

Umowa nr/...../Z/...../2015

zawarta w Płocku w dniu.....2015 r. pomiędzy:

Gminą - Miasto Płock, z siedzibą: 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1, reprezentowaną przez:

Pana Romana Siemiątkowskiego - Zastępcę Prezydenta Miasta Płocka ds. Polityki Społecznej, działającego na podstawie upoważnienia Nr 519/2015 z dnia 20 lipca 2015 r. udzielonego przez Prezydenta Miasta Płocka,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego 5000 sztuk Gry Memory o poniższej specyfikacji:

1) Parametry Gry Memory:

- a) wymiar klocka około 75 x 75 mm,
- b) ilość klocków w komplecie 24 szt. (12 par),
- c) papier kredowy błyszczący min. 150 gr./m², tekstura lita o grubości min 1,2 mm,
- d) druk CMYK dwustronny, lakier dyspersyjny (awers i rewers),
- e) zaokrąglone rogi.

2) Parametry opakowania:

- a) pudełko dwuczęściowe składające się z wieczka i denka,
- b) grafika na powierzchni wieczka, denko białe,
- c) druk pełno kolorowy CMYK+ lakier UV,
- d) format pudełka: min. 25 cm (dł.)x25 cm (wys.)x4 (gł.)cm (format gotowego zamkniętego pudełka) +/- 1 cm na długości i wysokości oraz +/- 0.5 cm na głębokości,
- e) pudełko wykonane z tektury litej min 1,2 mm, oklejanej kredą min. 120 g,
- f) pudełko zapakowane w folię termokurczliwą.

2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 2 dni roboczych od momentu podpisania umowy przesłać Zamawiającemu drogą elektroniczną wykrojnik opakowania w formacie PDF. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się przesłać Zamawiającemu próbny wydruk proof w terminie do 4 dni roboczych od otrzymania projektów graficznych, o których mowa w ust. 3.

3. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy drogą elektroniczną projekty graficzne, które mają znaleźć się na elementach gry i opakowaniu, o których mowa w ust. 1. w terminie do 3 dni roboczych od momentu otrzymania wykrojnika opakowania w formacie PDF.

4. Zamawiającemu przysługują 2 dni robocze na zgłoszenie uwag do wykrojnika oraz próbnego wydruku proof. Jeśli w ww. terminie Zamawiający nie zgłosi uwag, uznaje się, że wykrojnik i wydruk proof zostały zaakceptowane bez zastrzeżeń.

5. Zamawiający oświadcza, że przekazane przez niego materiały, konieczne do realizacji umowy nie są obciążone prawami osób trzecich i że nie istnieją żadne prawa, które mogłyby wyłączyć lub ograniczyć korzystanie z ww. materiałów przez Wykonawcę w celu realizacji umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy

Termin realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy: 6 tygodni od dnia zaakceptowania przez Zamawiającego próbnego wydruku proof.

§ 3

Odbiór przedmiotu umowy

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt do siedziby Zamawiającego - pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock wraz z rozładowaniem go do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w § 2 umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego protokołem zdawczo – odbiorczym stwierdzającym właściwe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury, zawierającej nr konta bankowego wskazanego przez Wykonawcę oraz numer umowy wg centralnego rejestru umów prowadzonego przez Urząd Miasta Płocka. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 3.

3. Fakturę należy wystawić na:

**Gmina-Miasto Płock,
pl. Stary Rynek 1,
09-400 Płock,
NIP: 774-31-35-712**

4. Za datę zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W razie nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 5

Kary umowne

1. Strony zobowiązują się wykonywać niniejszą umowę z należytą starannością i sumiennością oraz chronić interesy w zakresie powierzonych czynności, jak i przyznaných praw.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub jego części, o którym mowa w § 1 umowy lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych, o których mowa w § 1, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, nie więcej jednak niż łącznie 30% tego wynagrodzenia.
3. W razie opóźnień Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% za każdy dzień zwłoki.
4. Za nienależyte wykonanie umowy strony uznają:
 - 1) Dostarczenie przedmiotu umowy w ilościach niezgodnych z podanymi w § 1 ust. 1,
 - 2) Dostarczenie przedmiotu umowy niezgodnego z przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy oraz niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w szczególności gdy:

- 1) nastąpi opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, ponad 5 dni od terminu określonego w § 2 niniejszej umowy.
 - 2) nastąpi nienależyte wykonanie umowy, określone w § 5 ust. 4, a Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie usunie wady poprzez dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z przedmiotem umowy, określonym w § 1.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 7

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy, nieudostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w umowie.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu.

§ 8

Prawo zamówień publicznych

Do umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) na podstawie art. 4 tej ustawy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Spory, jakie mogą wyniknąć przy wykonywaniu postanowień umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca