



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

---

## **Zarządzenie Nr 437/2019**

**Prezydenta Miasta Płocka**

**z dnia 05 kwietnia 2019 r.**

w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Ośrodkowi Opiekuńczo-Wychowawczemu w Płocku.

Na podstawie art. 36 ust. 1, w związku z art. 91 i art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511) i § 6 ust. 1 Statutu Ośrodka Opiekuńczo-Wychowawczego w Płocku stanowiącego załącznik do uchwały nr 119/VI/2019 Rady Miasta Płocka z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Opiekuńczo-Wychowawczemu w Płocku zarządza się co następuje:

### § 1.

Nadaje się Regulamin Organizacyjny Ośrodkowi Opiekuńczo-Wychowawczemu w Płocku, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

### § 2.

Tracą moc zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka:

1. nr 2481/2016 z dnia 28 września 2016 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Opiekuńczo-Wychowawczego w Płocku;
2. nr 2831/2016 z dnia 22 grudnia 2016 roku w sprawie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Opiekuńczo-Wychowawczego w Płocku;
3. nr 4114/2018 z dnia 28 marca 2018 roku w sprawie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka Opiekuńczo-Wychowawczego w Płocku.

### § 3.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej.

### § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

## **Regulamin Organizacyjny Ośrodka Opiekuńczo – Wychowawczego w Płocku**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne.**

#### **§ 1**

Ośrodek Opiekuńczo – Wychowawczy z siedzibą w Płocku przy ul. Mościckiego 27 realizuje zadania Gminy-Miasto Płock z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej na podstawie przepisów określonych w Statucie oraz niniejszym Regulaminie Organizacyjnym, w szczególności obsługuje organizacyjnie, administracyjnie i merytorycznie następujące placówki opiekuńczo-wychowawcze:

- 1) Placówkę Interwencyjną z siedzibą w Płocku przy ul. Mościckiego 27;
- 2) Placówkę Socjalizacyjną z siedzibą w Płocku przy ul. Mościckiego 6;
- 3) Placówkę Socjalizacyjną nr 2 z siedzibą w Płocku przy ul. Południowej 13.

#### **§ 2**

1. Regulamin Organizacyjny określa organizację i zadania realizowane przez Ośrodek Opiekuńczo – Wychowawczy w Płocku zwany dalej „Ośrodkiem”.
2. Zakres opieki i wychowania dzieci pozbawionych częściowo lub całkowicie opieki rodzicielskiej realizowany przez placówki opiekuńczo-wychowawcze wymienione w § 1 zwane dalej „Placówkami” określają Regulaminy Organizacyjne stanowiące odpowiednio załącznik nr 1, nr 2 i nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka.

#### **§ 3**

Strukturę organizacyjną Ośrodka i Placówek określa Schemat Organizacyjny stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka.

### **Rozdział II Organizacja i zadania realizowane przez Ośrodek.**

#### **§ 4**

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor Ośrodka kieruje placówkami opiekuńczo-wychowawczymi wymienionymi w § 1 przy pomocy starszych wychowawców koordynatorów.
3. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Płocka.
4. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Ośrodka jest Prezydent Miasta Płocka.
5. Dyrektor Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka.

6. Wynagrodzenie i inne warunki płacy Dyrektora Ośrodka ustala Prezydent Miasta Płocka.
7. W sprawach pracowniczych stroną reprezentującą pracodawcę jest Dyrektor Ośrodka.

## **§ 5**

1. Do zadań Ośrodka należy:
  - 1) zapewnienie dzieciom całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie ich niezbędnych potrzeb, w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych;
  - 2) realizowanie planów pomocy dziecku opracowanych w Placówkach;
  - 3) umożliwianie kontaktu dzieciom z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
  - 4) podejmowanie działań w celu powrotu dzieci do rodziny;
  - 5) zapewnianie dzieciom dostępu do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
  - 6) obejmowanie dzieci działaniami terapeutycznymi;
  - 7) zapewnianie korzystania z przysługujących świadczeń zdrowotnych.
2. Ośrodek współpracuje, w zakresie wykonywanych zadań, z sądem, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Płocku, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, rodzinami, asystentami rodziny, Ośrodkiem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku oraz innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych Ośrodka, w szczególności w zakresie przygotowania dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację Dyrektora Ośrodka oraz pozytywną opinię Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Płocku.

## **§ 6**

1. Dyrektor kieruje Ośrodkiem i odpowiada za właściwą realizację zadań określonych w Regulaminie Organizacyjnym oraz za całość gospodarki finansowej jednostki, a zwłaszcza za:
  - 1) sprawną i zgodną z przepisami prawa pracę Ośrodka i Placówek;
  - 2) określenie i wdrożenie odpowiedniej struktury organizacyjnej;
  - 3) podział zadań i kompetencji pomiędzy pracowników oraz właściwy dobór kadr zgodnie z wymaganiami kwalifikacyjnymi;
  - 4) nadzór nad realizacją zadań i jakością działań poszczególnych pracowników Ośrodka i Placówek;
  - 5) nadzór nad przestrzeganiem przez pracowników dyscypliny i porządku pracy;
  - 6) organizowanie instruktaży, szkoleń i doskonalenia zawodowego pracowników Ośrodka i Placówek;
  - 7) sporządzanie informacji, analiz, sprawozdań i bilansów potrzeb, w tym projektów finansowo - rzeczowych oraz inwestycyjnych, związanych z zakresem realizowanych działań;
  - 8) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Ośrodka oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.
2. Dyrektor jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka i Placówek.
3. W czasie nieobecności Dyrektora Ośrodka zastępstwo sprawuje wyznaczona przez Dyrektora osoba.

