

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

Urząd Miasta Płocka <b>WSR</b>	Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskim) na terenie Gminy – Miasto Płock  <b>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</b>	Wydanie 06 z dnia 28.09.2017
P- 2/In - 33	Obsługa klienta	Strona 1

**Podstawa prawna:**

- 1) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1553);
- 2) rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2006 r., Nr 22, poz. 169 ze zmianami).

**OPIS POSTĘPOWANIA****Wejście: Zgłoszenie innego obiektu, w którym są świadczone usługi hotelarskie (nie będącego obiektem hotelarskimi) na terenie Gminy – Miasto Płock**

1. Prezydent Miasta Płocka prowadzi ewidencję innych obiektów świadczących usługi hotelarskie na terenie Płocka (nie będących obiektami hotelarskimi) Ewidencja ta prowadzona jest w Wydziale Sportu, Rekreacji i Turystyki – Zespole Rekreacji i Turystyki (Zespół).
2. Pracownik Zespołu przyjmuje zgłoszenie innego obiektu, w którym świadczone są usługi hotelarskie (formularz zgłoszenia stanowi **załącznik** do instrukcji) następnie sprawdza wniosek pod względem formalnym i merytorycznym i dokonuje wpisu do ewidencji.
3. Do wniosku przedsiębiorca załącza deklarację stanowiącą załącznik do wniosku, dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których świadczone są usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskimi) na terenie Gminy – Miasto Płock.
4. Po dokonaniu wpisu pracownik Zespołu wysyła informację o wpisie obiektu do ewidencji.
5. Podmiot świadczący usługi hotelarskie w obiekcie zgłoszonym do ewidencji ma obowiązek przekazywania informacji do Zespołu o następujących zmianach:
  - a) zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich,
  - b) uzyskaniu decyzji marszałka województwa o zaszeregowaniu obiektu i nadaniu kategorii ,
  - c) zmianie działalności sezonowej na stałą lub stałą na sezonową ,
  - d) zmianie liczby miejsc noclegowych, liczby jednostek mieszkalnych, zmianie ich struktury, zmianie numeru telefonu, a także o ile obiekt posiada – o zmianie numeru faksu, adresu poczty elektronicznej oraz adresu strony internetowej
  - e) zmianie zakresu świadczonych usług
6. f) o zdarzeniach powodujących przejściowo wstrzymanie świadczonych usług.

**WYJŚCIE: wpis obiektu do ewidencji, informacja o wpisie .**

<b>Autor dokumentu:</b> Joanna Żabka – Zespół Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b> Robert Czwartek – Dyrektor Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b> Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	---

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

<b>Urząd Miasta Płocka</b> <b>WSR</b>	<b>Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskim) na terenie Gminy – Miasto Płock</b> <b>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</b>	<b>Wydanie 06</b> <b>z dnia 28.09.2017</b>
<b>P- 2/In - 33</b>	<b>Obsługa klienta</b>	<b>Strona 2</b>

**Załącznik: Formularz wniosku o dokonanie wpisu do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie (nie będących obiektami hotelarskimi) na terenie Gminy – Miasto Płock**

Płock, .....

**Zgłoszenie**  
**innego obiektu, w którym świadczone są usługi hotelarskie**  
**(nie będącego obiektem hotelarskim) na terenie Gminy-Miasto Płock**  
**zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych**  
**(Dz. U. z 2017 r. poz. 1553)**

1. Opis obiektu.....  
(nazwa własna obiektu)

2. Adres obiektu.....  
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu/lokalu)

numer telefonu: .....

e-mail: ..... adres strony www .....

3. Okres świadczenia usług:

całoroczny tak/nie

sezonowy tak/nie w okresie od ..... do .....

4. Liczba miejsc noclegowych: .....

5. Określenie przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie (a w przypadku gdy przedsiębiorcą jest osoba fizyczna wraz z adresem zamieszkania): .....

numer telefonu: .....

6. Numer NIP ..... numer KRS albo numer wpisu do ewidencji działalności gospodarczej (o ile taki posiada) .....

<b>Autor dokumentu:</b> Joanna Żabka – Zespół Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b> Robert Czwartek – Dyrektor Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b> Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	---

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

<b>Urząd Miasta Płocka</b> <b>WSR</b>	<b>Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskim) na terenie Gminy – Miasto Płock</b> <b>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</b>	<b>Wydanie 06</b> <b>z dnia 28.09.2017</b>
<b>P- 2/In - 33</b>	<b>Obsługa klienta</b>	<b>Strona 3</b>

7. Oświadczam, że zgłaszany do ewidencji obiekt spełnia wymogi budowlane, sanitarne i przeciwpożarowe niezbędne do prowadzenia usług hotelarskich.

