

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka WEK	Dofinansowanie działań wychowawczych stowarzyszeń, organizacji i szkół wyższych Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna	Wydanie 07 z dnia 16.11.2015
P-7/In-3	Funkcjonowanie placówek oświatowych na terenie Miasta Płocka	Strona 1

OPIS POSTĘPOWANIA**WEJŚCIE: wniosek o dofinansowanie**

1. Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury (WEK) przyjmuje wniosek o dofinansowanie przedsięwzięć przewidzianych w obszarze działania Oddziału Edukacji (WEK-I), a następnie dekretuje go do kierownika WEK-I.
2. Kierownik WEK-I zleca analizę zgłoszenia/wniosku właściwemu pracownikowi WEK-I.
3. Właściwy pracownik analizuje wniosek wraz z preliminarzem wydatków i wskazuje na zasadność (brak zasadności) przyznania dofinansowania.
4. Dyrektor WEK/Kierownik WEK- I ustala z Zastępcą Prezydenta ds. Polityki Społecznej przyznanie (odmowę przyznania) oraz kwotę dofinansowania.
W przypadku odmowy pracownik sporządza pismo informujące i wysyła do wnioskodawcy.
5. W przypadku decyzji pozytywnej pracownik przygotowuje projekt umowy (porozumienia), dopracowując telefonicznie szczegóły przedmiotu umowy z wnioskodawcą oraz przedstawia do akceptacji radcy prawnemu, a następnie stronom zainteresowanym do podpisu.
6. Po zarejestrowaniu umowy pracownik sporządza dyspozycję dokonania przelewu kwoty przeznaczonej na realizację zadania będącego przedmiotem umowy, na wskazane konto wnioskodawcy.
7. Pracownik przyjmuje, w terminie określonym w umowie, dokumenty księgowe od wnioskodawcy, potwierdzające realizację przedmiotu umowy (porozumienia). O sposobie i efekcie rozliczenia każdej umowy pracownik informuje Dyrektora WEK/ Kierownika WEK-I.
8. Sprawdzone i zatwierdzone dokumenty księgowe pracownik włącza do akt wydziałowych, a informację o rozliczeniu/nierozliczeniu dofinansowania podpisaną przez Dyrektora WEK/Kierownika WEK-I przekazuje do Wydziału Skarbu i Budżetu.

Dokumenty przechowywane są zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.

WYJŚCIE: udzielenie i rozliczenie dofinansowania.**OPIS ZAGROŻEŃ**

1. nieterminowe złożenie wniosku;
2. brak w budżecie Miasta Płocka zapisu umożliwiającego dofinansowanie danego rodzaju przedsięwzięcia;

Autor dokumentu: Aleksandra Jadczak- Kierownik Oddziału Edukacji	Zatwierdził merytorycznie: Marek Bębenista – Dyrektor Wydziału Edukacji i Kultury	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
---	--	--