## **§ 7**

1. Do podstawowych obowiązków Dyrektora Ośrodka należy:
  - 1) reprezentowanie Ośrodka w kontaktach zewnętrznych;
  - 2) dokonywanie czynności prawnych i składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy – Miasta Płock na mocy udzielonego pełnomocnictwa;
  - 3) prawidłowa realizacja polityki kadrowej i płacowej w Ośrodku oraz Placówkach;
  - 4) dokonywanie oceny pracy pracowników Ośrodka i Placówek, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
  - 5) zarządzanie powierzonym majątkiem;
  - 6) sporządzanie budżetu zadaniowego Ośrodka;
  - 7) zatwierdzanie sprawozdań finansowych Ośrodka oraz sporządzanie i zatwierdzanie części merytorycznej sprawozdań z realizacji zadań oraz wykonania budżetu Ośrodka;
  - 8) wprowadzenie Instrukcji Kancelaryjnej i Rzeczowego Wykazu Akt do stosowania w Ośrodku i w Placówkach;
  - 9) realizacja i przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych oraz o ochronie informacji niejawnych;
  - 10) współdziałanie z samorządami terytorialnymi, administracją rządową, jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, wspierania rodziny i pieczy zastępczej, służbą zdrowia, szkołami, organizacjami pozarządowymi, policją, sądami, prokuraturą i innymi instytucjami w zakresie realizacji zadań Ośrodka.
2. Dyrektor kieruje Ośrodkiem i Placówkami poprzez wydawanie zarządzeń, poleceń i dokumentów okólnych.
3. Dyrektor posiada prawo do podpisywania dokumentów w pełnym zakresie udzielonego pełnomocnictwa.
4. Dyrektor Ośrodka może udzielać pełnomocnictwa innym pracownikom do podpisywania określonych dokumentów, z wyłączeniem zarządzeń wewnętrznych i poleceń służbowych.
5. Podczas nieobecności Dyrektora prawo do podpisywania dokumentów posiadają starsi wychowawcy-koordynatorzy lub inna wyznaczona przez Dyrektora osoba.

## **§ 8**

W Ośrodku działają:

- 1) Sekcja Organizacyjno-Kadrowa;
- 2) Sekcja Opiekuńczo-Specjalistyczna;
- 3) Samodzielne Stanowisko ds. Zamówień Publicznych.

## **§ 9**

Kierownicy i pracownicy na samodzielnych stanowiskach pracy odpowiadają za:

- 1) prawidłową realizację powierzonych zadań;
- 2) współpracę między komórkami organizacyjnymi Ośrodka;
- 3) bezpośredni nadzór nad pracownikami w podległych komórkach organizacyjnych;
- 4) realizację celów i zadań kontroli zarządczej.

## **§ 10**

1. Do zadań Sekcji Organizacyjno-Kadrowej należy w szczególności:
  - 1) prowadzenie spraw pracowniczych i akt osobowych pracowników;
  - 2) archiwizowanie dokumentacji pracowniczej;
  - 3) sporządzanie sprawozdań i analiz;

- 4) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem w żywność i właściwym funkcjonowaniem bloku żywieniowego oraz dokonywanie rozliczeń w zakresie żywienia wychowanków;
  - 5) prowadzenie obsługi gotówkowej i dokonywanie zakupów na rzecz Ośrodka i Placówek;
  - 6) prowadzenie ksiąg inwentarzowych Ośrodka i Placówek;
  - 7) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem, eksploatacją i ubezpieczeniem samochodu służbowego;
  - 8) prowadzenie spraw z zakresu ubezpieczenia budynków, pracowników i wychowanków;
  - 9) utrzymanie w sprawności wszystkich instalacji i urządzeń technicznych w budynkach;
  - 10) przeprowadzanie bieżących remontów i napraw oraz konserwacji wyposażenia technicznego w budynkach.
  - 11) utrzymanie czystości w pomieszczeniach Ośrodka oraz Placówek oraz dbałość o tereny przyległe do budynków.
2. Pracą Sekcji Organizacyjno-Kadrowej kieruje Kierownik.

## **§ 11**

1. Do zadań Sekcji Opiekuńczo-Specjalistycznej należy w szczególności:
  - 1) opracowanie niezwłocznie po przyjęciu dziecka do Placówek diagnozy psychofizycznej dziecka;
  - 2) prowadzenie poradnictwa dla rodziców dzieci przebywających w Placówkach;
  - 3) współdziałanie w opracowaniu planu pomocy dziecku;
  - 4) sporządzanie kart udziału dziecka w zajęciach prowadzonych przez psychologa i pedagoga z opisem ich przebiegu, o ile dziecko tego wymaga;
  - 5) prowadzenie arkuszy badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych;
  - 6) prowadzenie poradnictwa oraz zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, korekcyjnych, grupowych i indywidualnych;
  - 7) udział w pracach Zespołów ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka w Placówkach;
  - 8) natychmiastowe objęcie opieką pielęgniarską dziecka przyjętego do Placówek;
  - 9) zapisanie dziecka do placówki podstawowej opieki zdrowotnej oraz wykonywanie zaleceń dotyczących leczenia podstawowego i specjalistycznego;
  - 10) prowadzenie ewidencji wychowanków przebywających w Placówkach;
  - 11) sporządzanie sprawozdań i analiz;
  - 12) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania kancelarii Ośrodka;
  - 13) prowadzenie składnicy akt Ośrodka.
2. Pracą Sekcji Opiekuńczo-Specjalistycznej kieruje Kierownik.

## **§ 12**

- Do zadań Samodzielnego Stanowiska ds. Zamówień Publicznych należy w szczególności:
- 1) prowadzenie całokształtu spraw związanych z przygotowaniem i prowadzeniem postępowań określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych;
  - 2) realizacja postępowań o udzielanie zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 30 000 Euro;
  - 3) kontrola merytoryczna dokumentów finansowo-księgowych;
  - 4) prowadzenie rejestru faktur;
  - 5) prowadzenie spraw związanych planowaniem i wydatkowaniem środków finansowych;
  - 6) redagowanie strony Biuletynu Informacji Publicznej.

### **Rozdział III**

#### **Postanowienia końcowe.**

#### **§ 13**

Dyrektor Ośrodka ponosi odpowiedzialność jednoosobowo za przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu Organizacyjnego.

#### **§ 14**

Prezydent Miasta Płocka przy pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Płocku sprawuje kontrolę nad działalnością Ośrodka.

#### **§ 15**

1. Wszelkie zmiany w Regulaminie Organizacyjnym wprowadza Prezydent Miasta Płocka na wniosek Dyrektora.
2. Do zmiany Regulaminu Organizacyjnego stosuje się odpowiednio tryb przewidziany do jego zatwierdzenia.

#### **§ 16**

Postanowienia niniejszego Regulaminu Organizacyjnego wchodzi w życie na zasadach określonych w Zarządzeniu Prezydenta Miasta Płocka.

## **Regulamin Organizacyjny Placówki Interwencyjnej w Płocku, ul. Mościckiego 27**

### **§ 1**

Placówka Interwencyjna w Płocku przy ul. Mościckiego 27, zwana dalej „Placówką” jest jednostką organizacyjną pieczy zastępczej w rozumieniu art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **§ 2**

Ilekróć w regulaminie pojawia się sformułowanie:

- 1) Ośrodek Opiekuńczo – Wychowawczy w Płocku – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Gminy – Miasto Płock, prowadzącą wspólną obsługę organizacyjną, administracyjną i merytoryczną placówek opiekuńczo – wychowawczych zwaną dalej „Ośrodkiem”;
- 2) Dyrektor – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Opiekuńczo – Wychowawczego w Płocku;
- 3) Koordynator – należy przez to rozumieć osobę starszego wychowawcy – koordynatora, kierującego i organizującego pracę w placówce;
- 4) Placówka – należy przez to rozumieć placówkę opiekuńczo – wychowawczą obsługiwaną przez Ośrodek.

### **§ 3**

1. Placówką kieruje Dyrektor Ośrodka przy pomocy Koordynatora.
2. Do podstawowych obowiązków Koordynatora należy:
  - 1) podejmowanie wszelkich działań mających na celu powrót dziecka do rodziny;
  - 2) zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją prawną do ośrodka adopcyjnego lub ośrodka rodzinnej pieczy zastępczej w celu umieszczenia w rodzinie przysposabiającej lub rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 3) w terminie 18 miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej złożenie do właściwego sądu wniosku wraz z uzasadnieniem o wszczęcie z urzędu postępowania o wydanie zarządzenia wobec dziecka celem zbadania zaistnienia warunków umożliwiających jego powrót do rodziny albo umieszczenie go w rodzinie przysposabiającej;
  - 4) przestrzeganie standardów świadczonych usług opiekuńczo– wychowawczych w kierowanej Placówce;
  - 5) inicjowanie i podejmowanie przedsięwzięć organizacyjnych, zapewniających właściwą realizację zadań z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz służących wdrażaniu nowych form pomocy i metod pracy;
  - 6) kierowanie pracą podległych pracowników;
  - 7) organizowanie prawidłowej pracy podległych pracowników, zapewniającej sprawne i efektywne funkcjonowanie kierowanej Placówki, organizowanie instruktaży i szkoleń dla podległych pracowników oraz dbałość o podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe własne i podległego personelu;
  - 8) nadzór na przestrzeganiem przez pracowników obowiązujących przepisów prawa, dyscypliny i porządku pracy, przepisów z zakresu bezpieczeństwa

- i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz wykonywanie powierzonych zadań, zarządzeń i poleceń służbowych Dyrektora Ośrodka;
- 9) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych oraz o ochronie informacji niejawnych;
  - 10) terminowe i rzetelne sporządzanie sprawozdań, analiz i innych informacji.

#### **§ 4**

1. Pracę opiekuńczo-wychowawczą w Placówce sprawują wychowawcy.
2. Do podstawowych zadań wychowawcy należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie dziecku poczucia bezpieczeństwa;
  - 2) organizowanie pracy wychowawczej w grupie oraz pracy indywidualnej z dzieckiem;
  - 3) przygotowanie planu pomocy dziecku we współpracy z asystentem rodziny prowadzącym pracę z rodziną lub podmiotem organizującym pracę z rodziną;
  - 4) realizacja zadań wynikających z planu pomocy dziecku;
  - 5) współpraca z rodziną dziecka oraz z osobami biorącymi udział w procesie wychowawczym dziecka;
  - 6) prowadzenie kart pobytu dziecka i innej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 7) podejmowanie działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny bądź umieszczenia go w rodzinnej formie pieczy zastępczej;
  - 8) współpraca ze szkołami, do których uczęszczają wychowankowie oraz udzielanie i organizowanie pomocy w nauce;
  - 9) zaopatrywanie wychowanków w odpowiednią odzież i inne przedmioty osobistego użytku;
  - 10) organizowanie czasu wolnego i życia kulturalnego wychowanków;
  - 11) udział w posiedzeniach Zespołu ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka oraz innych działających w Placówce;
  - 12) wspieranie procesu usamodzielnienia wychowanków poprzez współdziałanie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie oraz przygotowanie, wraz z osobą usamodzielnianą, niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 13) współdziałanie z sądami, szkołami, asystentami rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, ośrodkami adopcyjnymi, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy, policją i innymi instytucjami działającymi na rzecz dzieci.

#### **§ 5**

Placówka świadczy doraźną opiekę nad dzieckiem w czasie trwania sytuacji kryzysowej, w szczególności obowiązana jest przyjąć dziecko w przypadkach wymagających natychmiastowego zapewnienia dziecku opieki.

#### **§ 6**

1. Zadaniem Placówki jest:
  - 1) zapewnienie dziecku całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie jego niezbędnych potrzeb, w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych;
  - 2) umożliwienie kontaktów dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
  - 3) podejmowanie działań w celu powrotu dziecka do rodziny naturalnej, przysposobienia dziecka bądź umieszczenia w rodzinnej pieczy zastępczej;



- 4) realizacja przygotowanego we współpracy z asystentem rodziny planu pomocy dziecku;
  - 5) zapewnienie dziecku dostępu do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
  - 6) obejmowanie dziecka działaniami terapeutycznymi;
  - 7) zapewnianie korzystania z przysługujących świadczeń zdrowotnych.
2. Placówka przygotowuje dziecko do:
- 1) samodzielnego, godnego i odpowiedzialnego życia;
  - 2) pokonywania trudności życiowych zgodnie z zasadami etyki;
  - 3) nawiązywania i podtrzymywania bliskich, osobistych i społecznie akceptowanych kontaktów z rodziną i rówieśnikami, w celu łagodzenia skutków doświadczania straty i separacji oraz zdobywania umiejętności społecznych.

## **§ 7**

1. Do Placówki przyjmowane są dzieci zgodnie z art. 95 ust. 1 i 2 oraz art. 103 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. W Placówce nie powinno jednocześnie przebywać więcej niż 14 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w Placówce.
3. Przyjęcie dziecka poza limit określony w ust. 2 wymaga zezwolenia Wojewody Mazowieckiego.

## **§ 8**

1. Pobyt dziecka w Placówce Interwencyjnej nie może trwać dłużej niż 3 miesiące.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres, o którym mowa w ust. 1, może zostać przedłużony do zakończenia trwającego postępowania sądowego o:
  - 1) powrót dziecka do rodziny;
  - 2) przysposobienie;
  - 3) umieszczenie w pieczy zastępczej.

