

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA
– DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka WEK	Ocena pracy dyrektora placówki oświatowej Kategoria informacji: Informacja publicznie dostępna	Wydanie 01 z dnia 10.04.2015
P-7/In-6	Funkcjonowanie placówek oświatowych na terenie Miasta Płocka	Strona 1

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U Nr 256, poz.2572 ze zmianami);
- 2) ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2014, poz. 191 ze zmianami).

OPIS POSTĘPOWANIA

WEJŚCIE: wniosek dyrektora szkoły/placówki (organu sprawującego nadzór pedagogiczny, rady szkoły, organu prowadzącego, rady rodziców) o dokonanie oceny pracy.

1. Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury (WEK) przyjmuje wniosek dyrektora placówki oświatowej o dokonanie oceny pracy i przekazuje go Kierownikowi Oddziału Edukacji (WEK-I)
2. Kierownik WEK-I zleca rozpoczęcie procedury postępowania oceniającego, w zakresie kompetencji organu prowadzącego, właściwemu pracownikowi nadzorującemu pracę dyrektora.
3. Pracownik WEK-I przygotowuje pismo do Mazowieckiego Kuratora Oświaty/Ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, z prośbą o przedstawienie częściowej oceny pracy dyrektora, w zakresie realizacji zadań, których ocena należy do kompetencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
4. Wskazany Pracownik przygotowuje również pisma do:
 - zakładowych organizacji związkowych działających w tej szkole/placówce o przedstawienie opinii o pracy dyrektora w wyznaczonym terminie,
 - rady pedagogicznej danej szkoły/placówki o przedstawienie opinii o pracy dyrektora w wyznaczonym terminie,
 - dyrektora występującego z wnioskiem o dokonanie oceny pracy, z prośbą o zajęcie stanowiska w sprawie zasięgnięcia opinii nauczyciela doradcy metodycznego na temat jego pracy oraz udziału przy zapoznawaniu z projektem oceny pracy przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej,
 - dyrektora Zarządu Jednostek Oświatowych (ZJO), informujące o rozpoczęciu postępowania oceniającego właściwego dyrektora placówki, z prośbą o przedstawienie, w wyznaczonym terminie, informacji na temat pracy dyrektora szkoły/placówki w zakresie spraw pozostających w kompetencji ZJO.
5. Pracownik ustala z ocenianym dyrektorem termin przeprowadzenia kontroli oraz dokonuje jej w placówce.
6. Po otrzymaniu na piśmie, od Mazowieckiego Kuratora Oświaty częściowej oceny pracy dyrektora, w zakresie realizacji zadań, których ocena należy do kompetencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny, wskazany pracownik przygotowuje projekt oceny pracy dyrektora szkoły/placówki, w którym uwzględnia ww. ocenę częściową i przedkłada do akceptacji Kierownikowi WEK-I.

Autor dokumentu: Aleksandra Jadczak – Kierownik Oddziału Edukacji	Zatwierdził merytorycznie: Marek Bębenista – Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	--

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA
– DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka WEK	Ocena pracy dyrektora placówki oświatowej Kategoria informacji: Informacja publicznie dostępna	Wydanie 01 z dnia 10.04.2015
P-7/In-6	Funkcjonowanie placówek oświatowych na terenie Miasta Płocka	Strona 2

