

UMOWA NR

zawarta w Płocku dnia pomiędzy:

1. Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku , Stary Rynek 1, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez, a
2.
zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

Mając na uwadze art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2001 roku Nr 223, poz. 1655 ze zmianami) i wniosku nr 13/WIR-I/2013 z dnia 7 lutego 2013 r. strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **opracowania dokumentacji projektowo – kosztorysowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót:**

1. **zamiennej w zakresie zmiany przeznaczenia zaprojektowanego pawilonu sanitarno – kasowego na budynek sanitarno - szatniowy wraz z wyposażeniem oraz uzyskanie decyzji zmieniającej decyzję o pozwoleniu na budowę,**
2. **budowy przyłącza wodociągowego oraz uzyskanie skutecznego zgłoszenia zamiaru budowy przyłącza wodociągowego w drodze krajowej 62, ul. Kolejowa w Płocku**

w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Przebudowa Ośrodka Sportowego STOCZNIOWIEC – prace przygotowawcze”.

§ 2

1. Integralne części umowy stanowią:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) opis przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Przedmiot umowy obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych zadania określonego w § 1, zwanej dalej „dokumentacją” oraz uzyskanie decyzji zmieniającej decyzję o pozwoleniu na budowę Prezydenta Miasta Płocka Nr 264/2010 z dnia 9 maja 2010 roku znak: WUB.III.7353/77/2010 oraz skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na budowie przyłącza wodociągowego w drodze krajowej 62, ul. Kolejowa w Płocku.
2. W zakres dokumentacji projektowej i kosztorysowej wchodzi:
 - 1) projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. 2012 r., poz. 462) i projektu wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. nr 202, poz. 2072) wielobranżowego:
 - a) branży architektonicznej,
 - b) branży konstrukcyjnej,
 - c) branży sanitarnej – instalacje wewnętrzne i przyłącze wodociągowe,
 - d) branży elektrycznej – instalacje wewnętrzne i odgromowa,
 po 4 egzemplarze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),
 - 2) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w ilości - po 4 egzemplarze dla każdego etapu wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),

- 3) przedmiary robót, oddzielnie dla każdej branży, sporządzonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami) w ilości - po 4 egzemplarze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie PDF),,
 - 4) kosztorysy inwestorskie, oddzielnie dla każdej branży wraz z zbiorczym zestawieniem kosztów sporządzony zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno - użytkowym (Dz.U. nr 130, poz 1389) – metoda kalkulacji uproszczonej. Sporządzenie kosztorysu inwestorskiego w każdym przypadku musi być poprzedzone opracowaniem przedmiaru robót, w ilości - po 2 egzemplarze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w arkuszu kalkulacyjnym lub dokumencie tekstowym oraz skan 1 egzemplarza w zapisie PDF),
 - 5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, oddzielnie dla każdej branży opracowana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 z późniejszymi zmianami), w ilości - po 4 egzemplarze wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD ((w oryginalnym opracowaniu, w arkuszu kalkulacyjnym lub dokumencie tekstowym oraz skan 1 egzemplarza w zapisie PDF)),
 - 6) ***Dokumentacja projektowo-kosztorysowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót winna być wykonana w 4 egzemplarzach wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD. Trwale i czytelnie oznaczona (egzemplarze i tomy) ponadto 3 egzemplarze będą trwale oprawione (w tym egzemplarz archiwalny), 1 egzemplarz w sposób umożliwiający wyjmowanie arkuszy. Zamawiane egzemplarze dokumentacji nie mogą różnić się między sobą zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów. Ponadto 2 egzemplarze winny być ostemplowane przez Organ Administracyjny Architektoniczno – Budowlany, zaś kolejne 2 egzemplarze winny być odzwierciedleniem egzemplarz archiwalnego i potwierdzone za zgodność z oryginałem.***
 - 7) ***Dokumentacja elektroniczna winna być odzwierciedleniem dokumentacji projektowej egzemplarza archiwalnego w formie papierowej (egzemplarz z oryginałem uzgodnień, opinii i oświadczeń) – skan dokumentacji w zapisie PDF, zaś przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie w oryginalnym opracowaniu oraz skan 1 egzemplarza w zapisie PDF.***
- Zamawiana ilość opracowań nie uwzględnia egzemplarzy niezbędnych do uzyskania zgody organu administracji architektoniczno – budowlanej zezwalającej na wykonanie robót budowlanych. Ponadto każdy następny domawiany egzemplarz będzie wykonany odpłatnie w cenie kosztów powielenia.
- 8) płyta CD zawierająca całą dokumentację (2 sztuki) w tym jedna bez kosztorysów – wersja przetargowa,
 - 9) Wykonawca wraz z dokumentacją składa wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dostarczona dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest wykonana z należytą starannością, zgodnie z umową, ofertą, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej oraz normami, że zostaje wydana w stanie pełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru,
 - 10) Wykonawca składa również oświadczenie o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.

