



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

---

**Zarządzenie nr 1668/2020  
Prezydenta Miasta Płocka  
z dnia 06 sierpnia 2020 roku**

**w sprawie: nadania regulaminu uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”.**

Na podstawie art. 5c oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713), uchwały nr 159/VIII/2019 Rady Miasta Płocka z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie przyjęcia Programu „Płocka Karta Mieszkańca” oraz uchwały nr 160/VIII/2019 Rady Miasta Płocka z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie powierzenia spółce Komunikacja Miejska – Płock Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku zadań własnych Gminy Płock w zakresie zarządzania programem „Płocka Karta Mieszkańca”, zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się i zatwierdza Regulamin uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej.

**§ 3**

Traci moc zarządzenie nr 3911/2018 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie Regulaminu uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora”, zmienione zarządzeniem nr 4266/2018 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 4 czerwca 2018, zarządzeniem nr 4659/2018 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 23 października 2018 r. oraz zarządzeniem nr 411/2019 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 25 marca 2019 r.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka  
/-/ Andrzej Nowakowski

## **Regulamin uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”**

### § 1

1. Płocka Karta Seniora (dalej karta) wydawana jest jako jeden z dostępnych pakietów w Programie Płocka Karta Mieszkańca (dalej program), adresowanego do płockich seniorów, którzy dzięki posiadaniu karty, będą mogli skorzystać z promocji przygotowanych przez partnerów karty. Senior w rozumieniu niniejszego regulaminu to osoba, która:

- skończyła 65 rok życia,
- jest zameldowana lub zamieszkuje w Płocku,
- posiada aktywny Pakiet Mieszkańca w ramach Płockiej Karty Mieszkańca.

2. Karta wydawana jest w celu zwiększenia aktywności mieszkańców oraz dostępu do usług publicznych, dóbr kultury, imprez sportowych, poprawy warunków bytowych dzięki wprowadzeniu, koordynacji i promocji systemu ulg dla płockich seniorów stosowanych przez:

- a) jednostki miejskie prowadzone przez Miasto Płock,
- b) inne jednostki, instytucje publiczne i organizacje pozarządowe,
- c) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Polski.

### § 2

1. „Płocka Karta Seniora” adresowana jest do mieszkańców miasta Płocka, którzy ukończyli **65 rok życia** i posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.

2. Warunkiem uzyskania Karty jest złożenie wniosku w Wydziale Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych Urzędu Miasta Płocka przy ul. Misjonarskiej 22 w Płocku lub Biurach Obsługi Klienta Programu Płocka Karta Mieszkańca lub złożenie wniosku elektronicznie o pakiet Seniora w portalu [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu). Wzór wniosku papierowego stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Złożenie wniosku papierowego jest jednoznaczne ze złożeniem wniosku o Pakiet Seniora w ramach Płockiej Karty Mieszkańca (więcej szczegółów na stronie [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu)).

3. Wnioski o wydanie karty można pobrać w Wydziale Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych (ul. Misjonarska 22), Biurach Obsługi Klienta Programu Płocka Karta Mieszkańca oraz na stronie [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu).

4. Kartę wydaje się w terminie 14 dni od daty pozytywnej weryfikacji w Programie Płockiej Karty Mieszkańca. Kartę wydaje się w postaci pakietu Seniora w Płockiej Karcie Mieszkańca oraz opcjonalnie w formie tradycyjnej karty. Kartę Wnioskodawca może odebrać osobiście, lub za pośrednictwem ustanowionego na piśmie pełnomocnika. Wzór wniosku o udzielenie pełnomocnictwa stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.

5. Przy odbiorze Karty uprawniony informowany jest o aktualnym adresie strony internetowej, na której dostępny jest katalog przysługujących ulg i zwolnień. Informacje o ulgach i zwolnieniach będą publikowane na stronie [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu) wraz z informacją o nowych propozycjach dla posiadaczy Karty.

6. W przypadku zagubienia Karty, Wnioskodawca składa w Wydziale Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych Urzędu Miasta Płocka przy ul. Misjonarskiej 22 oświadczenie o zagubieniu lub zniszczeniu Karty z równoczesną prośbą wyrobienia duplikatu. Wydanie duplikatu jest bezpłatne.

7. W przypadku nie odebrania Karty przez Wnioskodawcę w terminie 60 dni od dnia złożenia wniosku o jej wydanie, Urząd Miasta Płocka informuje pisemnie wnioskodawcę o konieczności odbioru Karty w dodatkowym terminie do 14 dni od daty otrzymania pisma.

8. Nieodebranie Karty w wyznaczonym terminie przez Wnioskodawcę będzie skutkowało sporządzeniem notatki służbowej.

9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o wydanie Płockiej Karty Seniora, Wnioskodawca otrzymuje informację pisemną o negatywnym rozpatrzeniu wniosku, argumentację oraz informację o ewentualnej ponownej możliwości złożenia wniosku.

