

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

Urząd Miasta Płocka WSA-II	Kontrola ośrodków szkolenia kierowców Kategoria informacji – informacja publicznie dostępna	Wydanie 04 z dnia 29.08.2017
P-2/In-53	Obsługa klienta	Strona 1

**Podstawa prawna:**

- 1) ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2017 r, poz. 978);
- 2) rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2016 poz. 2022 ze zmianami);
- 3) ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2016 poz. 1829 ze zmianami);
- 4) rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz. U. 2016 r., poz. 280 ze zmianami).

**OPIS POSTĘPOWANIA****WEJŚCIE: Plan kontroli ośrodków szkolenia kierowców (OSK) na dany rok**

1. Pracownicy Oddziału Komunikacji (WSA-II) sporządzają plan kontroli OSK na rok bieżący, który zatwierdza Prezydent Miasta.
2. Zgodnie z w/w planem kontroli w terminie od 7 do 30 dni przed kontrolą wysyłane jest do przedsiębiorcy zawiadomienie o zamiarze jej wszczęcia.
3. Kontrolę przeprowadzają pracownicy WSA-II posiadający stosowne upoważnienie oraz legitymację służbową.
4. W trakcie kontroli sprawdza się:
  - zaświadczenia o wpisie do rejestru działalności regulowanej,
  - infrastrukturę ośrodka szkolenia kierowców,
  - zapisy w książce ewidencyjnej osób szkolonych,
  - zapisy w kartach przeprowadzanych zajęć,
  - dokumentację związaną z przeprowadzeniem egzaminu wewnętrznego,
  - sposób prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych.
5. Pracownicy WSA-II sporządzają protokół z kontroli i dokonują wpisu do Książki Kontroli Przedsiębiorcy. Z protokołem zapoznaje się przedsiębiorca. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wydawane są zalecenia pokontrolne. Przedsiębiorcy przysługuje 30 dni na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości.
6. Przedsiębiorca informuje na piśmie WSA-II o usunięciu nieprawidłowości. Pracownicy WSA-II dokonują sprawdzenia sposobu usunięcia uchybień.
7. Jeśli przedsiębiorca nie stosuje się do zaleceń pokontrolnych, pracownicy WSA-II wszczynają ponowną kontrolę i jeśli stwierdzają ponownie nieprawidłowość, Kierownik WSA-II z upoważnienia Prezydenta Miasta wszczyna postępowanie dotyczące wykreślenia ośrodka z ewidencji OSK. Wykreślenie następuje w trybie decyzji administracyjnej z rygorem natychmiastowej wykonalności.

**WYJŚCIE: skontrolowane ośrodki szkolenia kierowców**

Autor dokumentu: Monika Kaczmarek – Koordynator Zespołu Upoważnień Kierowców	Zatwierdził merytorycznie: Łukasz Latarski – p.o. Kierownika Oddziału Komunikacji	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
---	---	---