## **§ 9**

1. Placówka zapewnia dziecku w szczególności:
  - 1) wyżywienie dostosowane do jego potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia;
  - 2) dostęp do opieki zdrowotnej;
  - 3) zaopatrzenie w produkty lecznicze;
  - 4) zaopatrzenie w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne;
  - 5) dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dziecka;
  - 6) wyposażenie w:
    - a) odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb;
    - b) zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego;
    - c) środki higieny osobistej;
  - 7) zaopatrzenie w podręczniki, pomoce i przybory szkolne;
  - 8) kwotę pieniężną do własnego dysponowania przez dzieci od 5 roku życia;
  - 9) dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów;
  - 10) dostęp do nauki;

- 11) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych;
- 12) uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych;
- 13) opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka;
- 14) pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza Placówką.

## **§ 10**

1. W Placówce działa Zespół ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka, zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Koordynator;
  - 2) pedagog, psycholog;
  - 3) wychowawca kierujący procesem wychowawczym dziecka;
  - 4) przedstawiciel organizatora rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 5) lekarz i pielęgniarka, w miarę indywidualnych potrzeb dziecka;
  - 6) rodzice dziecka, z wyjątkiem rodziców pozbawionych praw rodzicielskich;
  - 7) inne osoby, w szczególności asystent rodziny prowadzący pracę z rodziną oraz przedstawiciel ośrodka adopcyjnego.
3. Zespół dokonuje oceny dziecka w celu:
  - 1) ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka;
  - 2) analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną;
  - 3) modyfikowania planu pomocy dziecku;
  - 4) monitorowania procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie;
  - 5) oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb;
  - 6) oceny możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 7) informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, przepisów ustawy o działalności leczniczej lub o pomocy społecznej.
4. Po dokonaniu okresowej oceny dziecka, zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

## **§ 11**

1. W Placówce prowadzi się ewidencję dzieci, plan pomocy dziecku, kartę pobytu dziecka, kartę udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię, z opisem ich przebiegu, arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych.
2. Niezwłocznie po przyjęciu dziecka do Placówki sporządza się diagnozę psychofizyczną dziecka.

## **§ 12**

Placówka współpracuje, w zakresie wykonywanych zadań, z sądem, powiatowym centrum pomocy rodzinie, rodziną, asystentem rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych placówki opiekuńczo – wychowawczej, w szczególności w zakresie przygotowania dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację Koordynatora oraz pozytywną opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

### **§ 13**

Przy zapewnianiu opieki lub wychowania nad dzieckiem przebywającym w Placówce oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań tej placówki można korzystać z pomocy wolontariuszy.

### **§ 14**

Pobyty w Placówce ustaje w przypadku:

- 1) zmiany postanowienia sądu;
- 2) usamodzielnienia się dziecka.

### **§ 15**

Dzieci w Placówce mogą przedstawiać Koordynatorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania Placówki.

### **§ 16**

1. Dzieci przebywające w Placówce mają prawo do poszanowania swobód i wolności wynikających z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Konwencji Praw Dziecka, obowiązujących przepisów prawa międzynarodowego oraz innych aktów prawnych.
2. Dzieci przebywające w Placówce mają prawo w szczególności do:
  - 1) wychowania w rodzinie, a w razie konieczności wychowywania poza rodziną do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej,
  - 2) powrotu do rodziny,
  - 3) utrzymywania osobistych kontaktów z rodzicami, z wyjątkiem przypadków w których sąd zakazał takich kontaktów,
  - 4) stabilnego środowiska wychowawczego,
  - 5) ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w ich życie,
  - 6) informacji i wyrażania opinii w sprawach, które ich dotyczą, odpowiednio do wieku i stopnia dojrzałości,
  - 7) ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem,
  - 8) poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej,
  - 9) dostępu do informacji dotyczących swojego pochodzenia.

### **§ 17**

Prawa dziecka realizowane są poprzez:

- 1) poradnictwo rodzinne;
- 2) terapię rodzinną, rozumianą jako działania psychologiczne, pedagogiczne i socjologiczne, mające na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania jej zadań;
- 3) zaspokajanie podstawowych potrzeb bytowych poprzez zapewnienie schronienia, artykułów żywnościowych, odzieży stosownej do pory roku i wieku dziecka;
- 4) stwarzania atmosfery sprzyjającej budowaniu poczucia bezpieczeństwa i harmonijnemu rozwojowi dziecka;
- 5) stworzenie warunków umożliwiających regularne kontakty z rodziną lub innymi ważnymi dla dziecka osobami;
- 6) stworzenie warunków do wspólnego pobytu z rodzeństwem lub utrzymywanie regularnych kontaktów z rodzeństwem;
- 7) podtrzymywanie więzi z rodziną naturalną oraz kształtowanie relacji umożliwiających powrót dziecka do środowiska naturalnego;

- 8) poszanowanie godności i fizycznej integralności, przebywanie w warunkach ludzkiego i nie poniżającego traktowania, wychowania bez przemocy, łącznie z ochroną przed karami cielesnymi oraz wszelkimi formami wykorzystywania;
- 9) stworzenie dzieciom warunków umożliwiających swobodę praktyk religijnych zgodnie z intencją rodziców i potrzebami dziecka;
- 10) zagwarantowanie dostępu do wszelkich rodzajów edukacji i wypoczynku na tych samych warunkach jak wszystkie inne dzieci;
- 11) stworzenie warunków umożliwiających rozwój indywidualnych uzdolnień, zainteresowań poprzez uczestnictwo w pozaszkolnych formach edukacji;
- 12) zapewnienia dostępu do informacji dotyczących dziecka, przysługujących mu praw oraz zasad obowiązujących w Placówce;
- 13) zapewnienie czynnego uczestnictwa w procesach tworzenia planów pomocy dziecku, indywidualnych programów usamodzielnienia w omawianiu aktualnej sytuacji rodzinnej i tworzeniu życia w Placówce;
- 14) przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania społecznego poprzez właściwą edukację treningową w ramach grup wsparcia oraz indywidualnego poradnictwa;
- 15) wysłuchanie dziecka przed dokonaniem zakwalifikowania go do przysposobienia jeżeli jego wiek i stopień dojrzałości na to pozwalają.

## **§ 18**

Dzieci przebywające w Placówce mają obowiązek:

- 1) przestrzegania regulaminu;
- 2) poszanowania zasad współżycia w grupie;
- 3) uznawania godności i podmiotowości innych osób;
- 4) dbania o wspólne mienie, ład i porządek.