### § 3

1. Karta w postaci pakietu Seniora w Płockiej Karcie Mieszkańca oraz opcjonalnie w formie tradycyjnej karty posiada unikalny numer oraz dane (imię i nazwisko) osoby, dla której została wystawiona. Wszystkie wydane dotychczas Karty, nie będące częścią pakietu Płockiej Karty Mieszkańca tracą ważność z dniem 30 czerwca 2021 r. Uczestnik programu może posiadać jedną Kartę. Wzór Karty stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”
2. Po wygaśnięciu terminu ważności karta zostanie wymieniona na nowych warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu po złożeniu odpowiedniego wniosku.
3. Karta ważna jest wraz z dokumentem tożsamości.
4. Okres ważności Karty wynosi 5 lat od momentu jej wydania.
5. Posiadacz Karty uczestniczy w programie osobiście, a jego członkostwo nie podlega przeniesieniu na inną osobę.

### § 4

1. Przedsiębiorcy i instytucje, które są zainteresowane przystąpieniem do Programu mogą zgłaszać swoją chęć udziału poprzez wyrażenie woli współpracy na rzecz seniorów i przedstawienie oferty z atrakcyjnymi dla nich zniżkami i promocjami (załącznik nr 3 do Regulaminu).
2. Przedsiębiorcy oraz instytucje przystępujące do programu znajdują się w katalogu ulg zamieszczonym na portalu [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu).
3. Potwierdzeniem możliwości korzystania z ulg, które zostały przewidziane dla posiadaczy Karty jest komunikat/naklejka informująca o honorowaniu Płockiej Karty Seniora umieszczona w witrynach przedsiębiorców i instytucji współpracujących przy realizacji Programu (załącznik nr 4 do Regulaminu).
4. Wzór porozumienia przy realizacji Programu dostępny jest na stronie Operatora Technicznego Programu – [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu).
5. Przy odbiorze Karty uprawniony informowany jest o aktualnym adresie strony internetowej, na której dostępny jest katalog przysługujących ulg i zwolnień. Katalog będzie publikowany na stronie [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu).

### § 5

1. Organizator Programu uprawniony jest do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu Programu w każdym momencie.
2. W przypadku wprowadzenia zmian do niniejszego Regulaminu, o których mowa w ust. 1, Organizator każdorazowo udostępni ujednolicony tekst zmienionego Regulaminu Programu na stronie [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu) oraz w wersji papierowej do wglądu w siedzibie Urzędu.

### § 6

Emitentem Karty jest Operator Płockiej Karty Mieszkańca. Znalezioną Kartę należy zwrócić do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miasta Płocka lub Biura Obsługi Klienta Płockiej Karty Mieszkańca.

### § 7

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych – [iod@plock.eu](mailto:iod@plock.eu)
3. dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania Płocka Karta Seniora zgodnie z przepisami zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka w sprawie: nadania regulaminu uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”;
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt;

6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową uzyskania Płockiej Karty Seniora.

#### § 8

1. Organizator zastrzega sobie prawo zawieszenia lub zakończenia „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca” w każdym momencie.
2. W przypadku zawieszenia lub zakończenia Programu Organizator zobowiązany jest do umieszczenia informacji o zawieszeniu lub zakończeniu działalności „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca” na stronie [www.plockarta.eu](http://www.plockarta.eu) oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Płocka.

Płock, dnia .....

**Urząd Miasta Płocka**  
**Stary Rynek 1**  
**09-400 Płock**

**WNIOSEK**  
**o dołączenie do PŁOCKIEJ KARTY SENIORA**  
**(dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”)**

Wnoszę o wydanie/przedłużenie „Płockiej Karty Seniora” w ramach „Płockiej Karty Mieszkańca”  
– pakiet Seniora:

**Imię i nazwisko:** .....

**Data urodzenia:** .....

**Adres zameldowania/zamieszkania:** .....

**Adres e-mail:** .....

**Nr telefonu:** .....

**Numer dotychczasowej Płockiej Karty Seniora:** .....

*(pole obowiązkowe do wypełnienia dla posiadaczy dotychczasowej Płockiej Karty Seniora)*

**Wnioskuje o wydanie Płockiej Karty Seniora (w formie tradycyjnej karty):** TAK/NIE  
*(niewłaściwe skreślić)*

Opcjonalnie:

Numer posiadanej Płockiej Karty Mieszkańca: .....

Oświadczam, że:

- 1) powyższe dane są zgodne z prawdą oraz jestem świadom/a odpowiedzialności za składanie nieprawdziwych oświadczeń oraz jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku,
- 2) zapoznałem/am się z Regulaminu uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca” i akceptuję jego treść.
- 3) Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:
  1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;
  2. kontakt z inspektorem ochrony danych – [iod@plock.eu](mailto:iod@plock.eu)
  3. dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania Płocka Karta Seniora zgodnie z przepisami zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka w sprawie: nadania regulaminu uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”;
  4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
  5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt;
  6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
  8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową uzyskania Płockiej Karty Seniora.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

Dane osobowe zawarte w Karcie są zgodne.

