



USŁUGI POŻARNICZE TOMASZ ŁYDKOWSKI

09-400 Płock, ul. Dobrzyńska 60 A
tel. (024) 264 33 71; tel./fax. (024) 366 98 99; kom.0 601 346 444
e-mail: ppoz@plock.com

**Załącznik nr 1 do zarządzenia
Nr 2010/2008 Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 20 maja 2008**

**INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO
DLA KOMPLEKSU BUDYNKÓW BIUROWYCH
URZĘDU MIASTA PŁOCKA
PRZY STARYM RYNKU 1 (BUDYNEK A, B, C, E),
ORAZ UL. ZDUŃSKIEJ 7 (BUDYNEK D)**

„ZATWIERDZAM”

z up. Prezydenta Miasta Płocka

Krystyna Kowalewska

Sekretarz Miasta Płocka

Płock ,

LUTY

2008r

Spis treści

Cel instrukcji	6
Terminologia	6
Przedmiot instrukcji	8
Zakres stosowania instrukcji	8

Rozdział I

Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia obiektu, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego i jego warunków technicznych w tym zagrożenia wybuchem	10
---	----

Rozdział II

Sposób poddawania przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym stosowanych w obiekcie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic.....	22
--	----

Rozdział III

Sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia.....	32
---	----

Rozdział IV

Sposoby wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.....	42
--	----

Rozdział V

Sposoby praktycznego sprawdzania organizacji i warunków ewakuacji ludzi.....	48
--	----

Rozdział VI

Sposoby zaznajamiania użytkowników obiektu z treścią przedmiotowej instrukcji oraz z przepisami przeciwpożarowymi.....	60
Dokumenty związane	67
Wykaz załączników	67

Wyciąg istotnych danych o obiekcie w zakresie ochrony p.poż- do wykorzystania przez PSP

1. **budynek** -niski, kategoria zagrożenia ludzi ZL III

2. **Ilość wyjść ewakuacyjnych:**

Segment „A”

- ozn. nr 1 główne – na plac przed ratuszem,
- ozn. nr 2 na ul. Kazimierza Wielkiego,
- ozn. nr 3 na ul. Zduńską
- ozn. nr 4 na dziedziniec ratusza.
- ozn. nr 5 na dziedziniec ratusza
- dodatkowo zapewniono wyjście z archiwum miejskiego wprost na dziedziniec poprzez schody żelbetowe zewnętrzne.

Segment „B”

Z budynku na zewnątrz prowadzi jedno wyjście ewakuacyjne na ulicę Zduńską – poprzez pomieszczenie ksero (po godzinie 15³⁰ klucz do wyjścia znajduje się w pomieszczeniu ochrony, w budynku „C”).

Segment „C”

- ozn. nr 1 główne – na ul. Zduńską,
- ozn. nr 2 na ul. Kazimierza Wielkiego,
- dodatkowo na III piętrze (przy klatce schodowej nr 1) znajduje się okno ewakuacyjne prowadzące na dach segmentu „C”).

Segment „D”

Na zewnątrz prowadzi jedno wyjście ewakuacyjne na ul. Zduńską 7

Segment „E” – ul. Kazimierza Wielkiego

- ozn. nr 1 główne – na ul. Kazimierza Wielkiego,
- ozn. nr 2 na dziedziniec ratusza

3. **Dojazd pożarowy:**

- z ul. Bielskiej,
- z ul. Zduńskiej
- poprzez bramę o szerokości ok. 4m. na dziedziniec (z ul. Zduńskiej).
- z ul. Kazimierza Wielkiego oraz poprzez łącznik ulicy Zduńskiej z ul. Kazimierza Wielkiego

4. **hydranty zewnętrzne:**

- hydrant podziemny przy skrzyżowaniu ul. Bielskiej i ul. Zduńskiej
- hydrant nadziemny znajdujący się przy ul. Stary Rynek 1 ok. 10 m od analizowanego budynku.

5. **hydranty wewnętrzne:**

- segment „A” – 9 szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25)
- segment „B” – 4 szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po jednym na każdej kondygnacji

- segment „C” – 10 szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po dwa na każdej kondygnacji
- segment „D” – 3 szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po jednym na parterze, piętrze I i II.
- segment „E” – 3 szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po jednym na parterze, piętrze I i II.

6. wyłączniki prądu

Każdy z segmentów posiada oddzielny wyłącznik prądu:

- **wyłącznik przeciwpożarowy** segment „A” w pomieszczeniu portierni przy wyjściu ewakuacyjnym głównym ozn. nr 1
- **wyłącznik główny** segment „B” na korytarzu przy wyjściu ewakuacyjnym na ul. Zduńską 1
- **wyłącznik przeciwpożarowy** segment „C” w pomieszczeniu ochrony na przeciw wyjścia ewakuacyjnego na ul. Zduńską 3 (dodatkowy wyłącznik UPS)
- **wyłącznik główny** segment „D” na klatce schodowej przy wyjścia ewakuacyjnego na ul. Zduńską 7
- wyłącznik przeciwpożarowy segment „E” w przedsionku przy pomieszczeniu portierni przy wyjściu ewakuacyjnym głównym ozn. nr 1

7. Oświetlenie awaryjne, ewakuacyjne:

Lampy oświetlenia ewakuacyjnego rozmieszczono na korytarzach oraz klatkach schodowych w obrębie całego budynku.

8) system sygnalizacji pożaru

W budynku zainstalowano system sygnalizacji pożarowej z centralką sygnalizacji pożaru (centralka w wydzielonym pomieszczeniu dla ochrony na parterze segmentu „C”).

9. ilość gaśnic:

- | | | | | |
|---|--|---|-----------|-------------|
| - | gaśnica proszkowa 6 kg ABC | - | 56 | szt. |
| - | gaśnica proszkowa 4 kg ABC | - | 10 | szt. |
| - | gaśnica proszkowa 2 kg ABC | - | 2 | szt. |
| - | urządzenie gaśnicze śniegowe do gaszenia | | | |
| | sprzętu elektronicznego (serwerownie) GSE 2x BC | - | 6 | szt. |

10. stała instalacja gaśnicza gazowa na gaz HFC – 227ea:

Instalacja ta chroni pomieszczenia serwerowni – segment „A” piętro I i II oraz segment „B” piwnica

Do ręcznego uruchomienia procedury gaszenia bez pośrednictwa czujek służą przycisk GASZENIE umieszczone przy drzwiach wejściowych do pomieszczenia, a także na obudowie urządzenia sterującego.

Przyciskiem STOP można wstrzymać procedurę gaszenia w przypadku fałszywego alarmu albo gdy personel w sposób świadomy zastosuje inne sposoby gaszenia. Wznowienie gaszenia następuje po ponownym wciśnięciu przycisku GASZENIE (ponowne rozpoczęcie odliczania).

11. instalacja oddymiająca:

Zastosowano okno oddymiające na piętrze II klatki schodowej ozn. nr 1 uruchamiane siłownikiem elektrycznym z wyzwalaczem umożliwiającym ręczne lub zdalne uruchomienie klapy. Elektryczna centrala sterująca wraz z akumulatorem oraz przycisk ręcznego otwarcia okna znajduje się na parterze przy recepcji.

12. Wykaz telefonów alarmowych

Rodzaj służby	Tel. Alarmowy	Tel. miejski
Policja	997	
Straż pożarna	998 lub 112	
Pogotowie Ratunkowe	999 lub 112	
Pogotowie Gazowe	992	
Pogotowie FORTUM Płock Sp. z o.o.	024 366 04 84	
Pogotowie Straży Miejskiej	024 366 03 10	
Pogotowie Energetyczne	991	
Sekretarz Miasta Płocka	024 367 14 12	

13. Wejścia na poddasze nieużytkowe – dwa wejścia w segmencie „A” (poddasze) z klatki schodowej ozn. nr 7 oraz z pomieszczenia biurowego przy klatce schodowej ozn. nr 3

W segmencie „E” z korytarza na piętrze II.

13. klatki schodowe:

Segment „A”

- ozn. nr 1 otwarta łącząca parter z piętrem I, II oraz poddaszem użytkowym
- ozn. nr 2 otwarta łącząca parter z częścią piwniczną
- ozn. nr 3 otwarta łącząca parter z piętrem I, II oraz poddaszem użytkowym i wieżą zegarową
- ozn. nr 4 zamknięta łącząca parter z częścią piwniczną
- ozn. nr 5 i 6 zamknięte łącząca parter z piętrem I (wyjścia z auli)
- ozn. nr 7 otwarta łącząca II piętro z poddaszem

Segment „B”

Komunikację pionową stanowi jedna otwarta klatka schodowa łącząca wszystkie kondygnacje segmentu.

Segment „C”

- ozn. nr 1 otwarta łącząca piwnicę z parterem, piętrem I, II, III oraz poddaszem użytkowym
- ozn. nr 2 otwarta łącząca piwnicę z parterem, piętrem I, II, oraz III
- ozn. nr 3 zamknięta łącząca III piętro z poddaszem użytkowym

Segment „D”

Komunikację pionową zapewnia jedna otwarta klatka schodowa łącząca wszystkie kondygnacje budynku.

Segment „E”

- ozn. nr 1 otwarta łącząca parter z piętrem I, II
- ozn. nr 2 zamknięta łącząca parter z częścią piwniczną

1. Cel instrukcji

Celem opracowania jest ustalenie wymagań ochrony przeciwpożarowej w zakresie organizacyjnym, technicznym i porządkowym itp. jakie należy uwzględnić w czasie eksploatacji kompleksu budynków biurowych Urzędu Miasta Płocka przy ul. Stary Rynek 1, Zduńskiej 1, 3, 7 oraz Kazimierza Wielkiego 2 znajdujących się w nim urządzeń.

Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dn. 24 sierpnia 1991 r (DZ.U. 2002, nr 147, poz. 1229, z późniejszymi zmianami) definiuje ochronę przeciwpożarową jako kompleks zadań mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia i środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem. Właściciel, zarządca lub użytkownik budynku, obiektu lub terenu zobowiązany jest w szczególności do:

- przestrzegania przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
- wyposażenia budynku w sprzęt pożarniczy, ratowniczy i środki gaśnicze oraz zapewnienia konserwacji i naprawy sprzętu,
- zapewnienia osobom przebywającym w budynku bezpieczeństwa i możliwości ewakuacji,
- zaznajomienia pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
- przygotowania budynku do prowadzenia akcji ratowniczej oraz do ustalenia sposobu postępowania na wypadek pożaru,

Szczegółowe wymagania w tym zakresie określone zostały w Rozporządzeniu MSW i A z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (DZ. U. 80 poz. 563 z dnia 11 maja 2006 r.), Polskich Normach i innych przepisach szczegółowych. Stosowanie tych wymagań w praktyce, w sferze organizacyjnej i w obszarze technicznych środków zabezpieczeń, realizowane jest poprzez określenie zadań poszczególnym osobom, stosownie do ich kompetencji. Wykonywanie tych zadań powinno być kontrolowane przez osobę upoważnioną.

2. Terminologia

W celu ułatwienia zrozumienia używanych dalej określeń, których znaczenie w rozumieniu Ustawy znacznie odbiega od interpretacji potocznej, poniżej podano definicje najważniejszych pojęć stosowanych w instrukcji. Ilekroć w instrukcji jest mowa o:

- **ochronie przeciwpożarowej** - rozumie się przez to realizację przedsięwzięć mających na celu ochronę zdrowia, życia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem,
- **pożarze** - rozumie się przez to niekontrolowany proces spalania, zachodzący poza miejscem do tego celu przeznaczonym, przynoszący straty materialne,
- **innym miejscowym zagrożeniu** - rozumie się przez to inne niż pożar i klęska żywiołowa zdarzenie, wynikające z rozwoju cywilizacyjnego i naturalnych praw przyrody (katastrofy techniczne, chemiczne i ekologiczne), a stanowiące zagrożenie dla życia, zdrowia i mienia,
- **zapobieganiu powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia** - rozumie się przez to zapewnienie nieruchomościom koniecznych warunków ochrony technicznej oraz

- tworzenie warunków organizacyjnych i formalno-prawnych zapewniających ochronę ludzi i mienia, a także minimalizujących skutki pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,
- **działaniach ratowniczych** - rozumie się przez to każdą czynność podjętą w celu ratowania życia, zdrowia i mienia, a także likwidację źródła powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,
 - **bezpieczeństwie pożarowym** - rozumie się przez to stan eliminujący zagrożenie dla życia lub zdrowia, uzyskiwany poprzez funkcjonowanie norm prawnych, technicznych systemów zabezpieczeń oraz prowadzenia działań zapobiegawczych,
 - **materiałach niebezpiecznych pożarowo** - rozumie się przez to ciecze palne o temperaturze zapłonu poniżej 55°C, gazy palne, ciała stałe zapalające się samorzutnie w powietrzu, materiały wybuchowe i pirotechniczne, ciała stałe palne i utleniające o temperaturze rozkładu poniżej 21°C, ciała stałe jednorodne o temperaturze samozapalenia poniżej 100°C oraz materiały mające skłonności do samozapalenia,
 - **cieczy palnej** - rozumie się przez to ciecz o temperaturze zapłonu do 100°C,
 - **zagrożeniu wybuchem** - rozumie się przez to możliwość tworzenia przez palne gazy, pary palnych cieczy, pyły lub włókna palnych ciał stałych, w różnych warunkach, mieszanin z powietrzem, które pod wpływem czynnika inicjującego zapłon wybuchają, czyli ulegają gwałtownemu spalaniu połączonemu ze wzrostem ciśnienia,
 - **strefie pożarowej** - rozumie się przez to przestrzeń wydzieloną w taki sposób, aby w określonym czasie pożar nie przeniósł się na zewnątrz lub do wewnątrz wydzielonej przestrzeni,
 - **strefie zagrożenia wybuchem** - rozumie się przez to przestrzeń, w której może występować mieszanina substancji palnych z powietrzem lub innymi gazami utleniającymi, o stężeniu zawartym między dolną i górną granicą wybuchowości,
 - **terenie przyległym** - rozumie się przez to pas terenu wokół obiektu o szerokości równej minimalnej dopuszczalnej odległości od innych obiektów ze względu na wymagania ochrony przeciwpożarowej, określonej w przepisach techniczno - budowlanych,
 - **technicznych środkach zabezpieczeń przeciwpożarowych** - rozumie się przez to urządzenia, sprzęt, instalacje lub rozwiązania budowlane służące zapobieganiu powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów,
 - **stałych urządzeniach gaśniczych** - rozumie się przez to urządzenia na stałe związane z obiektem, zawierające własny zapas środka gaśniczego, wyposażone w układ przechowywania i podawania środka gaśniczego, uruchamiane automatycznie we wczesnej fazie rozwoju pożaru,
 - **urządzeniach do usuwania dymów lub gazów pożarowych** - rozumie się przez to urządzenie montowane w górnych częściach klatek schodowych i pomieszczeń, uruchamiane w przypadku nagromadzenia się gorących gazów i dymów pożarowych w celu ich odprowadzenia drogą wentylacji naturalnej lub wymuszonej,
 - **sprzęcie i urządzeniach ratowniczych** - rozumie się przez to przedmioty, narzędzia, maszyny i urządzenia na stałe związane z budynkiem, obiektem lub terenem, uruchamiane lub wykorzystywane do ratowania ludzi i mienia w warunkach pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,
 - **przeciwpożarowym wyłączniku prądu** - rozumie się przez to wyłącznik odcinający dopływ prądu do wszystkich obwodów z wyjątkiem obwodów zasilających instalacje i urządzenia, których funkcjonowanie jest niezbędne w czasie pożaru,

- **warunkach ewakuacji** - rozumie się przez to zespół przedsięwzięć oraz środków techniczno-organizacyjnych zapewniający szybkie i bezpieczne opuszczenie strefy zagrożonej lub objętej pożarem.

3. Przedmiot instrukcji

Przedmiotem opracowania są wymagania ochrony przeciwpożarowej w zakresie organizacyjnym, technicznym i porządkowym itp., jakie należy uwzględnić w czasie eksploatacji kompleksu budynków biurowych Urzędu Miasta Płocka przy Starym Rynku 1 (budynek A, B, C, E) oraz ul. Zduńskiej 7 (budynek D).

4. Zakres stosowania instrukcji

Niniejsza instrukcja została opracowana na podstawie Ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dn. 24 sierpnia 1991 r. (Dz.U.2002, nr 147, poz. 1229 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzeniu MSW i A z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (DZ. U. 80 poz. 563 z dnia 11 maja 2006 r.). Postanowienia zawarte w niniejszej instrukcji nie naruszają przepisów szczegółowych dotyczących ochrony ppoż. oraz innych przepisów i aktów normatywnych.

Instrukcja niniejsza zawiera podstawowe wiadomości dotyczące przyczyn powstawania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, a także zasad zapobiegania tym zjawiskom oraz przedsięwzięć organizacyjnych i technicznych w tym zakresie.

Do zapoznania się z instrukcją i przestrzegania zawartych w niej ustaleń zobowiązani są wszyscy pracownicy bez względu na stanowisko służbowe i rodzaj wykonywanej pracy.

Instrukcja wymaga przeglądu i aktualizacji w przypadku zmian organizacyjnych, konstrukcyjnych, funkcjonalnych i innych, które mogą wpłynąć na stan ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa przebywających tam osób.

Postanowienia instrukcji obowiązują również wszystkich pracowników innych przedsiębiorstw, prowadzących działalność w obiekcie, a także inne osoby czasowo przebywające na jego terenie (np. świadczące usługi).

Przyjęcie do wiadomości postanowień instrukcji pracownicy potwierdzają własnoręcznym podpisem. Formularz oświadczenia pracownika o zapoznaniu się z postanowieniami instrukcji stanowi wzór nr 1 w niniejszej instrukcji. Oświadczenie powinno być przechowywane w aktach osobowych pracownika.

5. Odpowiedzialność

Za realizację zadań określonych w niniejszej instrukcji oraz za przestrzeganie podanych w niej zasad postępowania odpowiedzialni są wszyscy pracownicy w zakresie zgodnym z zawartymi w instrukcji postanowieniami.

Uwaga :

Użytkownik lub właściciel obiektu z uwagi iż jest to obiekt istniejący winien spełnić wszystkie wymagania techniczne wymienione w DZ. U. 80 poz. 563 z dnia 11 maja 2006 r. §12 pkt.1 zapewniające bezpieczeństwo przebywających tam osób.

Podstawą do uznania użytkowanego budynku istniejącego za zagrażający życiu ludzi jest nie zapewnienie przez występujące w nim warunki techniczne możliwości ewakuacji ludzi, a w szczególności:

1. Szerokość przejścia, dojścia lub wyjścia ewakuacyjnego, albo biegu względnie spocznika klatki schodowej służącej ewakuacji, mniejszej o ponad jedną trzecią od określonej w przepisach techniczno – budowlanych,
2. Długość przejścia lub dojścia ewakuacyjnego większej o ponad 100 % od określonej w przepisach techniczno – budowlanych,
3. Występowania w pomieszczeniach strefy pożarowej zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL I lub ZL II albo na drodze ewakuacyjnej:
 - okładziny sufitu lub sufitów podwieszanych z materiału łatwo zapalnego lub kapiącego pod wpływem ognia, względnie wykładziny podłogowej z materiału łatwo zapalnego,
 - okładziny ściennej z materiału łatwo zapalnego na drodze ewakuacyjnej, jeżeli nie zapewniono dwóch kierunków ewakuacji,
4. Nie wydzielenie ewakuacyjnej klatki schodowej budynku wysokiego innego niż mieszkalny lub wysokościowego w sposób określony w przepisach techniczno – budowlanych.
5. Nie zabezpieczenie przed zadymieniem dróg ewakuacyjnych wymienionych w przepisach techniczno – budowlanych, określony w nich sposób.
6. Braku wymaganego oświetlenia awaryjnego w strefie pożarowej zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL I, ZL II lub ZL V albo na drodze ewakuacyjnej prowadzącej z tej strefy na zewnątrz budynku.

Obowiązek o którym mowa powyżej jest samoistny, nie związany z faktem prowadzenia w budynku jakichkolwiek prac remontowych, jego przebudową, bądź zmianą sposobu użytkowania.

Przy rozbudowie, przebudowie i zmianie sposobu użytkowania budynku istniejącego lub ich części powyższe wymagania warunków technicznych mogą być spełnione w oparciu o daną instrukcję bezpieczeństwa pożarowego lub w inny sposób niż podany w rozporządzeniu, stosownie do wskazań ekspertyzy technicznej właściwej jednostki badawczo – rozwojowej albo rzeczoznawcy budowlanego oraz do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, uzgodnionych z właściwym komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej lub państwowym wojewódzkim inspektorem sanitarnym, odpowiednio do przedmiotu ekspertyzy.

ROZDZIAŁ I

Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia obiektu, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego i jego warunków technicznych, w tym zagrożenia wybuchem:

1. Lokalizacja i przeznaczenie obiektu

Celem opracowania jest określenie wymagań organizacyjnych, technicznych i porządkowych dla kompleksu budynków biurowych Urzędu Miasta Płocka przy Starym Rynku 1 (budynek A, B, C, E) oraz ul. Zduńskiej 7 (budynek D) w zakresie bezpieczeństwa osób przebywających w obiekcie oraz przygotowania do prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej z zewnątrz.

Kompleks budynków biurowych Urzędu Miasta Płocka zlokalizowany jest na terenie śródmieścia miasta Płocka, w strefie objętej ochroną konserwatora zabytków. Budynek Ratusza przylega bezpośrednio do segmentu biurowego „E”. Sąsiedztwo budynków stanowią obiekty mieszkalne oraz usługowe.

Budynki biurowe Urzędu Miasta Płocka obejmują kompleks segmentów połączonych ze sobą ciągami komunikacyjnymi poziomymi i pionowymi. Na rzutach kondygnacji stanowiących załącznik graficzny do opracowania poszczególne segmenty oznaczono literami – „A”, „B”, „C”, „D” i „E” jak poniżej:

- „A” - Ratusz Miejski ul. Stary Rynek 1
- „B” – Segment ul. Zduńska 1
- „C” – Segment ul. Zduńska 3
- „D” – Segment ul. Zduńska 7
- „E” – Segment ul. Kazimierza Wielkiego 2

b) Ratusz Miejski segment „A” – ul. Stary Rynek 1

Obiekt trzykondygnacyjny z podpiwniczeniem, poddaszem użytkowym i nieużytkowym oraz nadbudową stanowiącą wieżę zegarową. Układ pomieszczeń w budynku korytarzowy.

Komunikację pionową stanowi siedem klatek schodowych.

- ozn. nr 1 otwarta łącząca parter z piętrem I, II oraz poddaszem użytkowym
- ozn. nr 2 otwarta łącząca parter z częścią piwniczną
- ozn. nr 3 otwarta łącząca parter z piętrem I, II oraz poddaszem użytkowym
- ozn. nr 4 zamknięta łącząca parter z częścią piwniczną
- ozn. nr 5 i 6 zamknięte łącząca parter z piętrem I
- ozn. nr 7 otwarta łącząca II piętro z poddaszem

Budynek połączony jest z segmentem „B” korytarzem na poziomie piętra pierwszego i drugiego.

Z budynku na zewnątrz prowadzi 5 wyjść ewakuacyjnych:

- ozn. nr 1 główne – na plac przed ratuszem,
- ozn. nr 2 na ul. Kazimierza Wielkiego,
- ozn. nr 3 na ul. Zduńską
- ozn. nr 4 na dziedziniec ratusza.
- ozn. nr 5 na dziedziniec ratusza
- dodatkowo zapewniono wyjście z archiwum miejskiego wprost na dziedziniec poprzez schody żelbetowe zewnętrzne.

przeznaczenie pomieszczeń :

- parter – znajdują się tu pomieszczenia biurowe, mała sala konferencyjna, bufet oraz portiernia
- piętro I - pokoje biurowe, serwerownia oraz sala posiedzeń Rady Miasta Płocka przeznaczona na jednoczesny pobyt więcej niż 50 osób
- piętro II - pokoje biurowe, serwerownia oraz balkon mający połączenie z salą narad
- poddasze – stanowią 3 pomieszczenia biurowe, wieża zegarowa, magazyn Oddziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych oraz poddasza nieużytkowe połączone bezpośrednio z pokojami biurowymi
- piwnica – przeznaczona jest na archiwa Urzędu Miasta Płocka oraz pomieszczenia techniczne i magazynki podręczne, hydrofornia

c) Segment „B” – ul. Zduńska 1

Obiekt trzykondygnacyjny, podpiwniczony. Układ pomieszczeń korytarzowy.

Komunikację pionową stanowi jedna otwarta klatka schodowa łącząca wszystkie kondygnacje segmentu. Budynek połączony jest z segmentem „C” na poziomie piwnicy, parteru, piętra I i II.

Z budynku na zewnątrz prowadzi jedno wyjście ewakuacyjne na ulicę Zduńską – poprzez pomieszczenie ksero (po godzinie 15³⁰ klucz do wyjścia znajduje się w pomieszczeniu ochrony w budynku „C”).

Przeznaczenie pomieszczeń :

- parter - pokoje biurowe, ksero
- piętro I - pokoje biurowe oraz techniczne związane z obsługą tej funkcji
- piętro II - pokoje biurowe
- poddasze - nieużytkowe
- piwnica - pomieszczenia archiwum, węzeł CO oraz pom. gospodarcze, serwerownia

d) Segment „C” – ul. Zduńska 3

Budynek czterokondygnacyjny, podpiwniczony z poddaszem użytkowym. Układ pomieszczeń korytarzowy.

Komunikację pionową zapewniają trzy klatki schodowe zlokalizowane w dwóch przeciwnych stronach korytarza:

- ozn. nr 1 otwarta łącząca piwnicę z parterem, piętrem I, II, III oraz poddaszem użytkowym
- ozn. nr 2 otwarta łącząca piwnicę z parterem, piętrem I, II, oraz III
- ozn. nr 3 zamknięta łącząca III piętro z poddaszem użytkowym

Z budynku na zewnątrz prowadzą 2 wyjścia ewakuacyjne:

- ozn. nr 1 główne – na ul. Zduńską,
- ozn. nr 2 na ul. Kazimierza Wielkiego,
- dodatkowo na III piętrze (przy klatce schodowej nr 1) znajduje się okno ewakuacyjne prowadzące na dach segmentu „B”).

Bezpośrednie wyjście na zewnątrz zapewniono z pomieszczeń garażowych, zlokalizowanych w piwnicy.

Przeznaczenie pomieszczeń :

- parter - pokoje biurowe, biuro obsługi klienta oraz pomieszczenie dozoru
- piętro I - pokoje biurowe, mała sala konferencyjna, serwerownia
- piętro II - pokoje biurowe oraz kasowe
- piętro III - pokoje biurowe
- poddasze – połowa poddasza przeznaczona jest na pracownię Wydziału Urbanistyki i Architektury, drugą część stanowią pomieszczenia biurowe
- piwnica - garaż oraz pomieszczenia techniczne i magazynowe

e) Segment „D” – ul. Zduńska 7

Budynek trzykondygnacyjny z podpiwniczeniem. Układ pomieszczeń korytarzowy. Komunikację pionową zapewnia jedna otwarta klatka schodowa łącząca wszystkie kondygnacje budynku.

Na zewnątrz prowadzi jedno wyjście ewakuacyjne na ul. Zduńską 7

Przeznaczenie pomieszczeń :

- parter - pokoje biurowe
- piętro I - pokoje biurowe
- piętro II - pokoje biurowe
- piwnica - pomieszczenia gospodarcze oraz techniczne /węzeł CO /

f) segment „E” – ul. Kazimierza Wielkiego 2

Obiekt trzykondygnacyjny z podpiwniczeniem, poddaszem nieużytkowym. Układ pomieszczeń w budynku korytarzowy.

Komunikację pionową stanowią dwie klatki schodowe.

- ozn. nr 1 otwarta łącząca parter z piętrami I, II
- ozn. nr 2 zamknięta łącząca parter z częścią piwniczną

Budynek połączony jest z segmentem „C” korytarzem na poziomie parteru oraz z segmentem „A” korytarzem na poziomie piętra I i II drzwiami o klasie odporności ogniowej EI 60.

Z budynku na zewnątrz prowadzą dwa wyjścia ewakuacyjne:

- ozn. nr 1 główne – na ul. Kazimierza Wielkiego,
- ozn. nr 2 na dziedziniec ratusza

przeznaczenie pomieszczeń :

- parter – znajdują się tu pomieszczenia biurowe, portiernia, centrala tel.,
- piętro I - pokoje biurowe, serwerownia oraz sala konferencyjna
- piętro II - pokoje biurowe, serwerownia
- piwnica – pomieszczenia techniczne i magazynki podręczne, ups

Przyjęte kierunki wyjścia z budynku:

a) Ratusz Miejski – segment „A” – ul. Stary Rynek 1

- ozn. nr 1 główne – na plac przed ratuszem,
- ozn. nr 2 na ul. Kazimierza Wielkiego,
- ozn. nr 3 na ul. Zduńską
- ozn. nr 4 na dziedziniec ratusza.
- ozn. nr 5 na dziedziniec ratusza
- dodatkowo zapewniono wyjście z archiwum miejskiego wprost na dziedziniec poprzez schody żelbetowe zewnętrzne.

b) Segment „B” – ul. Zduńska 1

- drzwi wyjściowe na ul. Zduńską 1

c) Segment „C” – ul. Zduńska 3

- ozn. nr 1 główne – na ul. Zduńską,
- ozn. nr 2 na ul. Kazimierza Wielkiego,
- drzwi z garażu na dziedziniec
- dodatkowo na III piętrze (przy klatce schodowej nr 1) znajduje się okno ewakuacyjne prowadzące na dach segmentu „B”).

d) Segment „D” – ul. Zduńska 7

- drzwi wyjściowe na ulicę Zduńską 7

e) Segment „E” – ul. Kazimierza Wielkiego

- ozn. nr 1 główne – na ul. Kazimierza Wielkiego,
- ozn. nr 2 na dziedziniec ratusza

Dojazd do obiektu:

- z ul. Bielskiej,
- z ul. Zduńskiej
- poprzez bramę o szerokości ok. 4m. na dziedziniec (z ul. Zduńskiej).
- z ul. Kazimierza Wielkiego oraz poprzez łącznik ulicy Zduńskiej z ul. Kazimierza Wielkiego

Zagrożenie wybuchem w obiekcie nie występuje.

Ochrona budynku całodobowa (pomieszczenie ochrony parter segmentu „A”, segmentu „C” oraz segment „E”). Pracownicy ochrony powinni posiadać dostęp do kluczy do pomieszczeń na wypadek pożaru oraz dostęp do telefonu alarmowego.