7. Kierownik WEK-I akceptuje pod względem merytorycznym przedstawiony projekt oceny pracy, a następnie przekazuje do podpisu właściwemu Zastępcy Prezydenta.
8. Wskazany Pracownik przygotowuje wzór protokołu w sprawie ustalenia częściowej oceny pracy w zakresie realizacji zadań, których ocena należy do kompetencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny i organu prowadzącego oraz ustalenia oceny pracy dyrektora szkoły/placówki.
9. Po otrzymaniu upoważnienia do podpisania ww. ustaleń, wskazany pracownik/Kierownik WEK-I lub Dyrektor WEK podpisuje, jako przedstawiciel Prezydenta Miasta Płocka, z przedstawicielem organu sprawującego nadzór pedagogiczny, protokół w sprawie w ustalenia częściowej oceny pracy oraz ustalenia oceny pracy dyrektora szkoły/placówki.
10. Ostateczna ocena pracy dyrektora szkoły/placówki zostaje ustalona przez organ prowadzący w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
11. Wskazany pracownik WEK-I/Kierownik WEK-I zapoznaje z projektem Karty oceny pracy, podpisanym przez Prezydenta Miasta Płocka lub właściwego Zastępcę Prezydenta, dyrektora szkoły/placówki i informuje go o przysługującym mu prawie wniesienia na piśmie, w ciągu trzech dni, uwag i zastrzeżeń. Zapoznanie z projektem oceny pracy oraz prawem do wniesienia uwag i zastrzeżeń dyrektor szkoły/placówki potwierdza podpisem na projekcie Karty oceny pracy.
12. Po upływie wskazanego wyżej terminu, pracownik WEK-I/Kierownik WEK-I przedstawia kartę oceny pracy dyrektora szkoły/placówki, w czterech egzemplarzach, do podpisu Prezydentowi Miasta Płocka lub właściwemu Zastępcy Prezydenta.
13. Po podpisaniu karty oceny pracy przez Prezydenta Miasta Płocka lub właściwego Zastępcę Prezydenta pracownik WEK-I/Kierownik WEK-I przedstawia ją do podpisu zainteresowanemu dyrektorowi, informując jednocześnie o przysługującym prawie złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny w ciągu 14 dni.
14. Zapoznanie z treścią oceny oraz przysługującym prawem złożenia wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy dyrektor szkoły/placówki potwierdza podpisem na każdym z czterech egzemplarzy Karty oceny pracy.
15. Jeden egzemplarz Karty oceny pracy otrzymuje zainteresowany dyrektor szkoły/placówki.
16. Pracownik WEK-I przygotowuje pismo przewodnie kierowane do Mazowieckiego Kuratora Oświaty oraz ZJO przekazujące Kartę oceny pracy dyrektora szkoły/placówki,
17. Kartę oceny pracy dyrektora szkoły/placówki wraz z pismem przewodnim podpisanym przez Dyrektora WEK lub Kierownika WEK-I, przekazuje, do wiadomości Mazowieckiemu Kuratorowi Oświaty oraz, celem włączenia do teczki akt osobowych danego dyrektora, do ZJO.
18. Wszystkie dokumenty przechowywane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

WYJŚCIE: dokonanie oceny pracy dyrektora placówki oświatowej

Uwaga:

- *oceny pracy dyrektora placówki oświatowej dokonuje organ prowadzący we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad daną placówką z własnej inicjatywy lub na wniosek danego dyrektora, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, rady szkoły, rady rodziców.*

Autor dokumentu: Aleksandra Jadczak – Kierownik Oddziału Edukacji	Zatwierdził merytorycznie: Marek Bębenista – Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
---	---	--

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA
– DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

Urząd Miasta Płocka WEK	Ocena pracy dyrektora placówki oświatowej Kategoria informacji: Informacja publicznie dostępna	Wydanie 01 z dnia 10.04.2015
P-7/In-6	Funkcjonowanie placówek oświatowych na terenie Miasta Płocka	Strona 3

- ocena musi być dokonana w terminie 3 miesięcy od daty wpłynięcia wniosku od dyrektora, z czego organ sprawujący nadzór pedagogiczny ma 30 dni na ocenę w zakresie ustalonym ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U nr 256,poz.2572 ze zmianami) oraz ustawą z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2014, poz. 191 ze zmianami).*

Autor dokumentu: Aleksandra Jadczak – Kierownik Oddziału Edukacji	Zatwierdził merytorycznie: Marek Bębenista – Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
---	---	--