Zarządzania oraz kierownikami komórek organizacyjnych Urzędu. Sprawozdanie stanowi część dokumentacji systemowej oraz materiał wejściowy do przeglądu ZSZ przez kierownictwo.

**Wyjście: zaktualizowany PZŚ, sporządzone sprawozdanie z realizacji zadań objętych PZŚ**

Autor dokumentu: Anna Domańska – Zespół Systemów Zarządzania	Zatwierdził merytorycznie: Magdalena Niedziałkowska – Kierownik Oddziału Organizacji Pracy	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
---	---	--