## **Regulamin Organizacyjny Placówki Socjalizacyjnej w Płocku, ul. Mościckiego 6**

### **§ 1**

Placówka Socjalizacyjna w Płocku przy ul. Mościckiego 6, zwana dalej „Placówką” jest jednostką organizacyjną pieczy zastępczej w rozumieniu art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **§ 2**

Ilekróć w regulaminie pojawia się sformułowanie:

- 1) Ośrodek Opiekuńczo – Wychowawczy w Płocku – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Gminy – Miasto Płock, prowadzącą wspólną obsługę organizacyjną, administracyjną i merytoryczną placówek opiekuńczo – wychowawczych zwaną dalej „Ośrodkiem”;
- 2) Dyrektor – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Opiekuńczo – Wychowawczego w Płocku;
- 3) Koordynator – należy przez to rozumieć osobę starszego wychowawcy – koordynatora, kierującego i organizującego pracę w placówce;
- 4) Placówka – należy przez to rozumieć placówkę opiekuńczo – wychowawczą obsługiwaną przez Ośrodek.

### **§ 3**

1. Placówką kieruje Dyrektor Ośrodka przy pomocy Koordynatora.
2. Do podstawowych obowiązków Koordynatora należy:
  - 1) podejmowanie wszelkich działań mających na celu powrót dziecka do rodziny;
  - 2) zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją prawną do ośrodka adopcyjnego lub ośrodka rodzinnej pieczy zastępczej w celu umieszczenia w rodzinie przysposabiającej lub rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 3) w terminie 18 miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej złożenie do właściwego sądu wniosku wraz z uzasadnieniem o wszczęcie z urzędu postępowania o wydanie zarządzenia wobec dziecka celem zbadania zaistnienia warunków umożliwiających jego powrót do rodziny albo umieszczenie go w rodzinie przysposabiającej;
  - 4) przestrzeganie standardów świadczonych usług opiekuńczo– wychowawczych w kierowanej Placówce;
  - 5) inicjowanie i podejmowanie przedsięwzięć organizacyjnych, zapewniających właściwą realizację zadań z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz służących wdrażaniu nowych form pomocy i metod pracy;
  - 6) kierowanie pracą podległych pracowników;
  - 7) organizowanie prawidłowej pracy podległych pracowników, zapewniającej sprawne i efektywne funkcjonowanie kierowanej Placówki, organizowanie instruktaży i szkoleń dla podległych pracowników oraz dbałość o podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe własne i podległego personelu;
  - 8) nadzór na przestrzeganiem przez pracowników obowiązujących przepisów prawa, dyscypliny i porządku pracy, przepisów z zakresu bezpieczeństwa

- i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz wykonywanie powierzonych zadań, zarządzeń i poleceń służbowych Dyrektora Ośrodka;
- 9) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych oraz o ochronie informacji niejawnych;
  - 10) terminowe i rzetelne sporządzanie sprawozdań, analiz i innych informacji.

#### **§ 4**

1. Pracę opiekuńczo-wychowawczą w Placówce sprawują wychowawcy.
2. Do podstawowych zadań wychowawcy należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie dziecku poczucia bezpieczeństwa;
  - 2) organizowanie pracy wychowawczej w grupie oraz pracy indywidualnej z dzieckiem;
  - 3) opracowanie planu pomocy dziecku we współpracy z asystentem rodziny prowadzącym pracę z rodziną lub podmiotem organizującym pracę z rodziną;
  - 4) realizacja zadań wynikających z planu pomocy dziecku;
  - 5) współpraca z rodziną dziecka oraz z osobami biorącymi udział w procesie wychowawczym dziecka;
  - 6) prowadzenie kart pobytu dziecka i innej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 7) podejmowanie działań mających na celu powrót dziecka do rodziny bądź umieszczenie go w rodzinnej formie pieczy zastępczej;
  - 8) współpraca ze szkołami, do których uczęszczają wychowankowie oraz udzielanie i organizowanie pomocy w nauce;
  - 9) zaopatrywanie wychowanków w odpowiednią odzież i inne przedmioty osobistego użytku;
  - 10) organizowanie czasu wolnego i życia kulturalnego wychowanków;
  - 11) udział w posiedzeniach Zespołu ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka oraz innych działających w Placówce;
  - 12) wspieranie procesu usamodzielnienia wychowanków poprzez współdziałanie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie oraz przygotowanie, wraz z osobą usamodzielnianą, niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 13) współdziałanie z sądami, szkołami, asystentami rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, ośrodkami adopcyjnymi, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy, policją i innymi instytucjami działającymi na rzecz dzieci.

#### **§ 5**

1. Zadaniem Placówki jest:
  - 1) zapewnienie dziecku całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie jego niezbędnych potrzeb, w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych;
  - 2) umożliwienie kontaktów dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
  - 3) podejmowanie działań w celu powrotu dziecka do rodziny naturalnej, przysposobienia dziecka bądź umieszczenia w rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 4) realizacja przygotowanego we współpracy z asystentem rodziny planu pomocy dziecku;
  - 5) zapewnienie dziecku dostępu do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
  - 6) obejmowanie dziecka działaniami terapeutycznymi;

- 7) zapewnianie korzystania z przysługujących świadczeń zdrowotnych.
2. Placówka przygotowuje dziecko do:
- 1) samodzielnego, godnego i odpowiedzialnego życia;
  - 2) pokonywania trudności życiowych zgodnie z zasadami etyki;
  - 3) nawiązywania i podtrzymywania bliskich, osobistych i społecznie akceptowanych kontaktów z rodziną i rówieśnikami, w celu łagodzenia skutków doświadczania straty i separacji oraz zdobywania umiejętności społecznych.

## **§ 6**

1. Do Placówki przyjmowane są dzieci zgodnie z art. 95 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. W Placówce nie powinno jednocześnie przebywać więcej niż 28 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w Placówce.
3. Od 1 stycznia 2021 roku w Placówce nie powinno jednocześnie przebywać więcej niż 14 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w Placówce.
4. Przyjęcie dziecka poza limit określony w ust. 2 i ust. 3 wymaga zezwolenia Wojewody Mazowieckiego.

## **§ 7**

Placówka zapewnia dziecku w szczególności:

- 1) wyżywienie dostosowane do jego potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia;
- 2) dostęp do opieki zdrowotnej;
- 3) zaopatrzenie w produkty lecznicze;
- 4) zaopatrzenie w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne;
- 5) dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dziecka;
- 6) wyposażenie w:
  - a) odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb;
  - b) zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego;
  - c) środki higieny osobistej;
- 7) zaopatrzenie w podręczniki, pomoce i przybory szkolne;
- 8) kwotę pieniężną do własnego dysponowania przez dzieci od 5 roku życia;
- 9) dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów;
- 10) dostęp do nauki;
- 11) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych;
- 12) uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych;
- 13) opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka;
- 14) pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką.