8 Oświadczam, że dane zawarte w zgłoszeniu i załączonych dokumentach zostały wpisane prawidłowo i zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku. Jednocześnie zobowiązuje się przesyłać pisemne informacje o każdej zmianie na adres Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock.

.....  
(podpis)

**Do wniosku należy dołączyć:**

- deklarację dotyczącą spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów świadczących usługi hotelarskie (niebędących obiektami hotelarskimi) na terenie Gminy-Miasto Płock (załącznik nr 2)

**Uwagi:**

1. Na terenie Gminy-Miasto Płock ewidencję innych obiektów hotelarskich, w których świadczone są usługi hotelarskie (niebędących obiektami hotelarskimi) prowadzi Prezydent Miasta Płocka. Ewidencja ta nie obejmuje obiektów hotelarskich takich jak: hotel, motel, pensjonat, kemping, dom wycieczkowy, schronisko, schronisko młodzieżowe.
2. Ewidencja jest jawna w części objętej wpisem do kart ewidencyjnych obiektów. Karty te zawierają: określenie przedsiębiorcy świadczącego usługi hotelarskie wraz z adresem jego siedziby, a w przypadku gdy przedsiębiorca jest osoba fizyczna - wraz z adresem zamieszkania, nazwę i adres obiektu, informację o stałym lub sezonowym charakterze świadczonych usług wraz z podaniem czasu trwania sezonu.
3. Karty ewidencyjne obiektu mogą być udostępniane do wglądu jedynie w obecności osoby upoważnionej do prowadzenia ewidencji.

<b>Autor dokumentu:</b> Joanna Żabka – Zespół Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b> Robert Czwartek – Dyrektor Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b> Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	---

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

<b>Urząd Miasta Płocka</b> <b>WSR</b>	<b>Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskim) na terenie Gminy – Miasto Płock</b>  <b>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</b>	<b>Wydanie 06</b> <b>z dnia 28.09.2017</b>
<b>P- 2/In - 33</b>	<b>Obsługa klienta</b>	<b>Strona 4</b>

Załącznik do zgłoszenia innego obiektu, w którym świadczone są usługi hotelarskie (nie będącego obiektem hotelarskim) na terenie Gminy-Miasto Płock

**Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskimi) na terenie Gminy-Miasto Płock**

(zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy - Dz. U. z 2006 r. Nr 22 poz. 169 ze zm.)

L.p.	Wymagania	tak/nie*
1	2	3
<b>I. Dla wynajmowania miejsc na ustawianie namiotów i przyczep samochodowych</b>		
1	Teren obozowiska wyrównany, suchy, ukształtowany w sposób zapewniający odprowadzanie wód opadowych i uprzątnięty z przedmiotów mogących zagrażać bezpieczeństwu	tak/nie
2	Punkt poboru wody do picia (dopuszcza się miejsca biwakowania przy szlakach wodnych bez punktu poboru wody do picia) i potrzeb gospodarczych	tak/nie
3	Miejsce wylewania nieczystości płynnych odpowiednio zabezpieczone i oznakowane	tak/nie
4	Pojemnik na śmieci i odpady stałe, regularnie opróżniany	tak/nie
5	Ustęp utrzymywany w czystości	tak/nie
<b>II. Dla wynajmowania miejsc w namiotach, przyczepach mieszkalnych, domkach turystycznych i obiektach prowizorycznych</b>		
6	Stanowiska dla namiotów i przyczep mieszkalnych oraz dojścia do stanowisk utwardzone	tak/nie
7	Oświetlenie dojść do stanowisk i obiektów higieniczno-sanitarnych	tak/nie
8	Półka lub stelaż na rzeczy osobiste	tak/nie
9	Oddzielne łóżka lub łóżka polowe dla każdego korzystającego z namiotu, w odległości nie mniejszej niż 30 cm pomiędzy łózkami	tak/nie
<b>III. Dla wynajmowania miejsc i świadczenia usług w budynkach stałych</b>		
10	Ogrzewanie - w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatura minimum 18°C	tak/nie

<b>Autor dokumentu:</b> Joanna Żabka – Zespół Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b> Robert Czwartek – Dyrektor Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b> Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	---

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

<b>Urząd Miasta Płocka</b> <b>WSR</b>	<b>Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskim) na terenie Gminy – Miasto Płock</b> <b>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</b>	<b>Wydanie 06</b> <b>z dnia 28.09.2017</b>
<b>P- 2/In - 33</b>	<b>Obsługa klienta</b>	<b>Strona 5</b>