2. Konstrukcja budynku:

- główne elementy konstrukcyjne – wykonane z elementów niepalnych , nierozprzestrzeniających ognia
- ściany osłonowe - warstwowe – niepalne i nierozprzestrzeniające ognia
- stropy - żelbetowe prefabrykowane – niepalne i nierozprzestrzeniające ognia
- konstrukcja nośna dachu – drewniana, zabezpieczona do granicy trudnozapalności, nierozprzestrzeniająca ognia
- pokrycie dachu - blacha stalowa

3. Wyposażenie obiektu w instalacje

Kompleks budynków posiada następujące instalacje:

- zimnej wody
- kanalizacji sanitarnej
- ogrzewania – z sieci miejskiej
- energii elektrycznej
- odgromową
- telekomunikacyjną
- wentylacji grawitacyjnej
- informatyczną
- antywłamaniową
- klap odcinających w pomieszczeniach serwerowni – segment „A” oraz segment „B”
- gaszenia gazem HFC-227 w pomieszczeniach serwerowni – segment „A”
- oświetlenia awaryjnego
- oddymiającą – segment „E”
- hydrantową wewnętrzną z pompą podnoszącą ciśnienie
- SAP

4. Klasyfikacja pożarowa.

Budynki biurowe Urzędu Miasta Płocka zgodnie z określonym programem użytkowym zakwalifikowano do kategorii zagrożenia ludzi ZL III.

W budynku znajduje się również pomieszczenie w którym jednocześnie przebywać może więcej niż 50 osób (sala posiedzeń Rady Miasta Płocka) i stanowi to podstawę do zakwalifikowania tego pomieszczenia do kategorii zagrożenia ludzi ZL I.

Z pomieszczenia zaliczonego do ZL I, należy zapewnić 2 wyjścia ewakuacyjne oraz wszystkie stałe elementy wystroju wewnątrz winny spełniać wymóg elementów trudnozapalnych i nierozprzestrzeniających ognia. Pomieszczenia techniczne i gospodarcze kwalifikują się do zagrożonych pożarem o obciążeniu ogniowym nie przekraczającym 500 MJ /m².

Omawiany kompleks budynków charakteryzują stanowiska lub grupy stanowisk o jednorodnym charakterze dla funkcji biurowej jak również stanowiska związane z obsługą tej funkcji z przeznaczeniem na pomieszczenia magazynowe, socjalne, higieniczno-sanitarne, na cele techniczne, komunikację itp.. Zaliczenie budynków do kategorii zagrożenia ludzi jest w tym wypadku podstawowe i wystarczające.

Ze względu na wysokość budynku tj. do 12 m zakwalifikowano go do obiektów „niskich”.

Zagrożenie wybuchem w obiekcie nie występuje.

W momencie przekroczenia przez którykolwiek z segmentów wysokość 12 (tj. budynku niskiego) należy dany segment traktować jako budynek średniowysoki, podlegający dodatkowym przepisom techniczno – budowlanym.

5. Klasa odporności pożarowej budynków

Na podstawie kwalifikacji pożarowej budynków będących przedmiotem niniejszego opracowania, uwzględniając istniejącą ilość kondygnacji nadziemnych oraz wysokość do 12 m stosownie do ustaleń §212 (tabela) ustęp 2 rozporządzenia [4] jest wymagana klasa odporności pożarowej „C”.

Wysokość budynku określono w oparciu o §7 rozporządzenia [4] tj. wysokość policzono od poziomu terenu przy najniższym położonym wejściu do budynku do górnej płaszczyzny stropu nad najwyższą kondygnacją użytkową, łącznie z grubością izolacji cieplnej.

Odporność ogniowa elementów budynku

Poniższa tabela przedstawia rodzaje klas odporności pożarowej oraz ich wymogi:

Klasa odporności pożarowej budynku	Elementy budynku							
	Główna konstrukcja nośna (ściany, słupy, podciągi, ramy)		Stropy		Ścianki działowe i ściany osłonowe		Dachy, tarasy konstrukcja nośna dachu	
	Minimalna odporność ogniowa w min.	Rozprzestrzenianie ognia	Minimalna odporność ogniowa w min.	Rozprzestrzenianie ognia	Minimalna odporność ogniowa w min.	Rozprzestrzenianie ognia	Minimalna odporność ogniowa w min.	Rozprzestrzenianie ognia
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	R240	NRO	REI 120	NRO	EI 60	NRO	E 30	NRO
B	R120	NRO	REI60	NRO	EI30 ^{*)}	NRO	E30	NRO
C	R60	NRO	REI60	NRO	EI15^{*)}	NRO	E15	NRO
D	R30	NRO	REI30	NRO	(-)	SRO ^{**)}	(-)	SRO ^{**)}
E	(-)	SRO	(-)	SRO	(-)	SRO	(-)	SRO

Oznaczenia w tabeli:

R- nośność ogniowa w minutach
E – szczelność ogniowa w minutach
I – izolacyjność ogniowa w minutach

SRO – średnio rozprzestrzeniający ogień
NRO – nie rozprzestrzeniający ognia

Niezależnie od podanych powyżej wymagań odnośnie odporności ogniowej elementów poniższym elementom należy zapewnić odporność ogniową:

Na drogach ewakuacyjnych nie mogą znajdować się elementy powodujące palność i rozprzestrzenianie ognia (**zabrania się stosowania palnych i wydzielających toksyczne produkty spalania elementów na drogach komunikacyjnych służących celom ewakuacji**).

Niezależnie od podanych powyżej wymagań odnośnie odporności ogniowej elementów, dodatkowe informacje zostały naniesione w części rysunkowej, niemniej jednak biegom i spocznikom służącym celom ewakuacji należy zapewnić odporność ogniową co najmniej 60 minut dla klasy odporności ogniowej „C” stosownie do ustaleń §249 ustęp 3 punkt 1 rozporządzenia [4].

W budynku o dwóch lub więcej kondygnacjach nadziemnych należy zapewnić wyjście na dach minimum z jednej klatki schodowej, umożliwiające dostęp na dach i do urządzeń technicznych tam zainstalowanych § 308.1 rozporządzenia [4].

W budynkach ZL III poddasze użytkowe przeznaczone na cele biurowe powinno być oddzielone od palnej konstrukcji i palnego przykrycia dachu przegrodami o klasie odporności ogniowej EI 30 zgodnie z §219 ustęp 2 pkt. 1 rozporządzenia [4].

Właz prowadzący na poddasze nieużytkowe powinien zostać wykonany w klasie odporności ogniowej EI 30 (segment „A” i „E”).

Piwnice powinny być oddzielone od pozostałej części budynku stropami i ścianami o klasie odporności pożarowej co najmniej REI 60 i zamknięte drzwiami o klasie odporności pożarowej co najmniej EI 30 zgodnie z §250 ustęp 1 rozporządzenia [4].

Drewniane elementy konstrukcji dachu oraz wszystkie elementy drewniane powinny być zabezpieczone środkiem ogniochronnym do uzyskania stopnia niezapalności oraz nie rozprzestrzeniania ognia.

Część pomieszczeń technicznych oraz archiwa zostały wydzielone pożarowo drzwiami przeciwpożarowymi w klasie odporności ogniowej 30 minut / pokazano na rzutach kondygnacji w załączeniu /

Winda nie stanowi środka do ewakuacji ludzi i mienia na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia – z chwilą zaniku napięcia winda powinna automatycznie zjechać na parter, następuje automatyczne otworenie drzwi i zablokowanie w takiej pozycji.

Drzwi rozsuwane wejściowe od ul. Zduńskiej 3 - segment „C” winny spełniać następujące wymagania:

- konstrukcja drzwi winna zapewniać otwieranie automatyczne i ręczne oraz wykluczać możliwość zablokowania,
- w razie pożaru lub awarii zasilania, drzwi powinny rozsuwać się samoczynnie i pozostać w pozycji otwartej.

Pomieszczenie hydroforni (segment „A”) powinno być wydzielone drzwiami o odporności ogniowej EI 30.

Przewody zasilające sieć hydrantową – segment „C” powinny być wykonane z materiałów niepalnych lub obudowane ze wszystkich stron osłonami o odporności ogniowej co najmniej 60 min.

W segmencie „A” w pomieszczeniu ochrony znajduje się włącznik pompy pożarowej zwiększającej ciśnienie w sieci hydrantowej wewnętrznej.

Przestrzeń poddasza nieużytkowego powinna zostać wydzielona od poddasza użytkowego ścianą w klasie odporności ogniowej REI 60 oraz drzwiami EI 30. Podział ten powinien stanowić zabezpieczenie przed ewentualnym rozprzestrzenieniem ognia z lub na powierzchnie sąsiednie.

6. Podział obiektu na strefy pożarowe

Obiekt został podzielony na dwie strefy pożarowe:

- segment „A”, „B”, „C”, „D”
- segment „E”

Dopuszczalna powierzchnia strefy pożarowej w budynku zakwalifikowanym do kategorii zagrożenia ludzi ZL III wynosi 8.000 m² zgodnie z § 227 ustęp 1 rozporządzenia [4].

Wydzieloną strefę pożarową powinno stanowić pomieszczenie hydroforni – segment „A”.

7. Wymagania dla elementów wykończenia wnętrz

Stosowanie do wykończenia wnętrz materiałów łatwo zapalnych, których produkty rozkładu są bardzo toksyczne lub intensywnie dymiące, jest zabronione.

Na drogach komunikacji ogólnej służących celom ewakuacji jest zabronione stosowanie materiałów łatwo zapalnych.

Okładziny sufitów oraz sufity podwieszane należy wykonywać z materiałów niepalnych lub niezapalnych, nie kapiących i nie odpadających pod wpływem ognia.

8. Techniczne systemy zabezpieczeń

Budynki wyposażono w następujące instalacje zapewniające bezpieczeństwo:

- a) **przeciwpowozarowy wyłącznik prądu** powinien być umieszczony w pobliżu głównego wejścia do obiektu lub złącza i odpowiednio oznakowany. Wyłącznik ten powinien odcinać dopływ prądu do wszystkich obwodów, z wyjątkiem obwodów zasilających instalacje i urządzenia, których funkcjonowanie jest niezbędne podczas pożaru. Miejsce lokalizacji instalacji przeciwpowozarowego wyłącznika prądu pokazano na planach kondygnacji w załączeniu. Wymóg taki obowiązuje w obiektach o kubaturze powyżej 1000 m³.

Każdy z segmentów posiada oddzielny wyłącznik prądu:

- **wyłącznik przeciwpowozarowy segment „A” w pomieszczeniu portierni przy wyjściu ewakuacyjnym głównym ozn. nr 1**
- **wyłącznik główny segment „B” na korytarzu przy wyjściu ewakuacyjnym na ul. Zduńską 1**
- **wyłącznik przeciwpowozarowy segment „C” w pomieszczeniu ochrony na przeciw wyjścia ewakuacyjnego na ul. Zduńską 3 (dodatkowy wyłącznik UPS)**
- **wyłącznik główny segment „D” na klatce schodowej przy wyjścia ewakuacyjnego na ul. Zduńską 7**
- **wyłącznik przeciwpowozarowy segment „E” w przedsionku przy pomieszczeniu portierni przy wyjściu ewakuacyjnym głównym ozn. nr 1**

b) Instalacja odgromowa

Budynek chroniony jest instalacją odgromową w wykonaniu podstawowym, to jest za pomocą zwodów poziomych niskich, nieizolowanych, z wykorzystaniem naturalnych elementów przewodzących (jak np. stalowych elementów konstrukcji czy blachy, ewentualnie ścian osłonowych (przy zastosowaniu warstwy wewnętrznej z materiałów niepalnych).

c) hydranty zewnętrzne

Zapotrzebowanie wody do zewnętrznego gaszenia wynosi 20 l/s zgodnie z Dz. U. Nr 121, poz.1139 §5 ustęp1 pkt 2 i zapewnione jest z sieci wodociągowej miejskiej (wydajność sieci należy potwierdzić próbami funkcjonalnymi).

Hydranty zlokalizowane są:

- **hydrant podziemny przy skrzyżowaniu ul. Bielskiej i ul. Zduńskiej**
- **hydrant nadziemny znajdujący się przy ul. Stary Rynek 1 ok. 10 m od analizowanego budynku.**

Hydranty powinny być zainstalowane w odległości co najmniej 5 m od budynku, nie dalej niż 15 m od drogi pożarowej, maksymalna odległość między hydrantami - 150 m.

Odległość hydrantu od ścian budynku w kierunku prostopadłym od ściany nie może być mniejsza niż 5m. Odległość między hydrantami nie powinna przekraczać 150m. Hydranty zewnętrzne powinny być oznakowane tabliczkami.

d) hydranty wewnętrzne:

Budynki wyposażone są w wewnętrzną sieć hydrantową. Zapewniono hydranty wewnętrzne Ø 25:

- segment „A” – 9 szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25)
- segment „B” – 4szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po jednym na każdej kondygnacji
- segment „C” – 10szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po dwa na każdej kondygnacji
- segment „D” – 3szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po jednym na parterze, piętrze I i II.
- segment „E” – 3szt. (hydranty wewnętrzne Ø 25) – po jednym na parterze, piętrze I i II.

Ustala się wydajność nominalną hydrantów wewnętrznych i zaworów hydrantowych przy ciśnieniu nominalnym 0,2Mpa, mierzonym na zaworze hydrantowym podczas poboru wody na poziomie 1,0 dm³/s dla hydrantów Ø 25. Zasięg poziomy dla hydrantów wewnętrznych Ø 25: 25m przy zastosowaniu jednego odcinka węża o długości 20m.

Sprawność sieci hydrantowej należy potwierdzić próbą funkcjonalną i sporządzeniem stosownego protokołu. Należy zapewnić wymagane ciśnienie wody oraz właściwą długość węży, zapewniając skuteczność prowadzonych działań gaśniczych w każdym miejscu budynku. Ciśnienie w sieci hydrantowej podnoszone jest przez niezależny układ hydroforowy.

Przewody zasilające sieć hydrantową wykonane z materiałów niepalnych lub obudowane ze wszystkich stron osłonami o odporności ogniowej co najmniej 60 min.

e) Oświetlenie awaryjne:

Wymagane natężenie oświetlenia bezpieczeństwa - 10% oświetlenia podstawowego, przy natężeniu oświetlenia ewakuacyjnego - 0,5lx na powierzchni dróg. Czas włączenia systemu - do 2s. Sprawność instalacji oświetlenia awaryjnego potwierdzona jest próbami funkcjonalnymi zakończonymi protokołem.

Lampy oświetlenia awaryjnego, ewakuacyjnego rozmieszczono w hallu, na korytarzach oraz klatkach schodowych w obrębie wszystkich segmentów.

f) system sygnalizacji pożaru

W budynku zainstalowano system sygnalizacji pożarowej z centralą sygnalizacji pożaru (w wydzielonym pomieszczeniu dla ochrony na parterze segmentu „C”).

Jest to system sygnalizacji pożaru adresowalny, analogowy.

Założono ochronę całkowitą zrealizowaną w oparciu o czujki dymu i ręczne sygnalizatory pożaru (ROP).

System czujek znajduje się w pomieszczeniach archiwów, garażu, wieży zegarowej oraz korytarzach segmentu „D” i „C”.

Centrala odbiera sygnały pochodzące od współpracujących z nią czujek i ręcznych ostrzegawczych pożarowych (**ROP**) zainstalowanych na liniach dozorowych, analizuje je i podejmuje decyzje o włączeniu sygnalizacji pożarowej, o przekazaniu sygnałów do systemu monitoringu pożarowego.

Centrala kontroluje sprawność urządzeń całego systemu, sygnalizuje uszkodzenia oraz rejestruje wszelkie wykryte przez system zdarzenia.

Dla poszczególnych możliwych zdarzeń zaprojektowano alarmowanie dwustopniowe zwykłe. Zadziałanie elementu liniowego (czujki dymu) wywoła ALARM I STOPNIA, który sygnalizowany jest akustycznie i optycznie przez czas T1 (1 minuta) przeznaczony na zgłoszenie się ochrony obiektu i potwierdzenie ALARMU I STOPNIA (przyciskiem potwierdzenia). Nie zgłoszenie się ochrony w czasie T1 powoduje włączenie ALARMU II STOPNIA.

Zgłoszenie się pracownika ochrony przedłuża czas trwania ALARMU I STOPNIA, w systemie czas T2 (3 minuty) mierzony od chwili potwierdzenia ALARMU I STOPNIA, który jest przeznaczony na dokonanie rozpoznania zaistniałego zagrożenie pożarowego.

Po czasie T2, jeżeli pracownik ochrony wcześniej nie przeprowadził kasowania poprzez wciśnięcie przycisku KASOWANIE, nastąpi włączenie ALARMU II STOPNIA. T1 – 1 minuta, T2 – 3 minuty, T3 – bez ograniczeń.

Czas T3 jest okresem trwania sygnalizacji akustycznej alarmu w centralce w sytuacji, kiedy nie nastąpiło wciśnięcie przycisku POTWIERDZENIE, które wyłącza ten sygnał.

W przypadku wciśnięcia przycisku Ręcznego Ostrzegawcza Pożaru centrala sygnalizacji pożaru przechodzi bezpośrednio do ALARMU II STOPNIA.

Przycisk pożarowy – ręczny ostrzegacz pożarowy ROP – przeznaczony jest do przekazywania, poprzez ręczne jego uruchomienie informacji o zauważonym pożarze. Stłuczenie (wciśnięcie) szybki ochronnej przycisku powoduje zadziałanie mikrowyłącznika i wprowadzenie do systemu sygnału alarmu pożarowego. Sprawność należy potwierdzić próbami funkcjonalnymi.

Jonizacyjna czujka dymu reaguje na widzialne i niewidzialne produkty spalania większości materiałów palnych (papier, tkaniny, drzewo, plastik). Reaguje na dym wydzielający się podczas pożarów płomieniowych wysokoenergetycznych.

czujka optyczna - reaguje na światło rozproszone w zakresie podczerwieni. Osiąga max. czułość przy długości fali 920 mm, co odpowiada pożarom typu tlenie, żarzenie (niskoenergetycznych) i dymom powstającym przy paleniu się polichloru winylu (kable, przewody). Bardzo dobrze nadaje się do wykrywania najwcześniejszej fazy pożaru, kiedy nie ma jeszcze ognia, a wydzielą się znaczna ilość dymu, którego czujka jonizująca może nie wykryć lub wykryje z dużym opóźnieniem.

Czujka temperaturowa – punktowa, kasowalna, zdejmowalna, adresowalna. Czujka działa po przekroczeniu zadanej temperatury (60°C, 75°C, 90°C) lub, gdy przyrost temperatury będzie większy niż 8°C/min

g) Sygnalizator akustyczny alarmu pożaru – z chwilą uruchomienia sygnału pożarowego z czujki pożarowej bądź ręcznego sygnalizatora pożaru następuje uruchomienie sygnału akustycznego zainstalowanego w pomieszczeniu dozoru /centrałka sygnalizacyjna /.

h. stała instalacja gaśnicza gazowa na gaz HFC – 227ea:

Instalacja ta chroni pomieszczenia serwerowni – segment „A” piętro I i II oraz w piwnicy segmentu „B”.

W pomieszczeniach znajdują się butle z gazem o pojemności 22l (po jednej w każdym z pomieszczeń serwerowni).

W skład systemu wchodzi następujące elementy:

- układy sterujące (centrale, przyciski GASZENIE i STOP, czujki pożarowe optyczne i jonizujące).
- Układ uruchamiający (pironabój GCA) - przy każdej butli z gazem
- Układ kontrolujący (czujnik niskiego ciśnienia)
- Rury rozprowadzające stalowe bez szwu
- Dysze wylotowe

Gaz ten w stanie wolnym jest bezwonny i bezbarwny. Przechodzi w stan ciekły, sprężony pod ciśnieniem w butlach. Dla temperatury 20°C ciśnienie to wynosi ok. 25 bar. Gaz ten gasi pożary grupy:

E –urządzeń elektrycznych pod napięciem

A – ciał stałych: drewno, plastiki

B – cieczy palnych

Środek ten jest popularnym na świecie zamiennikiem halonu. W procesie gaszenia cząsteczki HFC-227ea absorbują ciepło z procesu palenia w wyniku tego temperatura płomienia spada poniżej punktu zapłonu dławiąc w ten sposób ogień.

Modułem wykonawczym procedur gaśniczych jest centrala automatycznego gaszenia IGNIS 1520 firmy POLON-ALFA. Moduł wykonawczy nadzoruje pracę sygnalizatorów optyczno-akustycznych związanych bezpośrednio z gaszeniem w pomieszczeniu, czujek pożarowych, przycisków GASZENIE i STOP, kontroluje stan ciśnienia w butli.

Do ręcznego uruchomienia procedury gaszenia bez pośrednictwa czujek służą przycisk GASZENIE umieszczone przy drzwiach wejściowych do pomieszczenia, a także na obudowie urządzenia sterującego.

Przyciskiem STOP można wstrzymać procedurę gaszenia w przypadku fałszywego alarmu albo gdy personel w sposób świadomy zastosuje inne sposoby gaszenia. Wznowienie gaszenia następuje po ponownym wciśnięciu przycisku GASZENIE (ponowne rozpoczęcie odliczania).

Zasilanie sterownika odbywa się z dwóch źródeł. Podstawowym źródłem jest zasilanie z sieci elektroenergetycznej. Drugim rezerwowym źródłem są akumulatory (piwnica segment „B”, których pojemność jest wystarczająca na 72 godziny pracy sterownika w stanie dozoru i 0,5 godz. alarmowania.

i) instalacja oddymiająca:

Zastosowano okno oddymiające na piętrze II klatki schodowej ozn. nr 1 uruchamiane siłownikiem elektrycznym z wyzwalaczem umożliwiającym ręczne lub zdalne uruchomienie klapy. Elektryczna centrala sterująca wraz z akumulatorem oraz przycisk ręcznego otwarcia okna znajduje się na parterze przy recepcji.

j) Układ hydroforowy sieci hydrantowej wewnętrznej: próba funkcjonalna nie rzadziej niż co 12 miesięcy

**9. ZASADY DZIAŁANIA I WSPÓŁPRACY INSTALACJI I URZĄDZEŃ
PRZECIWPOŻAROWYCH W CZASIE POŻARU**

W przypadku pożaru w dowolnym pomieszczeniu budynku biurowego następuje:

- wykrycie pożaru przez instalację sygnalizacji pożaru (przez czujkę lub uruchomienie ręcznego sygnalizatora pożaru)
- przejście centrali w stan alarmu pożarowego,
- zatrzymanie wentylacji ogólnej i klimatyzacji ,
- wyłączenie zasilania budynku (ręcznie na polecenie KDR).
- uruchomienie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego
- winda – zjeżdża na parter budynku, drzwi zostają otwarte i takimi pozostają

II ROZDZIAŁ

Sposób poddawania przeglądowi technicznemu i czynnościom konserwacyjnym stosowanych w obiekcie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic:

1. Podręczny sprzęt gaśniczy

Obiekt wyposażono w podręczny sprzęt gaśniczy, zgodnie z wymaganiami w tym zakresie jednostka sprzętu gaśniczego zawierająca, co najmniej 2 kg środka gaśniczego powinna przypadać na każde 100 m² powierzchni. Rodzaj środka gaśniczego dobrano do występujących w budynku materiałów palnych. Jako sprzęt podstawowy przewidziano gaśnice proszkowe.

- | | | | | |
|---|--|---|-----------|-------------|
| - | gaśnica proszkowa 6 kg ABC | - | 56 | szt. |
| - | gaśnica proszkowa 4 kg ABC | - | 10 | szt. |
| - | gaśnica proszkowa 2 kg ABC | - | 2 | szt. |
| - | urządzenie gaśnicze śniegowe do gaszenia | | | |
| | sprzętu elektronicznego (serwerownie) GSE 2x BC - 6szt | | | |

Maksymalna odległość dojścia do gaśnicy: - 30 m. Gaśnice w pomieszczeniach ogólnodostępnych mogą znajdować się w specjalnych skrzynkach zabezpieczających przed kradzieżą.

Miejsce usytuowania gaśnic przedstawiono na rzutach kondygnacji – w załączeniu.

Zgodnie Rozporządzeniem MSW i A z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (DZ. U. 80 poz. 563 z dnia 11 maja 2006 r.), wprowadzono obowiązek wyposażenia obiektów wyłącznie w takie gaśnice, które spełniają wymagania Polskich Norm wydawanych od 1992r. Dotyczy to nie tylko obiektów nowych, ale także istniejących. O spełnieniu tych wymagań świadczy oznaczenie normy na etykiecie, wraz z trwałym oznakowaniem daty produkcji zbiornika – od 1992. Inne gaśnice należy wycofać z eksploatacji.

2. Instalacja i urządzenia elektryczne

Instalacje elektryczne winny: umożliwiać odłączenie wszystkich napięć w analizowanym budynku poprzez wyłącznik przeciwpożarowy prądu, zabezpieczenia budynku stosowną instalacją odgromową zgodnie z PN-86/E-05003/01, zabezpieczenie i ochronę przed elektrycznością elektrostatyczną PN-E-05204:1994 Ochrona przed elektrycznością statyczną. Ochrona obiektów, instalacji i urządzeń. Wymagania.

Wykaz i terminarz czynności konserwacyjnych zakresu ochrony p.poż.

Lp.	Instalacja	Czasookres (minimalny)	Rodzaj czynności	Uwagi
1.	Instalacja odgromowa	co roku co 5 lat	Okresowe czynności konserwacyjne Badania podstawowe i pomiary oporności	Przeprowadza właściciel obiektu Przeprowadza elektryk z uprawnieniami pomiarowymi
2.	Instalacja elektryczna: badania rezystancji (oporności) izolacji przewodów roboczych	co 5 lat	Okresowe czynności konserwacyjne	Przeprowadza elektryk z uprawnieniami pomiarowymi
3.	Badania instalacji oświetleniowej podstawowej	Raz na dwa lata	Okresowe czynności konserwacyjne	Przeprowadza elektryk z uprawnieniami pomiarowymi
4.	Przewody wentylacyjne	co roku cały obiekt	Okresowe czynności konserwacyjne	Przeprowadza uprawniony zakład kominarski
5.	Aktualizacja Instrukcji bezpieczeństwa Pożarowego	Raz na dwa lata	Aktualizacja dokumentacji	Przeprowadza osoba uprawniona
5.	Gaśnice	nie rzadziej niż raz w roku;	Okresowe czynności konserwacyjne	Przeprowadza uprawniony zakład
6.	Hydranty wewnętrzne	nie rzadziej niż raz w roku; raz na 5 lat	Okresowe czynności konserwacyjne Badania ciśnieniowe węży	Przeprowadza uprawniony zakład

7.	urządzenia oddymiające	co 6 miesięcy raz na miesiąc	Okresowe czynności konserwacyjne sprawdzanie stanu zamknięć klap oddymiających, ROP-ów, systemów monitorujących.	przeprowadza firma posiadająca stosowną autoryzację Uprawniony technik
8.	oświetlenie awaryjne	nie rzadziej niż co 12 miesięcy	Okresowe czynności konserwacyjne	przez uprawnionego pracownika
9.	urządzenia sygnalizacji pożaru	nie rzadziej niż co 3 miesiące Obsługa codzienna raz na miesiąc raz na kwartał raz do roku	Okresowe czynności konserwacyjne szczegóły w dalszej części opracowania szczegóły w dalszej części opracowania szczegóły w dalszej części opracowania szczegóły w dalszej części opracowania	przeprowadza firma posiadająca stosowną autoryzację Obsługę bieżącą centrali prowadzą osoby przeszkolone i upoważnione przez firmę serwisującą SAP
10.	klapy pożarowe (odcinające)	nie rzadziej niż co 6 miesięcy	Okresowe czynności prawidłowości funkcjonowania z jej potwierdzeniem z postaci pisemnego raportu	pracownik serwisowy firmy lub personel przeszkolony w zakresie konserwacji urządzeń firmy
11.	drzwi przeciwpożarowe	nie rzadziej niż co 6 miesięcy	Okresowe czynności konserwacyjne	przeprowadza firma posiadająca stosowną autoryzację

3. Wymagania szczegółowe:

1. Wężę pożarnicze:

Powinny być raz na 5 lat poddawane testom na szczelność i wytrzymałość na ciśnienie próbne. W czasie tego testu wąż przez 2min. nie powinien rościć, mieć wytrysków stałych i przemijających. Nie powinno być zmian w strukturze taśmy, zmian średnicy i innych uszkodzeń na całej długości.

2. Oświetlenie awaryjne:

Powinno być testowane raz na tydzień przez uprawnionego pracownika poprzez wyłączenie głównego wyłącznika prądu.

Oświetlenie bezpieczeństwa – należy wyłączyć napięcie zasilające oświetlenie podstawowe i zmierzyć czas, po jakim załącza się oświetlenie bezpieczeństwa, a następnie natężenie oświetlenia na płaszczyznach roboczych. Wyniki próby należy uznać za dodatni, jeżeli:

- oświetlenie bezpieczeństwa pojawi się w czasie nie dłuższym niż 15 sek. po zaniku oświetlenia podstawowego,
- średnie natężenie oświetlenia bezpieczeństwa zmierzone na płaszczyznach roboczych stanowi wartość co najmniej 10% wymaganego natężenia oświetlenia podstawowego.

Oświetlenie ewakuacyjne – należy wyłączyć napięcie zasilające oświetlenie podstawowe (a jeżeli istnieje także oświetlenie bezpieczeństwa) zmierzyć czas, po jakim załączy się oświetlenie ewakuacyjne, a następnie zmierzyć natężenie oświetlenia wzdłuż dróg ewakuacyjnych.

Pomiar należy wykonać w osi dróg ewakuacyjnych, w miejscach gdzie spodziewana jest najniższa wartość natężenia oświetlenia.

Wyniki próby należy uznać za dodatni jeżeli:

- oświetlenie ewakuacyjne pojawi się w czasie nie dłuższym niż 2sek. po zaniku innych rodzajów oświetlenia elektrycznego,
- w żadnym punkcie powierzchni dróg ewakuacyjnych natężenie oświetlenia nie jest mniejsze niż 0,5 lx.

W przypadku gdy oświetlenie bezpieczeństwa spełnia jednocześnie funkcje oświetlenia ewakuacyjnego, czas jego pojawienia się po zaniku oświetlenia podstawowego powinien być nie dłuższy niż 2sek.

Wymienione próby należy wykonać w godzinach wieczornych lub nocnych. Urządzenie oświetlenia awaryjnego powinno posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa oraz informację producenta o czasie pracy urządzenia.