## **§ 8**

1. W Placówce działa Zespół ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka, zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Koordynator;
  - 2) pedagog, psycholog;
  - 3) wychowawca kierujący procesem wychowawczym dziecka;
  - 4) przedstawiciel organizatora rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 5) lekarz i pielęgniarka, w miarę indywidualnych potrzeb dziecka;
  - 6) rodzice dziecka, z wyjątkiem rodziców pozbawionych praw rodzicielskich;
  - 7) inne osoby, w szczególności asystent rodziny prowadzący pracę z rodziną oraz przedstawiciel ośrodka adopcyjnego.
3. Zespół dokonuje oceny dziecka w celu:
  - 1) ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka;
  - 2) analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną;
  - 3) modyfikowania planu pomocy dziecku;
  - 4) monitorowania procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie;
  - 5) oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb;
  - 6) oceny możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 7) informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, przepisów ustawy o działalności leczniczej lub o pomocy społecznej.
4. Po dokonaniu okresowej oceny dziecka, Zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

## **§ 9**

1. W Placówce prowadzi się ewidencję dzieci, plan pomocy dziecku, kartę pobytu dziecka, kartę udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię, z opisem ich przebiegu, arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych.
2. Niezwłocznie po przyjęciu dziecka do Placówki sporządza się diagnozę psychofizyczną dziecka.

## **§ 10**

Placówka współpracuje, w zakresie wykonywanych zadań, z sądem, powiatowym centrum pomocy rodzinie, rodziną, asystentem rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych placówki opiekuńczo – wychowawczej, w szczególności w zakresie przygotowania dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację Koordynatora oraz pozytywną opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

## **§ 11**

Przy zapewnianiu opieki lub wychowania nad dzieckiem przebywającym w Placówce oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań tej placówki można korzystać z pomocy wolontariuszy.



## **§ 12**

Pobyt w Placówce ustaje w przypadku:

- 1) zmiany postanowienia sądu;
- 2) usamodzielnienia się dziecka.

## **§ 13**

Dzieci w Placówce mogą przedstawiać Koordynatorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania Placówki.

## **§ 14**

1. Dzieci przebywające w Placówce mają prawo do poszanowania swobód i wolności wynikających z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Konwencji Praw Dziecka, obowiązujących przepisów prawa międzynarodowego oraz innych aktów prawnych.
2. Dzieci przebywające w Placówce mają prawo w szczególności do:
  - 1) wychowania w rodzinie, a w razie konieczności wychowywania poza rodziną do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej;
  - 2) powrotu do rodziny;
  - 3) utrzymywania osobistych kontaktów z rodzicami, z wyjątkiem przypadków w których sąd zakazał takich kontaktów;
  - 4) stabilnego środowiska wychowawczego;
  - 5) ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w ich życie;
  - 6) informacji i wyrażania opinii w sprawach, które ich dotyczą, odpowiednio do wieku i stopnia dojrzałości;
  - 7) ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem;
  - 8) poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej;
  - 9) dostępu do informacji dotyczących swojego pochodzenia.

## **§ 15**

Prawa dziecka realizowane są poprzez:

- 1) poradnictwo rodzinne;
- 2) terapię rodzinną, rozumianą jako działania psychologiczne, pedagogiczne i socjologiczne, mające na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania jej zadań;
- 3) zaspokajanie podstawowych potrzeb bytowych poprzez zapewnienie schronienia, artykułów żywnościowych, odzieży stosownej do pory roku i wieku dziecka;
- 4) stwarzania atmosfery sprzyjającej budowaniu poczucia bezpieczeństwa i harmonijnemu rozwojowi dziecka;
- 5) stworzenie warunków umożliwiających regularne kontakty z rodziną lub innymi ważnymi dla dziecka osobami;
- 6) stworzenie warunków do wspólnego pobytu z rodzeństwem lub utrzymywanie regularnych kontaktów z rodzeństwem;
- 7) podtrzymywanie więzi z rodziną naturalną oraz kształtowanie relacji umożliwiających powrót dziecka do środowiska naturalnego;
- 8) poszanowanie godności i fizycznej integralności, przebywanie w warunkach ludzkiego i nie poniżającego traktowania, wychowania bez przemocy, łącznie z ochroną przed karami cielesnymi oraz wszelkimi formami wykorzystywania;
- 9) stworzenie dzieciom warunków umożliwiających swobodę praktyk religijnych zgodnie z intencją rodziców i potrzebami dziecka;
- 10) zagwarantowanie dostępu do wszelkich rodzajów edukacji i wypoczynku na tych samych warunkach jak wszystkie inne dzieci;

- 11) stworzenie warunków umożliwiających rozwój indywidualnych uzdolnień, zainteresowań poprzez uczestnictwo w pozaszkolnych formach edukacji;
- 12) zapewnienia dostępu do informacji dotyczących dziecka, przysługujących mu praw oraz zasad obowiązujących w Placówce;
- 13) zapewnienie czynnego uczestnictwa w procesach tworzenia planów pomocy dziecku, indywidualnych programów usamodzielnienia w omawianiu aktualnej sytuacji rodzinnej i tworzeniu życia w Placówce;
- 14) przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania społecznego poprzez właściwą edukację treningową w ramach grup wsparcia oraz indywidualnego poradnictwa;
- 15) wysłuchanie dziecka przed dokonaniem zakwalifikowania go do przysposobienia jeżeli jego wiek i stopień dojrzałości na to pozwalają.

## **§ 16**

Dzieci przebywające w Placówce mają obowiązek:

- 1) przestrzegania regulaminu;
- 2) poszanowania zasad współżycia w grupie;
- 3) uznawania godności i podmiotowości innych osób;
- 4) dbania o wspólne mienie, ład i porządek.

