



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

ZARZĄDZENIE NR 286/2019 PREZYDENTA MIASTA PŁOCKA

z dnia 07 lutego 2019 r.

w sprawie: określenia szczegółowych zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew dokonywanej przez Zakład Usług Miejskich „MUNISERWIS” Z.B. z terenów stanowiących własność Gminy - Miasto Płock

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) – Prezydent Miasta Płocka zarządza co następuje:

§ 1.

Zasady ogólne

1. Ustalić szczegółowe zasady gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew, rosnących na terenach stanowiących własność Gminy - Miasto Płock, przez Zakład Usług Miejskich „MUNISERWIS” Z.B. przy okazji realizowanych robót budowlanych.
2. Drewno pochodzące z drzew usuwanych z terenów nieruchomości gminnych stanowi majątek ruchomy gminy, a jego wartość winna znaleźć odzwierciedlenie w dochodach własnych gminy.
3. Usunięcie drzew następuje po uzyskaniu zezwolenia (decyzji) wydanego przez właściwy organ, na podstawie wniosków złożonych przez Prezydenta Miasta Płocka, o ile uzyskanie zezwoleń jest prawem wymagane.

§ 2.

Pozyskiwanie drewna

1. Dla drzew przeznaczonych do wycinki dokonuje się wyceny brakarskiej drewna w celu określenia wartości majątkowej oraz zlecenia przedmiotowej wycinki drzew i krzewów zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych, obowiązującym w Urzędzie Miasta Płocka.
2. Wyceny brakarskiej dokonuje osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje.

§ 3.

Przeznaczenie pozyskanego drewna

1. Pozyskane drewno może zostać sprzedane osobom fizycznym lub osobom prawnym.
2. Pozyskane drewno może zostać przeznaczone na zaspokojenie potrzeb gospodarczych Gminy- Miasto Płock, w tym może być nieodpłatnie przekazane dla jednostek organizacyjnych Gminy - Miasto Płock, na cele związane z ich funkcjonowaniem.
3. Dopuszcza się nieodpłatne przekazywanie drewna organizacjom społecznym, pozarządowym i innym, prowadzącym działalność kulturalną, leczniczą, oświatową, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych.

4. Dopuszcza się nieodpłatne przekazywanie drewna osobom w trudnej sytuacji materialnej, za pośrednictwem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, jako pomoc rzeczowa.
5. Nieodpłatne przekazanie drewna odbywa się na podstawie złożonych wniosków – *wzór wniosku stanowi załącznik nr 1* – za pisemną zgodą Prezydenta Miasta Płocka. W przypadku więcej niż jednego wniosku, które łącznie przekraczają ilość drewna do zagospodarowania, wnioskodawców informuje się o proporcjonalnym podziale drewna wg ilości zgłoszonych we wnioskach. Podziału dokonuje się po zaspokojeniu potrzeb gospodarczych Gminy – Miasto Płock.

§ 4.

Sprzedaż pozyskanego drewna

1. Dochód ze sprzedaży drewna stanowi dochód gminy.
2. Fakturę za sprzedaż drewna wystawia pracownik Wydziału Księgowości i Podatków na wniosek właściwego wydziału.
3. Sprzedaż drewna winna być dokonywana w sposób jawny, na podstawie złożonych wniosków – *wzór wniosku stanowi załącznik nr 2*.
4. Cenę drewna stanowi cena ustalona w oparciu o wycenę brakarską drewna, określającą wartości drzew przeznaczonych do usunięcia.
5. W przypadku braku zgłoszenia się podmiotu zainteresowanego odbiorem drewna, który uzyskał pozytywną decyzję Prezydenta Miasta Płocka, Zakład Usług Miejskich „MUNISERWIS” - Z.B. zobowiązany jest do przyjęcia i zabezpieczenia drewna po jego pozyskaniu, aż do momentu podjęcia dalszych decyzji o jego końcowym przeznaczeniu.
6. Odpowiedzialność materialną za składowanie i zabezpieczenie drewna od momentu przejęcia ponosi Zakład Usług Miejskich „MUNISERWIS” - ZB. Składowanie i zabezpieczenie drewna przez Zakład jest nieodpłatne.

§ 5.

Wydanie pozyskanego drewna

1. Gospodarowanie drewnem, w przypadku sprzedaży drewna, odbywa się na podstawie wydania drewna, dokonywanego protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Dokumentem potwierdzającym sprzedaż drewna jest faktura, a wydanie drewna może nastąpić po okazaniu dowodu zapłaty.
3. Protokół przekazania drewna należy sporządzić w trzech egzemplarzach, z czego jeden należy przekazać do Wydziału Podatków i Księgowości, drugi pozostaje w dokumentacji właściwego Wydziału, a trzeci przekazuje się odbiorcy.
4. Transport zakupionego lub pozyskanego drewna odbywa się na koszt jego odbiorcy.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Inwestycji i Rozwoju.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka
/-/ Andrzej Nowakowski

....., dn.
Miejscowość data

Nazwisko i imię:

.....

Adres:

.....

Telefon:

GMINA MIASTO PŁOCK
Pl. Stary Rynek 1
09-400 Płock

WNIOSEK
o nieodpłatne przekazanie drewna opałowego

Zwracam się z wnioskiem o nieodpłatne przekazanie drewna w ilości
.....m³/mp*, gatunekrodzaj:

.....
(podpis wnioskodawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

....., dn.
Miejscowość data

Nazwisko i imię:

.....

Adres:

.....

Telefon:

GMINA MIASTO PŁOCK
Pl. Stary Rynek 1
09-400 Płock

WNIOSEK
o sprzedaż drewna

Zwracam się z wnioskiem o sprzedaż drewna w ilościm³/mp*, gatunek
.....rodzaj: za kwotę:

.....
(podpis wnioskodawcy)

* *niepotrzebne skreślić*