Kwituję odbiór Karty (w formie tradycyjnej) o numerze: .....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

## WZÓR PŁOCKIEJ KARTY SENIORA (w formie tradycyjnej) DOSTĘPNEJ W RAMACH PROGRAMU „PŁOCKA KARTA MIESZKAŃCA”

Do 31 czerwca 2021 roku dla dotychczasowych uczestników programu.



Od 10 sierpnia 2020 roku dla nowych uczestników programu oraz od 1 lipca 2021 roku dla dotychczasowych uczestników programu.



**DEKLARACJA przystąpienia instytucji/przedsiębiorcy  
do PŁOCKIEJ KARTY SENIORA  
dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”**

.....  
(Miejsce i data)

Wnoszę o przystąpienie instytucji/przedsiębiorcy oraz proponuję następujące rabaty<sup>1</sup>:

Nazwa Pakietu	Oferta	Zniżka
Mieszkańca		
Seniora		
Familijna 3+		

*Wypełnij DRUKOWANYMI LITERAMI*

1. **Nazwa Partnera:**  
.....
2. **Adres Partnera:**  
.....
3. **NIP:** ..... **KRS:** .....
4. **Osoba reprezentująca Partnera:**  
.....
5. **Telefon do osoby reprezentującej:**  
.....
6. **Adres mailowy do osoby reprezentującej:**  
.....
7. **Oddziały w których oferowana będzie oferta:**  
(wypełni w przypadku gdy adres Partnera nie jest tożsamy z miejscem oferowania oferty)
  - **Nazwa:** ..... **Adres:** .....
  - **Nazwa:** ..... **Adres:** .....
  - **Nazwa:** ..... **Adres:** .....
8. **Godziny otwarcia Partnera:**  
.....
9. **Adres strony www:**  
.....  
(pole opcjonalne)
10. **Adres mail:**  
.....  
(pole opcjonalne)
11. **Telefon kontaktowy:**  
.....

<sup>1</sup> Proszę odpowiednie wypełnić/zakreślić



*(pole opcjonalne)*

**12. Parking dla klientów TAK/NIE Akceptacja zwierząt w punkcie TAK/NIE**

**13. Przystosowanie dla osób z niepełnosprawnościami TAK/NIE**

*(W przypadku zaznaczenia TAK, prosimy o podanie opisu udogodnień dla osób z niepełnosprawnościami)*

.....  
.....  
.....  
.....

**14. Kategoria miejsca:** Restauracja, Sklep, Nocleg, Rozrywka, Sztuka, Zdrowie, Sport

*(Prosimy podkreślić zakres właściwy dla Państwa działalności)*

**15. Opis Partnera:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**16. Skrócony opis:**

.....  
.....  
.....  
.....

**17. Regulamin/warunki sprzedaży**

*W przypadku posiadania regulaminu lub warunków sprzedaży prosimy o przesłanie na adres mailowy [partnerzy@plockarta.eu](mailto:partnerzy@plockarta.eu)*



**KOMUNIKAT informujący o honorowaniu PŁOCKIEJ KARTY SENIORA  
dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”**

Do 31 czerwca 2021 r. poza nowym oznakowaniem funkcjonować będzie również dotychczasowe oznakowanie (grafika poniżej).



Od 1 września 2020 r.



.....  
(imię i nazwisko mocodawcy)

.....  
(adres)

.....  
(seria i nr dowodu osobistego)

.....  
(nr PESEL)

Stosownie do art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego, niniejszym

**UDZIELAM PEŁNOMOCNICTWA SZCZEGÓLNEGO Pani/Panu:**

.....  
(imię i nazwisko pełnomocnika)

.....  
(stopień pokrewieństwa)

.....  
(adres pełnomocnika)

.....  
(seria i nr dowodu osobistego)

.....  
(nr PESEL)

**do odbioru w moim imieniu PŁOCKIEJ KARTY SENIORA  
dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”**

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(czytelny podpis mocodawcy)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych – [iod@plock.eu](mailto:iod@plock.eu)
3. dane osobowe przetwarzane będą w celu uzyskania Płocka Karty Seniora zgodnie z przepisami zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka w sprawie: nadania regulaminu uzyskania i korzystania z „Płockiej Karty Seniora” dostępnej w ramach Programu „Płocka Karta Mieszkańca”;
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt;
6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową uzyskania Płockiej Karty Seniora.

**Pouczenie:**

- Pełnomocnik legitymujący się pełnomocnictwem szczególnym może dokonać odbioru Płockiej Karty Seniora w przypadku, gdy wniosek o jego wydanie został złożony, a ze względu na chorobę, niepełnosprawność lub inną nie dającą się pokonać przeszkodę nie jest możliwe jego odebranie osobiście.
- Zgodnie art. 33 Kodeksu postępowania administracyjnego pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych; oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa dołączany jest do akt.
- Opłata za udzielenie pełnomocnictwa wynosi 17,00 zł, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 424 ze zm.).
- Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu (rodzice, dziadkowie), zstępnemu (potomek, dzieci, wnuk, prawnuk) lub rodzeństwu nie podlega opłacie skarbowej.