1. Termin rozpoczęcia prac projektowych ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin wykonania kompletnego przedmiotu umowy: **do dnia 17 maja 2013 roku.**
3. Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego dotrzymania terminu finalnego wykonania prac.
4. Przedłużenie terminu realizacji umowy może ulec zmianie jedynie w przypadku ważnych przyczyn, nie leżących po stronie Wykonawcy, pisemnie uzasadnionych i udowodnionych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin zrealizowania przedmiotu niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnej weryfikacji w/w przyczyn wskazanych przez Wykonawcę i do samodzielnego podjęcia decyzji w kwestii zasadności zmiany terminu.
5. Uznaje się, że Wykonawca otrzymał wystarczające informacje w zakresie wszelkich spraw i kwestii dotyczących realizacji przedmiotu umowy.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie opracowania dokumentacji należy:
 - 1) dokonanie wszelkich uzgodnień z Zamawiającym oraz z właściwymi do tego instytucjami i organizacjami (Miejski Zespół Obiektów Sportowych JB, Klub Sportowy STOCZNIOWIC, Wydział Sportu i Rekreacji UMP, Wodociągi Płockie Sp. z o.o. itp.) - w trakcie projektowania, a także zatwierdzenie dokumentacji przed wystąpieniem o zmianę pozwolenia na budowę oraz przed zgłoszeniem zamiaru wykonania robót budowlanych,
 - 2) uzyskanie decyzji zmieniającej pozwolenie na budowę w zakresie wprowadzonych zmian do projektu budowlanego oraz uzyskanie skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na budowie przyłącza wodociągowego,
 - 3) uzyskanie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym ul. Kolejowej w Płocku, działka nr ewid. 1632/2, urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego - **przyłącza wodociągowego i sieci kanalizacji sanitarnej.** Wykonawca wystąpi z wnioskiem o wydanie decyzji w ciągu 3 tygodni od daty podpisania umowy,
 - 4) Uzyskanie wszystkich wymaganych prawem opracowań, zgód, pozwoleń i decyzji umożliwiających uzyskanie decyzji zmieniającej pozwolenie na budowę oraz skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych polegających na budowie przyłącza wodociągowego,
 - 5) Wykonawca w terminie 3 tygodni od dnia podpisania umowy przedłoży do akceptacji Zamawiającemu wstępny projekt adaptacji projektu budynku będącego przedmiotem zamówienia,
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym wstępnej fazy rozwiązań projektowych obiektu kubaturowego,
 - 7) zorganizowanie w siedzibie Zamawiającego spotkań roboczych Projektantów z Zamawiającym i Zarządcą obiektu na etapie sporządzania dokumentacji projektowej, w celu omówienia przyjętych rozwiązań projektowych i materiałowych, które muszą zakończyć się pisemnymi protokołami podpisanymi przez strony, przy czym ostatnie spotkanie przed złożeniem dokumentacji o wydanie decyzji zmieniającej pozwolenie na budowę. Protokół uzgodnień sporządza Wykonawca,
 - 8) uwzględnienie przy projektowaniu dokumentacji zapisów:
 - zarządzenia Nr 581/11 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 22 czerwca 2011 roku,
 - zarządzenia Nr 610/11 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 30 czerwca 2011 roku,
 - zarządzenia Nr 688/11 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 29 lipca 2011 roku,
 - 9) informowanie niezwłocznie Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie w terminie zakończenia wykonania niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej umowy,
 - 10) wykonanie przedmiotu umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnego sprzętu,
 - 11) informowanie Zamawiającego w okresie trwania umowy i w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, biura, osób uprawnionych do reprezentacji, jak również likwidacji oraz upadłości; zawiadomienie należy dostarczyć listem poleconym na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia,