## **Regulamin Organizacyjny Placówki Socjalizacyjnej nr 2 w Płocku, ul. Południowa 13**

### **§ 1**

Placówka Socjalizacyjna nr 2 w Płocku przy ul. Południowej 13, zwana dalej „Placówką” jest jednostką organizacyjną pieczy zastępczej w rozumieniu art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **§ 2**

Ilekoć w regulaminie pojawia się sformułowanie:

- 1) Ośrodek Opiekuńczo – Wychowawczy w Płocku – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Gminy – Miasto Płock, prowadzącą wspólną obsługę organizacyjną, administracyjną i merytoryczną placówek opiekuńczo – wychowawczych zwaną dalej „Ośrodkiem”;
- 2) Dyrektor – należy przez to rozumieć Dyrektora Ośrodka Opiekuńczo – Wychowawczego w Płocku;
- 3) Koordynator – należy przez to rozumieć osobę starszego wychowawcy – koordynatora, kierującego i organizującego pracę w placówce;
- 4) Placówka – należy przez to rozumieć placówkę opiekuńczo – wychowawczą obsługiwaną przez Ośrodek.

### **§ 3**

1. Placówką kieruje Dyrektor Ośrodka przy pomocy Koordynatora.
2. Do podstawowych obowiązków Koordynatora należy:
  - 1) podejmowanie wszelkich działań mających na celu powrót dziecka do rodziny;
  - 2) zgłaszanie dzieci z uregulowaną sytuacją prawną do ośrodka adopcyjnego lub ośrodka rodzinnej pieczy zastępczej w celu umieszczenia w rodzinie przysposabiającej lub rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 3) w terminie 18 miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej złożenie do właściwego sądu wniosku wraz z uzasadnieniem o wszczęcie z urzędu postępowania o wydanie zarządzenia wobec dziecka celem zbadania zaistnienia warunków umożliwiających jego powrót do rodziny albo umieszczenie go w rodzinie przysposabiającej;
  - 4) przestrzeganie standardów świadczonych usług opiekuńczo- wychowawczych w kierowanej Placówce;
  - 5) inicjowanie i podejmowanie przedsięwzięć organizacyjnych, zapewniających właściwą realizację zadań z zakresu instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz służących wdrażaniu nowych form pomocy i metod pracy;
  - 6) kierowanie pracą podległych pracowników;
  - 7) organizowanie prawidłowej pracy podległych pracowników, zapewniającej sprawne i efektywne funkcjonowanie kierowanej Placówki, organizowanie instruktaży i szkoleń dla podległych pracowników oraz dbałość o podnoszenie kwalifikacji i doskonalenie zawodowe własne i podległego personelu;
  - 8) nadzór na przestrzeganiem przez pracowników obowiązujących przepisów prawa, dyscypliny i porządku pracy, przepisów z zakresu bezpieczeństwa

- i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz wykonywanie powierzonych zadań, zarządzeń i poleceń służbowych Dyrektora Ośrodka;
- 9) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych oraz o ochronie informacji niejawnych;
  - 10) terminowe i rzetelne sporządzanie sprawozdań, analiz i innych informacji.

#### **§ 4**

1. Pracę opiekuńczo-wychowawczą w Placówce sprawują wychowawcy.
2. Do podstawowych zadań wychowawcy należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie dziecku poczucia bezpieczeństwa;
  - 2) organizowanie pracy wychowawczej w grupie oraz pracy indywidualnej z dzieckiem;
  - 3) opracowanie planu pomocy dziecku we współpracy z asystentem rodziny prowadzącym pracę z rodziną lub podmiotem organizującym pracę z rodziną;
  - 4) realizacja zadań wynikających z planu pomocy dziecku;
  - 5) współpraca z rodziną dziecka oraz z osobami biorącymi udział w procesie wychowawczym dziecka;
  - 6) prowadzenie kart pobytu dziecka i innej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - 7) podejmowanie działań mających na celu powrót dziecka do rodziny bądź umieszczenie go w rodzinnej formie pieczy zastępczej;
  - 8) współpraca ze szkołami, do których uczęszczają wychowankowie oraz udzielanie i organizowanie pomocy w nauce;
  - 9) zaopatrywanie wychowanków w odpowiednią odzież i inne przedmioty osobistego użytku;
  - 10) organizowanie czasu wolnego i życia kulturalnego wychowanków;
  - 11) udział w posiedzeniach Zespołu ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka oraz innych działających w Placówce;
  - 12) wspieranie procesu usamodzielnienia wychowanków poprzez współdziałanie z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie oraz przygotowanie, wraz z osobą usamodzielnianą, niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 13) współdziałanie z sądami, szkołami, asystentami rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej, ośrodkami adopcyjnymi, ośrodkami pomocy społecznej, powiatowymi centrami pomocy, policją i innymi instytucjami działającymi na rzecz dzieci.

#### **§ 5**

1. Zadaniem Placówki jest:
  - 1) zapewnienie dziecku całodobowej opieki i wychowania oraz zaspokajanie jego niezbędnych potrzeb, w szczególności emocjonalnych, rozwojowych, zdrowotnych, bytowych, społecznych i religijnych;
  - 2) umożliwienie kontaktów dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
  - 3) podejmowanie działań w celu powrotu dziecka do rodziny naturalnej, przysposobienia dziecka bądź umieszczenia w rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 4) realizacja przygotowanego we współpracy z asystentem rodziny planu pomocy dziecku;
  - 5) zapewnienie dziecku dostępu do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
  - 6) obejmowanie dziecka działaniami terapeutycznymi;
  - 7) zapewnianie korzystania z przysługujących świadczeń zdrowotnych.

2. Placówka przygotowuje dziecko do:

- 1) samodzielnego, godnego i odpowiedzialnego życia;
- 2) pokonywania trudności życiowych zgodnie z zasadami etyki;
- 3) nawiązywania i podtrzymywania bliskich, osobistych i społecznie akceptowanych kontaktów z rodziną i rówieśnikami, w celu łagodzenia skutków doświadczania straty i separacji oraz zdobywania umiejętności społecznych.

## **§ 6**

1. Do Placówki przyjmowane są dzieci zgodnie z art. 95 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. W Placówce nie powinno jednocześnie przebywać więcej niż 14 dzieci oraz osób, które osiągnęły pełnoletniość przebywając w Placówce.
3. Przyjęcie dziecka poza limit określony w ust. 2 wymaga zezwolenia Wojewody Mazowieckiego.

## **§ 7**

Placówka zapewnia dziecku w szczególności:

- 1) wyżywienie dostosowane do jego potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia;
- 2) dostęp do opieki zdrowotnej;
- 3) zaopatrzenie w produkty lecznicze;
- 4) zaopatrzenie w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne;
- 5) dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dziecka;
- 6) wyposażenie w:
  - a) odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb;
  - b) zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego;
  - c) środki higieny osobistej;
- 7) zaopatrzenie w podręczniki, pomoce i przybory szkolne;
- 8) kwotę pieniężną do własnego dysponowania przez dzieci od 5 roku życia;
- 9) dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów;
- 10) dostęp do nauki;
- 11) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych;
- 12) uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych;
- 13) opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka;
- 14) pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką.

## **§ 8**

1. W Placówce działa Zespół ds. Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka, zwany dalej „Zespołem”.
2. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Koordynator;
  - 2) pedagog, psycholog;
  - 3) wychowawca kierujący procesem wychowawczym dziecka;

- 4) przedstawiciel organizatora rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 5) lekarz i pielęgniarka, w miarę indywidualnych potrzeb dziecka;
  - 6) rodzice dziecka, z wyjątkiem rodziców pozbawionych praw rodzicielskich;
  - 7) inne osoby, w szczególności asystent rodziny prowadzący pracę z rodziną oraz przedstawiciel ośrodka adopcyjnego.
3. Zespół dokonuje oceny dziecka w celu:
- 1) ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka;
  - 2) analizy stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną;
  - 3) modyfikowania planu pomocy dziecku;
  - 4) monitorowania procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie;
  - 5) oceny stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb;
  - 6) oceny możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej;
  - 7) informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, przepisów ustawy o działalności leczniczej lub o pomocy społecznej.
4. Po dokonaniu okresowej oceny dziecka, Zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

## **§ 9**

1. W Placówce prowadzi się ewidencję dzieci, plan pomocy dziecku, kartę pobytu dziecka, kartę udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię, z opisem ich przebiegu, arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych.
2. Niezwłocznie po przyjęciu dziecka do Placówki sporządza się diagnozę psychofizyczną dziecka.

## **§ 10**

Placówka współpracuje, w zakresie wykonywanych zadań, z sądem, powiatowym centrum pomocy rodzinie, rodziną, asystentem rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych placówki opiekuńczo – wychowawczej, w szczególności w zakresie przygotowania dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację Koordynatora oraz pozytywną opinię organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

## **§ 11**

Przy zapewnianiu opieki lub wychowania nad dzieckiem przebywającym w Placówce oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań tej placówki można korzystać z pomocy wolontariuszy.

## **§ 12**

Pobyt w Placówce ustaje w przypadku:

- 1) zmiany postanowienia sądu;
- 2) usamodzielnienia się dziecka.

## **§ 13**

Dzieci w Placówce mogą przedstawiać Koordynatorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania Placówki.

## **§ 14**

1. Dzieci przebywające w Placówce mają prawo do poszanowania swobód i wolności wynikających z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, Konwencji Praw Dziecka, obowiązujących przepisów prawa międzynarodowego oraz innych aktów prawnych.
2. Dzieci przebywające w Placówce mają prawo w szczególności do:
  - 1) wychowania w rodzinie, a w razie konieczności wychowywania poza rodziną do opieki i wychowania w rodzinnych formach pieczy zastępczej;
  - 2) powrotu do rodziny;
  - 3) utrzymywania osobistych kontaktów z rodzicami, z wyjątkiem przypadków w których sąd zakazał takich kontaktów;
  - 4) stabilnego środowiska wychowawczego;
  - 5) ochrony przed arbitralną lub bezprawną ingerencją w ich życie;
  - 6) informacji i wyrażania opinii w sprawach, które ich dotyczą, odpowiednio do wieku i stopnia dojrzałości;
  - 7) ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem;
  - 8) poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej;
  - 9) dostępu do informacji dotyczących swojego pochodzenia.

## **§ 15**

Prawa dziecka realizowane są poprzez:

- 1) poradnictwo rodzinne;
- 2) terapię rodzinną, rozumianą jako działania psychologiczne, pedagogiczne i socjologiczne, mające na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania jej zadań;
- 3) zaspokajanie podstawowych potrzeb bytowych poprzez zapewnienie schronienia, artykułów żywnościowych, odzieży stosownej do pory roku i wieku dziecka;
- 4) stwarzania atmosfery sprzyjającej budowaniu poczucia bezpieczeństwa i harmonijnemu rozwojowi dziecka;
- 5) stworzenie warunków umożliwiających regularne kontakty z rodziną lub innymi ważnymi dla dziecka osobami;
- 6) stworzenie warunków do wspólnego pobytu z rodzeństwem lub utrzymywanie regularnych kontaktów z rodzeństwem;
- 7) podtrzymywanie więzi z rodziną naturalną oraz kształtowanie relacji umożliwiających powrót dziecka do środowiska naturalnego;
- 8) poszanowanie godności i fizycznej integralności, przebywanie w warunkach ludzkiego i nie poniżającego traktowania, wychowania bez przemocy, łącznie z ochroną przed karami cielesnymi oraz wszelkimi formami wykorzystywania;
- 9) stworzenie dzieciom warunków umożliwiających swobodę praktyk religijnych zgodnie z intencją rodziców i potrzebami dziecka;
- 10) zagwarantowanie dostępu do wszelkich rodzajów edukacji i wypoczynku na tych samych warunkach jak wszystkie inne dzieci;
- 11) stworzenie warunków umożliwiających rozwój indywidualnych uzdolnień, zainteresowań poprzez uczestnictwo w pozaszkolnych formach edukacji;
- 12) zapewnienia dostępu do informacji dotyczących dziecka, przysługujących mu praw oraz zasad obowiązujących w Placówce;
- 13) zapewnienie czynnego uczestnictwa w procesach tworzenia planów pomocy dziecku, indywidualnych programów usamodzielnienia w omawianiu aktualnej sytuacji rodzinnej i tworzeniu życia w Placówce;
- 14) przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania społecznego poprzez właściwą edukację treningową w ramach grup wsparcia oraz indywidualnego poradnictwa;
- 15) wysłuchanie dziecka przed dokonaniem zakwalifikowania go do przysposobienia jeżeli jego wiek i stopień dojrzałości na to pozwalają.

## **§ 16**

Dzieci przebywające w Placówce mają obowiązek:

- 1) przestrzegania regulaminu;
- 2) poszanowania zasad współżycia w grupie;
- 3) uznawania godności i podmiotowości innych osób;
- 4) dbania o wspólne mienie, ład i porządek.





## SCHEMAT ORGANIZACYJNY OŚRODKA OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEGO W PŁOCKU

Łączna liczba etatów: 43