11	Instalacja sanitarna: zimna woda przez całą dobę i dostęp do ciepłej wody (minimum dwie godziny rano i dwie godziny o ustalonych porach)	tak/nie
12	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden węzeł higieniczno-sanitarny - 15	tak/nie
13	Wyposażenie podstawowe węzła higieniczno-sanitarnego: 1) natrysk lub wanna 2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik 3) WC 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem 5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie
<b>IV. Dla wynajmowania miejsc noclegowych w pomieszczeniach wspólnych (salach)</b>		
14	Powierzchnia sal nie mniejsza niż 2,5 m kw. na jedną osobę (przy łózkach piętrowych 1,5 m kw.)	tak/nie
15	Wyposażenie sal sypialnych: 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80x190 2) oddzielnie zamykane szafki dla każdej osoby 3) stół 4) krzesła lub taborety (1 na osobę) lub ławy 5) wieszaki na odzież wierzchnią 6) lustro 7) oświetlenie ogólne	tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie

<b>Autor dokumentu:</b> Joanna Żabka – Zespół Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b> Robert Czwartek – Dyrektor Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b> Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	---

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

<b>Urząd Miasta Płocka</b> <b>WSR</b>	<b>Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskim) na terenie Gminy – Miasto Płock</b> <b>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</b>	<b>Wydanie 06</b> <b>z dnia 28.09.2017</b>
<b>P- 2/In - 33</b>	<b>Obsługa klienta</b>	<b>Strona 6</b>
16	Dostęp do węzła higieniczno-sanitarnego jak w lp. 12 i 13 Wyposażenie podstawowe węzła higieniczno-sanitarnego: 1) natrysk lub wanna 2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik 3) WC 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem 5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	tak/nie  tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie
<b>V. Dla wynajmowania samodzielnych pokoi</b>		
17	Powierzchnia mieszkalna w m kw.: 1) pokój 1- i 2- osobowy - 6 m kw. 2) pokój większy niż 2-osobowy – dodatkowo 2 m kw. na każdą następną osobę (w pomieszczeniach o wysokości co najmniej 2,5 m dopuszcza się łóżka piętrowe – powierzchnia pokoju może zostać zmniejszona o 20%	tak/nie tak/nie
18	Zestaw wyposażenia meblowego: 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach minimum 80x190 cm lub łóżka dwuosobowe o wymiarach minimum 120x190 cm 2) nocny stolik lub półka przy każdym łóżku 3) stół lub stolik 4) krzesło lub taboret (1 na osobę, lecz nie mniej niż 2 na pokój) lub ława 5) wieszak na odzież oraz półka lub stelaż na rzeczy osobiste	tak/nie  tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie
<b>Autor dokumentu:</b> Joanna Żabka – Zespół Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b> Robert Czwartek – Dyrektor Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b> Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ

**ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ**

<b>Urząd Miasta Płocka</b> <b>WSR</b>	<b>Zgłoszenie do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (nie będące obiektami hotelarskim) na terenie Gminy – Miasto Płock</b>  <b>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</b>	<b>Wydanie 06</b> <b>z dnia 28.09.2017</b>
<b>P- 2/In - 33</b>	<b>Obsługa klienta</b>	<b>Strona 7</b>

19	Pościel dla jednej osoby: 1) kołdra lub 2 koce 2) poduszka 3) poszwa 4) poszewka na poduszkę 5) prześcieradło	tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie
20	Oświetlenie – minimum jeden punkt świetlny o mocy 60W	tak/nie
21	Zasłony okienne zaciemniające	tak/nie
22	Maksymalna liczba osób przypadających na jeden węzeł higieniczno-sanitarny - 15 Wyposażenie podstawowe węzła higieniczno-sanitarnego: 1) natrysk lub wanna 2) umywalka z blatem lub półką i wieszakiem na ręcznik 3) WC 4) lustro z górnym lub bocznym oświetleniem 5) uniwersalne gniazdko elektryczne z osłoną 6) pojemnik na śmieci (niepalny lub trudno zapalny) 7) dozownik do płynnego mydła i ręczniki papierowe	tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie tak/nie
23	Kosz na śmieci niepalny lub trudno zapalny	tak/nie

.....  
(pieczęćka , podpis )

\* niewłaściwe skreślić.

<b>Autor dokumentu:</b> Joanna Żabka – Zespół Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził merytorycznie:</b> Robert Czwartek – Dyrektor Wydziału Sportu, Rekreacji i Turystyki	<b>Zatwierdził do użytkowania:</b> Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	---