Np. oświetlenie własne znaku gwarantuje natężenie oświetlenia minimum 0,5lx na powierzchni znaku w czasie 2h od momentu zaniku napięcia w sieci oświetlenia podstawowego zgodnie z PN-92/N 01256/02. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w działaniu problem należy zgłosić firmie specjalistycznej.

3. Gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, w jednostronnej dokumentacji techniczno – ruchowej oraz instrukcji obsługi.

Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne powinny być przeprowadzane w okresach i w sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż raz na rok. Producenci określili terminy przeglądów gaśnic w okresach co 12 miesięcy. Serwisowanie powinien prowadzić zakład posiadający autoryzację producenta.

4. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego powinna być poddawana okresowej aktualizacji, raz na dwa lata, a także po takich zmianach sposobu użytkowania obiektu lub procesu technologicznego, które wpływają na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej.

5. Instalacja Sygnalizacji Pożaru SAP

Przeglądy serwisowe centrali sygnalizacji pożaru firmy oraz linii dozorowych i czujek prowadzi się w okresach nie dłuższych niż co 3 miesiące. Serwis powinna prowadzić firma posiadająca autoryzację w ramach podpisanej umowy.

Instrukcja konserwacji

Należy opracować instrukcję kontroli (przeglądów) i obsługi technicznej. Celem tej instrukcji powinno być zapewnienie zgodnego z przeznaczeniem funkcjonowania instalacji w normalnych warunkach eksploatacji.

Baterie akumulatorów powinny być wymieniane w odstępach czasu nie przekraczających zaleceń producenta baterii.

Należy dopilnować, aby po kontroli wszystkie urządzenia zostały przywrócone do stanu dozoru. Powinny być stosowane podane poniżej zasady konserwacji:

Obsługa codzienna

Użytkownik powinien zapewnić, aby w każdy dzień roboczy było sprawdzone:

- a) czy każda CSP wskazuje stan dozoru, lub czy każde odchylenie od stanu dozoru jest odnotowane w książce eksploatacji, i czy we właściwy sposób został zawiadomiony konserwator;
- b) czy po każdym alarmie zarejestrowanym poprzedniego dnia podjęto odpowiednie działania;
- c) czy, jeżeli instalacja była wyłączana, przeglądana lub miała wykasowaną sygnalizację, to została przywrócona do stanu dozoru.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce eksploatacji i możliwie szybko usunięta.

Obsługa miesięczna

Użytkownik powinien zapewnić, aby co najmniej raz w miesiącu:

- a) przeprowadzono próbny rozruch każdego awaryjnego zespołu prądotwórczego oraz sprawdzono zapas paliwa i - w razie potrzeby - uzupełniono go;
- b) zagwarantowano wystarczający zapas papieru, tuszu lub taśmy dla każdej drukarki;
- c) przeprowadzono test wskaźników optycznych w centrali (wg PN-EN 54-2:2002), a każdy fakt niesprawności jakiegoś wskaźnika został odnotowany w książce eksploatacji.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce eksploatacji i możliwie szybko usunięta.

Obsługa kwartalna

Użytkownik powinien zapewnić, aby co najmniej jeden raz na każde trzy miesiące, osoba kompetentna:

- a) sprawdziła wszystkie zapisy w książce eksploatacji i podjęła niezbędne działania, aby doprowadzić do prawidłowej pracy instalacji;
- b) spowodowała zadziałanie, co najmniej jednej czujki lub ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie, w celu sprawdzenia czy CSP prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, emituje alarm akustyczny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia alarmowe i pomocnicze;

UWAGA: Należy zastosować takie metody, które zapobiegają niepożądanym sytuacjom, jak np. uwolnienie środka gaśniczego.

- c) sprawdziła, czy nadzorowanie uszkodzeń CSP funkcjonuje prawidłowo;
- d) sprawdziła zdolność CSP do uaktywnienia wszystkich trzymaczy i zwalniaczy drzwi;
- e) tam, gdzie jest to możliwe, spowodowała zadziałanie każdego łącza do straży pożarnej lub do zdalnego centrum alarmowego;
- f) przeprowadziła wszystkie inne próby, określone przez instalatora, dostawcę lub producenta;
- g) dokonała rozpoznania, czy nastąpiły jakieś zmiany budowlane w budynku lub jego przeznaczeniu, które mogły mieć wpływ na poprawność rozmieszczenia czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz urządzeń alarmowych.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce eksploatacji i możliwie szybko usunięta.

Obsługa roczna

Użytkownik powinien zapewnić, aby co najmniej raz w roku, specjalista:

- a) przeprowadził próby zalecane dla obsługi codziennej, miesięcznej i kwartalnej;
 - b) sprawdził każdą czujkę na poprawność działania zgodnie z zaleceniami producenta;
- UWAGA: Chociaż każda czujka powinna być sprawdzona raz w roku, dopuszcza się sprawdzanie kolejnych 25 % czujek przy kolejnej kontroli kwartalnej.
- c) sprawdził zdolność CSP do uaktywniania wszystkich wyjść funkcji pomocniczych;
- UWAGA: Należy zastosować takie metody, które zapobiegają niepożądanym sytuacjom, jak np. uwolnienie środka gaśniczego.
- d) sprawdził wzrokowo, czy wszystkie połączenia kablowe i aparatura są sprawne, nieuszkodzone i odpowiednio zabezpieczone;
 - e) dokonał oględzin, w celu ustalenia, czy nastąpiły jakieś zmiany budowlane w budynku lub jego przeznaczeniu, które mogły wpłynąć na poprawność rozmieszczenia czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz urządzeń alarmowych; sprawdzi także, czy pod każdą czujką jest utrzymana wolna przestrzeń co najmniej 0,5 m we wszystkich kierunkach i czy wszystkie ręczne ostrzegacze pożarowe są dostępne i widoczne;
 - f) sprawdził stan wszystkich baterii akumulatorów rezerwowych.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być odnotowana w książce eksploatacji i możliwie szybko usunięta.

Unikanie alarmów fałszywych w czasie prób

Przeglądy okresowe i obsługa techniczna nie mogą powodować fałszywych alarmów.

Jeżeli podczas przeglądów będzie kontrolowane łącze do oddalonego centrum alarmowego, to przed przeprowadzeniem próby należy powiadomić to centrum.

Gdy transmisja sygnałów do oddalonego centrum alarmowego na czas prób jest blokowana, to stan ten musi być sygnalizowany optycznie przez CSP. Jeżeli sygnalizacja ta nie następuje automatycznie, to na CSP powinna widnieć ręcznie naniesiona informacja o braku połączenia z oddalonym centrum stałej obserwacji.

UWAGA - CSP, zgodna z PN-EN 54-2:2002, powinna automatycznie sygnalizować przerwanie transmisji. Centrala może nie włączyć tej sygnalizacji, gdy przerwanie transmisji nastąpi poza instalacją sygnalizacji pożarowej budynku (np. wskutek przerwania łącza pomiędzy urządzeniem transmisji alarmów pożarowych (symbol E wg PN-EN 54-1:1998) a stacją odbiorczą alarmów pożarowych (symbol F wg PN-EN 54-1:1998)).

Ludzie przebywający w obiekcie powinni być powiadomieni przed każdą próbą instalacji, która może spowodować zadziałanie urządzeń alarmowych.

Unikanie niepożądanego uruchomienia w czasie prób

Przeglądy okresowe i obsługa techniczna nie mogą powodować niepożądanego uruchomienia przeciwpożarowych urządzeń zabezpieczających.

Jeżeli przewidziane jest łącze do innych urządzeń zabezpieczenia przeciwpożarowego, to przed przystąpieniem do prób łącze to powinno zostać zablokowane, albo też inne urządzenia powinny zostać wyłączone, chyba że próba ma na celu również sprawdzenie tych urządzeń.

Jeżeli instalacja sygnalizacji pożarowej automatycznie uruchamia drzwi pożarowe lub podobne wyposażenie, należy zadbać o to, aby ludzie znajdujący się w obiekcie zostali poinformowani o możliwych skutkach prób.

Obsługa techniczna w sytuacjach specjalnych

Celem opisanej zwykłej obsługi technicznej jest zapewnienie zgodnego z przeznaczeniem funkcjonowania instalacji w czasie normalnych warunków eksploatacji. Jednakże mogą zaistnieć okoliczności specjalne, wymagające szczególnej uwagi i powiadomienia konserwatora.

Takie okoliczności to m.in.:

- pożar (wykryty automatycznie lub nie);
- wszystkie przypadki alarmów fałszywych;
- rozbudowa, zmiana lub renowacja obiektu;
- zmiany przeznaczenia lub działalności na obszarze objętym instalacją;
- zmiany poziomu szumu otoczenia (hałasu) lub tłumienia dźwięku, mogące prowadzić do zmiany wymagań dotyczących urządzeń alarmowych;
- uszkodzenie instalacji, także wtedy, kiedy wady nie można wykryć w sposób bezpośredni;
- każda zmiana urządzeń pomocniczych;

- uruchomienie instalacji jeszcze przed zakończeniem prac budowlanych i przed odbiorem budynku.

Naprawa i modyfikacja

W przypadku:

- każdego zasygnalizowania uszkodzenia instalacji,
- uszkodzenia jakiegokolwiek części instalacji,
- jakiegokolwiek zmiany rozkładu budynku lub jego przeznaczenia,
- jakiegokolwiek zmiany działalności w zabezpieczonym obszarze, która mogłaby zmienić ryzyko pożaru

użytkownik powinien natychmiast powiadomić konserwatora, tak aby można było podjąć niezbędne działania.

Części zamienne

Może być korzystne utrzymywanie części zamiennych (np. zapasowe szybki do ręcznych ostrzegaczy pożarowych).

Dokumentacja

Prace przeprowadzone przy instalacji należy odnotować w książce eksploatacji. Szczegóły prac powinny być zapisane, albo w książce eksploatacji, albo oddzielnie i przechowywane razem z dokumentacją instalacji. Po zakończeniu kwartalnej i rocznej kontroli, instytucja odpowiedzialna za przeprowadzenie próby powinna dostarczyć osobie odpowiedzialnej podpisany protokół przeprowadzenia prób wraz z informacją, że o wykrytych wadach instalacji została zawiadomiona osoba odpowiedzialna.

Odpowiedzialność

Należy określić odpowiedzialność za konserwację instalacji sygnalizacji pożarowej. Zwykle spoczywa ona na użytkowniku instalacji.

Kwalifikacje

Konserwacja powinna być prowadzona wyłącznie przez osoby właściwie przeszkolone, które są również specjalistami w zakresie kontroli, obsługi technicznej i napraw instalacji. Właściwe przeszkolenie oznacza, że osoby te powinny być przeszkolone również przez producenta lub dostawcę systemu.

6. Urządzenia oddymiające

Urządzenia powinny być poddawane okresowym przeglądom serwisowym co 6 miesięcy w ciągu całego okresu ich eksploatacji,

Przeglądy serwisowe powinny być przeprowadzane przez firmy posiadające stosowną autoryzację

Uprawniony technik powinien raz na miesiąc sprawdzać stan zamknięć klap oddymiających, ROP-ów, systemów monitorujących.

7. Hydranty - zgodnie z PN-EN 671-3:2000

Doroczne przeglądy i konserwacje

Przeglądy i naprawy powinny być przeprowadzane przez kompetentny personel.

Hydrant powinien być zamknięty (zakręcony) i pod ciśnieniem. Należy sprawdzić czy:

- a) urządzenia są nie zastawione, nie uszkodzone, elementy nie są skorodowane, nie ma przecieków
- b) instrukcja obsługi jest czysta i czytelna
- c) miejsce umieszczenia jest oznakowane
- d) mocowania do ściany są odpowiednie, nie są obruszone i trzymają pewnie
- e) wypływ wody jest równomierny i dostateczny (wskazane jest użycie wskaźnika wypływu oraz miernika ciśnienia)
- f) miernik ciśnienia (jeżeli jest zastosowany) pracuje prawidłowo i w swoim zakresie pomiarowym
- g) wąż na całej długości nie wykazuje uszkodzeń, zniekształceń, zużycia czy pęknięć. Jeżeli wąż wykazuje jakies uszkodzenia powinien być wymieniony na nowy lub poddany próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze.
- h) zaciski lub taśmowanie węża jest prawidłowe i właściwie zaciśnięte
- i) bęben węża obraca się lekko w obu kierunkach
- j) dla bębnow z wahliwym zamocowanie sprawdzić czy oś (zamocowanie) obraca się łatwo i czy bęben obraca się o 180°
- k) przy bębnach ręcznych sprawdzić czy zawór odcinający jest właściwego typu i czy działa łatwo i prawidłowo
- l) przy bębnach automatycznych sprawdzić pracę zaworu automatycznego oraz sprawdzić właściwą pracę serwisowego zaworu odcinającego
- m) sprawdzić stan przewodów zasilających w wodę (rurociągów), szczególną uwagę zwrócić na odcinki elastyczne czy nie wykazują oznak zużycia lub zniszczenia
- n) jeżeli jest skrzynka hydrantowa (obudowa) sprawdzić, czy nie jest uszkodzona i czy drzwiczki łatwo się zamykają
- o) sprawdzić, czy prądownica jest właściwego typu i czy prawidłowo pracuje
- p) sprawdzić pracę prowadnic węża, upewnić się, że są właściwie i pewnie zamocowane
- q) pozostawić hydranty i instalację w stanie gotowym do natychmiastowego użycia. Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy zawór hydrantowy lub hydrant powinien być oznakowany "NIECZYNNY" i kompetentna osoba powinna powiadomić o tym użytkownika/właściciela.

Okresowe przeglądy i konserwacje instalacji

Co 5 lat wszystkie węże i hydranty powinny być poddane próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze instalacji zgodnie z PN-EN 671-1:1999, PN-EN 671-2:1999.

8. Kłapy odcinające:

Powinny być poddawane przeglądom serwisowym co 6 miesięcy w ciągu całego okresu eksploatacji. Przeglądy serwisowe powinny być przeprowadzane przez firmy posiadające stosowną autoryzację.

9. Próbny alarm ewakuacyjny -w obiekcie należy przeprowadzić alarm pożarowy oraz próbną ewakuację ludzi i mienia w okresach co 2 lata. O terminie alarmu należy powiadomić z tygodniowym wyprzedzeniem Komendę Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Płocku.

ROZDZIAŁ III

Sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia:

1. INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK POŻARU, LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA W BUDYNKU.

1. Każdy pracownik Urzędu Miasta Płocka w przypadku zauważenia pożaru lub innego miejscowego zagrożenia zobowiązany jest do podjęcia działań zgodnie z procedurą:

- powiadamia kierownika danej komórki organizacyjnej na terenie której powstało zdarzenie
- informuje – ostrzega nie wywołując paniki, osoby znajdujące się w bezpośrednim niebezpieczeństwie
- uruchamia system ręcznych ostrzegaczy pożaru ROP przez zabicie szybki i wciśnięcie przycisku
- upewnia się, czy o zdarzeniu powiadomiona została ochrona obiektu

2. Kierownik komórki organizacyjnej na terenie której powstało zdarzenie:

- dokonuje oceny sytuacji
- informuje pracowników o przygotowaniu się do ewakuacji ludzi i mienia
- Informuje o zdarzeniu Prezydenta Miasta Płocka, Sekretarza Miasta Płocka lub osoby w danej chwili upoważnione do podejmowania decyzji o ewakuacji
- Deleguje osobę lub osoby spośród swoich pracowników do określenia strefy zagrożenia , jej wyznaczenia oraz podjęcia właściwych działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia (gaszenie pożaru podręcznym sprzętem gaśniczym, hydrantami wewnętrznymi, wyłączeniu dopływu prądu do miejsca zdarzenia itp.)
- Organizuje oraz kieruje ewakuacją swoich pracowników w przypadku jej ogłoszenia
- Wyznacza pracowników, którzy powiadomią o konieczności opuszczenia budynku oraz będą służyć pomocą interesantom oraz osobom postronnym przebywającym w Urzędzie
- Określa zakres i sposób ewakuacji mienia
- Wyznacza osoby do ochrony zgromadzonego mienia na zewnątrz budynku

3. Ochrona obiektu:

- dokonuje oceny sytuacji, sprawdza system SSP
- powiadamia Państwową Straż Pożarną tel. **998 lub 112** , Pogotowie Ratunkowe tel. **999 lub 112** oraz Policję tel. **997**
- otwiera drzwi prowadzące na zewnątrz budynku, służące do ewakuacji (na wypadek ogłoszenia ewakuacji ludzi i mienia)
- wyłącza wyłącznikiem głównym dopływ energii elektrycznej - na dany segment
- wprowadza i informuje o zdarzeniu oraz zakresie podjętych działań służby ratownicze
- podejmuje ewentualną akcję gaśniczo – ratowniczą

4. Sekretarz Miasta Płocka, lub osoba imiennie upoważniona:

- dokonuje oceny sytuacji w oparciu o informacje kierowników komórek organizacyjnych Urzędu i służby ochrony
- podejmuje decyzję o ewentualnej ewakuacji ludzi i mienia oraz jej zakresie
- koordynuje oraz kieruje akcją gaśniczo –ratownicza do czasu przybycia jednostek Państwowej Straży Pożarnej
- Współpracuje ze służbami ratowniczymi

5. Pracownicy Urzędu:

- podporządkowują się poleceniom kierownika komórki organizacyjnej
- wyłączają odbiorniki energii elektrycznej (komputery, klimatyzatory itp.)
- zamykają okna
- przygotowują mienie do ewentualnej ewakuacji
- pozostają w pokojach do czasu wyraźnego polecenia o ich opuszczeniu
- przeprowadzają ewakuację osób postronnych i interesantów (wyznaczeni pracownicy)

2. Potencjalne źródła powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia

Źródłami pożaru w budynku mogą być:

1. Stany awaryjne urządzeń elektrycznych i elektronicznych:

- zwarcia
- przeciążenia
- przepięcia.

Przyczyną powstania pożaru może być:

1. Nieprzestrzeganie wymagań ochrony ppoż. wymienionych w instrukcji.
2. Brak nadzoru i konserwacji urządzeń i instalacji elektrycznych. wentylacyjnych i klimatyzacyjnych, uziemiających, zabezpieczających.
6. Nieprzestrzeganie przepisów ppoż.
7. Zaproszenie ognia przez użytkowników obiektu.
8. Zaproszenie ognia podczas prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych.
9. Umyślne podpalenie.

3 . Drogi rozprzestrzeniania się pożaru

1. W kierunku poziomym pożar rozprzestrzenia się wzdłuż ciągów komunikacyjnych na poszczególnych kondygnacjach.
2. W kierunku pionowym pożar rozprzestrzenia się poprzez:
 - okna po elewacji budynku
 - klatki schodowe
 - kanały wentylacji.
3. Pożar może rozprzestrzeniać się również poprzez systemy połączeń technologicznych między pomieszczeniami.

4. Zapobieganie pożarom przy aranżacji pomieszczeń

Przy aranżacji pomieszczeń należy zapewnić ogólne warunki bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczną ewakuację osób, prawidłowy stan instalacji i urządzeń oraz przestrzegać zasad przechowywania i składowania materiałów palnych

- zapewnić szerokość drzwi dostosowana do liczby osób mogących przebywać jednocześnie w pomieszczeniu, zachowując wskaźnik 0,6 m na 100 osób, ale nie mniej niż 0,9 m na każde drzwi,
- zapewnić drzwi wyjściowe otwierające się na zewnątrz pomieszczenia, nie rozsuwane, podnoszone lub obrotowe,
- zapewnić wymaganą przepisami długość przejścia w pomieszczeniu, mierzoną od najdalszego miejsca, w którym może przebywać człowiek do wyjścia ewakuacyjnego z tego pomieszczenia,
- zapewnić wymaganą przepisami długość dojścia ewakuacyjnego mierzoną od wyjścia z pomieszczenia do wyjścia na zewnątrz budynku,
- zapewnić stałe elementy wyposażenia oraz wystroju wnętrz z materiałów niepalnych lub co najmniej trudno zapalnych,
- zapewnić okładziny sufitowe lub sufity podwieszone z materiałów niepalnych lub niezapalnych, nie kapiących i nie odpadających pod wpływem ognia,

5. Inne miejscowe zagrożenia

Inne niż pożar zagrożenia praktycznie mogą powstać tylko w przypadku objęcia budynku strefą zagrożenia w wypadku działań o charakterze dywersyjnym lub awarii zewnętrznej.

6. Ustalenia porządkowe

Na terenie budynku zabrania się :

- palenia tytoniu poza miejscami do tego celu przeznaczonymi
- przechowywania cieczy palnych w pomieszczeniach do tego nie dostosowanych; o fakcie przechowywania tych cieczy w danym pomieszczeniu musi być powiadomiony Sekretarz Miasta Płocka
- składowania materiałów palnych na drogach ewakuacyjnych oraz jakichkolwiek materiałów w przejściach
- składowania materiałów palnych z niezachowaniem wymaganej odległości od urządzeń ogrzewczych,
- gromadzenia odpadów palnych - należy je usuwać niezwłocznie po zakończeniu pracy,
- tarasowania dostępu do sprzętu pożarniczego, wyłączników prądu i tablic rozdzielczych oraz innych urządzeń mających wpływ na bezpieczeństwo pożarowe budynku,
- używania sprzętu pożarniczego do celów nie związanych z ochroną ppoż.,
- pozostawiania po pracy nie wyłączonych z gniazd sieciowych odbiorników energii elektrycznej nie przystosowanych do pracy ciągłej – określa producent urządzenia,

- urządzeniami przystosowanymi do pracy ciągłej są np. zestawy komputerowe podłączone do sieci zasilania gwarantowanego.
- ustawiania elektrycznych urządzeń grzewczych w odległości mniejszej niż 0,5 m od materiałów palnych, bez zastosowania izolatora termicznego zabezpieczającego przed zapaleniem się podłoża,
 - posługiwania się dodatkowymi odbiornikami energii, w szczególności z otwartą spiralą grzejną oraz bez wyłączników termicznych,
 - używania niezgodnie z instrukcją obsługi lub zasadami eksploatacji urządzeń elektrycznych, naprawiania i przeróbek w/w urządzeń przez osoby nie posiadające odpowiednich uprawnień i kwalifikacji; wszelkie nieprawidłowości w pracy tych urządzeń należy zgłaszać służbom technicznym lub ochronie. **Używanie urządzeń z wadami jest zabronione.**
 - opuszczania pomieszczeń z pozostawionymi bez nadzoru odbiornikami energii, które nie są przystosowane do pracy ciągłej
 - wychodzenia z pomieszczeń bez sprawdzenia, czy nie zachodzi możliwość powstania pożaru lub wybuchu,
 - wykonywania wszelkich czynności, które mogą spowodować pogorszenie stanu bezpieczeństwa pożarowego w budynku lub przyczynić się do powstania lub rozprzestrzenienia się pożaru.
 -

W obiekcie wprowadzono zakaz:

- **palenia papierosów, z wyjątkiem pomieszczenia palarni.**
- **używania piecyków elektrycznych, kuchenek elektrycznych, grzałek nurkowych oraz innych odbiorników energii elektrycznej nie będących na wyposażeniu standardowym**
- **ustawiania piecyków elektrycznych, kuchenek elektrycznych, grzałek nurkowych na podłożu palnym chyba, że producent określił inaczej.**
- **układanie przewodów zasilających odbiorniki energii elektrycznej pod wykładzinami oraz w zwiniętych zwojach.**

Urządzenia powinny być sprawne technicznie, znajdować się pod stałym nadzorem oraz powinny znajdować się w odległości nie mniejszej niż 0,5 m od materiałów palnych

8. Drogi pożarowe

Odległość Jednostki Ratowniczo Gaśniczej PSP w Płocku do budynków Urzędu Miasta Płocka wynosi około 2,5 km. Czas przyjazdu pierwszej jednostki nie powinien przekroczyć 3,5 minuty od zaalarmowania. Dojazd prowadzi ulicą Gwardii Ludowej i Bielską.

Wokół budynku w odległości co najmniej 5 m od jego ścian zapewniono drogi pożarowe:

- ulica Zduńska
- ulica Stary Rynek
- ulica Kazimierza Wielkiego.

Drogi te spełniają wymogi przepisu, zapewniają swobodne poruszanie się samochodami pożarniczymi z możliwością zawracania.

9. Zasady rozmieszczenia i użycia podręcznego sprzętu gaśniczego

Obiekty powinny być wyposażone w podręczny sprzęt gaśniczy i gaśnice przewożne w zależności od zagrożenia wybuchem, kategorii zagrożenia ludzi oraz wielkości obciążenia ogniowego. W budynku (ZL I ,ZL II, ZL III i magazyny o obciążeniu ogniowym większym niż 500 MJ/m²) jedna jednostka podręcznego sprzętu zawierającego co najmniej 2 kg środka gaśniczego powinna przypadać na każde 100 m² powierzchni. Dodatkowo wymaga się, aby długość dojścia do sprzętu nie była większa niż 30 m.

Przy rozmieszczaniu podręcznego sprzętu gaśniczego należy stosować następujące zasady:

1. Sprzęt powinien być umieszczony w miejscach łatwo dostępnych i widocznych, np. przy wejściach, przy klatkach schodowych, przy przejściach, w korytarzach, przy wyjściach na zewnątrz pomieszczeń.
2. W obiektach wielokondygnacyjnych sprzęt należy umieszczać w tych samych miejscach na każdej kondygnacji, jeżeli jest to w danych warunkach możliwe.
3. Miejsce usytuowania sprzętu powinno być oznakowane zgodnie z PN.
4. Do sprzętu powinno być zapewnione dojście o szerokości co najmniej 1 m.
5. Sprzętu nie należy umieszczać w miejscach, gdzie jest narażony na uszkodzenia mechaniczne, oraz w pobliżu źródeł ciepła.

Do gaszenia pożarów w zarodku (w początkowej fazie rozwoju) przewiduje się stosowanie hydrantów wewnętrznych, gaśnic proszkowych, śniegowych oraz koców gaśniczych. Rodzaj podręcznego sprzętu gaśniczego dobiera się zależnie od istniejących w obiekcie materiałów palnych. W zależności od przeznaczenia, na każdej gaśnicy podaje się oznaczenia literowe podane w tabeli poniżej i piktogram.

Oznaczenia na gaśnicach

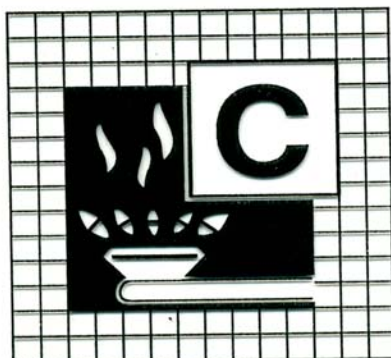
Rodzaj materiału palnego	Oznaczenie (gr. pożaru)	Środek gaśniczy
Ciała stałe pochodzenia organicznego, żarzące się	A	piana, proszek
Ciecze palne, substancje stałe topiące się pod wpływem ciepła	B	piana, proszek, CO ₂ ,
Gazy palne	C	proszek, CO ₂
Metale (np. sód, potas, magnez)	D	proszek specjalny
Łuszcze jadalne	F	piana gaśnicza AFFF

Uwaga: Wg starych przepisów do gaszenia pożarów materiałów wymienionych w tabeli, w obrębie urządzeń elektrycznych pod napięciem, mogą być stosowane gaśnice oznaczone indeksem E. Dodatkowo w przypadku ograniczeń podawano wartość napięcia, poniżej której wolno było używać gaśnicy (np. oznaczenie BCE oznaczało możliwość stosowania gaśnicy bez ograniczenia ze względu na napięcie, natomiast BCE₅₀₀ oznaczało możliwość gaszenia pożarów wymienionych grup w obrębie urządzeń pod napięciem do 500 V). Obecnie informację o możliwości i warunkach bezpieczeństwa podczas gaszenia urządzeń pod napięciem podaje się na gaśnicy w formie tekstu.

PIKTOGRAMY DLA GRUP POŻARÓW



Grupa „A” – Pożary ciał stałych głównie pochodzenia organicznego, przy spalaniu którym obok innych zjawisk występuje zjawisko żarzenia.
Grupa „B” – Pożary cieczy palnych lub materiałów topiących się.



Grupa „C” – Pożary gazów.
Grupa „D” – Pożary metali.

Uwaga: Do gaszenia pożarów grupy „D” dopuszcza się tylko gaśnice z proszkiem „D” o wielkości napełniania 9 i 12 kg.

Na terenie budynku ilości sprzętu i jego rodzaj są zgodne z normatywem. Należy zaznaczyć, że ze względu na zagadnienia dostępu do pomieszczeń i ruchu osobowego ilość sprzętu przekracza podane wyżej normatywy. Zagadnienie wewnętrznej instalacji wodociągowej ppoż., a zarazem rozmieszczenia hydrantów wewnętrznych jest uregulowane innymi przepisami.

ZASADY OBSŁUGI PODRĘCZNEGO SPRZĘTU GAŚNICZEGO

1. Hydrant wewnętrzny

Jest to obudowany zespół składający się z zaworu hydrantowego, jednego odcinka węża hydrantowego i prądownicy. Hydranty mogą być użyte do gaszenia pożaru w zarodku wszędzie tam, gdzie jako środek gaśniczy można stosować wodę (grupa A).

Uwaga: Gaszenie wodą pożarów w obrębie urządzeń elektrycznych pod napięciem jest zabronione.

Sposób użycia hydrantu jest następujący: należy otworzyć szafkę, rozwinąć wąż, otworzyć zawór hydrantowy i skierować strumień wody na palące się materiały, zraszając powierzchnię, na której występuje proces palenia od brzegu ku środkowi.

Przy pożarach przedmiotów ustawionych pionowo nie należy gasić od góry do dołu. Obsługę hydrantu powinny stanowić dwie osoby.

Hydrant powinien być zamknięty (zakręcony) i pod ciśnieniem. Należy sprawdzić czy:

1. urządzenia są nie zastawione, nie uszkodzone, elementy nie są skorodowane, nie ma przecieków
2. instrukcja obsługi jest czysta i czytelna
3. miejsce umieszczenia jest oznakowane
4. mocowania do ściany są odpowiednie, nie są obruszone i trzymają pewnie
5. wypływ wody jest równomierny i dostateczny (wskazane jest użycie wskaźnika wypływu oraz miernika ciśnienia)
6. miernik ciśnienia (jeżeli jest zastosowany) pracuje prawidłowo i w swoim zakresie pomiarowym
7. wąż na całej długości nie wykazuje uszkodzeń, zniekształceń, zużycia czy pęknięć. Jeżeli wąż wykazuje jakieś uszkodzenia powinien być wymieniony na nowy lub poddany próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze.
8. zaciski lub taśmowanie węża jest prawidłowe i właściwie zaciśnięte
9. bęben węża obraca się lekko w obu kierunkach
10. dla bębnow z wahliwym zamocowaniem sprawdzić czy oś (zamocowanie) obraca się łatwo i czy bęben obraca się o 180°
11. przy bębnach ręcznych sprawdzić czy zawór odcinający jest właściwego typu i czy działa łatwo i prawidłowo
12. przy bębnach automatycznych sprawdzić pracę zaworu automatycznego oraz sprawdzić właściwą pracę serwisowego zaworu odcinającego
13. sprawdzić stan przewodów zasilających w wodę (rurociągów), szczególną uwagę zwrócić na odcinki elastyczne czy nie wykazują oznak zużycia lub zniszczenia
14. jeżeli jest skrzynka hydrantowa (obudowa) sprawdzić, czy nie jest uszkodzona i czy drzwiczki łatwo się zamykają
15. sprawdzić, czy prądownica jest właściwego typu i czy prawidłowo pracuje
16. sprawdzić pracę prowadnic węża, upewnić się, że są właściwie i pewnie zamocowane
17. pozostawić hydranty i instalację w stanie gotowym do natychmiastowego użycia. Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy zawór hydrantowy lub hydrant powinien być oznakowany "NIECZYNNY" i kompetentna osoba powinna powiadomić o tym użytkownika/właściciela.

2. Koc gaśniczy

Stanowi „płachta” z włókna szklanego, całkowicie niepalna. Koce gaśnicze przechowywane są w specjalnych futerałach. Służą do tłumienia pożaru poprzez odcięcie dostępu powietrza do strefy spalania. Nadaje się do gaszenia niedużych powierzchniowo pożarów grup A,B,C. Sposób użycia: Wyjąć koc z futerału, rozłożyć i szczelnie przykryć palący się przedmiot. W przypadku gaszenia ludzi należy ratowaną osobę przewrócić i przykryć kocem.

3. Gaśnice śniegowe

Gaśnice tego typu wykonywane są jako wysokociśnieniowe butle zaopatrzone w zawór i dyszę wylotową. Zbiorniki tych gaśnic poddawane są stale oddziaływaniu wysokiego ciśnienia i w związku z tym są wyposażone w zawór bezpieczeństwa (przeponę). Gaśnica tego typu może być użyta do gaszenia pożarów grup B i C.

Sposób użycia: trzymając za dyszę otworzyć zawór i skierować strumień CO₂ na ognisko pożaru. W czasie gaszenia gaśnicę i dyszę należy trzymać tylko za uchwyty. Ponieważ wypływający z dyszy dwutlenek węgla silnie oziębia się, nie wolno używać gaśnic śniegowych do gaszenia ludzi. Gaśnicę należy chronić przed możliwością nagrzania się powyżej 35°C.

4. Gaśnice proszkowe

Gaśnice tego typu wykonywane są w dwóch odmianach: pod stałym ciśnieniem, w których środek gaśniczy znajduje się w zbiorniku stale pod ciśnieniem gazu roboczego oraz z dodatkowym zbiornikiem zawierającym gaz roboczy. W pierwszym przypadku wypływ proszku przez dyszę jest możliwy bezpośrednio po wyciągnięciu zawlecзки i otwarciu zaworu. W drugim przypadku otwarcie zaworu jest poprzedzone przebicciem przepony (najczęściej) dodatkowego zbiornika z gazem roboczym, co umożliwia jego przepływ do zbiornika środka gaśniczego. Technika gaszenia jest identyczna jak w przypadku gaśnicy śniegowej. Gaszenie można w każdej chwili przerwać zwalniając dźwignię zaworu.

Gaśnice te nadają się do gaszenia pożarów grup A, B i C. W budynku nie stosuje się gaśnic do gaszenia pożarów grupy D.

Uwaga:

Gaśnice proszkowe mają konstrukcję podobną do budowy syfonu. Z tego powodu nie należy odwracać ich dnem do góry w czasie gaszenia.

Uwaga:

Ponieważ konstrukcje gaśnic w szczegółach różnią się, przed użyciem najlepiej jest zapoznać się z piktogramem lub instrukcją podawanymi na każdej gaśnicy. Po użyciu, nawet w przypadku niecałkowitego opróżnienia zbiornika, należy skierować gaśnicę do serwisu.

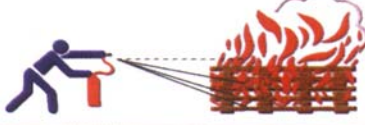
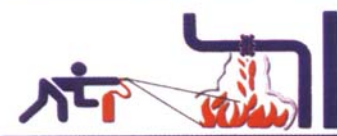
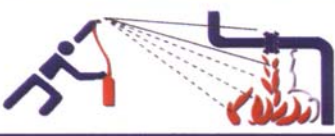
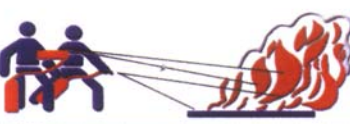
10. Oznakowanie obiektu pożarniczymi tablicami informacyjnymi

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów. (Dz.U. 80 poz. 563 z dnia 11 maja 2006). Właściciel, użytkownik lub zarządca jest zobowiązany do oznakowania obiektu pożarniczymi tablicami informacyjnymi, a w szczególności do:

- umieszczania w miejscach widocznych wykazu telefonów alarmowych oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru,
 - oznakowania dróg ewakuacyjnych oraz pomieszczeń, w których w myśl przepisów techniczno – budowlanych wymagane są co najmniej dwa wyjścia ewakuacyjne, w sposób zapewniający dostarczenie informacji niezbędnych do ewakuacji
 - oznakowania miejsc usytuowania elementów sterujących urządzeniami ppoż.,
 - oznakowania miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic
 - oznakowania miejsc usytuowania ppoż. wyłączników prądu, kurków głównych instalacji gazowej oraz miejsc w których występują materiały niebezpieczne pożarowo.
- Budynek powinien być oznakowany zgodnie z przedstawionymi wyżej wymaganiami tablicami fotoluminescencyjnymi, widocznymi również w przypadku zaniku oświetlenia i znakami podświetlanymi..

Stosowane najczęściej znaki bezpieczeństwa przedstawiono poniżej.

Gaszenie pożarów podręcznym sprzętem gaśniczym.

Źle		Ogień zaatakować zgodnie z kierunkiem wiatru.	Dobrze
			
	Pożar palącej powierzchni gasić od skrajnej jego części.		
	Ciała stałe gasić kierując strumień środka gaśniczego na płomień z dołu, a nie z góry.		
	Gaśnicami wodnymi nie gasić urządzeń będących pod napięciem ! Używać gaśnic do tego przeznaczonych.		
	Ciała ciekłe i gazy gasić z góry w dół.		
	Mając do dyspozycji większą ilość gaśnic uruchomić wszystkie jednocześnie, a nie każdą oddzielnie po jej użyciu.		
	Po ugaszeniu pożaru uważać na ponowne zapalenie. (nawrót ognia)		
	Po użyciu gaśnicy nie zawieszać, tylko ponownie napełnić lub wymienić na nową.		

ROZDZIAŁ IV

Sposoby wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym:

1. Zabezpieczenie prac niebezpiecznych pożarowo

1. Przez prace niebezpieczne pożarowo rozumie się przede wszystkim prace wykonywane przy użyciu ognia otwartego (np. spawanie gazowe i elektryczne cięcie palnikami itp.). Prace niebezpieczne pożarowo, nie przewidziane instrukcją technologiczną lub prowadzone poza wyznaczonym do tego celu na stałe miejscem, takie jak prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, wykonywane wewnątrz budynku, a także na przyległym do niego terenie, należy prowadzić w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu.

2. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo Sekretarz Miasta Płocka (lub osoba imiennie wyznaczona) oraz wykonawca mają obowiązek:

- oceniać zagrożenia w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu,
- wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenia miejsca pracy, za przeprowadzenie prac i zabezpieczenie miejsca pracy po jej zakończeniu,
- określić sposób zabezpieczenia ppoż. prac niebezpiecznych pożarowo

3. Rozpoczęcie prac pożarowo niebezpiecznych może nastąpić po uzyskaniu przez wykonawcę pisemnego zezwolenia na ich przeprowadzenie.

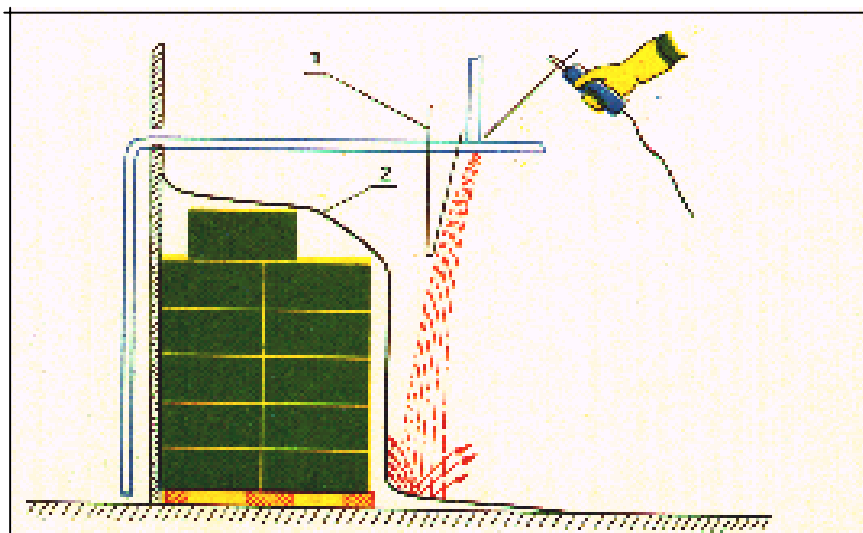
4. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pożarowo należy przestrzegać następujących zasad:

- wszelkie materiały palne występujące w miejscu wykonywania tych prac oraz w rejonach przyległych należy usunąć, a jeżeli nie jest to możliwe (np. palne elementy konstrukcji) należy je zabezpieczyć przed zapaleniem,
- prace pożarowo niebezpieczne w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne czynności związane z użyciem łatwo zapalnych cieczy lub gazów palnych, mogą być prowadzone wyłącznie wtedy, gdy stężenie par tych cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
- w miejscu wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych powinien znajdować się sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- po zakończeniu prac pożarowo niebezpiecznych należy poddać kontroli miejsce, w którym były wykonywane oraz w uzasadnionych przypadkach pomieszczenia i rejon przyległe,
- prace niebezpieczne pożarowo powinny być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- sprzęt używany do wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru,
- pracownik prowadzący sprawę ppoż., stosownie do występujących w miejscu wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych zagrożeń zapoznaje osoby wykonujące pracę z rodzajem przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

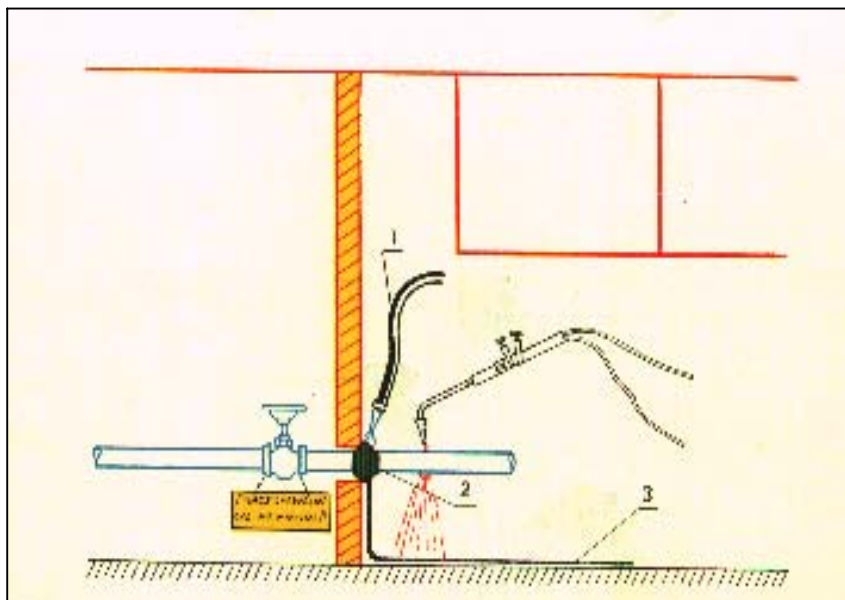
2. Ustalenia organizacyjne

1. Całkowitą odpowiedzialną za prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo, zleconych firmom zewnętrznym, ponosi wykonawca tych prac.
2. Zapis o odpowiedzialności wykonawcy za bezpieczne pod względem przeciwpożarowym przeprowadzenie tych prac powinien znaleźć się w umowie, a jeżeli prace prowadzone są na podstawie zlecenia w oddzielnym oświadczeniu wykonawcy.
3. Najemcy i dzierżawcy pomieszczeń chcący wykonywać w budynku lub na przyległym terenie prace niebezpieczne pożarowo, powinni uzyskać zgodę Sekretarza Miasta Płocka
4. Dokumenty, o których mowa powinny zawierać datę rozpoczęcia i zakończenia prac niebezpiecznych pożarowo.

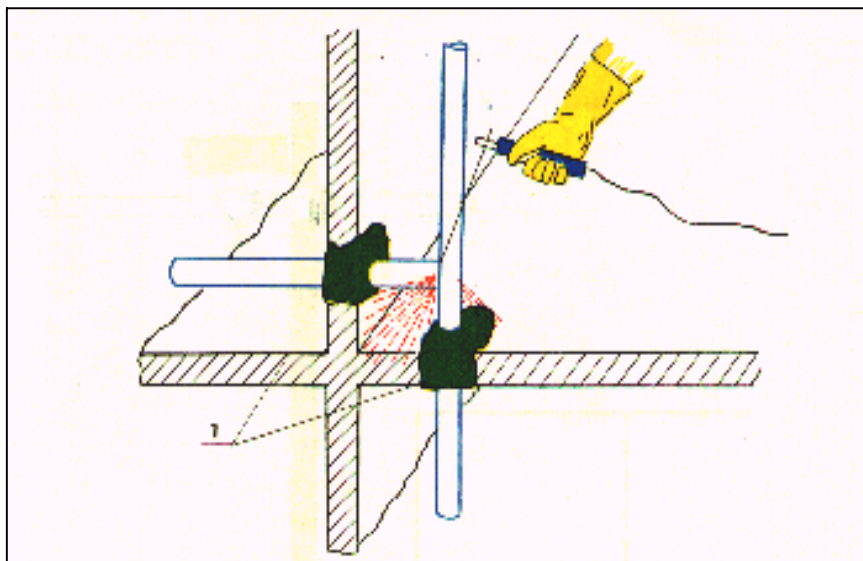
PRZYKŁADY ZABEZPIECZENIA PRAC POŻAROWO
NIEBEZPIECZNYCH



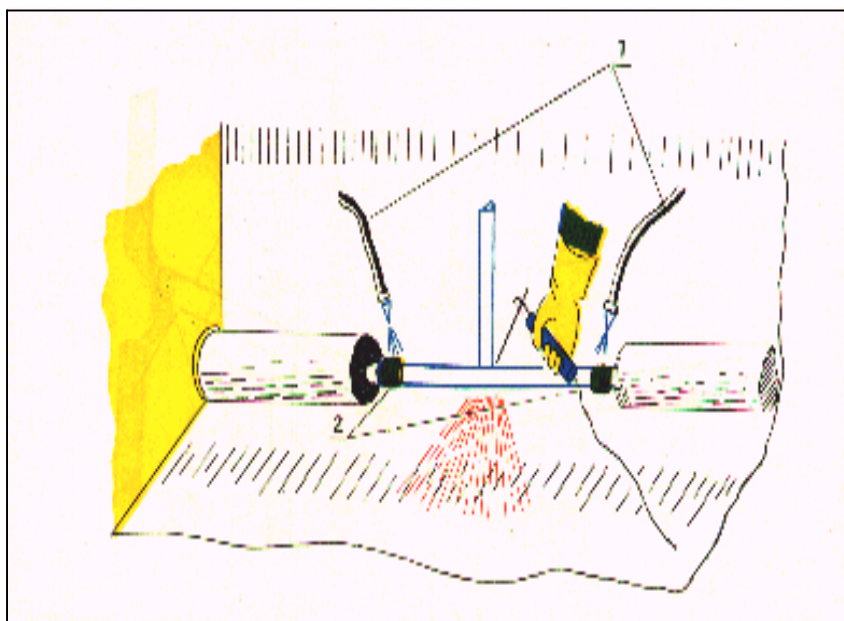
Rys.1. Materiały palne, których nie można odsunąć poza zasięg rozprysków spawalniczych osłaniamy w sposób gwarantujący bezpieczeństwo: 1-ekran z blachy, 2-koc z tworzywa szklanego.



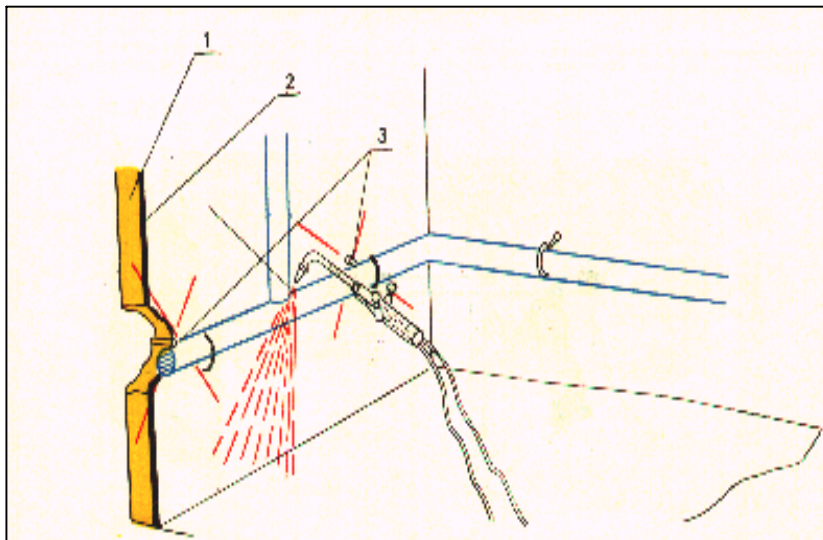
Rys.2. Spawane przewody, części maszyn i urządzeń oraz elementy konstrukcji budowlanych stykające się z materiałami palnymi lub przebiegające w pobliżu nich należy skutecznie chłodzić: 1-przewód doprowadzających wodę, 2-zwoje sznura z włókna szklanego, 3-koc szklany.



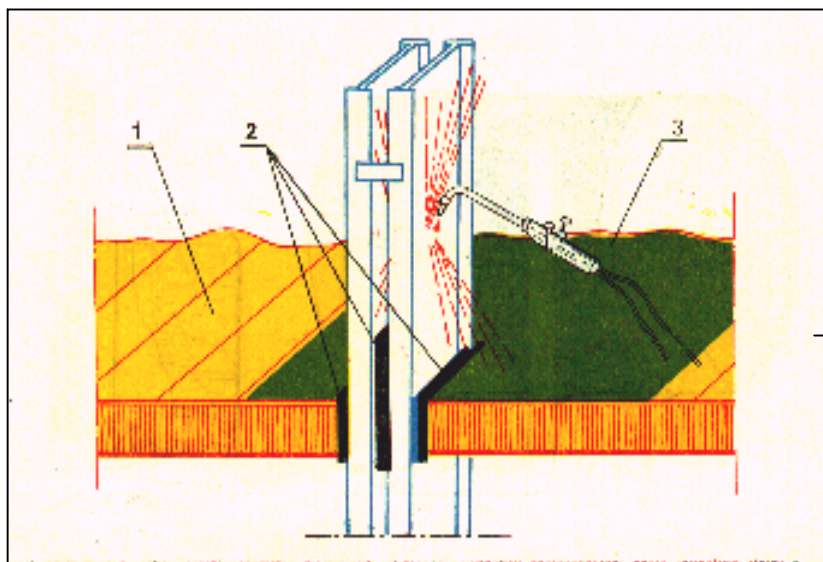
Rys.3. Wszelkie otwory i szczeliny prowadzące do sąsiednich pomieszczeń pozostające w zasięgu rozprysków spawalniczych powinny być uszczelnione materiałem niepalnym (1).



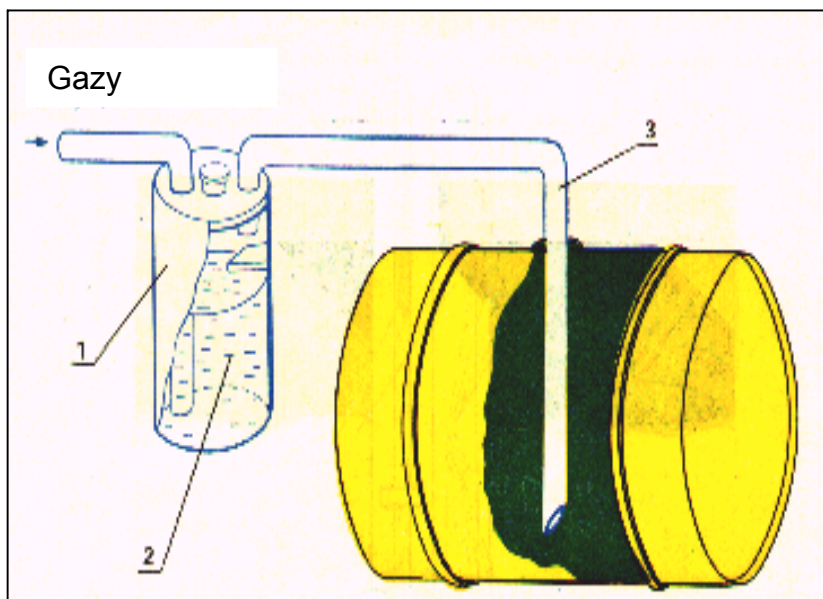
Rys.4. Z izolowanych rurociągów, na których prowadzi się prace spawalnicze, należy usunąć izolację cieplną na odcinku gwarantującym bezpieczeństwo, a w razie potrzeby chłodzić skutecznie: 1-przewody doprowadzające wodę, 2-zwoje sznura z włókna szklanego.



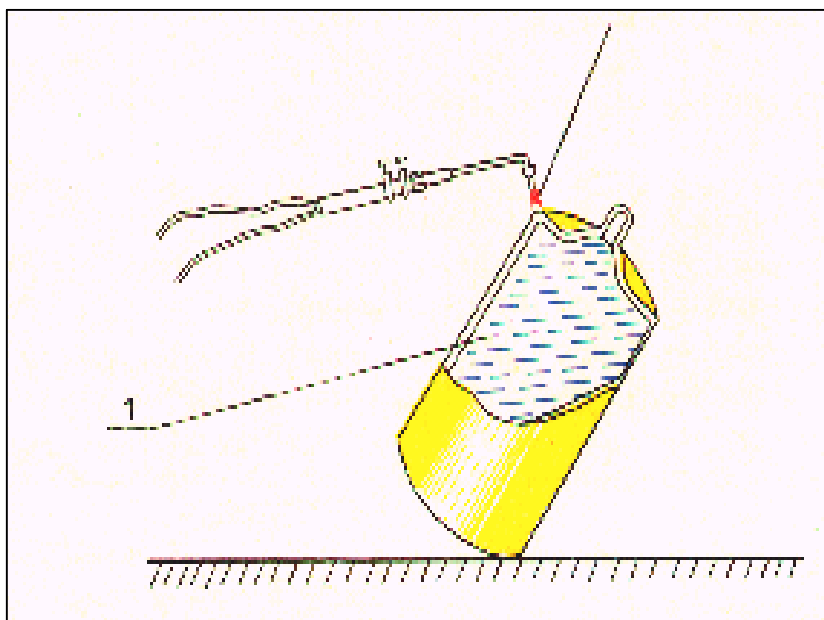
Rys.5. Elementy instalacji rozgrzewające się przy spawaniu od płomienia lub na skutek przewodnictwa ciepłego, stykające się z materiałami palnymi należy zdemontować lub skutecznie chłodzić: 1-palna ścianka, 2-niepalna wykładzina, 3-haki podtrzymujące instalację.



Rys.6. Sposób prawidłowego zabezpieczenia spawania metalowego elementu konstrukcji przechodzącego przez drewniany strop: 1-drewniany strop, 2-szczeliwo z włókna szklanego, 3-koc szklany.



Rys.7. Cięte lub spawane pojemniki mogące zawierać gazy lub pary palnych cieczy należy przed przystąpieniem do prac wypełnić gazem obojętnym np. gazami spalinowymi poprzez urządzenie do wyłapywania iskier: 1-urządzenie do wyłapywania iskier, 2-woda, 3-przewód.



Rys.8. Niewielkie pojemniki mogące zawierać palne gazy lub pary cieczy palnych zabezpieczamy skutecznie przed zapaleniem lub wybuchem napełniając je wodą (1).

ROZDZIAŁ V

Sposoby praktycznego sprawdzania organizacji i warunków ewakuacji ludzi:

1. Warunki ewakuacji

Z każdego miejsca przeznaczonego na pobyt ludzi w obiekcie powinny być zapewnione odpowiednie warunki ewakuacji, zapewniające możliwość szybkiego i bezpiecznego opuszczania strefy zagrożenia lub objętej pożarem, dostosowane do liczby i stanu sprawności osób przebywających w obiekcie oraz jego funkcji, konstrukcji i wymiarów, a także być zastosowane techniczne środki zabezpieczenia przeciwpożarowego, polegające na:

1. zapewnieniu dostatecznej ilości i szerokości wyjść ewakuacyjnych,
2. zachowaniu dopuszczalnej długości, szerokości i wysokości przejść oraz dojść ewakuacyjnych,
3. zapewnieniu bezpiecznej pożarowo obudowy i wydzieleni dróg ewakuacyjnych oraz pomieszczeń
4. zabezpieczeniu przed zadymieniem wymienionych w przepisach techniczno – budowlanych dróg ewakuacyjnych, w tym: stosowaniu urządzeń zapobiegających zadymieniu lub urządzeń i innych rozwiązań techniczno – budowlanych zapewniających usuwanie dymu.
5. zapewnieniu oświetlenia awaryjnego (bezpieczeństwa i ewakuacyjnego) oraz przeszkodowego w obiektach, w których jest ono niezbędne do ewakuacji ludzi.
6. zapewnieniu możliwości rozgłaszania sygnałów ostrzegawczych i komunikatów głosowych poprzez dźwiękowy system ostrzegawczy

Podczas ewakuacji strumienie ludzi należy kierować na poziome i pionowe drogi ewakuacyjne, a następnie zgodnie z kierunkami określonymi przez znaki ewakuacyjne poza obszar zagrożony pożarem tj. do wyjść ewakuacyjnych - na zewnątrz budynku.

Ewakuacja osób powinna przebiegać w sposób uporządkowany, zgodnie z oznaczonymi poziomymi i pionowymi drogami ewakuacyjnymi do wyjść ewakuacyjnych prowadzących bezpośrednio na otwartą przestrzeń. W przypadku zaniku napięcia oraz silnego zadymienia gwarancję bezpiecznej ewakuacji stanowić będą lampy oświetlenia ewakuacyjnego, gwarantujące oświetlenie dróg ewakuacyjnych przez czas nie krótszy niż 3 godziny. Zastosowano oświetlenie awaryjne o wartości natężenia światła nie mniejszej niż 10 % oświetlenia podstawowego. Ogólne zasady organizacji ewakuacji przedstawiono w dalszej części niniejszego opracowania.

Drzwi rozsuwane wejściowe od ul. Zduńskiej 3- segment „C” winny spełniać następujące wymagania:

- konstrukcja drzwi winna zapewniać otwieranie automatyczne i ręczne oraz wykluczać możliwość zablokowania,
- w razie pożaru lub awarii zasilania, drzwi powinny rozsuwać się samoczynnie i pozostać w pozycji otwartej .

Długość dojścia ewakuacyjnego w częściach biurowo - socjalnych nie przekroczy 30 m, przy jednym kierunku dojścia i 60 metrów przy wielu dojściach.

Zachowane zostaną minimalne wymiary szerokości wynoszące odpowiednio dla biegów klatek schodowych 1,4m, spoczników 1,5 m oraz korytarzy 1,4 m.

Winda nie stanowi środka do ewakuacji ludzi i mienia na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia – z chwilą zaniku napięcia winda powinna automatycznie zjechać na parter, następuje automatyczne otworenie drzwi i zablokowanie w takiej pozycji .

Segment „A”:

Osoby znajdujące się parterze ewakuują się poziomymi drogami ewakuacyjnymi do wyjścia ewakuacyjnego głównego ozn. nr 1 lub wyjść pomocniczych ozn. nr 2 na ul. Zduńską nr 3 na ul. Kazimierza Wielkiego oraz wyjść ozn. nr 4 i 5 na dziedziniec.

Z piętra I ewakuacja możliwa jest poprzez klatki schodowe ozn. nr 1, 3, 5 i 6 na poziom parteru i dalej do wyjść ewakuacyjnych ozn. nr 1, 3 i 4.

Z piętra II ewakuacja możliwa jest poprzez klatki schodowe ozn. nr 1, 3 na poziom parteru i dalej do wyjść ewakuacyjnych ozn. nr 1, 3.

Z poddasza użytkowego ewakuacja możliwa jest poprzez klatkę schodową ozn. nr 3 na poziom parteru i dalej do wyjść ewakuacyjnych ozn. nr 1 oraz klatką schodową ozn. nr 7 na poziom II piętra i dalej klatką schodową ozn. nr 1 na poziom parteru w kierunku wyjścia ewakuacyjnego ozn. nr 3.

Osoby znajdujące się w części piwnicznej ewakuują się klatką schodową ozn. nr 2 i 4 do wyjść ewakuacyjnych ozn. nr 1 i 3. Dodatkowo można wykorzystać schody zewnętrzne żelbetowe prowadzące na dziedziniec ratusza.

Segment „B”

Osoby znajdujące się parterze ewakuują się poziomymi drogami ewakuacyjnymi do wyjścia ewakuacyjnego na ul. Zduńską 1 (**po godzinie 16 klucz do wyjścia ewakuacyjnego w pomieszczeniu ochrony segmentu „C”**).

Natomiast z piętra I i II ewakuacja możliwa jest poprzez jedną otwartą klatkę schodową na poziom parteru i dalej do wyjścia ewakuacyjnego bezpośrednio na zewnątrz.

Osoby znajdujące się w części piwnicznej ewakuują się klatką schodową na poziom parteru i dalej do wyjścia ewakuacyjnego bezpośrednio na ul. Zduńską 1.

Segment „C”

Osoby znajdujące się parterze ewakuują się poziomymi drogami ewakuacyjnymi do wyjściami ewakuacyjnymi ozn. nr 1 na ul. Zduńską oraz ozn. nr 2 na ul. Kazimierza Wielkiego.

Z piętra I, II oraz III ewakuacja możliwa jest poprzez klatki schodowe ozn. nr 1 i 2 na poziom parteru i dalej do wyjść ewakuacyjnych ozn. nr 1 i 2.

Z poddasza użytkowego ewakuacja możliwa jest poprzez klatkę schodową ozn. nr 1 na poziom parteru i dalej do wyjść ewakuacyjnych ozn. nr 1 oraz klatką schodową ozn. nr 3 na poziom III piętra i dalej klatką schodową ozn. nr 2 na poziom parteru w kierunku wyjścia ewakuacyjnego ozn. nr 2.

Osoby znajdujące się w części piwnicznej ewakuują się klatkami schodowymi ozn. nr 1 i 2 na poziom parteru i dalej do wyjść ewakuacyjnych ozn. nr 1 i 2.
Dodatkowo osoby znajdujące się na III piętrze mogą ewakuować się na dach segmentu „B” poprzez okno ewakuacyjne przy klatce schodowej ozn. nr 1.

Segment „D”

Osoby znajdujące się na parterze ewakuują się poziomymi drogami ewakuacyjnymi do wyjścia ewakuacyjnego na ul. Zduńską 7 lub do wyjścia ewakuacyjnego ozn. nr 1 w segmencie „C”.

Natomiast z piętra I i II ewakuacja możliwa jest poprzez jedną otwartą klatkę schodową na poziom parteru i dalej do wyjścia ewakuacyjnego bezpośrednio na zewnątrz – ul. Zduńska 7.

Osoby znajdujące się w części piwnicznej ewakuują się klatką schodową na poziom parteru i dalej do wyjścia ewakuacyjnego bezpośrednio na ul. Zduńską 7.

Segment „E”

Osoby znajdujące się na parterze ewakuują się poziomymi drogami ewakuacyjnymi do wyjścia ewakuacyjnego ozn. nr 1 na ul. Kazimierza Wielkiego, wyjściem ewakuacyjnym ozn. nr 2 na dziedziniec ratusza lub do innej strefy pożarowej w segmencie „C”.

Natomiast z piętra I i II ewakuacja możliwa jest poprzez jedną otwartą klatkę schodową ozn. nr 1 na poziom parteru i dalej do wyjścia ewakuacyjnego ozn. nr 1 bezpośrednio na zewnątrz lub do innej strefy pożarowej w segmencie „A”

Osoby znajdujące się w części piwnicznej ewakuują się klatką schodową ozn. nr 2 na półpiętro parteru i dalej do wyjścia ewakuacyjnego ozn. nr 2 bezpośrednio na dziedziniec.

Zastosowano oznakowanie ewakuacyjne (wyjścia i kierunki ewakuacji) odpowiadające wymaganiom normowym (PN-92/N-01256/02) w zakresie szczegółowych rodzajów i wymiarów, z uwzględnieniem zwiększonych wymiarów piktogramów, ze względu na wielkość obiektu.

Zgodnie z ustaleniami §236 rozporządzenia [4] w budynku zapewnia się bezpieczne wyjście z pomieszczeń, w których mogą przebywać ludzie, poprzez drzwi na korytarz, a następnie poziomymi drogami komunikacji ogólnej – zwanych drogami ewakuacyjnymi do wyjść ewakuacyjnych. W analizowanych budynkach nie występują pomieszczenia zagrożone wybuchem.

Szerokość poziomych dróg ewakuacyjnych jest większa od 1,4 m, zgodnie z ustaleniami §242 ustęp 1 rozporządzenia [4], a w miejscach gdzie może być mniejsza od 1,4 m musi wynosić nie mniej niż 1,2 m z przeznaczeniem dla ewakuacji grupy do 20 osób stosownie do ustaleń ustępu 2 tegoż paragrafu.

Szerokość drzwi służących jako wyjścia ewakuacyjne powinna być zgodna z wymaganiami ustalonymi w §239 ustęp 2 rozporządzenia [4], tj. nie mniejsza od 90 cm. Kierunek otwierania drzwi ewakuacyjnych jest zgodny z ustaleniami §239 rozporządzenia [4] dla wszystkich drzwi mogących służyć celom ewakuacji.

Stosownie do ustaleń §237 ustęp 1 punkt 4 rozporządzenia [4] projektowana długość przejścia w pomieszczeniach nie przekracza 40 m.

Plan ewakuacji przedstawiono, w części graficznej opracowania.

Dopuszczalna długość dojsć ewakuacyjnych, od wyjścia z pomieszczenia na drogę ewakuacyjną do wyjścia na zewnątrz budynku, mierzona wzdłuż osi dojścia, nie może przekroczyć: ZL III

- przy jednym dojściu – 30 m, w tym nie więcej niż 20m na poziomej drodze ewakuacyjnej
- przy wielu dojściach – 60 m.

ZL I

- przy jednym dojściu – 10 m,
- przy wielu dojściach – 40 m.

dla dojścia najkrótszego; drugie dojście powinno mieć długość nie większą niż podwojona dopuszczalna długość dojścia najkrótszego; oba dojścia na żadnym odcinku nie mogą się pokrywać ani krzyżować.

Długość przejścia w pomieszczeniu, mierzona od najdalszego miejsca, w którym może przebywać człowiek, do wyjścia na drogę ewakuacyjną nie powinno przekraczać w pomieszczeniach ZL – 40 m.

Wysokość drogi ewakuacyjnej powinna wynosić najmniej 2,2m, natomiast wysokość lokalnego obniżenia 2m, przy czym długość obniżonego odcinka drogi nie może być większa niż 1,5m.

Na drogach ewakuacyjnych nie mogą znajdować się elementy powodujące palność i rozprzestrzenianie ognia (**zabrania się stosowania palnych i wydzielających toksyczne produkty spalania elementów na drogach komunikacyjnych służących celom ewakuacji**).

Wymagania dla konstrukcji i obudowy pionowych dróg ewakuacyjnych

Obudowa schodów i pochylni służących celom ewakuacji powinna mieć odporność ogniową wymaganą w stosunku dla ścian nośnych i stropów budynku, tj. co najmniej 60 min.

Na drogach ewakuacyjnych jest zabronione stosowanie:

- spoczników ze stopniami,
- schodów ze stopniami zabiegowymi, jeżeli schody te są jedyną drogą ewakuacyjną,
- schodów wachlarzowych, w których szerokość stopnia w odległości 0,4 m od poręczy balustrady jest mniejsza od 0,25 m.

2. Organizacja i warunki ewakuacji

W celu zapewnienia warunków bezpiecznej ewakuacji ludzi z budynków zabrania się:

- składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej,
- ustawiania na schodach, korytarzach i w przejściach jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację,
- zamykania drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe otwarcie,
- uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do wyjść ewakuacyjnych,
- stosowania na drogach komunikacji ogólnej, służących celom ewakuacji palnych elementów wystroju wnętrza; okładziny ścienne powinny spełniać wymagania dla elementów nie rozprzestrzeniających ognia,
- stosowania łatwo zapalnych wykładzin podłogowych na drogach służących celom ewakuacyjnym,
- prowadzenia instalacji zawierających media palne wzdłuż dróg ewakuacyjnych,

- prowadzenia przewodów, którymi przepływają media palne, przecinających drogi ewakuacyjne, bez płaszczy osłonowych,
- zmian organizacji ruchu osobowego i systemu dostępu do pomieszczeń bez uwzględnienia wymagań ewakuacyjnych.

W czasie ewakuacji ludzi i po podjęciu decyzji o ewakuacji mienia należy przestrzegać następujących zasad:

1. W pierwszej kolejności należy ewakuować ludzi z tych pomieszczeń, w których powstał pożar lub inne zagrożenie, które znajdują się na drodze rozprzestrzeniania się tego zagrożenia, oraz z pomieszczeń, z których wyjście może być odcięte.
2. Należy pamiętać o tym, aby w pierwszej kolejności ewakuować osoby o ograniczonej zdolności poruszania się; strumień ruchu powinny zamykać osoby w pełni sprawne.
3. W przypadku odcięcia dróg ewakuacyjnych dla pojedynczych osób lub grup należy niezwłocznie, dostępnymi środkami (bezpośrednio lub przy pomocy osób znajdujących się na zewnątrz odciętej strefy) powiadomić o tym kierownika akcji.
4. Ludzi odciętych od dróg wyjścia, znajdujących się w strefie zagrożenia należy zebrać w pomieszczeniu najbardziej oddalonym od źródła zagrożenia i w miarę posiadanych środków i istniejących warunków ewakuować na zewnątrz za pomocą sprzętu własnego lub jednostki ratowniczo-gaśniczej.
5. Przy silnym zadymieniu dróg ewakuacyjnych należy poruszać się w pozycji pochylonej starając się trzymać głowę jak najniżej (w dolnych partiach pomieszczeń jest najmniej dymu i najwięcej tlenu); usta i drogi oddechowe należy w miarę możliwości zasłonić chustką zamoczoną w wodzie.
6. Podczas poruszania się wzdłuż dróg ewakuacyjnych przy silnym zadymieniu należy poruszać się wzdłuż ścian, aby nie stracić orientacji.
7. Bez wyraźnej potrzeby nie należy otwierać drzwi do pomieszczeń, które mogą być objęte pożarem - gwałtowny dopływ powietrza sprzyja rozprzestrzenianiu się ognia; jeżeli sytuacja wymaga otwarcia drzwi do takich pomieszczeń należy skryć się za framugą - nie stać naprzeciw drzwi.
8. Nie należy blokować drzwi wyposażonych w samozamykacze.
9. Ewakuacja mienia nie może odbywać się kosztem sił i środków koniecznych do ratowania ludzi.
10. Ewakuację mienia należy rozpocząć od najcenniejszych urządzeń, szczególnie ważnych dokumentów i in. Należy wykorzystać wszystkie sprawne fizycznie osoby mogące przeprowadzić czynności związane z zadaniami ewakuacyjnymi (np. demontaż, wynoszenie dokumentów, i wyposażenia itp.). W czynnościach tych należy wykorzystać sprzęt transportowy znajdujący się na terenie budynku oraz sprzęt jednostek PSP przybyłych na miejsce akcji.
11. Po zakończeniu ewakuacji należy dokładnie sprawdzić, czy wszyscy ludzie opuścili poszczególne pomieszczenia, kondygnacje i cały budynek, wykorzystując w przypadku pracowników m. in. dane o obecności.
W razie niezgodności stanu osobowego ludzi ewakuowanych z listą osób przebywających w obiekcie, należy ten fakt zgłosić jednostkom ratowniczym i przeprowadzić ponowne sprawdzenie pomieszczeń.

4. ZASADY EWAKUACJI LUDZI I MIENIA Z BUDYNKÓW

I. Decyzję o ewakuacji ludzi z budynków Urzędu Miasta Płocka podejmuje Sekretarz Miasta Płocka, lub osoba imiennie upoważniona

II. Sygnał do rozpoczęcia ewakuacji :

- informacja ustna przekazywana przez kierowników komórek organizacyjnych oraz służbę ochrony

III. Zasady postępowania pracowników po ogłoszeniu komunikatu o ewakuacji:

- Nie wywołujemy swoim zachowaniem paniki
- sprawdzamy czy wyłączone są odbiorniki energii elektrycznej
- zamykamy okna
- wychodząc z pokoju zabieramy najpotrzebniejsze rzeczy (dokumenty osobiste) oraz zamykamy drzwi (nie na klucz)
- w przypadku zarządzenia ewakuacji mienia, zabieramy ze sobą worki z przygotowanym wcześniej wartościowym mieniem i składamy je w wyznaczonym miejscu poza budynkiem Urzędu
- kierujemy się do najbliższego wyjścia ewakuacyjnego na zewnątrz zgodnie z opracowanym graficznym planem ewakuacji oraz rozmieszczonymi znakami ewakuacyjnymi
- w czasie dużego zadymienia poruszamy się jak najniżej podłogi
- przestrzegamy zakazu korzystania z wind do ewakuacji ludzi
- z chwilą zaniku napięcia uruchomione zostaną lampy oświetlenia ewakuacyjnego z naniesionymi kierunkami ewakuacji
- Udzielamy sobie wzajemnej pomocy
- gromadzimy się w wyznaczonym miejscu do ewakuacji tzw. punkcie zbornym
- ustawiamy się w szyku uporządkowanym np. wydziałami
- sprawdzamy czy wszyscy współpracownicy znajdują się w wyznaczonym miejscu a informację przekazujemy właściwemu kierownikowi komórki organizacyjnej
- w miejscu dla ewakuowanych nie można się rozchodzić do czasu wyraźnego polecenia wydanego przez właściwego kierownika jednostki organizacyjnej lub kierownika działań gaśniczo – ratowniczych .
- Osoby wyznaczone do prowadzenia ewakuacji osób postronnych i interesantów podporządkowują się decyzjom kierującego akcją gaśniczo – ratowniczą

USTALONY REJON DO EWAKUACJI - PLAC PRZY FONTANNIE

5. Sprzęt i środki na potrzeby ewakuacji

Na potrzeby ewakuacji należy przewidzieć:

- latarki - 2 szt
- klucze do otwierania drzwi w budynku,
- apteczkę - 2 szt
- worki ewakuacyjne - 3 szt.

Schemat ewakuacji ludzi i mienia na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia z obiektu

Alarm ewakuacyjny zostaje ogłoszony w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia. Inne miejscowe zagrożenie to np:

- informacja o podłożeniu ładunku wybuchowego, rozlaniu substancji toksycznej
- awaria chemiczna np. nieszczelność instalacji gazowej
- katastrofa budowlana
- atak terrorystyczny
- inne zagrożenie ,które spowoduje ogłoszenie ewakuacji przymusowej

Sposób ogłoszenia alarmu ewakuacyjnego :

- informacja ustna przekazywana przez kierowników komórek organizacyjnych oraz służbę ochrony
- Przy braku zasilania elektrycznego – niezależne urządzenie rozgłoszeniowe

Uwaga:

Urządzenie to powinno mieć możliwość nadawania sygnałów oraz komunikatów słownych

Kierownikiem działań gaśniczo – ratowniczych (ewakuacyjnych) do czasu przybycia jednostek straży pożarnych jest Sekretarz Miasta Płocka lub osoba imiennie wyznaczona lub osoba imiennie upoważniona. On też podejmuje decyzję o konieczności ewakuacji. Delegowanie uprawnień i obowiązków na inne osoby powinno zostać jasno określone w formie pisemnej.

Obowiązki Sekretarza Miasta Płocka w czasie jego nieobecności przejmuje wyznaczony imiennie pracownik.

Sekretarz Miasta Płocka – kierownik działań gaśniczo – ratowniczych :

Po zapoznaniu się z sytuacją podejmuje decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji pracowników.

Wskazuje osoby do wykonania następujących zadań

Zadania i zakres odpowiedzialności osób funkcyjnych na wypadek alarmu ewakuacyjnego:

Ochrona obiektu:

1. Upewnia się o zagrożeniu (sprawdza adresowalny sygnał z systemu SAP), idzie sam lub wyznacza inną osobę do sprawdzenia czujki pożarowej – ma na to czas 3 minuty,
2. Powiadamia Sekretarza Miasta Płocka lub osobę imiennie wyznaczoną o zaistniałej sytuacji
3. Powiadamia telefonicznie Straż Pożarną – **tel 998 lub 112** Pogotowie Ratunkowe – **tel. 999 lub 112.**
4. Wyłącza energię elektryczną wyłącznikiem głównym lub przeciwpożarowym na dany segment
5. Gaszenie pożaru podręcznym sprzętem gaśniczym lub hydrantami wewnętrznymi. Działania mają na celu ugaszenie pożaru, jak również ograniczenie zadymienia i wydzielania toksycznych produktów spalania na drogi ewakuacyjne
5. Podporządkowuje się prowadzącemu działaniom ratowniczo – gaśniczymi.

Osoby wyznaczone przez Sekretarza Miasta Płocka:

1. otwierają wszystkie drzwi wyjściowe na zewnątrz i (lub) do sąsiednich stref pożarowych
2. utrzymują porządek ewakuacji w swoim rejonie pracy
3. udrażniają drogi dojazdowe przed budynkiem
4. wprowadzają wezwane jednostki straży pożarnej przed budynek, wskazują wejścia do budynku
5. wskazują drogę prowadzenia akcji gaśniczej oraz lokalizację hydrantów zewnętrznych.
6. Ograniczają strefę prowadzenia działań taśmą białą –czerwoną. Utrzymują ogólny porządek na zewnątrz.

Osoby wyznaczone przez Sekretarza Miasta Płocka:

1. współpracuje z prowadzącym (kierownikiem)działania gaśniczo – ratownicze
2. koordynuje działania pracowników
3. organizuje pierwszą pomoc medyczną dla poszkodowanych
4. Wskazuje osobę do opieki nad ewakuowanymi

Ewakuacja mienia :

Osoby wyznaczone przez Sekretarza Miasta Płocka:

1. Przygotowują mienie do ewakuacji: wg przygotowanego wcześniej wykazu, najbardziej wartościowego mienia do worków ewakuacyjnych np.
 - nośniki elektroniczne
 - dokumenty archiwalne
 - wartościowe przedmioty
 - inne wg. indywidualnych potrzeb
 -
2. Ewakuują mienie do wyznaczonego miejsca i chronią je.

Osoby wyznaczone przez Sekretarza Miasta Płocka:

1. informują pracowników oraz osoby postronne o konieczności ewakuacji, zachowują spokój
2. sprawdzają stan osobowy
3. wyłączają odbiorniki energii elektrycznej
4. zamykają okna – wyłączają wentylatory, klimatyzatory itp.
5. wychodząc z pokoju zamykają drzwi (klucz pozostawiamy w zamku)
6. kierują się wraz ze pozostałymi pracownikami i osobami postronnymi do wyjścia ewakuacyjnego (wg, oznaczeń znakami ewakuacyjnymi)
7. wychodząc na zewnątrz budynku należy ustawić się grupami w miejscu zbiórki dla ewakuowanych – pokazano tablicami (nie rozchodzimy się), należy upewnić się czy wszyscy pracownicy i osoby postronne znajdują się w rejonie dla ewakuowanych
8. ewakuują osoby postronne i interesantów na zewnątrz budynku
9. Informujemy kierownika działań gaśniczo - ratowniczych o zakończeniu ewakuacji osób.
10. rozchodzimy się po wyraźnym poleceniu prowadzącego akcję gaśniczo – ratowniczą

Uwagi ogólne:

- a. W przypadku dużego zadymienia należy poruszać się w pozycji pochylonej (jak najniżej podłogi), trzymamy się stałych elementów wyposażenia(np. barierka klatki schodowej) aby nie stracić orientacji co do kierunku ewakuacji. Drogi oddechowe (usta, nos) należy przysłaniać chustką najlepiej zmoczoną wodą .
- b. Informacja o ewakuacji ludzi powinna być pewna. Wątpliwość chociażby w stosunku do jednej osoby powinna zostać jak najszybciej wyjaśniona, gdyż powoduje ona zmianę koncepcji działań straży pożarnej.

Uwaga: Dla wyznaczonych osób funkcyjnych należy imiennie wskazać tzw. dublerów. Kierownik działań gaśniczo– ratowniczych (**Sekretarz Miasta Płocka**) w zależności od zaistniałej sytuacji może zmienić zakres odpowiedzialności.

Uwaga: Winda nie stanowi środka do ewakuacji

ZNAKI EWAKUACYJNE. PN-92/N-01256/02



KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ



KIERUNEK DO WYJŚCIA DROGI EWAKUACYJNEJ



SCHODAMI W GÓRĘ



SCHODAMI W GÓRĘ



SCHODAMI W DÓŁ



SCHODAMI W DÓŁ



WYJŚCIE EWAKUACYJNE



KIERUNEK DROGI EWAKUACYJNEJ



DRZWI EWAKUACYJNE



DRZWI EWAKUACYJNE



CIĄGNĄĆ, ABY OTWORZYĆ OTWORZYĆ



PCHAĆ, ABY OTWORZYĆ



ZBIĆ, ABY UZYSKAĆ DOSTĘP



KIERUNEK DROGI EWAKUACYJNEJ



KIERUNEK DROGI EWAKUACYJNEJ

ZNAKI OCHRONY P-POŻ. PN-92/N-01256/01



HYDRANT WEWNĘTRZNY



GAŚNICA



ZESTAW SPRZĘTU POŻARNICZEGO



PRZYCISK SYGNALIZACJI POŻARU



TELEFON ALARMOWY



SYRENA ALARMOWA



KIERUNEK DO MIEJSCA ROZMIESZCZENIA SPRZĘTU
POŻARNICZEGO LUB OSTRZEGAJĄCEGO



ZAKAZ PALENIA TYTONIU



ZAKAZ GASZENIA WODĄ



ZAKAZ WSTĘPU Z OGNIEM OTWARTYM



NIE TARASOWAĆ

ROZDZIAŁ VI

Sposoby zaznajamiania użytkowników obiektu z treścią przedmiotowej instrukcji oraz z przepisami przeciwpożarowymi:

1. Szkolenie przeciwpożarowe pracowników

Za zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń odpowiedzialny jest: Pracodawca. Szkolenie przeciwpożarowe ma na celu zapoznanie pracowników z zagrożeniami występującymi w obiekcie oraz:

- zapoznanie pracowników ze sposobami eliminowania zagrożeń pożarowych i innych miejscowych, a także zapoznanie ich z obowiązującymi przepisami ppoż.,
- wskazanie pracownikom sposobu postępowania na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w tym ich zadań podczas ewakuacji,
- nauczanie pracowników posługiwania się sprzętem gaśniczym, ratowniczym i urządzeniami gaśniczymi oraz z zasadami ich użycia,
- zapoznanie pracowników z zadaniami i obowiązkami w zakresie ochrony ppoż. w zależności od zajmowanego stanowiska.

Wszyscy pracownicy są objęci następującymi rodzajami szkolenia:

1. **Szkolenie instruktażowe wstępne.** Szkoleniu temu podlegają wszyscy pracownicy przed dopuszczeniem do pracy. Szkolenie to powinno być przeprowadzone przez osobę uprawnioną. Szkolenie to powinno obejmować zagadnienia podane w przykładowym programie poniżej. Szkolenie wstępne powinno być udokumentowane, np. poprzez wpis do rejestru potwierdzony, podpisem szkolonego i osoby przeprowadzającej szkolenie, wydaniem zaświadczenia oraz oświadczeniem osoby przeszkolonej.

Szkolenie instruktażowe wstępne jest w zasadzie szkoleniem jednorazowym. Uzasadnieniem do przeprowadzenia tego szkolenia ponownie mogą być następujące przypadki:

- firma zmienia profil lub technologię,
- wprowadzane są istotne zmiany w organizacji ochrony przeciwpożarowej w obiekcie,
- wprowadzane są istotne zmiany w zabezpieczeniu ppoż. obiektu.

Program szkolenia instruktążowego wstępnego

L.p.	Temat:	Uwagi
1.	Podstawowe przepisy prawne z zakresu ochrony ppoż., wytyczne i zarządzenia, instrukcje	
2.	Zagrożenia pożarowe w obiektach, przyczyny powstawania pożarów i innych zagrożeń	
3.	Zadania i obowiązki pracowników w zakresie zapobiegania Pożarom	
4.	Zadania i obowiązki pracowników w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia	
5.	Evakuacja ludzi i mienia, drogi i środki ewakuacji	
6.	Podręczny sprzęt gaśniczy. Praktyczna znajomość zakresu jego stosowania i sposobu użycia	

2. Instruktaż na stanowisku pracy. Temu rodzajowi szkolenia podlegają wszyscy nowi pracownicy lub pracownicy zmieniający stanowisko pracy. W czasie szkolenia, pracownicy są zapoznawani z zagrożeniami pożarowymi na stanowisku pracy, warunkami bezpieczeństwa, instrukcjami technologiczno-ruchowymi, instrukcjami ppoż. obowiązującymi na stanowisku pracy.

Szkolenie wstępne z zakresu bhp i p.poż przeprowadzane jest przez Inspektora d/s BHP i P.POŻ, natomiast szkolenia okresowe prowadzą specjalistyczne ośrodki szkoleniowe.

UWAGA:

Zagadnienia ochrony przeciwpożarowej ujęte są w programach szkolenia podstawowego i szkoleń okresowych z zakresu bhp.

2. Organizacja ochrony przeciwpożarowej

2.1. Organizacja ochrony przeciwpożarowej

- Nadzór nad ochroną przeciwpożarową budynku sprawuje bezpośrednio Sekretarz Miasta Płocka
- Sprawy ochrony przeciwpożarowej w budynku prowadzi osoba upoważniona - Inspektor ochrony przeciwpożarowej
- Zadania szczegółowe pracowników stosownie do schematu organizacyjnego i zajmowanego stanowiska określono w dalszej części instrukcji

3. Obowiązki pracowników

3.1. Obowiązki Sekretarza Miasta Płocka – osoby imiennie upoważnionej

Sekretarz Miasta Płocka –osoba imiennie upoważniona jest odpowiedzialna za:

- organizację ochrony przeciwpożarowej w Urzędzie,
- zapewnienie przestrzegania przeciwpożarowych wymagań budowlanych, instalacyjnych i technologicznych
- zapewnienie wyposażenia obiektu i terenu w sprzęt pożarniczy i ratowniczy oraz środki gaśnicze,
- zapewnienie osobom przebywającym w budynku lub na terenie bezpieczeństwa i możliwości ewakuacji,
- przygotowanie obiektu i terenów do prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej,
- ustalenie sposobu postępowania na wypadek pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia ,
- zapewnienia zaznajomienia pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
- prawidłową realizację planów dostosowania budynku do wymagań ochrony przeciwpożarowej, o ile będą sporządzane z uwagi na okoliczności,
- rozpatrywanie i wdrażanie wniosków zmierzających do poprawy stanu bezpieczeństwa pożarowego w obiekcie, zgłaszanych przez osobę prowadzącą sprawę ochrony przeciwpożarowej, nadzoru wszystkich szczebli oraz pozostałych pracowników,
- zabezpieczenie środków na realizację zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej,,
- okresowe rozpatrywanie stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego

3.2. Obowiązki Kierownika Oddziału Techniczno- Gospodarczego

Kierownik Oddziału Techniczno - Gospodarczego zobowiązany jest do:

- znajomości i stosowania obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, a w szczególności dotyczących prawidłowego utrzymania i eksploatacji budynku, urządzeń technologicznych i istniejących w budynku instalacji, jak również kontrolowania przestrzegania tych przepisów,
- nadzoru nad instalacjami: elektryczną, odgromową, uziemiającą, łączności, ogrzewczą, wentylacyjną, sygnalizacji pożaru, wodociagową ppoż., kanalizacyjną, kontrolno - pomiarowymi - w przypadku instalacji wykonanej w całym budynku do egzekwowania sprawności technicznej, terminów przeglądów itp.),
- dokonywania przeglądów tych instalacji i prowadzenia dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- utrzymywania instalacji w należyтым stanie technicznym, a w razie potrzeby do przeprowadzenia ich modernizacji,
- realizacji zadań wynikających z przeprowadzonych przeglądów i kontroli urządzeń i instalacji,
- współdziałania z pracownikami sprawującymi funkcje kierownicze i pracownikiem prowadzącym sprawę ppoż. w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego urządzeń, instalacji i pomieszczeń,
- określania zasad postępowania w przypadku awarii urządzeń i instalacji.
- prognozowania zagrożenia wywołanego zewnętrznymi awariami z udziałem TSP lub aktami o charakterze dywersyjnym.

3.3. Obowiązki pracownika prowadzącego sprawę ppoż.

Pracownik prowadzący sprawę ppoż. zobowiązany jest do:

- kontrolowania przestrzegania przez pracowników obowiązujących przepisów przeciwpożarowych oraz prowadzenia działalności propagandowej w tym zakresie,
- opracowania projektów rozmieszczenia sprzętu pożarniczego oraz nadzór nad właściwą i terminową konserwacją tego sprzętu,
- uczestniczenia w kontrolach stanu zabezpieczenia ppoż., prowadzonych przez jednostkę nadrzędną lub osobę upoważnioną,
- wyposażania budynku w sprzęt gaśniczy i ratowniczy,
- wyposażania obiektu w instrukcje postępowania na wypadek pożaru (alarmowe),
- wyposażania budynku w pożarnicze tablice informacyjne,
- współpracy z kierownikami komórek organizacyjnych w zakresie określania sposobu zabezpieczenia ppoż. pomieszczeń i prowadzonych w tych pomieszczeniach czynności,
- opiniowania pod względem zgodności z wymaganiami ochrony ppoż. projektów modernizacji pomieszczeń i procesów technologicznych oraz uzgadniania zabezpieczeń ppoż.,
- zgłaszania kierownictwu jednostki organizacyjnej wniosków w zakresie zabezpieczenia ppoż.,
- współpracy z Miejską Komendą Państwowej Straży Pożarnej w Płocku,
- nadzoru nad realizacją zaleceń pokontrolnych,
- prowadzenia dokumentacji związanej z ochroną ppoż., zawierającej m.in. protokoły kontroli i meldunki o realizacji zaleceń pokontrolnych, wykazy sprzętu pożarniczego i plan jego rozmieszczenia, plany dostosowania obiektów do wymagań ochrony ppoż.,

3.4. Obowiązki pracownika prowadzącego sprawę bhp.

Pracownik prowadzący sprawę bhp zobowiązany jest do prowadzenia zagadnień bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie:

- dokumentacji powypadkowej i statystycznej;
- nadzór nad realizacją zaleceń PIP, PIS;
- szkoleń bhp
- pozostałej dokumentacji z zakresu bhp.