- 12) skompletowanie i dostarczenie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 13) sprawdzenie poszczególnych projektów przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w danej specjalności oraz uzyskanie wymaganych prawem: opinii, uzgodnień i pozwoleń wraz z zezwoleniem na realizację inwestycji drogowej,
- 14) ponoszenie odpowiedzialności względem Zamawiającego jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel, dla którego została opracowana, w szczególności odpowiada za rozwiązania projektowe niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych,
- 15) wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz dokonanie wszelkich uzgodnień z Inwestorem, właściwymi do tego instytucjami i organizacjami – w trakcie projektowania, a także zatwierdzenie dokumentacji przed wystąpieniem o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej,
- 16) opracowanie dokumentacji z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej, w sposób określony w aktualnych przepisach, w szczególności:
 - ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (Dz. U. Z 2010 roku, Nr 243, poz. 1623 ze zmianami),
 - rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Z 2012 roku, poz. 462),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Z 2004 roku, Nr 202, poz. 2072 ze zmianami),
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Z 2004 roku, Nr 130, poz. 1389),
- 17) udział wraz z Zamawiającym w prezentacji wyników prac stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zarówno władzom Miasta, jak i instytucjom zewnętrznym.
- 18) sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego w trybie określonym w art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo Budowlane.
- 19) Wykonawca otrzyma na swój pisemny wniosek upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
- 20) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujące ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w wysokości co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie w/w polis ubezpieczeniowych na każde żądanie.

§ 6

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej budowy ośrodka rekreacyjno-sportowego Stoczniowiec w ramach zadania „Przebudowa Ośrodka Sportowego Stoczniowiec” w wymaganym zakresie,
- przekazanie Wykonawcy na jego wniosek upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia, w tym uzyskania pozwolenia na budowę.

§ 7

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy wraz z oświadczeniem o kompletności jest siedziba Zamawiającego. Odbiór nastąpi na podstawie podpisanego protokołu przekazania.
2. Przy odbiorze dokumentacji Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia

kompletności i jakości wykonanego przedmiotu umowy.

3. Wszystkie wady i braki w dokumentacji Wykonawca będzie usuwał w trakcie realizacji inwestycji z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował – w terminie ustalonym przez Strony.
4. Czynności, o których mowa w ust. 3 Wykonawca będzie wykonywał w ramach wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie.
5. Wykonawca składa wykonane przez siebie opracowanie dokumentacji dołączając do niego:
 - a) spis treści;
 - b) oświadczenie Wykonawcy zgodnie z § 3 ust. pkt 9 i 10.
6. Wykonawca zapewnia wszelkie wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań – na zapytania oferentów, dotyczących specyfiki budowy i dokumentacji, w trakcie trwania postępowania przetargowego, ponadto podczas realizacji jeśli nastąpi taka konieczność.

