



05.01.2015

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM O WARTOŚCI  
PONIŻEJ 30 000 EURO**

WZP.271.2.142.2014/AS

Płock, dnia 05.01.2015 roku

**ZAMAWIAJĄCY - Gmina-Miasto Płock z siedzibą Stary Rynek 1, 09-400 Płock**  
zaprasza do składania ofert w przetargu na realizację zamówienia pn:  
**Sukcesywne wykonywanie i dostawa druków na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w  
2015 roku.**

**I. Przedmiot zamówienia został podzielony na 5 części:**  
**Część I – druki wykonane na białym papierze i kartonie,**  
**Część II – druki ze znakiem wodnym,**  
**Część III – broszury,**  
**Część IV – opakowania bezkwasowe,**  
**Część V – papier firmowy.**

Oferent może złożyć ofertę na jedną lub kilka części.

**II. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - w załączeniu.**  
**Wypełniony Formularz cenowy (odrębny dla każdej części) należy dostarczyć  
Zamawiającemu po rozstrzygnięciu postępowania, najpóźniej w dniu podpisania  
umowy.**

**III. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2015 roku.**

**IV. Osoby uprawnione do kontaktu:**

- Kinga Smoleńska (tel. 24 36-71-425)
- Agnieszka Szatkowska (tel. 24 36-71-616)

**V. Do oferty należy załączyć:**

1. **Formularz ofertowy** zawierający: nazwę i adres Wykonawcy, cenę brutto za wykonanie zadania dla każdej z części, z podpisem i pieczętką osób uprawnionych – **Załącznik Nr 1.**
  2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie wykonawcy do obrotu prawnego, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
  3. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów (należy jednak załączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw – odpisy z właściwego rejestru). Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (z wyjątkiem pełnomocnictwa – oryginał lub kopia poświadczona notarialnie).

**VI. Kryterium oceny ofert – najniższa cena.**

**VII. Miejsce i termin składania ofert**

Urząd Miasta Płocka, Stary Rynek 1, Biuro Obsługi Klienta, stanowisko nr 1 – (wejście od ul. Zduńskiej 3 ) **do dnia 12.01.2015 roku do godz. 11.00.**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego oraz oznaczyć:

**Oferta na: Sukcesywne wykonywanie i dostawa druków na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2015 roku.**

**Część .....**

**VIII.** Zamawiający dopuszcza możliwość wezwania oferenta do uzupełnienia brakujących dokumentów, przy czym uzupełnienie oferty nie może dotyczyć ceny ofertowej. W przypadku zaoferowania równych cen w ofertach, Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji pomiędzy oferentami oferującymi te same ceny.

**IX.** Oferent jest związany ofertą przez **30 dni**. Zawarcie umowy następuje z chwilą jej podpisania.

**X.** Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny, bądź zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

**XI.** Postępowanie wszczęte na podstawie niniejszego ogłoszenia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej lub formy elektronicznej, przy czym do złożenia oferty wymagana jest forma pisemna.

**XII.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym ogłoszeniem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

**DYREKTOR**  
Wydziału Zamówień Publicznych  
  
**Dagmara Bednarska**

W załączeniu:

1. Wzór umowy
2. Opis przedmiotu zamówienia - I.
3. Formularz cenowy.

## FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia	<b>Sukcesywne wykonywanie i dostawa druków na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2015 roku.</b>
Zamawiający	Gmina-Miasto Płock Pl. Stary Rynek 1 , 09-400 Płock
Wykonawca ( Nazwa, adres, e-mail )	.....@.....
Cena ofertowa za całość zadania w zł: - brutto	<p style="text-align: center;"><b>Część I</b> .....</p> <p style="text-align: center;"><b>część II</b> .....</p> <p style="text-align: center;"><b>część III</b> .....</p> <p style="text-align: center;"><b>część IV</b> .....</p> <p style="text-align: center;"><b>część V</b> .....</p>
Termin realizacji	<b>od dnia podpisania umowy do 31.12.2015 roku</b>



1. Oferujemy wykonanie prac objętych zamówieniem, zgodnie z wymogami ogłoszenia o zamówieniu, opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy na:

**Sukcesywne wykonywanie i dostawę druków na potrzeby Urzędu Miasta Płocka w 2015 roku.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją i zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

data: .....

**Podpis:**  
(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)