3.5. Obowiązki pracowników ochrony i sprzątaczek

Pracownicy ochrony zobowiązani są do:

- uwzględnianie w planach zabezpieczenia wymagań ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności zagadnień ewakuacji,
- zapewnienia kontrolowania całego obiektu, a w szczególności miejsc, w których występuje duże zagrożenie pożarowe, lub w których prowadzono prace pożarowo niebezpieczne,
- znajomości systemów sygnalizacji pożaru, zainstalowanych systemów technicznych zabezpieczających w zakresie ochrony przeciwpożarowej – umiejętności odczytywania sygnałów, poleceń oraz podjęcia właściwych (zgodnych z instrukcją) działań (system sygnalizacji pożaru, system gaśniczy, układ hydroforowy podnoszący ciśnienie tłoczenia w sieci hydrantowej wewnętrznej, wyłącznik przeciwpożarowy prądu, wyłączniki prądu)

- znajomość lokalizacji kluczy do pomieszczeń, drzwi wyjściowych zewnętrznych, innych przejść i dojść
- znajomość obsługi podręcznego sprzętu gaśniczego i hydrantów wewnętrznych
- ścisłego współdziałania z Kierownikiem Oddziału Techniczno – Gospodarczego – Inspektorem ochrony przeciwpożarowej w zakresie kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego po zakończeniu prac remontowych, zwłaszcza gdy były to prace pożarowo - niebezpieczne,
- realizacji zadań z zakresu ochrony przeciwpożarowej wpisanych do książki służby lub zleconych przez przełożonych,
- znajomości rozmieszczenia środków alarmowania i sposobu ich użycia,
- znajomości miejsca przechowywania kluczy do pomieszczeń i zasad postępowania w przypadku konieczności ich użycia,
- interweniowania w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ppoż. przez dowolne osoby przebywające w budynku
- znajomości zasad ewakuacji ludzi oraz zasad ewakuacji mienia z miejsc o szczególnym znaczeniu,
- znajomości budynku oraz informacji ułatwiających interwencję Straży Pożarnej,
- natychmiastowego powiadamiania o zaistniałym pożarze lub innym miejscowym zagrożeniu przełożonych,
- ogłaszania w przypadku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia alarmu z równoczesnym wezwaniem Straży Pożarnej oraz do podjęcia akcji ratowniczo-gaśniczej wszystkimi dostępnymi środkami,
- w przypadku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, do wydania zakazu wstępu do budynku osobom niezatrudnionym, za wyjątkiem upoważnionych pracowników jednostek nadrzędnych oraz osób uprawnionych do gaszenia pożaru,
- wskazania straży pożarnej miejsca pożaru (innego miejscowego zagrożenia), sposobu dojścia do ognia, punktów poboru wody, miejsc przechowywania środków neutralizacyjnych, itp.,
- utrzymanie ładu i porządku w czasie prowadzenia akcji ratowniczo-gaśniczej,
- zabezpieczenia pogorzeliska lub miejsca zdarzenia.

Sprzątaczkі powinny:

- usuwać po zakończeniu pracy wszystkie odpadki z materiałów palnych do odpowiednich pojemników , poza obręb budynku .
- zwracać uwagę na pozostawione w pomieszczeniach bez dozoru, nie wyłączone po zakończeniu pracy odbiorniki energii elektrycznej, poza sprzętem komputerowym podłączonym do sieci gwarantowanej.
- Przekazywać informacje przełożonym o stwierdzonym zagrożeniu pożarowym np. nie wyłączonym odbiorniku energii elektrycznej nieprzystosowanym do pracy ciągłej, pozostawieniu niedopałków papierosów w koszu na śmieci itp .

3.6. Obowiązki wszystkich pracowników

- Wszyscy pracownicy zobowiązani są do:
- przestrzegania przepisów ppoż.,
- uczestniczenia w szkoleniach ppoż. i poddawania się sprawdzianom wiedzy,
- realizacji poleceń przełożonych mających na celu poprawę stanu bezpieczeństwa pożarowego w budynku,

- utrzymywania należytego porządku na swoim stanowisku pracy i w jego otoczeniu,
- prawidłowego użytkowania instalacji i urządzeń elektroenergetycznych, a w szczególności przestrzegania zakazów samodzielnego "naprawiania" bezpieczników, użytkowania urządzeń grzejnych nie mających związku z wykonywaną pracą oraz umieszczania na punktach świetlnych osłon i dekoracji z materiałów palnych,
- posiadania umiejętności posłużenia się podręcznym sprzętem gaśniczym,
- przestrzegania warunków bezpieczeństwa podanych w niniejszej instrukcji lub w instrukcjach technologiczno - ruchowych,
- znajomości zasad postępowania na wypadek pożaru,
- zgłaszania przełożonym lub upoważnionemu pracownikowi prowadzącemu sprawę ppoż. zauważonych zagrożeń i nieprawidłowości w zabezpieczeniu ppoż.,
- uczestniczenia w akcjach gaśniczych i ratowniczych w przypadku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia.

4. Wykaz telefonów alarmowych

Rodzaj służby	Tel. Alarmowy	Tel. miejski
Policja	997	
Straż pożarna	998 lub 112	
Pogotowie Ratunkowe	999 lub 112	
Pogotowie Gazowe	992	
Pogotowie FORTUM Płock Sp. z o.o.	024 366 04 84	
Pogotowie Straży Miejskiej	024 366 03 10	
Pogotowie Energetyczne	991	
Sekretarz Miasta Płocka	024 367 14 12	

5. Wzory dokumentów

Wzór nr 1

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Wydział i stanowisko)

O Ś W I A D C Z E N I E

Niniejszym oświadczam, że zapoznałem(am) się z postanowieniami zawartymi w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego kompleksu budynków biurowych Urzędu Miasta Płocka przy Starym Rynku 1 (budynek A, B, C, E) oraz ul. Zduńskiej 7 (budynek D), których zobowiązuję się przestrzegać.

Płock, dn.20..... r.

.....
(Podpis pracownika)

Wzór nr 2

KARTA PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO

KARTA REJESTRU PRAC NR /

7. Miejsce i rodzaj pracy

8. Czas pracy: dnia

godz. rozpoczęcia godz. zakończenia

9. Zagrożenia pożarowe i wybuchowe:

.....

.....

10. Sposób zabezpieczenia prac i środki zabezpieczające:

.....

.....

11. Wykonujący prace (imię i nazwisko):

12. Odpowiedzialny za czynności zabezpieczające:

13. Nadzorujący prace:

14. Odpowiedzialny za kontrolę rejonu prac po ich zakończeniu:

.....

ZEZWALAM NA PROWADZENIE PRAC

.....

(Podpis zezwalającego)

15. Kontrole rejonu prac przeprowadzono: (data, godziny)

.....

(Podpis kontrolującego)

Dokumenty związane

1. Ustawa o ochronie przeciwpożarowej z dn. 24 sierpnia 1991 r (Dz. U. 2002, Nr 147, poz. 1229 z późniejszymi zmianami),
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego, oraz warunków, którym powinny odpowiadać drogi pożarowe (Dz.U.Nr 121, poz. 1139).
3. Rozporządzeniu MSW i A z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (DZ. U. 80 poz. 563 z dnia 11 maja 2006 r.)
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. (Dz.U.2002, nr 75, poz. 690, z późniejszymi zmianami).
5. PN-92/N-01256/01. Znaki bezpieczeństwa. Ochrona przeciwpożarowa.
6. PN-92/N-01256/02. Znaki bezpieczeństwa. Ewakuacja.
7. PN-EN 671-1:1999 Stałe urządzenia gaśnicze. Hydranty wewnętrzne. Hydranty wewnętrzne z węzem półsztywnym
8. PN-EN 671-2:1999 Stałe urządzenia gaśnicze. Hydranty wewnętrzne. Hydranty wewnętrzne z węzem płasko składanym
9. PN-EN 671-3:2000 – hydranty konserwacja
10. PN-86/E-05003/01 Ochrona odgromowa obiektów budowlanych - Wymagania ogólne
11. PN-E-05204:1994 Ochrona przed elektrycznością statyczną. Ochrona obiektów, instalacji i urządzeń. Wymagania
12. PN-B-02865:1997 Ochrona przeciwpożarowa budynków - Przeciwpowarowe zaopatrzenie wodne Instalacja wodociągowa przeciwpożarowa
13. Instrukcja nr 221 Instytutu Techniki Budowlanej. Wytyczne oceny odporności ogniowej elementów konstrukcji budowlanych.

Inne akty prawne, normy, plany i instrukcje obejmujące zagadnienia z zakresu ochrony ppoż. nie przywołane bezpośrednio w niniejszym opracowaniu

Wykaz załączników

Załącznik nr 1. WYKAZ OSÓB ZAPOZNANYCH Z INSTRUKCJĄ

Załącznik nr 2. AKTUALIZACJA INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

Załącznik nr 3. ĆWICZENIA W ZAKRESIE PRAKTYCZNEJ ORGANIZACJI ORAZ WARUNKÓW EWAKUACJI PRZEPROWADZONO

[illegible]

Załącznik nr 2

AKTUALIZACJA INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

W dniu.....w zakresie.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(czytelny podpis)

W dniu.....w zakresie.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(czytelny podpis)

Załącznik nr 3

**ĆWICZENIA W ZAKRESIE PRAKTYCZNEJ ORGANIZACJI ORAZ WARUNKÓW
EWAKUACJI PRZEPROWADZONO:**

W dniu.....w zakresie.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(czytelny podpis)

W dniu.....w zakresie.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

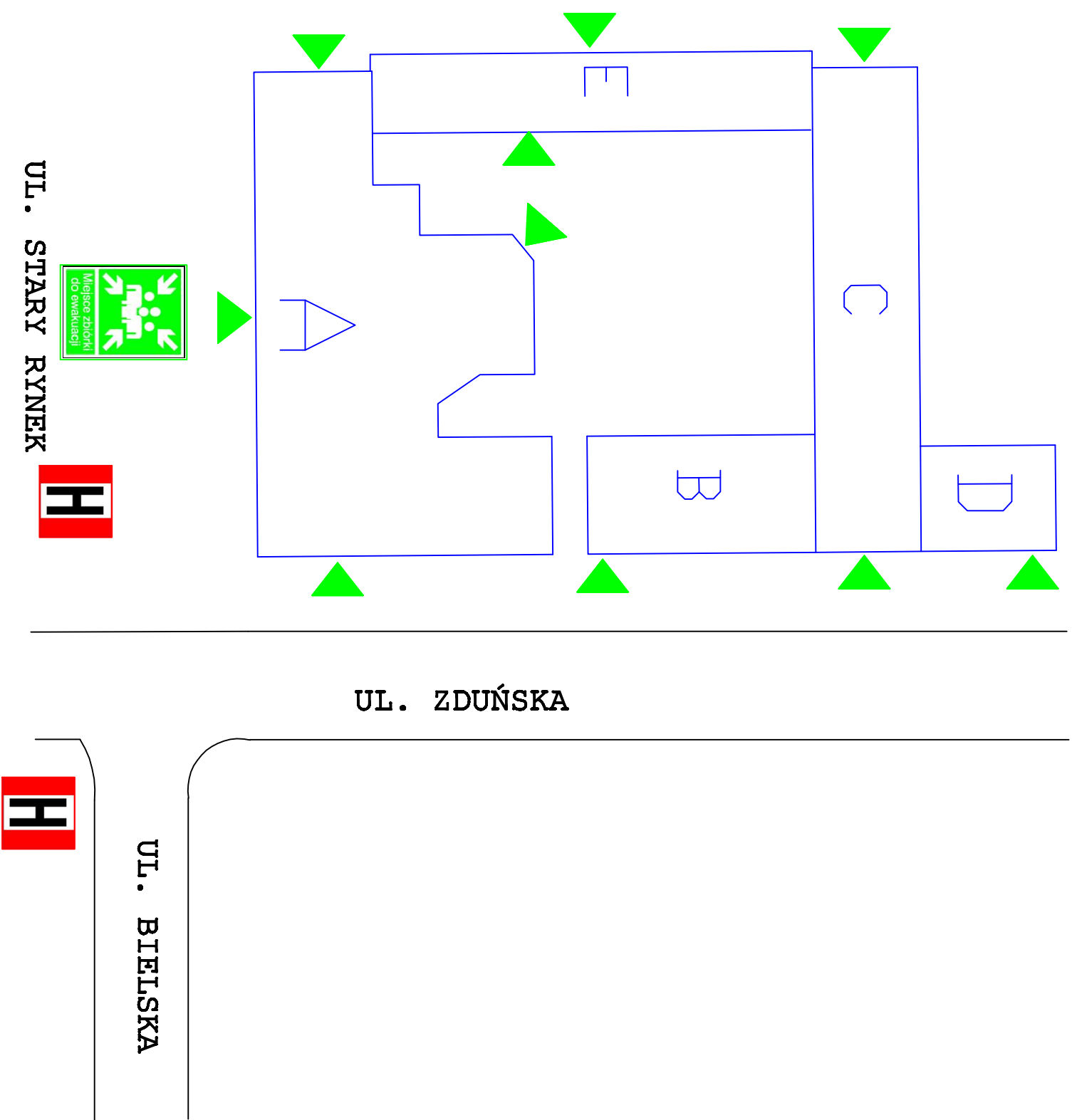
.....

.....

.....

(czytelny podpis)

REJONY KONCENTRACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU
LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA



PUNKT ZBORNY DLA PRACOWNIKÓW
ORAZ OSÓB WIZYTUJĄCYCH
REJON EWAKUACJI MIENIA

● TU SIĘ ZNAJDUJESZ

The floor plan shows a building with several rooms and corridors. The rooms are labeled as follows:

- POM. BIUROWE (Office Rooms) - Multiple locations throughout the plan.
- MAGAZYN (Warehouse) - Located at the top left.
- SALA KONFERENCYJNA (Conference Room) - Located in the center.
- WC (Toilets) - Multiple locations.
- BUFET (Cafeteria) - Located on the right side.
- PORTIENIA (Entrance) - Located on the left side.
- WELACHNIK DĘTUGU (Fire Alarm) - Located in the center.

Evacuation routes are marked with green arrows and numbers 1 through 6. The routes are as follows:

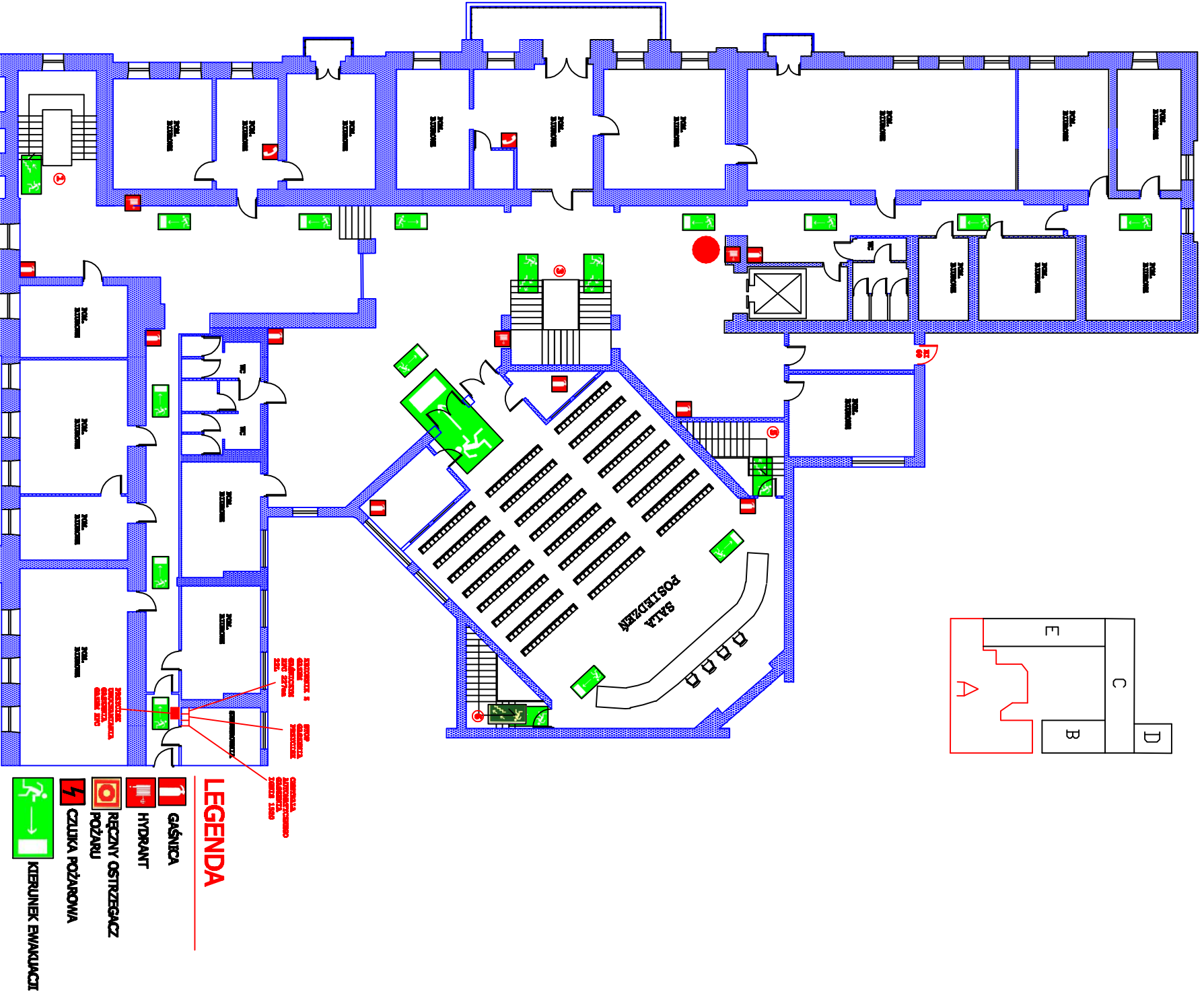
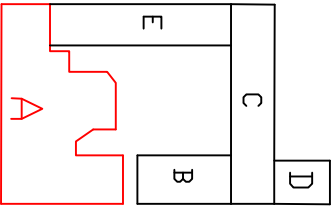
- Route 1: From the top left, through the corridor, to the exit labeled "WYJŚCIE EWAKUACYJNE" (Evacuation Exit).
- Route 2: From the top right, through the corridor, to the exit labeled "WYJŚCIE EWAKUACYJNE" (Evacuation Exit).
- Route 3: From the center, through the corridor, to the exit labeled "WYJŚCIE EWAKUACYJNE" (Evacuation Exit).
- Route 4: From the center, through the corridor, to the exit labeled "WYJŚCIE EWAKUACYJNE" (Evacuation Exit).
- Route 5: From the center, through the corridor, to the exit labeled "WYJŚCIE EWAKUACYJNE" (Evacuation Exit).
- Route 6: From the right side, through the corridor, to the exit labeled "WYJŚCIE EWAKUACYJNE" (Evacuation Exit).

Additional labels include "KLUCZ DO WYJŚCIA EWAKUACYJNEGO" (Key to Evacuation Exit) and "WYJŚCIE EWAKUACYJNE" (Evacuation Exit) in green text.

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ
POŻARU
- CZUJKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

TU SIĘ ZNAJDUJESZ

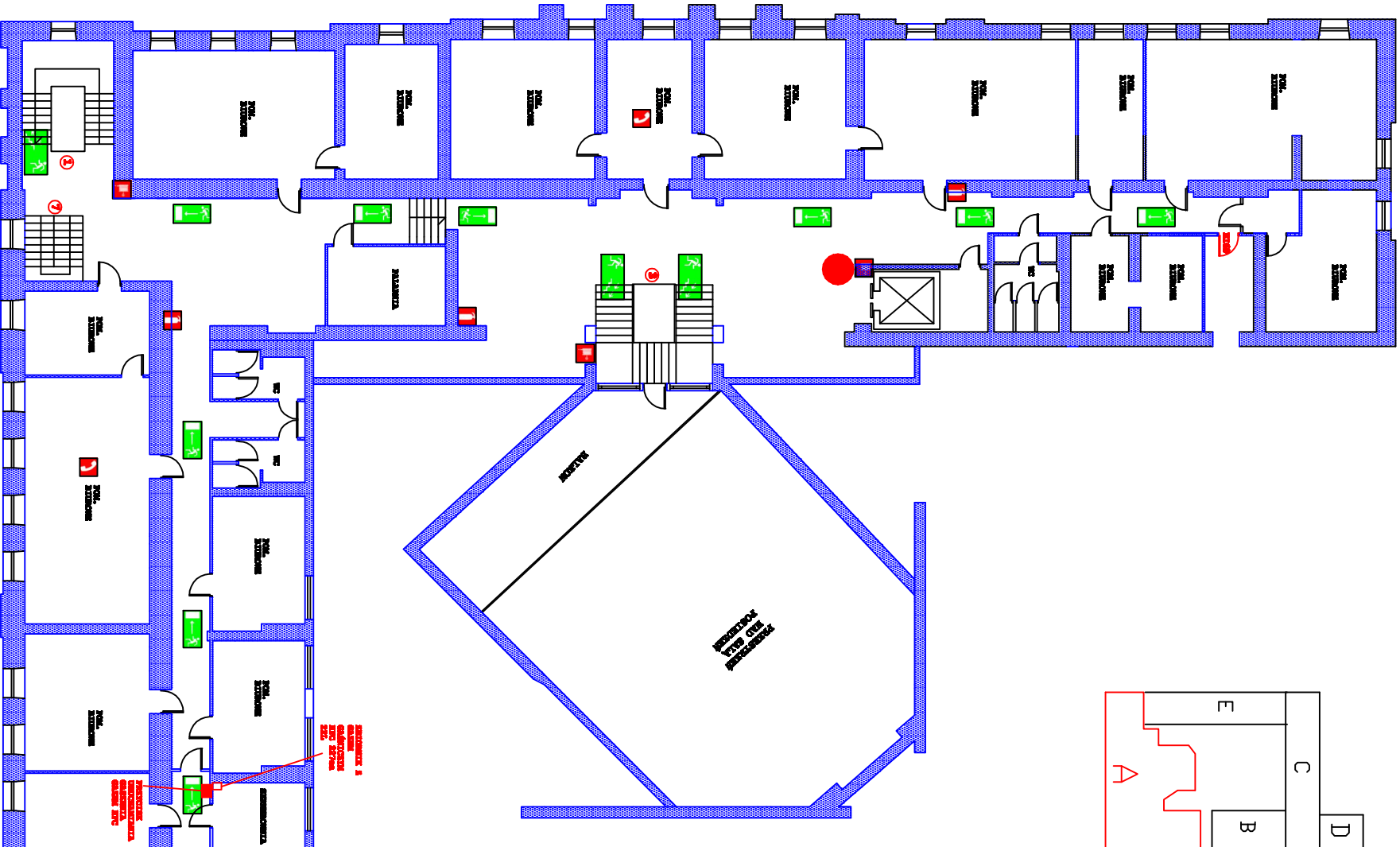
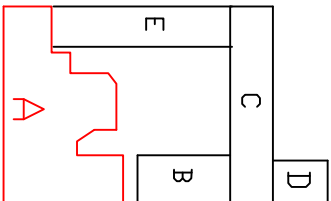
LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU
MIASTA PŁOCKA UL. STARY RYNEK 1



RZUT I PIETRA - SEGMENT A

TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU
LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU
MIASTA PŁOCKA UL. STARY RYNEK 1



WYKREŚLENIEM I
WYKREŚLENIEM I
WYKREŚLENIEM I

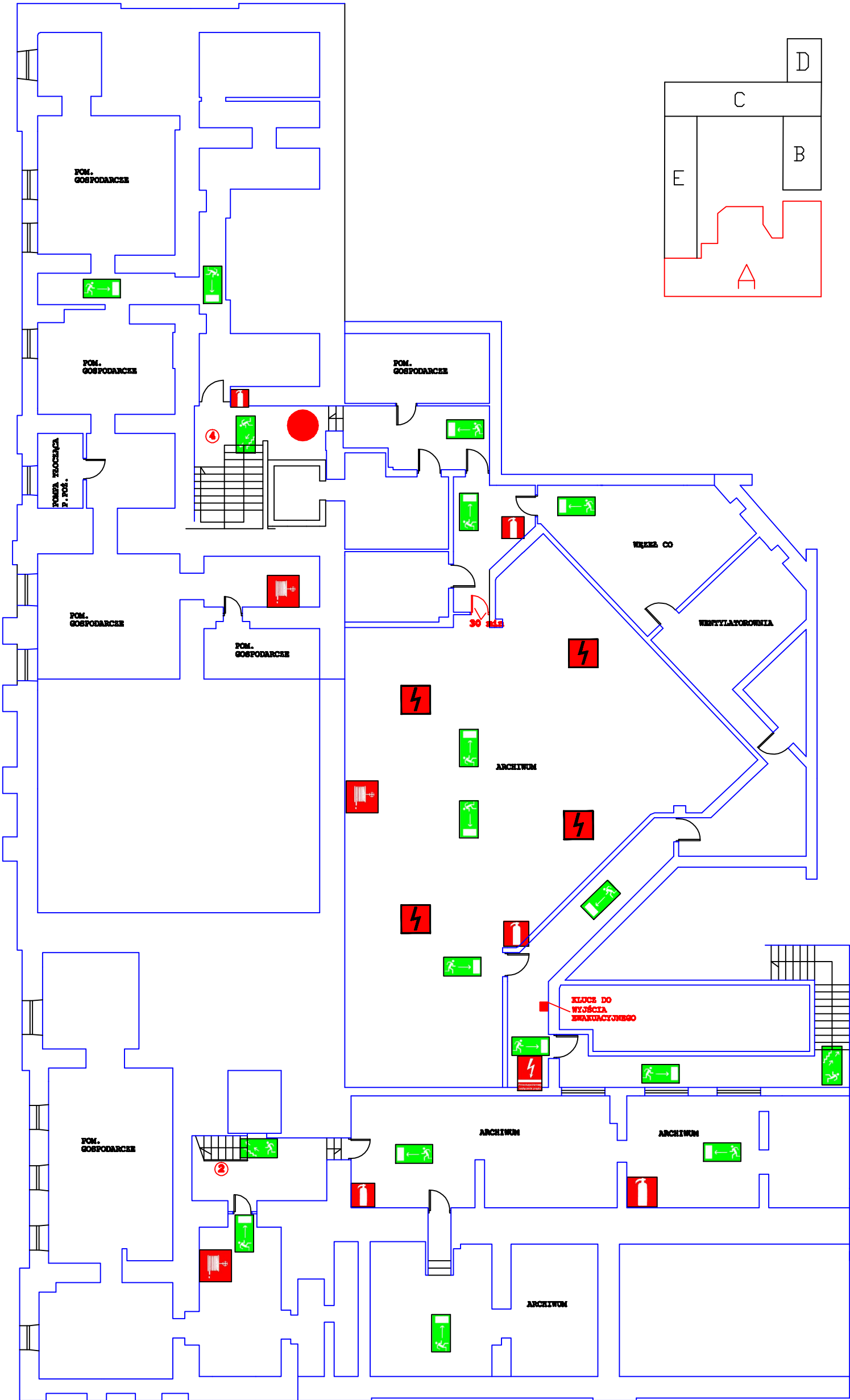
LEGENDA

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ
POŻARU
- CZUJKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

Rzut II piętra - Segment A

TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU
LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU
MIASTA PŁOCKA UL. STARY RYNEK 1



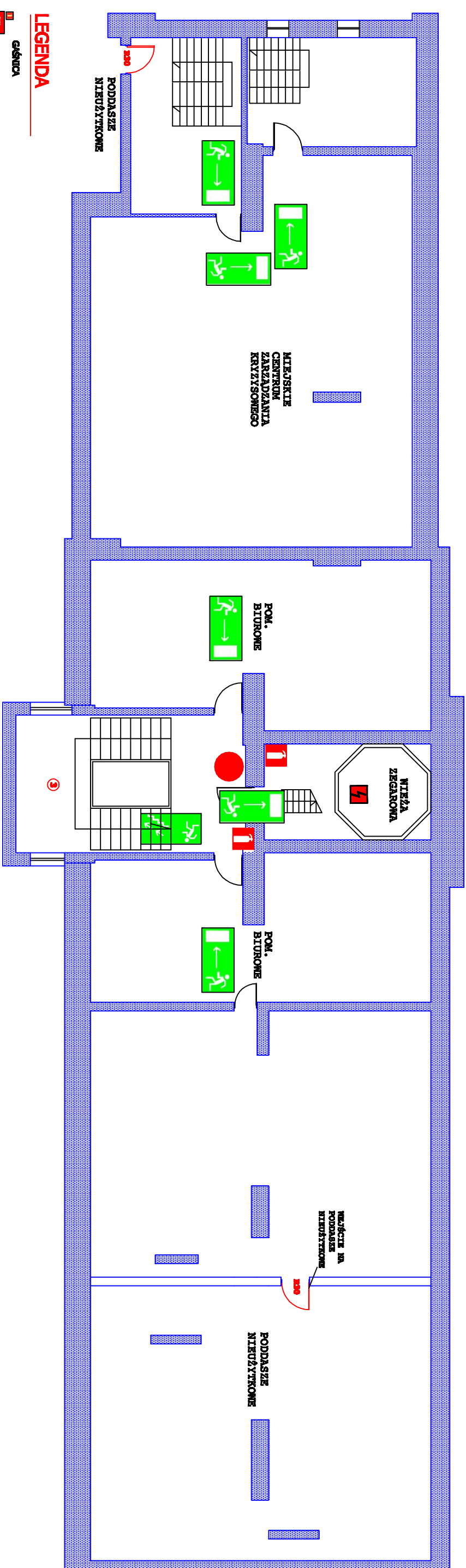
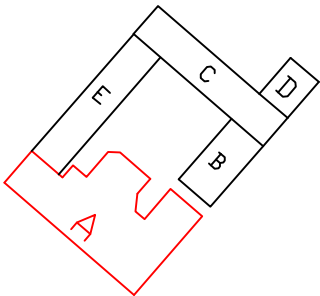
LEGENDA

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
- CZUJKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

RZUT PIWNICY - SEGMENT A

TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. STARY RYNEK 1



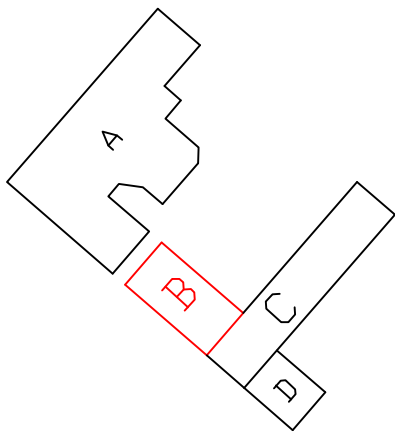
LEGENDA

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
- CZYŁKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

