

Wzór Umowy

Umowa nr

Zawarta w dniu roku w Płocku pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, NIP 7743135712, reprezentowaną przez Andrzeja Jacka Nowakowskiego – Prezydenta Miasta Płocka zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

.....

....., zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń pn.: - **część** **zamówienia** dla nauczycieli 3 płockich Szkół Podstawowych z terenu Miasta Płocka, w ramach realizacji projektu konkursowego pn.: *„Wsparcie zorientowanej na przyszłość, wysokiej jakości edukacji w trzech płockich szkołach podstawowych poprzez tworzenie systemu kształcenia zapewniającego uczniom możliwości rozwoju kompetencji kluczowych”*, o numerze RPMA.10.01.01-14-3696/15, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi integralną część umowy.
3. Czynności, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:
 - a) Dostarczenie Zamawiającemu w terminie **do 10 dni** przed terminem przeprowadzenia danego szkolenia dokumentów potwierdzających kwalifikacje trenera je prowadzącego,
 - b) Ustalenie z Dyrektorem danej placówki i nauczycielami biorącymi udział w projekcie szczegółowego planu szkolenia zawierającego min: adres miejsca szkolenia, datę rozpoczęcia i zakończenia szkolenia, godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć w każdym dniu szkolenia, temat zajęć, formy pracy z podziałem na wykład i ćwiczenia, efekty uczenia się oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej, i przekazanie tych informacji do akceptacji drogą e-mailową Zamawiającemu,
 - c) Ustalenie z Zamawiającym formy zaliczenia szkolenia przez uczestników szkoleń oraz dokumentów potwierdzających zaliczenie szkolenia/egzaminu przez uczestnika,
 - d) Przeprowadzenie szkolenia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym
4. Prowadzenie i przekazanie Zamawiającemu w terminie **do 5 dni** od zakończenia danego szkolenia dokumentacji rzeczowej z realizacji zadania, m.in.: dokumenty potwierdzające zaliczenie danego szkolenia przez uczestników.

5. Oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym województwa – marką Mazowsze (wzór zostanie udostępniony przez Zamawiającego) dokumentów i materiałów dla osób uczestniczących w szkoleniach.
6. W przypadku konieczności zmiany trenera do przeprowadzenia szkolenia wskazanego w ofercie, Wykonawca zapewni osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w zamówieniu i uzyska akceptację tych osób przez Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, doświadczenie oraz niezbędną wiedzę w zakresie realizacji prac objętych umową. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo z należytą starannością oraz chronić interesy Zamawiającego.

§ 2

Termin realizacji

1. Zamówienie zostanie wykonane od dnia podpisania umowy do dnia

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje kwota wynagrodzenia w wysokości zł (słownie: złotych).
2. **Wynagrodzenie współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020.**
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na wystawionym rachunku/fakturze numeru umowy, której rachunek/faktura dotyczy wg. centralnego rejestru umów Zamawiającego.
5. Należność płatna będzie po należyтым wykonaniu usług będących przedmiotem umowy 30. dnia od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury wraz z pełną dokumentacją z realizacji zamówienia na konto wskazane na fakturze/rachunku.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza, możliwość przyspieszenia płatności za wystawione faktury.
7. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
8. Należyte wykonanie usługi jest potwierdzane protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Wykonawcę i Koordynatora Projektu u Zamawiającego.
9. W przypadku osób samozatrudnionych, które osobiście wykonują zadania w ramach realizacji projektu oraz osób fizycznych wykonujących zadania w ramach realizacji projektu podstawę do zapłaty wystawionego rachunku/faktury stanowi także zaakceptowana przez Koordynatora Projektu karta pracy wraz z zestawieniem godzin, sporządzona przez Wykonawcę na wzorach udostępnionych przez Zamawiającego.

§ 4

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy i osób o których, mowa w § 1 ust. 2, w tym także ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.).
2. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Zamawiający umocuje Wykonawcę do powierzenia danych osobowych uczestników szkoleń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy za pomocą odrębnej umowy.

§ 5

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaną umową dotyczących Zamawiającego i jej Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardych i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenie dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
5. Postanowienia ust. 1 - 4 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu; regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 6

Kary umowne, odstąpienie od umowy

1. Strony zobowiązują się wykonywać niniejszą umowę z należytą starannością i sumiennością.

2. Zamawiający ma prawo do:
 - a) monitorowania przebiegu świadczonej usługi,
 - b) dokonania kontroli przebiegu i sposobu świadczenia usługi w celu sprawdzenia należytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności pod kątem rzetelności, terminowości i kompletności,
 - c) wezwania Wykonawcy do przedstawienia wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzonych przez Zamawiającego wątpliwości/niejasności dotyczących przedmiotu umowy.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub jego części, o którym mowa w § 1 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie więcej jednak niż łącznie 40% tego wynagrodzenia.
4. Za nienależyte wykonanie umowy strony uznają w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy bez należytej staranności,
 - b) nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy lub nieterminowe złożenie dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt a, w § 1 ust.4,
 - c) wykonanie przedmiotu umowy przez osoby nie posiadające stosownej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie Zamawiającego naliczy karę umowną w wysokości 25% całkowitego wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
8. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub jej nie wykonania. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto.
10. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
11. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę za 10 dniowym okresem wypowiedzenia, jeżeli druga Strona w sposób rażący naruszy jej warunki, po uprzednim wezwaniu w formie pisemnej do zaprzestania stwierdzonych naruszeń w terminie 3 dniowym.

§ 7

Prawa autorskie

1. Wszelkie materiały oraz dokumenty związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy stworzone przez Wykonawcę stają się własnością Zamawiającego i służyć będą m.in. sprawozdawczości i dokumentacji przebiegu realizacji projektu względem umocowanych podmiotów.
2. Zamawiający informuje, że materiały i dokumenty związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy mogą być przeznaczone do publikacji i mogą one być przedmiotem upowszechnienia. Wszelkie dane przeznaczone do publikacji muszą być uprzednio zweryfikowane przez Wykonawcę, który może zgłosić poprawki



- do tekstu, w celu zapewnienia, iż publikowane dane są jasne, dokładne i w żaden sposób nie wprowadzają odbiorcy tekstu w błąd.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia z Zamawiającym odrębnej umowy przeniesienia całości autorskich praw majątkowych, łącznie z wyłącznym prawem do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania utworami wytworzonymi w trakcie wykonywania usług w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę i jego pracowników/podmioty zaangażowane w realizację usługi (o ile takie powstaną).
 4. Przeniesienie autorskiego prawa majątkowego, będzie obejmowało wszystkie znane w chwili zawarcia umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych pola eksploatacji.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci Aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę zawarto w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164).
4. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy Strony rozstrzygać będą polubownie, a w razie braku możliwości porozumienia rozstrzygać będzie właściwy sąd powszechny.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa są dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca