

Urząd Miasta Płocka	Wydawanie opinii prawnych	Wydanie 07 z dnia 21.03.2017
In - 2	Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna	Strona 1

OPIS POSTĘPOWANIA**WEJŚCIE: wniosek o wydanie opinii prawnej**

1. Wniosek pisemny o wydanie opinii prawnej mającej postać odrębnego pisma składa pracownik komórki organizacyjnej Urzędu uprawnionej do korzystania z pomocy prawnej świadczonej przez Oddział Umów i Regulacji Prawnych (zwany dalej „WOP-IV”).
2. Wniosek wpływa w Mdoku na konto Kierownika WOP-IV, który przekazuje go do właściwego merytorycznie radcy prawnego.
3. Radca prawny wydaje opinię prawną w formie:
 - a) akceptacji przedłożonego mu wniosku – projektu dokumentu (umowa, uchwała, porozumienie) podpisując przedłożony mu dokument, opatrując go swoją imienną pieczęcią;
 - b) odrębnego pisma podpisanego przez radcę prawnego i opatrzonego jego imienną pieczęcią.
4. Opinia prawna mająca postać odrębnego pisma rejestrowana jest przez pracownika WOP-IV w Rejestrze Opinii Prawnych (nadanie numeru), a następnie niezwłocznie (w ciągu 1 dnia) przekazana wnioskodawcy.
5. Opinie prawne mające postać odrębnego pisma wydawane są w ciągu 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. Termin przygotowania opinii w sprawach złożonych (skomplikowanych) wynosi 21 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.
6. Opinie sporządzane są w dwóch egzemplarzach, z których jeden przekazywany jest wnioskodawcy, drugi natomiast pozostaje w aktach WOP-IV. Jednocześnie obieg opinii prawnych w Mdoku przebiega zgodnie z obowiązującymi regulacjami.
7. Pracownik WOP-IV nadzoruje terminową realizację powyższych ustaleń i w przypadku zagrożenia przekroczenia terminu przekazuje informację Kierownikowi WOP-IV, który wyznacza radcy prawnemu ostateczny termin załatwienia wniosku.

WYJŚCIE: wydanie opinii prawnej.

Autor dokumentu: Anna Domańska – Zespół Systemów Zarządzania	Zatwierdził merytorycznie: Tomasz Chojnacki – Kierownik Oddziału Umów i Regulacji Prawnych	Zatwierdził do użytkowania: Krzysztof Krakowski – Sekretarz Miasta Płocka – Pełnomocnik ds. ZSZ
--	--	---