§ 8

1. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę (.....^{xx}/100) złotych, uwzględniając wszelkie koszty Wykonawcy, w tym podatek od towarów i usług 23 % VAT w kwocie (.....^{xx}/100) złotych.
2. Należność wynikająca z ust.1 płatna będzie w 2 ratach:
 - a) I rata w wysokości 80 % wartości wynagrodzenia brutto – po wykonaniu i złożeniu do Zamawiającego dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaną decyzją zmieniającą pozwolenie na budowę i skutecznym zgłoszeniem zamiaru budowy przyłącza wodociągowego, potwierdzonych sporządzonym protokołem przekazania.
 - b) II rata w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto – po sprawdzeniu przez Zamawiającego – w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu przekazania – kompletności i jakości dokumentacji, z zastrzeżeniem poniższych zapisów.
Jeżeli w terminie określonym powyżej Zamawiający nie wniósł żadnych zastrzeżeń do dokumentacji, wówczas Strony podpisują protokół odbiorczy, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT. Jeżeli natomiast w wyniku sprawdzenia dokumentacji stwierdzono jakiegokolwiek zastrzeżenia Wykonawca usunie je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i po ich ostatecznym usunięciu Wykonawca prześle poprawioną (uzupełnioną) dokumentację, która zostanie ponownie sprawdzona przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty przekazania.
Ostateczny odbiór prawidłowo zrealizowanego przedmiotu umowy nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego protokołu odbiorczego, stanowiącego podstawę do wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie obejmuje prace związane z opracowaniem koncepcji programowo-przestrzennej oraz wszelkie inne prace i czynności, do których realizacji zobowiązał się Wykonawca.
4. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy.
6. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia, w wysokości i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, wypełnia wszelkie ewentualne roszczenia majątkowe wykonawcy względem Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie za wykonanie usługi w ramach niniejszej umowy płatne będzie na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturach wystawionych na Gminę – Miasto Płock – Urząd Miasta Płocka, Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP 774-31-35-712. Faktury winny zawierać zapis numeru niniejszej umowy.
8. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że jest (nie jest) podatnikiem podatku VAT - NIP
10. Wykonawca nie ma uprawnienia do przeniesienia jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy na osoby trzecie (zakaz cesji).

8.

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach budowlano – technicznych.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji.
3. Wykonawca udziela 36 miesięcy gwarancji na wykonane prace projektowe.
4. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia dokonania płatności przez Zamawiającego całości wynagrodzenia Wykonawcy.
5. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym przedmiocie umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni.
6. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
7. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
8. Gdy Wykonawca pozostaje w opóźnieniu z usunięciem wady Zamawiający upoważniony będzie do zlecenia usunięcia zgłoszonych wad innemu, wybranemu przez siebie podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1,
 - 2) opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego,
 - 3) opóźnienie w usunięciu wad opracowania ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego na usunięcie wad,
3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości ponad wysokość kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktur w wysokości ustawowej.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu, w szczególności gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionej przyczyny lub wystąpiło opóźnienie w realizacji umowy.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie.

§ 12

1. Wykonawca z dniem podpisania przez Strony protokołu odbioru przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w pełnym zakresie opisanym w Ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, tj. na następujących polach eksploatacji:
 - trwale lub czasowe zwielokrotniania w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikach, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć - Internet) w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - wprowadzanie do pamięci komputera,
 - publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie.
4. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
5. Wykonawca zobowiązuje się udzielać wyjaśnień wszelkich wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań, na zapytania wykonawców w trakcie trwania postępowania przetargowego oraz podczas realizacji inwestycji.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Przez obowiązek, o jakim mowa w ust. 1 rozumie się w szczególności zakaz:
 - a) zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, zawartością dysków twardej i innych nośników informacji itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem prac,
 - b) zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim, informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać własnego sprzętu informatycznego na terenie Zamawiającego bez jego wiedzy i zgody.
4. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
5. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca obowiązany jest nie wprowadzać do budynku będącego siedzibą Zamawiającego osób trzecich.
7. Postanowienia ust. 1 - 6 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej umowy;

- b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej niniejszą umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka oraz innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu;
9. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§ 14

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 15

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwymiejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 18

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA