

U M O W A Nr/WIR-III/Z/...../2016

zawarta w dniu w Płocku pomiędzy:

1. **Gminą - Miasto Płock** z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez :
Jacka Terebusa – Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Rozwoju i Inwestycji, działającego na podstawie upoważnienia 31/2015 z dnia 19 stycznia 2015 roku, udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka,

a

2.

o następującej treści :

(zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych)

§ 1

1. Na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania: „**Wykonanie dokumentacji obejmującej szczegółową kwerendę źródłową, szczegółową inwentaryzację pomiarowo-rysunkową i fotograficzną wnętrza obiektu oraz badania konserwatorskie budynku Urzędu Stanu Cywilnego przy ul. Kolegialnej 9 w Płocku**”.
2. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy,
 - 2) zawiadomienie o wyborze oferty przez Zamawiającego.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje następujący zakres:
 - a/ należy przeprowadzić szczegółową kwerendę źródłową (studium bibliograficzno-historyczne i architektoniczne)
 - b/ należy wykonać szczegółową inwentaryzację pomiarowo – rysunkową i fotograficzną wnętrza obiektu (uwzględniającą wewnętrzny układ funkcjonalno - przestrzenny, stolarkę okienną oraz drzwiową zewnętrzną i wewnętrzną, elementy sztukatorskie, dekoracje malarską i inne stałe elementy wyposażenia),
 - c/ należy przeprowadzić:
 - badania konserwatorskie na obecność pierwotnych warstw malarskich w celu podjęcia próby odtworzenia pierwotnej kolorystyki elewacji budynku,
 - badania konserwatorskie sztukaterii, mające na celu odtworzenie ich pierwotnej kolorystyki, stwierdzenie obecności ewentualnych złoceń oraz wskazanie zakresu niezbędnych prac konserwatorskich,
 - badania konserwatorskie tynków pokrywających ściany wewnętrzne holu, klatki schodowej i pomieszczeń I kondygnacji obiektu na obecność dekoracji malarskich,
 - oględziny konserwatorskie witraża zlokalizowanego na klatce chodowej pod kątem wskazania niezbędnego zakresu prac renowacyjnych,

- oględziny konserwatorskie stolarki okiennej i drzwiowej (zewnątrznej i wewnętrznej) pod kątem realizacji niezbędnych prac renowacyjnych oraz sposobu postępowania (w przypadku np. konieczności podniesienia izolacyjności okien),
 - badania architektoniczne w celu zadokumentowania ewentualnych zmian w pierwotnym układzie funkcjonalnym budynku,
- d/ wykonać dokumentację przebiegu badań konserwatorskich oraz opracować sprawozdanie z wyników przeprowadzonych badań konserwatorskich w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną przestrzenną lokalizację wszystkich czynności i użytych materiałów. Sprawozdanie będzie stanowiło podstawę do przeprowadzenia niezbędnych prac konserwatorskich, mających na celu odtworzenie ewentualnego wystroju malarskiego obiektu i pierwotnej kolorystyki.
- e/ należy opracować sposób postępowania z zabytkiem po zakończeniu badań konserwatorskich w formie programu prac konserwatorskich

2. Zakres prac związanych z przedmiotem zamówienia:

- / wystąpienie i uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia konserwatorskiego do Miejskiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie badań konserwatorskich i architektonicznych
- / opracowanie musi być wykonane w oparciu o uzgodnienia prowadzone z Miejskim Konserwatorem Zabytków i Zamawiającym
- / Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgadniania z Zamawiającym wstępnej fazy założeń i rozwiązań konserwatorskich oraz uzyskać akceptację Miejskiego Konserwatora Zabytków
- / wykonanie badań i odkrywek niezbędnych do przyjęcia ostatecznych rozwiązań
- / przed przystąpieniem do prac przedstawić Zamawiającemu harmonogram prac uzgodniony z Użytkownikiem
- / całość dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia należy uzgodnić z Miejskim Konserwatorem Zabytków

3. Wykonawca wraz z dokumentacją składa wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie:

- / oświadczenie projektanta, że opracowanie zostało wykonane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, uzyskało wszystkie wymagane uzgodnienia i decyzje oraz, że jest kompletna i użyteczna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

4. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.