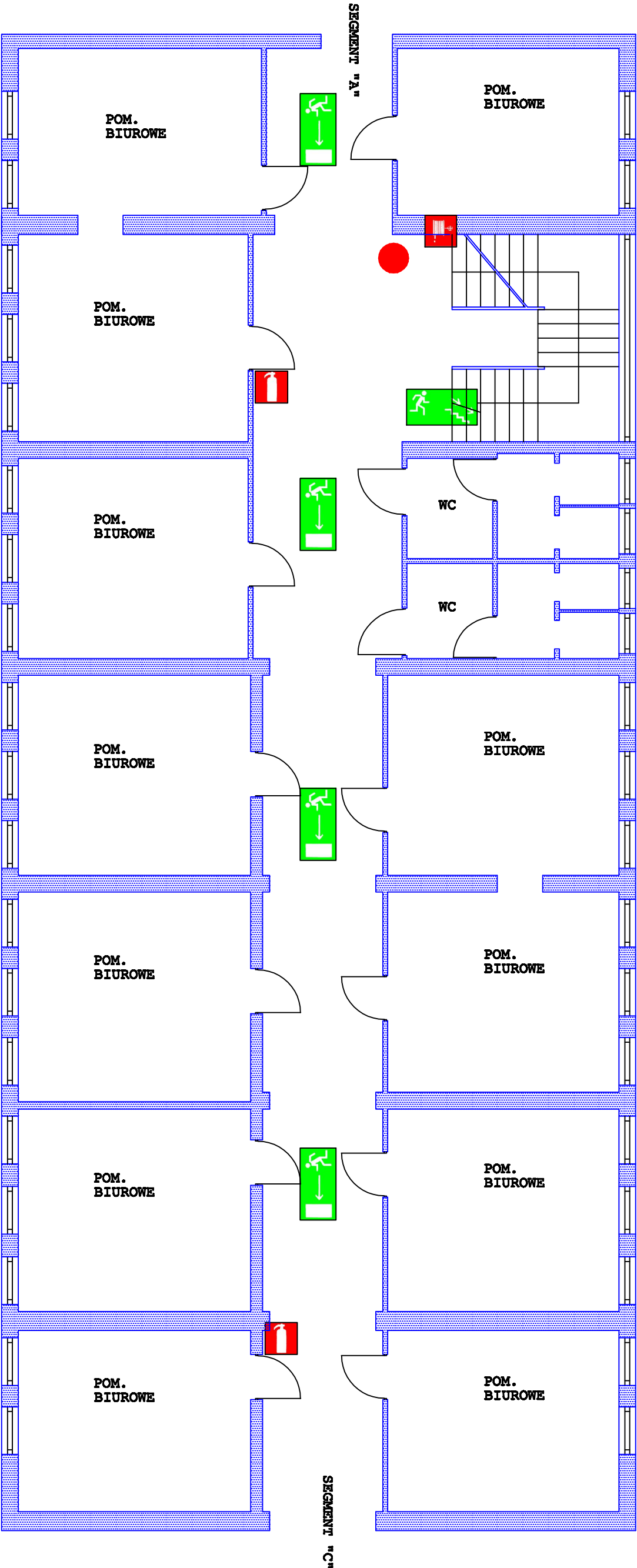
TU SIĘ ZNAJDUJESZ

RZUT Poddasza - Segment A

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK
POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU
URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 1



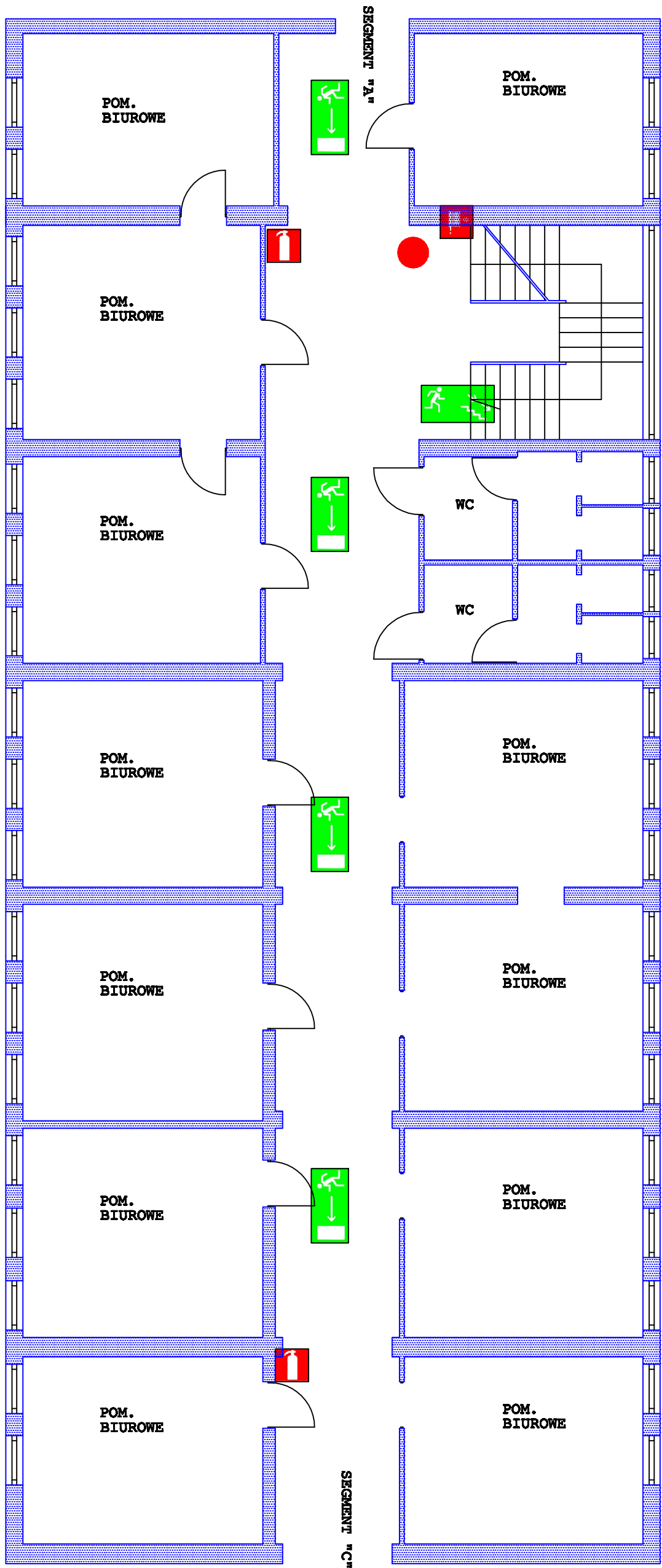
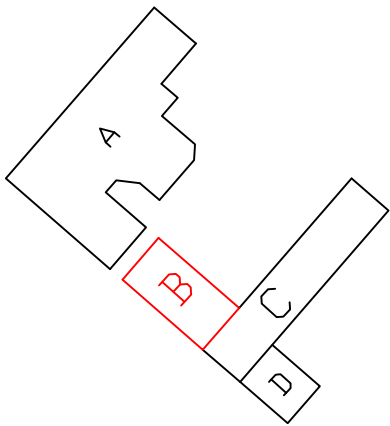
- LEGENDA**
-  GAŚNICA
 -  HYDRANT
 -  RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
 -  CZUJKA POŻAROWA
 -  KIERUNEK EWAKUACJI



RZUT I PIĘTRA - SEGMENT B

 TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK
POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU
URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 1



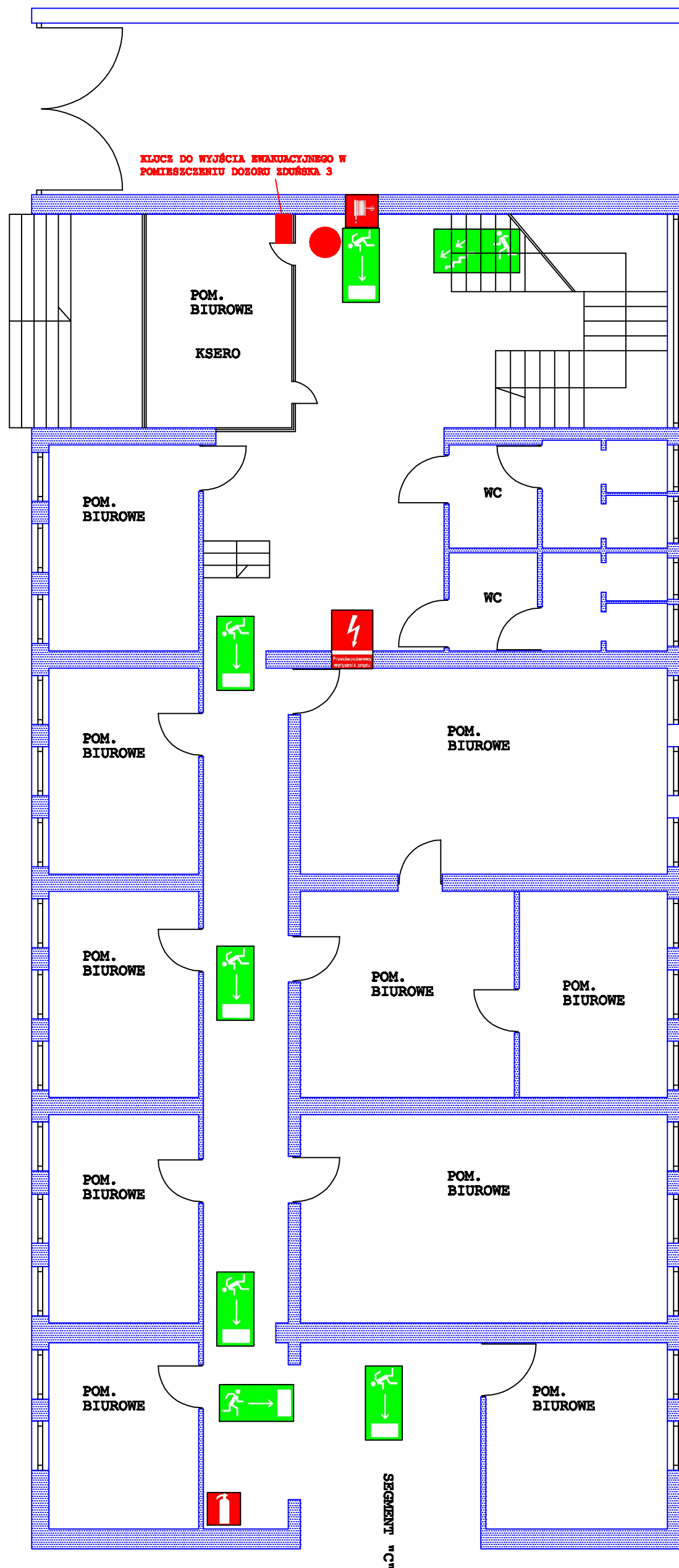
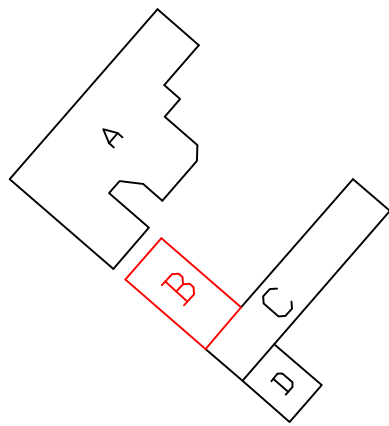
LEGENDA

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
- CZUJKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

RZUT II PIĘTRA - SEGMENT B

TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK
POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU
URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 1



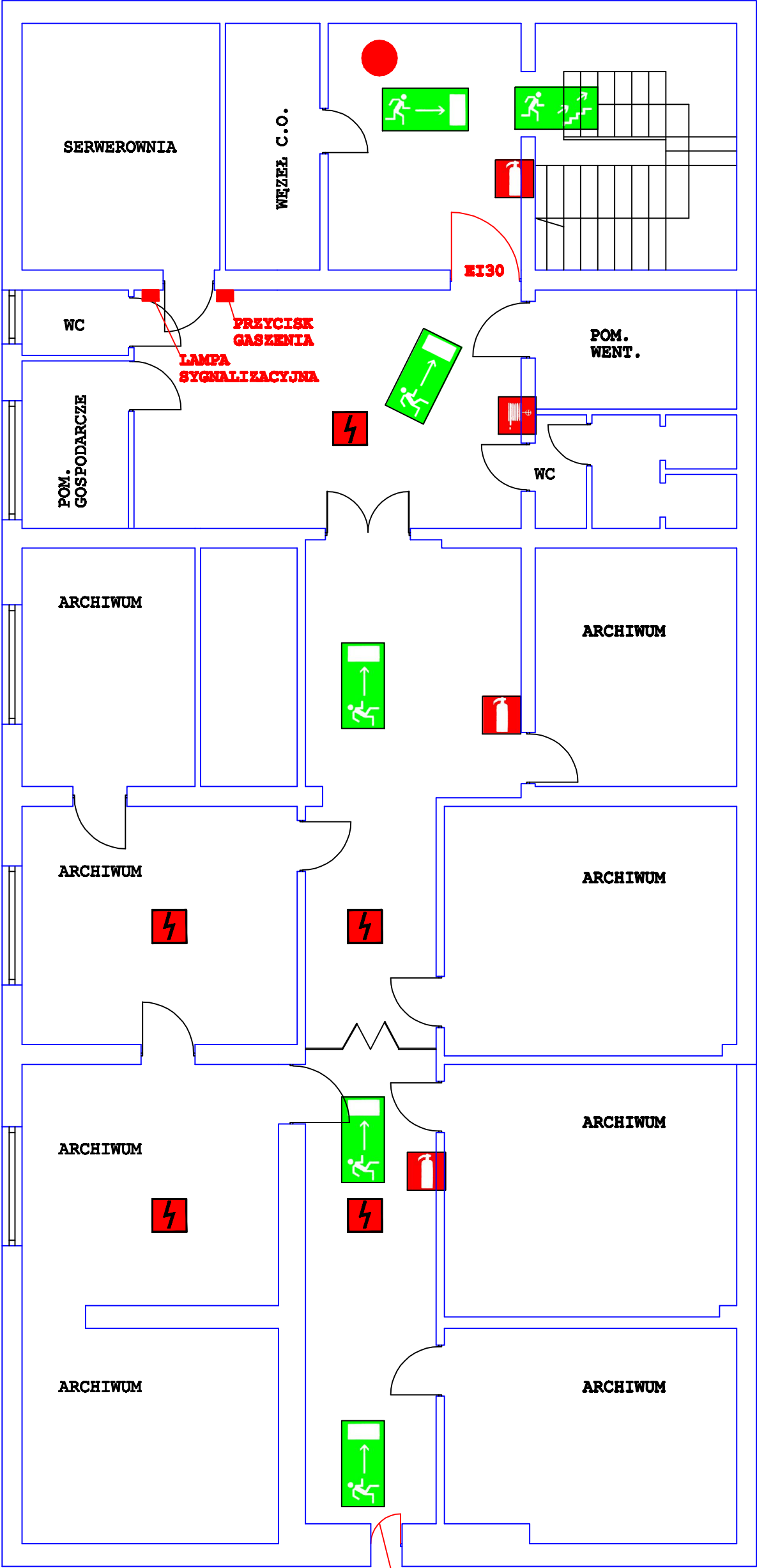
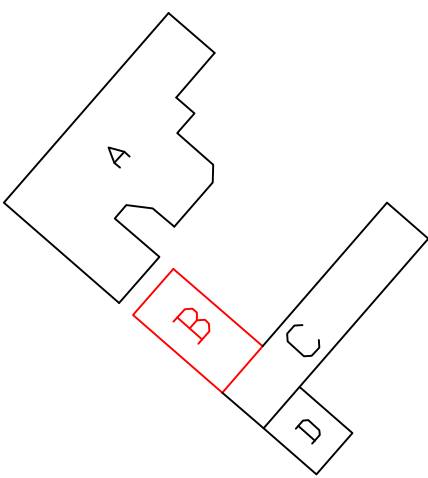
LEGENDA



RZUT PARTERU - SEGMENT B

TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK
POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU
URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 1



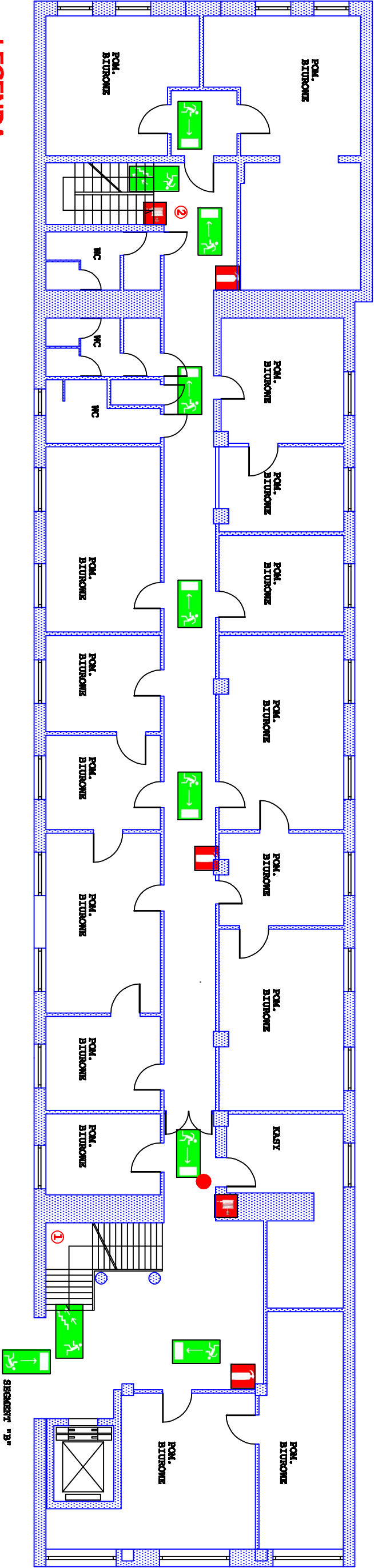
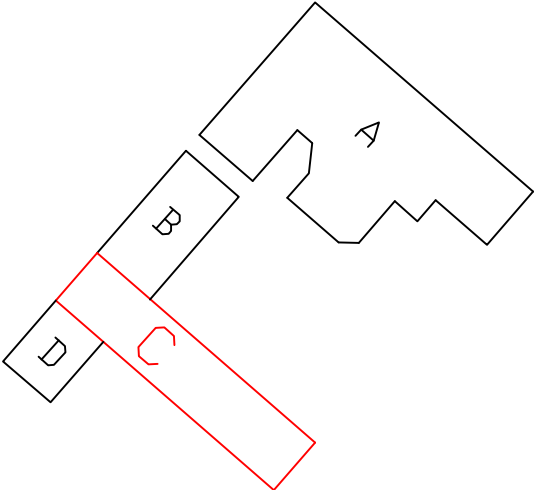
LEGENDA

-  GAŚNICA
-  HYDRANT
-  RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
-  CZUJKA POŻAROWA
-  KIERUNEK EWAKUACJI

RZUT PIWNIC - SEGMENT B

 TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 3



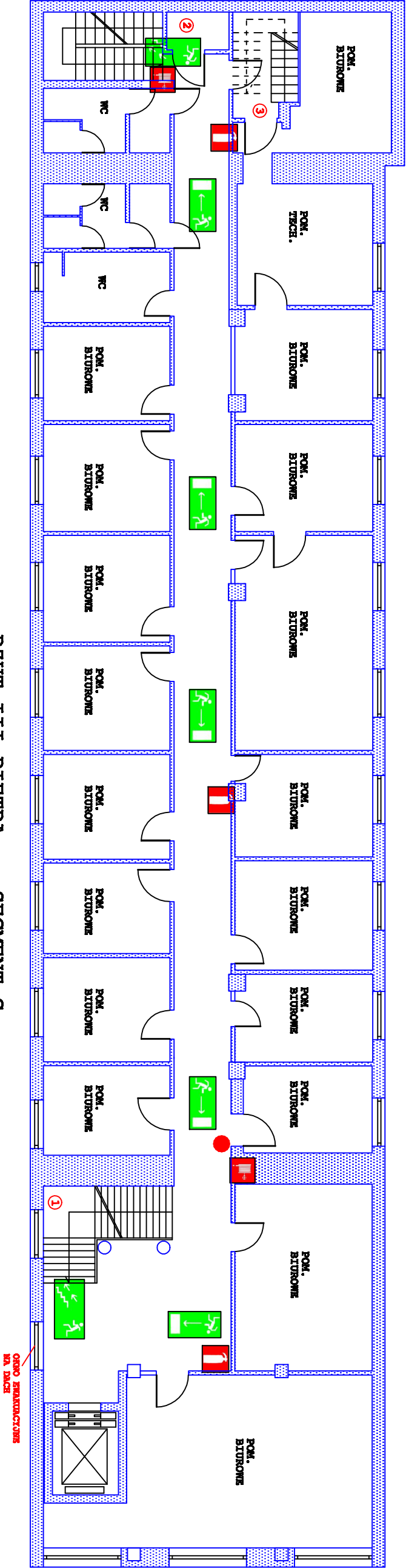
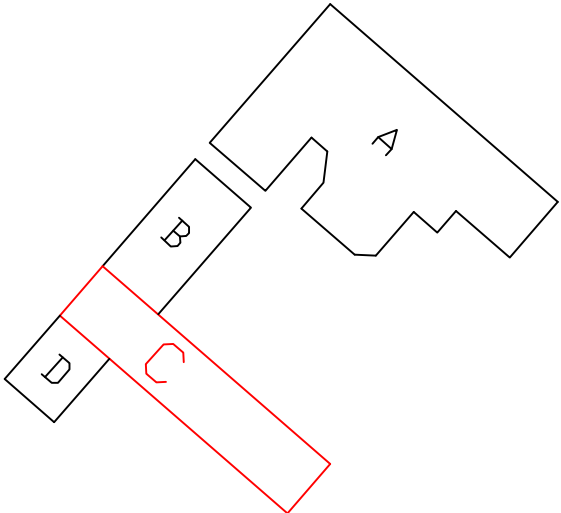
LEGENDA

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
- CZUJKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

RZUT II PIĘTRA - SEGMENT C

● TU SIĘ ZWADUJESZ

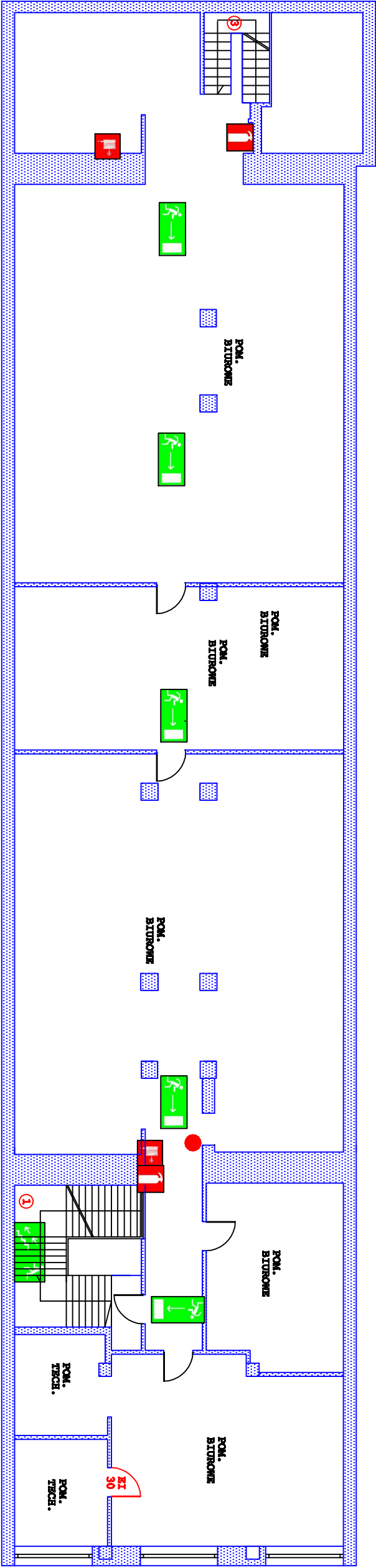
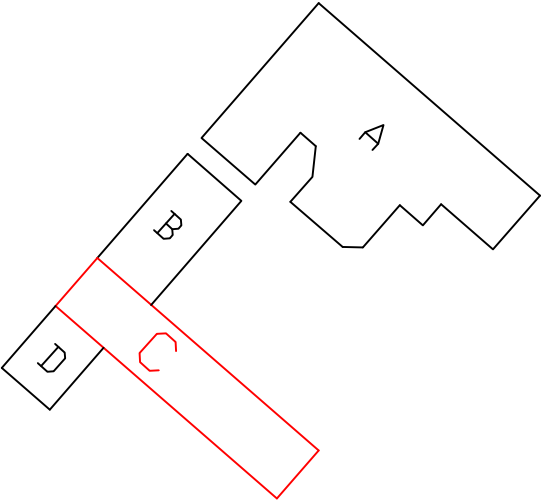
ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO
MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 3



LEGENDA

-  GAŚNICA
-  HYDRANT
-  RĘCZNY OSTRZEGACZ
POŻARU
-  CZUJKA POŻAROWA
-  KIERUNEK EWAKUACJI

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 3



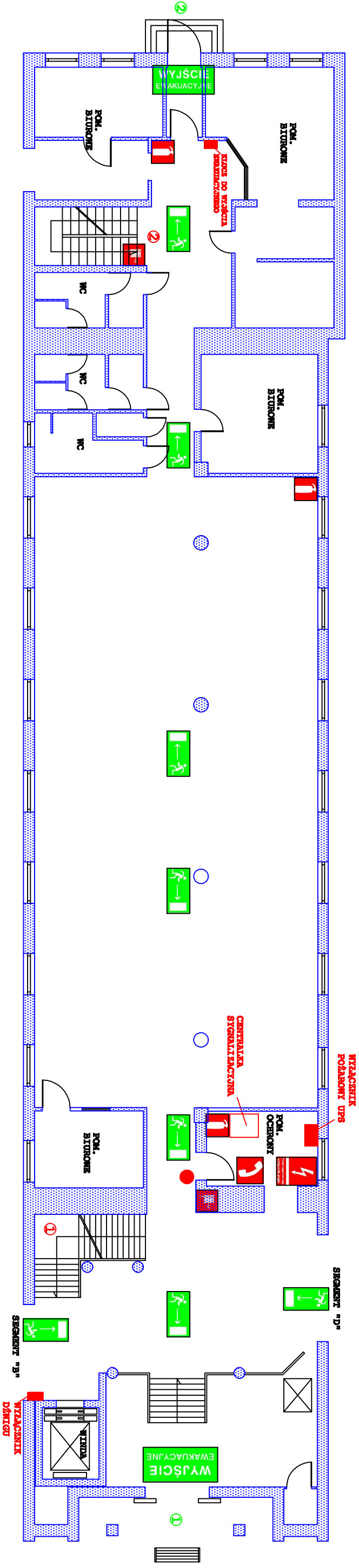
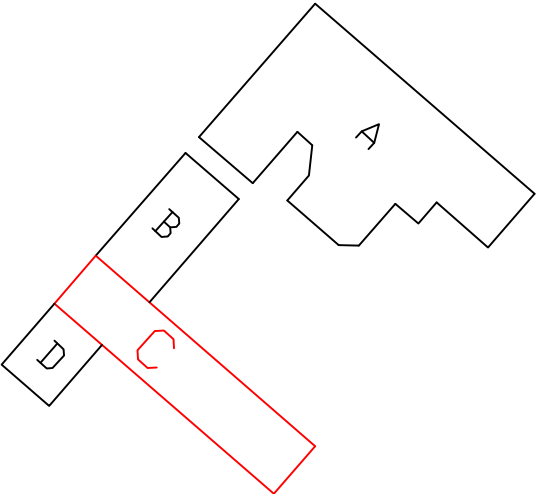
LEGENDA

-  GAŚNICA
-  HYDRANT
-  RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
-  CZUJKA POŻAROWA
-  KIERUNEK EWAKUACJI

RZUT IV PIĘTRA - SEGMENT C

● TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 3



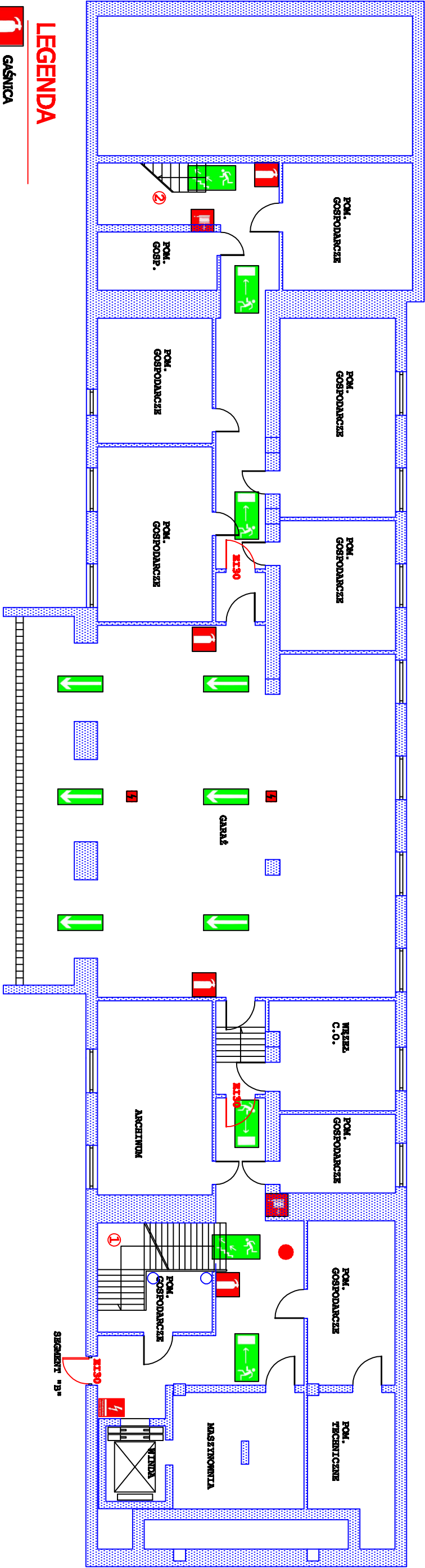
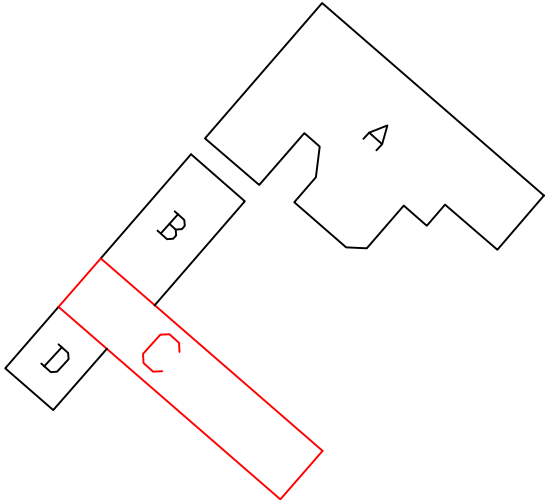
LEGENDA

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
- CZUŁKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

RZUT PARTERU - SEGMENT C

● TU SIĘ ZWALDUEZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO
MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 3



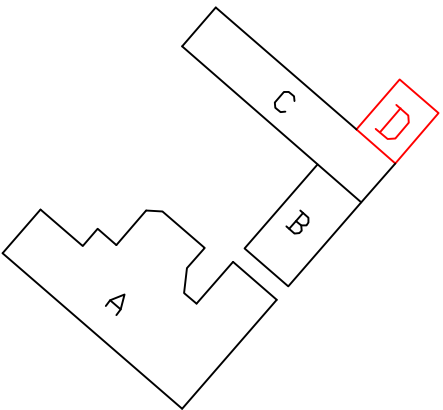
LEGENDA

- GAŚNICA
- HYDRANT
- RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU
- CZUŁKA POŻAROWA
- KIERUNEK EWAKUACJI

RZUT PIWNIC – SEGMENT C

● TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 7



GAŚNICA

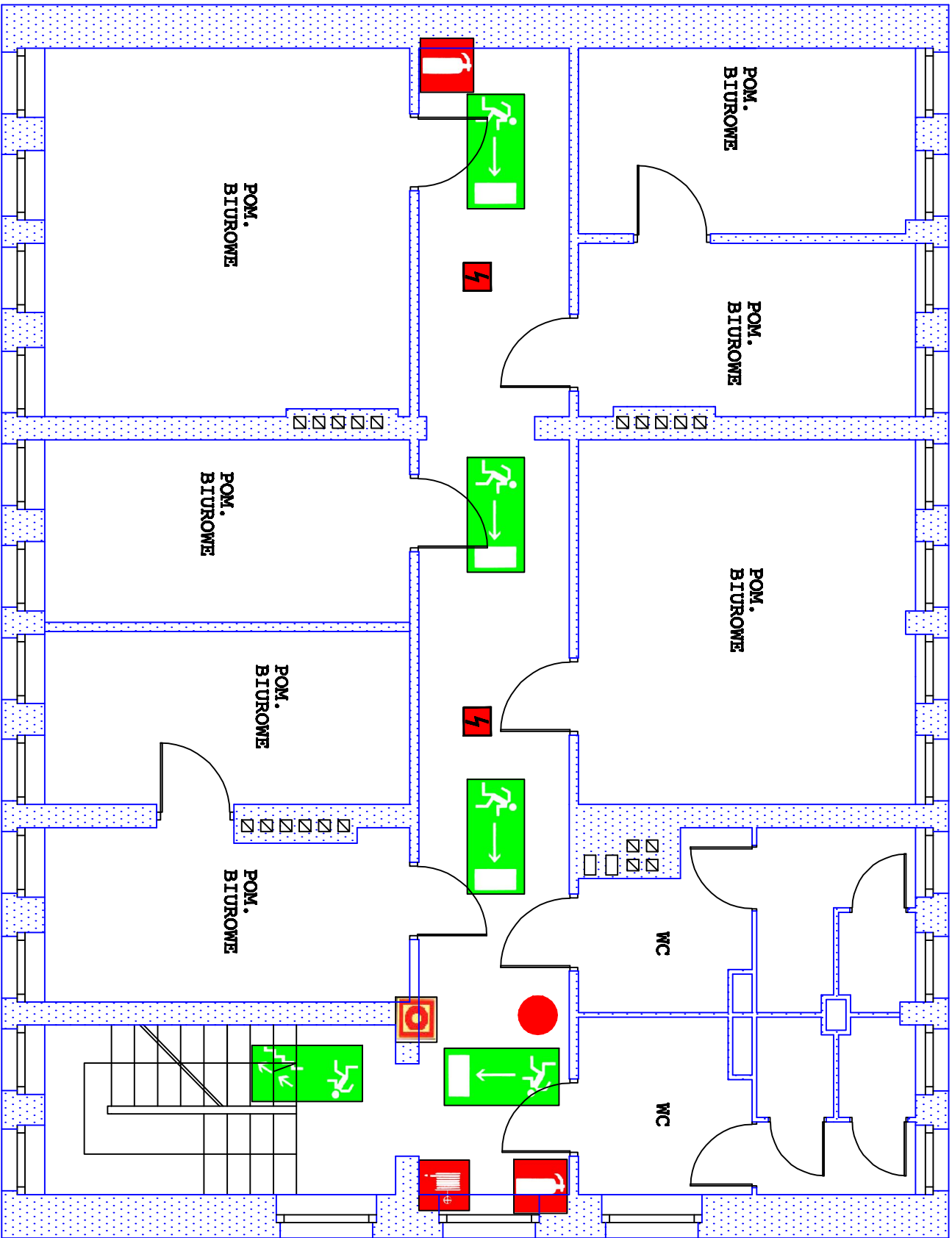
HYDRANT

RĘCZNY OSTRZEGACZ POŻARU

CZUŁKA POŻAROWA

KIERUNEK EWAKUACJI

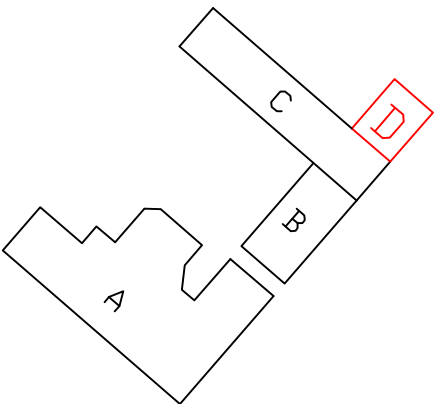
LEGENDA



RZUT I PIĘTRA - SEGMENT D

● TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 7



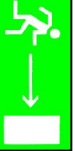
LEGENDA

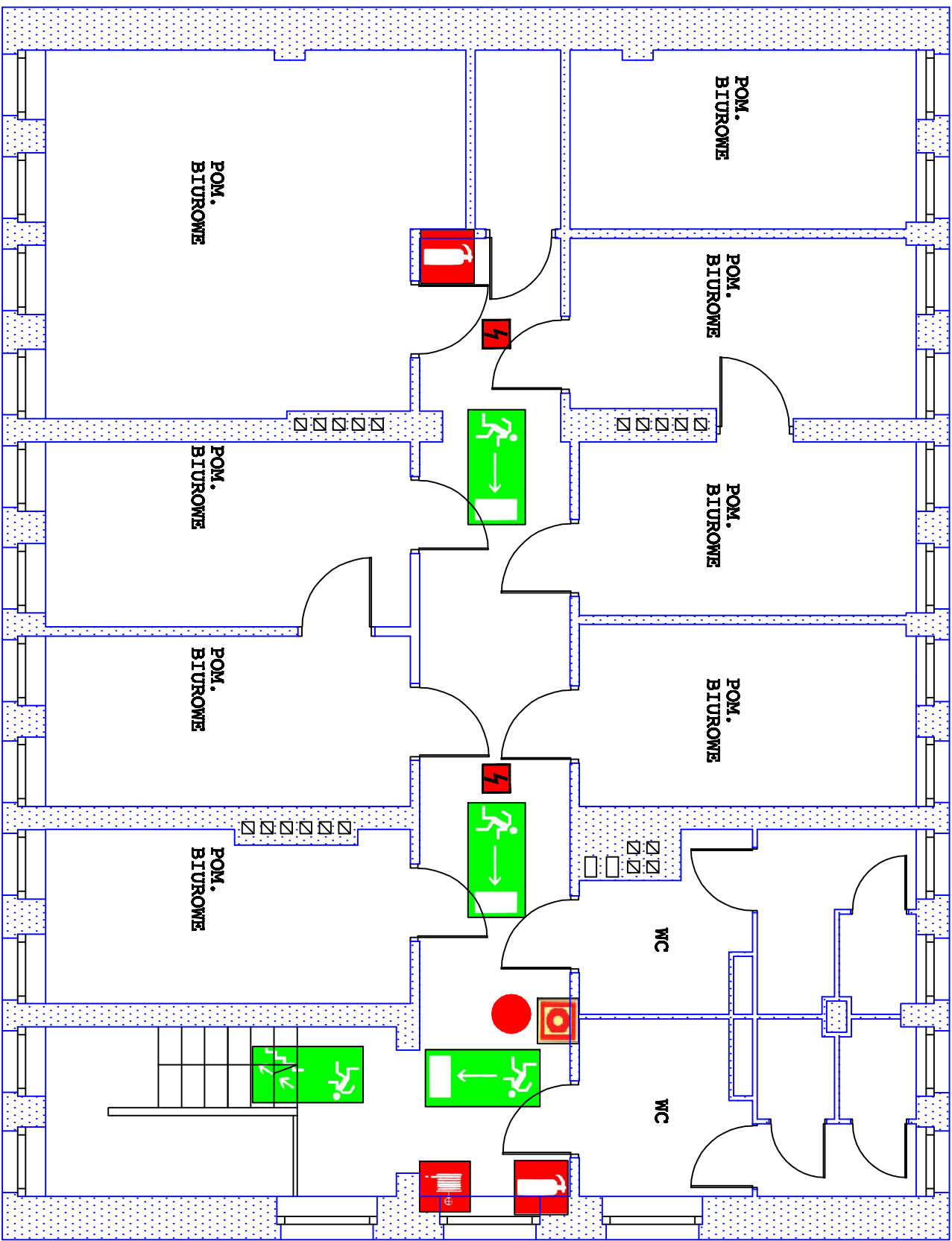

GAŚNICA


HYDRANT


RĘCZNY OSTRZEGACZ
POŻARU


CZUŁKA POŻAROWA

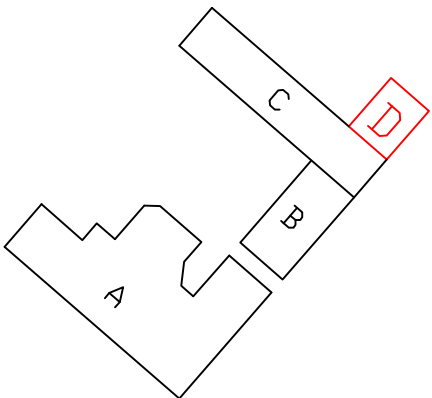

KIERUNEK EWAKUACJI



RZUT II PIĘTRA - SEGMENT D

 TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 7



LEGENDA

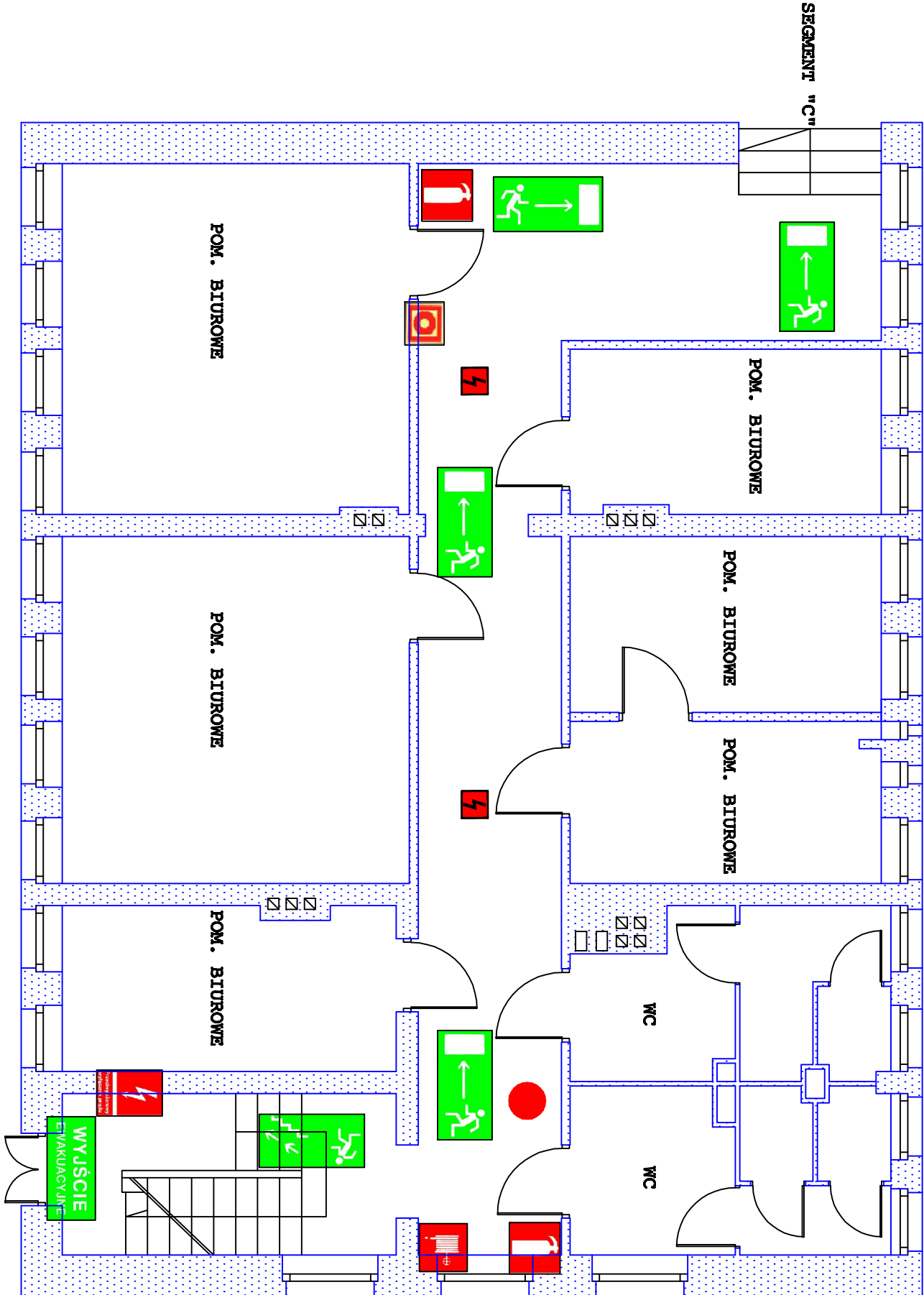
**GAŚNICA**

**HYDRANT**

**RĘCZNY OSTRZEGĄCZ POŻARU**

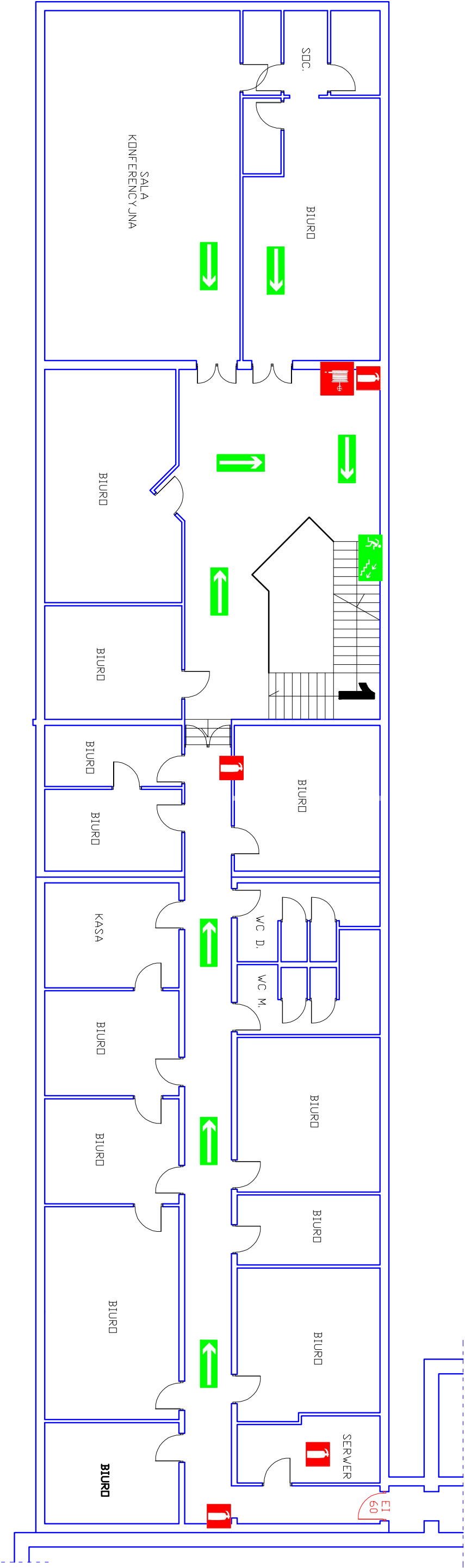
**CZUJKA POŻAROWA**

**KIERUNEK EWAKUACJI**



TU SIĘ ZNAJDUJESZ

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻANIA



Hydant wewnętrzny

Gaśnica

Przebiegający
wyłącznik prądu

Kierunek ewakuacji

WYŚCIE
EWAKUACYJNE

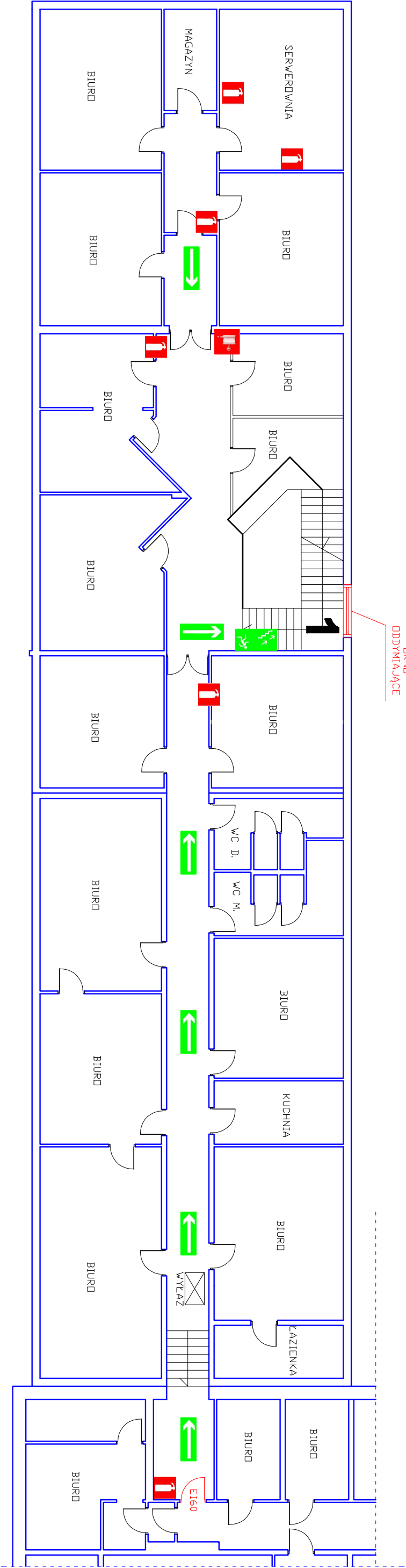
Stosunek znaki wg PN-N-0128001.02 o wymiarach:
• dla znaków ewakuacyjnych 180 x 300 mm
• dla znaków "Wyjście ewakuacyjne" 200 x 400 mm
• dla znaków "Hydant", "Gaśnica" 180 x 180 mm

Stosunek znaki i podglądany sprzęt gaśniczy
posiadające aktualne Certyfikaty CNBOP.
Przebiegają one, aby można było znaków przeprowadzić
znaki ewakuacyjne one w tym zakresie.

URZĄD MIASTA PŁOCKA PŁOCK UL. KAZIMIERZA WIELKIEGO

TU SIĘ ZNAJDUJESZ
RZUT I PIĘTRA

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻANIA



**Hydrant wewnętrzny**

**Gaśnica**

**Przebiegający wypadek**

**Kierunek ewakuacji**

**WYŚCIE**

**Stosunek znaków wg PN-N-012880/1,02 o wymiarach:**

**• dla znaków ewakuacyjnych**

**• dla znaków "Wypadek ewakuacyjny"**

**• dla znaków "Hydrant", "Gaśnica"**

**Stosunek znaków i podłożony sprzęt gaśniczy**

**180 x 300 mm**

**200 x 400 mm**

**180 x 180 mm**

**180 x 180 mm**

**180 x 180 mm**

**Stosunek znaków i podłożony sprzęt gaśniczy**

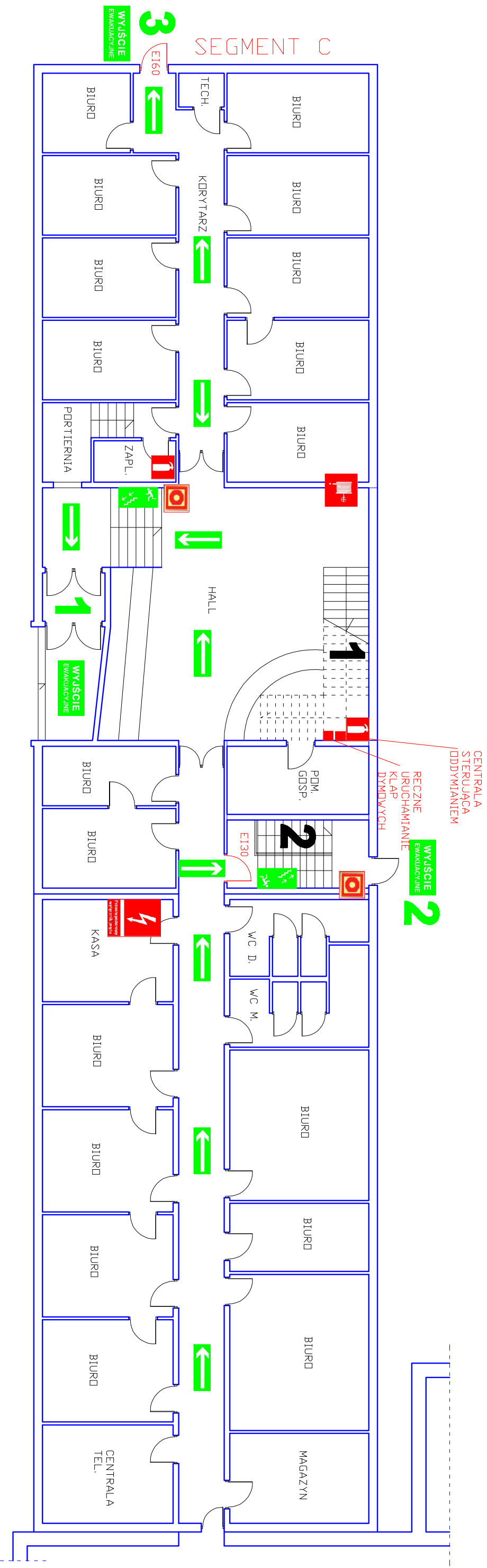
**posiadające atestowane Certyfikaty CEI/CEP.**

**Przebiegający wypadek, aby móc znaków przystanków**

**znaki ewakuacyjne**

**znaki ewakuacyjne**

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻANIA



- ## Hydrant wzniesiony

Gettysburg

**Przedmiotowy
wyłącznik prądu**

Karunak ewelusi:

WYJŚCIE
EWAKUACYJNE

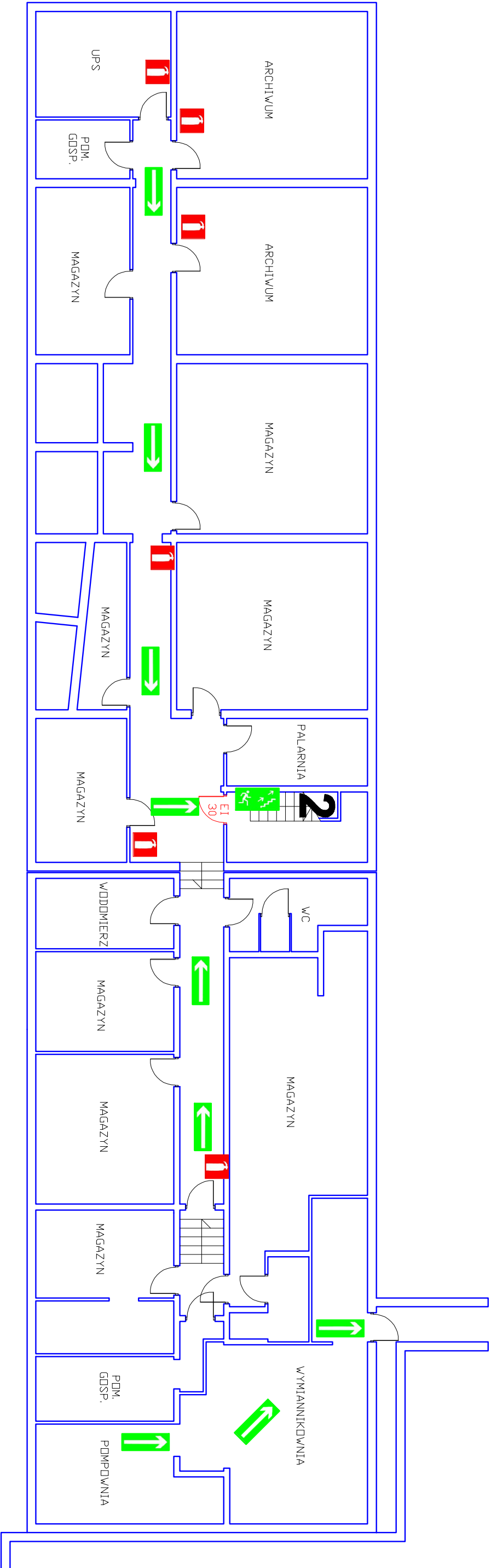
Wyjście ewakuacyjne

Stosunek zmiat ug PJA-0-12080/0,02 o wymiarach:	
- dla zmiatow wykladanych	180 x 300 mm
- dla zmiatow "wysoko oszalowanych"	200 x 400 mm
"do zmiatow "typowych", "gustych"	180 x 180 mm

URZĄD MIASTA PŁOCKA PŁOCK UL. KAZIMIERZA WIELKIEGO

TU SIĘ ZNAJDUJESZ
RZUT PARTERU

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻANIA



Stosunek znaki wg PN-N-012580/1,02 o wymiarach:

- dla znaków ewakuacyjnych 180 x 300 mm
- dla znaków "Wyjście ewakuacyjne" 200 x 400 mm
- dla znaków "Hydrant", "Gaśnica" 180 x 180 mm

Stosunek znaki i podany symbol zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce.

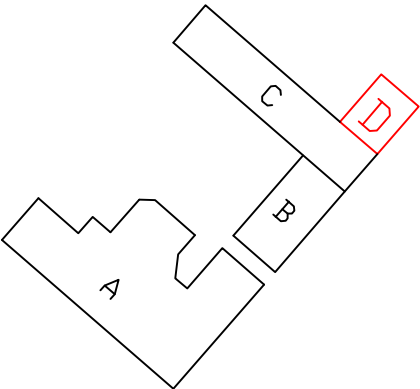
Wyjście ewakuacyjne

WYJŚCIE EWAKUACYJNE

URZĄD MIASTA PŁOCKA PŁOCK UL. KAZIMIERZA WIELKIEGO

TU SIĘ ZNAJDUJESZ
RZUT PIWNICA

ORGANIZACJA EWAKUACJI LUDZI I MIENIA NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA Z BUDYNKU URZĘDU MIASTA PŁOCKA UL. ZDUŃSKA 7



LEGENDA

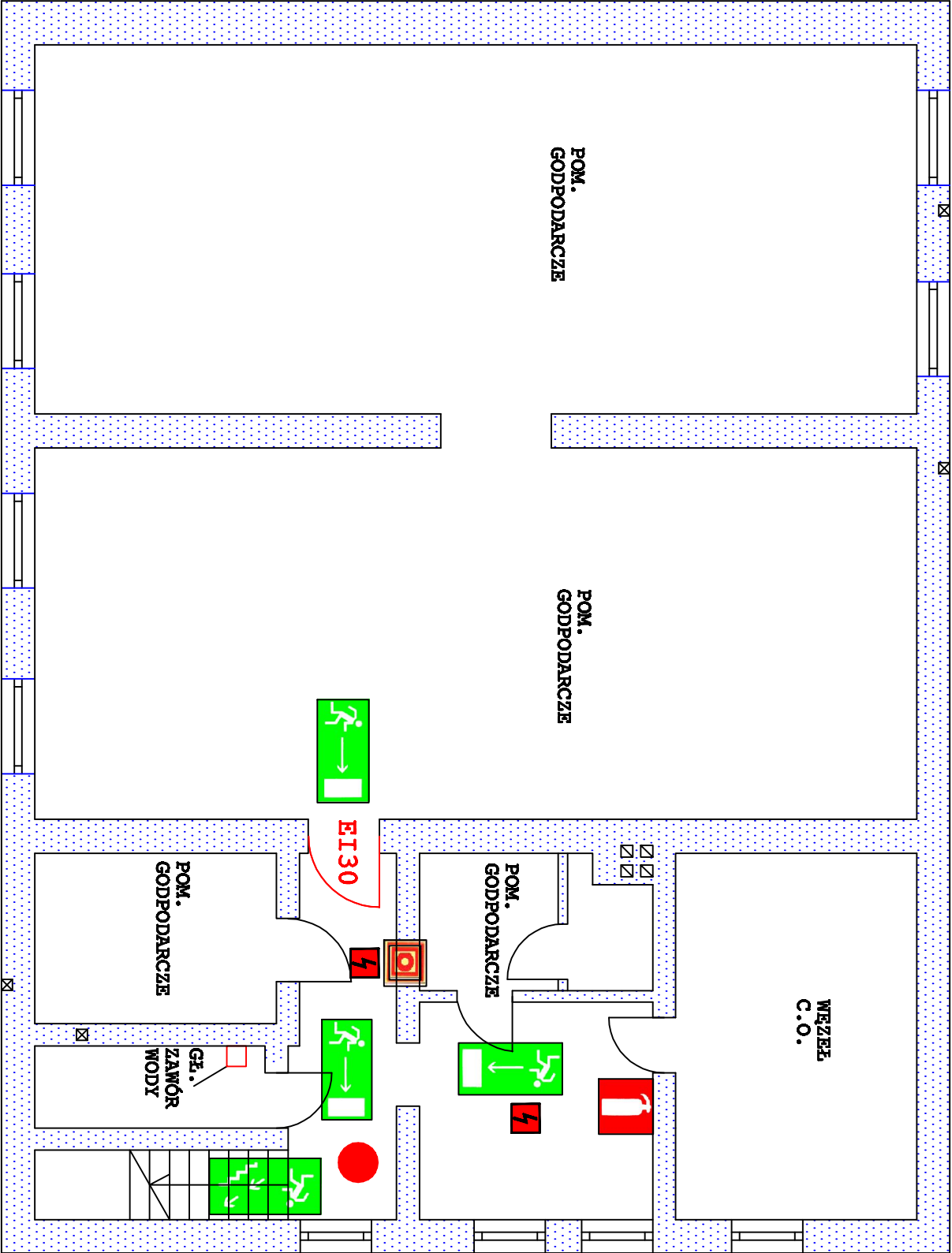

GAŚNICA


HYDRANT


RĘCZNY OSTRZEGACZ
POŻARU


CZUJKA POŻAROWA


KIERUNEK EWAKUACJI



RZUT PIWNIC - SEGMENT D

● TU SIĘ ZNAJDUJESZ