

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka WSA-I	Udostępnianie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców <i>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna</i>	Wydanie 13 z dnia 04.04.2017
P- 2/In -12	Obsługa klienta	Strona 1

Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922);
- 2) ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. z 2017 r., poz. 657);
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 października 2011 r. w sprawie określenia wzorów wniosków o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców, rejestru zamieszkania cudzoziemców i rejestru PESEL oraz trybu uzyskiwania zgody na udostępnienie danych po wykazaniu interesu faktycznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 836);
- 4) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2011 r. w sprawie opłat za udostępnienie danych z rejestrów mieszkańców, rejestrów zamieszkania cudzoziemców oraz rejestru PESEL (Dz. U. z 2015 r., poz. 1388).

OPIS POSTĘPOWANIA**WEJŚCIE:** Wniosek o udostępnienie danych.

1. Pracownik Oddziału Spraw Obywatelskich (zwanego dalej „WSA-I”) przyjmuje wniosek o udostępnienie danych z rejestru mieszkańców lub rejestru zamieszkania cudzoziemców wraz z dowodem wniesienia opłaty. Wnioskodawca jest obowiązany wskazać przepis prawa materialnego, na podstawie którego jest uprawniony do żądania udostępnienia danych osobowych innej osoby. Jeżeli żądanie udostępnienia danych nie wynika wprost z przepisów prawa materialnego, należy wskazać wiarygodną potrzebę posiadania danych lub załączyć dokument, z którego wynika obowiązek wskazania danych osoby (np. wezwanie sądowe, postanowienia i decyzje innych organów).
2. Pracownik WSA-I sprawdza prawidłowość wypełnionego druku oraz wyszukuje żądane informacje w systemie elektronicznym oraz w archiwum WSA-I, a następnie udostępnia informacje w formie pisemnej wnioskodawcy i archiwizuje udzielone informacje w archiwum własnym WSA-I. Dokumenty przechowywane są zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

WYJŚCIE: udostępnienie danych

Autor dokumentu: Beata Berlińska – Zespół Ewidencji Ludności	Zatwierdził merytorycznie: Krzysztof Woroniecki – Kierownik Oddziału Spraw Obywatelskich	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	---	---