5. Wykonawca będzie współpracował w niezbędnym zakresie z Zamawiającym przy realizowaniu przedmiotu niniejszej umowy.

6. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed jakąkolwiek odpowiedzialnością Zamawiającego wobec innych osób, a także wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, kosztami i wydatkami takimi, które będą kierowane przeciwko Zamawiającemu lub, które będzie musiał ponosić Zamawiający i które mogą powstać w konsekwencji wykorzystania opracowania, chyba, że szkoda była spowodowana wyłącznie z winy Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje i niezbędną wiedzę do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.

8. Ze strony Zamawiającego nadzór nad prawidłową realizacją umowy będzie sprawował: Radosław Piekarczyk – nr tel. (024) 367-16-67

9. Ze strony Wykonawcy:

- osobą wyznaczoną do kontaktu z Zamawiającym będzie:
- osobą pełniącą nadzór nad badaniami konserwatorskimi będzie:.....
- osobą pełniącą nadzór nad badaniami architektonicznymi będzie:.....

10. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy prac nie określone szczegółowo, ale niezbędne dla wykonania opracowania oraz:

–wartość Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności przy wykonaniu opracowania, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są one nieodzowne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzowne w celu przewyższenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy;

–Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie opracowania, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że Wynagrodzenie zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.

11. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia ma posłużyć Zamawiającemu do realizacji prac projektowych wraz z analizą funkcjonalności budynku w zakresie projektu koncepcji rozmieszczenia funkcji.

12. Opracowania powinny być wykonane w stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia prac projektowych, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych. Powinny one zawierać rysunki w skali uwzględniającej specyfikę prowadzonych robót wraz z wyjaśnieniami opisowymi, które dotyczą części obiektu, rozwiązań i detali architektonicznych.

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1)opracowanie dokumentacji z dokonaniem wszystkich wymaganych przepisami szczególnymi uzgodnień, pozwoleń i opinii, także specjalistycznych oraz - stosownie do potrzeb - oświadczeń właściwych jednostek organizacyjnych,
- 2)wykonanie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, między innymi:
 - Ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 ze zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 14 października 2015 roku w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz. U. z 2015r., poz. 1789)

2. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania w siedzibie Zamawiającego minimum 4 spotkań roboczych z Zamawiającym i Miejskim Konserwatorem Zabytków na etapie sporządzania opracowania, w celu omówienia przyszłych rozwiązań konserwatorskich, które muszą się zakończyć pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony. Protokół uzgodnień sporządza Wykonawca.

3. Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca mimo dołożonej należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał przez Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy.

4. Do obowiązków Zamawiającego należy udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących uzyskania odpowiednich decyzji, pozwoleń i uzgodnień.

§ 4

1. Kompletną dokumentację, będącą przedmiotem zamówienia, wraz z uzyskaniem wszelkich uzgodnień, należy przekazać Zamawiającemu - **do dnia 20.12.2016r.**
2. Zwłoka instytucji opiniujących, uzgadniających oraz wydających decyzje administracyjne ponad łączny czas 1 miesiąca na wykonanie przypisanych im czynności, może być podstawą do wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia o czas równy tej zwłoce.
3. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego dotrzymania terminu finalnego wykonania prac.
4. Uznaje się, że Wykonawca otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu umowy.
5. Przedłużenie terminu realizacji umowy może ulec zmianie w przypadku ważnych przyczyn, nie leżących po stronie Wykonawcy, pisemnie uzasadnionych i udowodnionych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację:
w wersji papierowej:
 - kwerenda źródłowa – po 5 egz.
 - inwentaryzacja pomiarowo-rysunkowa i fotograficzna wnętrza obiektu – po 5 egz.
 - dokumentacja przebiegu badań wraz ze sprawozdaniem z wyników przeprowadzonych badań konserwatorskich: - po 5 egz.
 - opracowanie sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu badań konserwatorskich – 5 egz.,w wersji elektronicznej - na płycie CD w 2 egz. przy czym część opisową opracowań należy przekazać Zamawiającemu sporządzoną w dokumencie tekstowym Microsoft Office lub w formacie PDF, natomiast część graficzną (rysunki, zdjęcia itp) w formacie PDF.
2. Powyższa ilość egzemplarzy nie obejmuje egzemplarzy pozostawionych jednostkom uzgadniającym i opiniującym.
3. Dokumentacja elektroniczna musi być odzwierciedleniem dokumentacji w wersji papierowej. Każde opracowanie dokumentacji musi być w oddzielnym pliku PDF. W części graficznej dokumentacji dopuszcza się zamieszczenie rysunków w odrębnych plikach PDF.
4. Wykonawca złoży oświadczenie, że przekazana wersja elektroniczna na CD-R jest odzwierciedleniem dokumentacji projektowej w wersji papierowej; Zamawiający wymaga ponadto, żeby zamawiane egzemplarze dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów.

§ 6

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem o kompletności jest siedziba Zamawiającego.
2. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego nastąpi w terminie 7 dni po złożeniu przez Wykonawcę oświadczenia o kompletności dokumentacji.
3. Niekompletność dzieła Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 7 dni od daty złożenia przez Wykonawcę przedmiotu odbioru.
4. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji.
5. Po dokonaniu odbioru, wszystkie wady i braki w opracowaniu Wykonawca będzie usuwał z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego - w terminie ustalonym przez strony.
6. Czynności, o których mowa w ust. 5 Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia ryczałtowego ustalonego w § 8.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana.
2. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady ukryte.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji. Gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z usunięciem wady Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia zgłoszonych wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru w ramach wynagrodzenia określonego w §8 ust.2 umowy.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych w stosunku do wykonanego przedmiotu umowy następuje na następujących polach eksploatacji:
 - trwale lub czasowe zwielokrotnienia w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
 - tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet) w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - wprowadzanie do pamięci komputera,
 - publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
7. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
8. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia o którym stanowi § 8 ust.2 niniejszej umowy, wszelkie prawa zależne do wykonanego dzieła.

§ 8

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą brutto:zł (słownie złotych:złoty(ych) .../100), w tym wartość netto - zł. i podatek VAT - zł.
3. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem dokumentacji oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca w niniejszej umowie oraz należne podatki.
4. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie

realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.

5. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 8 ust.2 będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 2.
2. Podpisany protokół zdawczo-odbiorczy oraz stwierdzenie przez Zamawiającego braku zastrzeżeń co do kompletności dokumentacji stanowią podstawę do wystawienia faktury.
3. Faktura może być wystawiona po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji, lecz nie później niż 7 dni od daty przekazania dokumentacji Zamawiającemu, jeżeli nie wniesiono zastrzeżeń (§ 6 ust. 3), a jeżeli zgłoszono zastrzeżenia – po usunięciu braków, w uzgodnionym przez strony terminie.
4. Termin realizacji faktury - 30 dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego .
5. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w § 9 ust. 4 umowy, strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości 5% w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w § 9 ust. 4. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
6. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze.
7. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego numer identyfikacji podatkowej to **NIP 774-31-35-712**
8. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Fakturę wykonawca wystawia na **Gmina - Miasto Płock 09-400 Płock, Stary Rynek 1.**
10. Wystawiający fakturę lub rachunek zobowiązany jest do wskazania w nim numeru niniejszej umowy.
11. Przeniesienie praw z niniejszej umowy (przelew wierzytelności) przez Wykonawcę na osobę trzecią jest niedopuszczalne.

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę - w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 2 .
 - 2) opóźnienie w oddaniu przedmiotu odbioru w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad i usterek w wysokości **0,5 %** wartości wynagrodzenia każdego z etapów przedmiotu odbioru brutto określonego w § 8 ust. 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu uzgodnionego przez strony na usunięcie wad i usterek.
2. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości

ustawowej.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. W przypadku zaistnienia szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
5. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i odstąpienia.

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni z przyczyn dotyczących Wykonawcy w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca wykonuje prace: wadliwie, w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu nie wywiązuje się należycie z umowy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie umowy,
 - c) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad dzieła nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca dokumentacja, niezależnie od stopnia zaawansowania prac projektowych, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących przedmiotu umowy.

§ 13

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem przedmiotu umowy dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardej i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zadanie dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających

do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest nie wprowadzać do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.

7. Postanowienia ust. 1 - 6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:

a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;

b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;

c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.

8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu; regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 15

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 16

1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

2. Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej Umowy muszą być kierowane w formie pisemnej na odpowiednie adresy Stron przedstawione w komparycji niniejszej Umowy lub na inny adres wskazany przez jedną Stronę drugiej Stronie na piśmie. W przypadku braku zawiadomienia o zmianie adresu, doręczenie pisma na ostatni znany adres uważa się za skuteczne.

3. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że: ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych niniejszą Umową.

§ 17

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA