

WZÓR

ZGŁOSZENIE PRAC GEODEZYJNYCH

1. Imię i nazwisko/Nazwa wykonawcy prac geodezyjnych		☐ zgłoszenie pierwotne ☐ zgłoszenie uzupełniające do zgłoszenia o identyfikatorze: _____		Formularz ZG
2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wykonawcy prac geodezyjnych		5. Miejscowość i data _____, dnia _____		
3. Identyfikator wykonawcy prac geodezyjnych ¹		6. Adresat zgłoszenia - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny		
4. Dane kontaktowe wykonawcy prac geodezyjnych nr telefonu/adres poczty elektronicznej*		7. Identyfikator zgłoszenia prac nadany przez adresata zgłoszenia		
8. Dane identyfikujące osoby, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających się na zgłaszane prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac ²				
Lp.	Imię i nazwisko	Nr uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe	Zakres uprawnień zawodowych	Dane kontaktowe: nr tel./adres poczty elektronicznej*
			art. 43 pkt ustawy ³	
			art. 43 pkt ustawy ³	
(Pole dla listy osób, którym przedsiębiorca lub kierownik jednostki organizacyjnej powierzył samodzielne wykonanie czynności składających się na zgłaszane prace geodezyjne lub funkcję kierownika tych prac, można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej listę można podać w dodatkowym załączniku)				
9. Cel lub zakładany wynik zgłaszanych prac geodezyjnych ⁴		11. Informacje o podmiocie, na którego zamówienie realizowane będą zgłaszane prace geodezyjne:		
		☐ organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej ☐ podmiot publiczny niebędący organem Służby Geodezyjnej i Kartograficznej ☐ podmiot niepubliczny		
10. Rodzaj zgłaszanych prac geodezyjnych ⁵		12. Przewidywany termin wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych		
13. Dane określające położenie obszaru/obszarów, które będą objęte zgłaszanymi pracami geodezyjnymi				
Lp.	Sposób określenia położenia obszaru ⁶	Dane określające położenie obszaru	Nazwa/oznaczenie obiektu/obiektów położonych na obszarze zgłoszenia ⁷ lub dodatkowe informacje o tych obiektach	Charakter obiektu/obiektów położonych na obszarze zgłoszenia ⁸
1	☐ jednostki podziału terytorialnego ☐ godło mapy ☐ jednostki podziału kraju stosowane w EGIB (jednostki ewid., obręby ewid., działki ewid.) ☐ obszar określony na załączniku graficznym ☐ współrzędne poligonu ☐ współrzędne centroidu			☐ powierzchniowy ☐ liniowy ☐ punktowy
(Dla więcej niż jednego obszaru pole należy rozszerzyć i wskazać powyższe informacje dla każdego obszaru osobno. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej informacje o kolejnych obszarach można podać w dodatkowym załączniku)				
14. Lista zbiorów danych lub innych materiałów zasobu, które w ocenie wykonawcy prac geodezyjnych są potrzebne do wykonania zgłaszanych prac geodezyjnych ⁹				
Lp.	Kod materiału zasobu	Nazwa materiału zasobu	Identyfikator ewidencyjny materiału zasobu ¹⁰	Informacje dodatkowe ¹¹ mające wpływ na wysokość współczynników korygujących PD i AJ, o których mowa w załączniku do ustawy ³ Informacje dodatkowe ¹² mające wpływ na wysokość współczynnika korygującego LR, o którym mowa w załączniku do ustawy ³
15. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wykonawcy prac geodezyjnych ¹³				
			WYKONAWCA PRAC GEODEZYJNYCH	
			Imię, nazwisko oraz podpis wykonawcy prac geodezyjnych ¹⁴	

Przypisy:

1. Identyfikatorem wykonawcy jest:
 - w przypadku gdy wykonawcą jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna - nr REGON;
 - w przypadku gdy wykonawcą jest biegły sądowy - nr uprawnień zawodowych lub nr wpisu w centralnym rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe;
 - w przypadku gdy wykonawcą jest mierniczy górnicy (asystent mierniczego górniczego) - nr świadectwa wydanego przez Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego o stwierdzeniu kwalifikacji do wykonywania czynności mierniczego górniczego;
 - w przypadku wykonawcy będącego podmiotem zagranicznym - nr identyfikacyjny stosowany w kraju, w którym ma siedzibę wykonawca.
 2. Należy wypełnić w przypadku, gdy wykonawcą zgłaszanych prac geodezyjnych jest przedsiębiorca lub jednostka organizacyjna.
 3. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.).
 4. Należy wpisać cel/cele lub zakładany wynik/zakładane wyniki pracy wybrany/wybrane z listy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego wzoru.
 5. Należy wpisać rodzaj pracy wybrany z listy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego wzoru.
 6. Należy wybrać jeden sposób określenia obszaru.
 7. Nazwa/nazwy lub oznaczenie/oznaczenia obiektu/obiektów nadane przez wykonawcę prac geodezyjnych - informacja nieobowiązkowa.
 8. Dla konkretnego obiektu można wybrać tylko jeden atrybut opisujący jego charakter.
 9. Kod materiału zasobu oraz nazwę materiału zasobu należy wpisać z listy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego wzoru.
 10. Informacja obowiązkowa w przypadku udostępniania materiałów zasobu za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne.
 11. Należy wskazać informacje mające wpływ na wysokość współczynników korygujących PD i AJ określonych w załączniku do ustawy, takie jak: wydruk czarno-biały/kolorowy, format kopii mapy: A4/A3/A2/A1/A0, skala mapy: 1:500/1:1000/1:2000/1:5000, terenowa wielkość piksela ortofotomapy, wartość błędów średniego wysokości danych NMT, zbiór punktów osnowy pełny/bez obserwacji, minimalny okres gromadzenia satelitarnych danych obserwacyjnych dot. podstawowej osnowy geodezyjnej, zakres zbioru danych EGIB, kopia rejestru gruntów pełna/bez danych osobowych.
 12. W kolumnie tej można w szczególności określić żdaną lub przybliżoną (oczekiwaną) liczbę jednostek rozliczeniowych związanych z określonym rodzajem materiału zasobu mających wpływ na wysokość współczynnika korygującego LR określonego w załączniku do ustawy albo uszczegółowić informacje dotyczące obszaru, z którym związany jest materiał zasobu.
 13. W przypadku biegłych sądowych należy wskazać sygnaturę akt sprawy, w której wykonawca został ustanowiony biegłym sądowym. W polu tym można również wskazać w szczególności informacje dotyczące formy przekazania i sposobu odbioru materiałów zasobu.
 14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262), bezpieczny podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 2 ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2013 r. poz. 235, z późn. zm.) lub w przypadku składania zgłoszenia za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wykonawcy w tym systemie.
- * Informacja nieobowiązkowa.

Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.

Załącznik nr 1 do wzoru zgłoszenia prac geodezyjnych

Cel lub zakładany wynik pracy
Powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny
1) założenie ewidencji gruntów i budynków (EGiB) 2) modernizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB) 3) aktualizacja ewidencji gruntów i budynków (EGiB) 4) utworzenie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) 5) aktualizacja bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) 6) utworzenie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000 (BDOT500) 7) aktualizacja bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500–1:5000 (BDOT500) 8) utworzenie bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG) 9) aktualizacja bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG) 10) mapa z projektem podziału nieruchomości 11) mapa z projektem podziału nieruchomości rolnej/leśnej 12) mapa z projektem scalenia i podziału nieruchomości 13) projekt scalenia gruntów 14) projekt wymiany gruntów 15) inna mapa do celów prawnych 16) rozgraniczenie nieruchomości 17) wznowienie znaków granicznych/wyznaczenie punktów granicznych/ustalenie przebiegu granic działek ewidencyjnych 18) mapa do celów projektowych 19) geodezyjna inwentaryzacja obiektów budowlanych 20) wytyczenie obiektów budowlanych 21) inny cel
Wojewódzki zasób geodezyjny i kartograficzny
1) utworzenie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000–1:100 000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu (BDOT10k) 2) aktualizacja bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:10 000–1:100 000, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu (BDOT10k) 3) inny cel
Centralny zasób geodezyjny i kartograficzny
1) utworzenie bazy danych państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (PRPOG) 2) aktualizacja bazy danych państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych (PRPOG) 3) utworzenie bazy danych obiektów ogólnogeograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:250 000 i mniejszych, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu (BDOO) 4) aktualizacja bazy danych obiektów ogólnogeograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:250 000 i mniejszych, w tym kartograficznych opracowań numerycznego modelu rzeźby terenu (BDOO) 5) utworzenie bazy danych państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (PRG) 6) aktualizacja bazy danych państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju (PRG) 7) utworzenie bazy danych państwowego rejestru nazw geograficznych (PRNG) 8) aktualizacja bazy danych państwowego rejestru nazw geograficznych (PRNG) 9) utworzenie bazy danych ortofotomapy 10) utworzenie bazy danych numerycznego modelu terenu (NMT) 11) inny cel

Załącznik nr 2 do wzoru zgłoszenia prac geodezyjnych

Rodzaj pracy	
1)	pomiary sytuacyjne i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
2)	pomiary wysokościowe i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
3)	pomiary sytuacyjno-wysokościowe i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
4)	pomiary osnów geodezyjnych i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
5)	pomiary osnów grawimetrycznych i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
6)	pomiary osnów magnetycznych i przetwarzanie rezultatów tych pomiarów
7)	wykonywanie zobrażeń lotniczych
8)	skaniny laserowe
9)	inny

Załącznik nr 3 do wzoru zgłoszenia prac geodezyjnych

Kod	Nazwa materiału zasobu	Jednostka rozliczeniowa
Zbiory danych bazy danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 (BDOT10k)		
1.1	Pełny zbiór danych BDOT10k	km ²
1.2	Wybrany zbiór danych BDOT10k (kategoria klas obiektów)	
Standardowe opracowania kartograficzne, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 3 i 4		
2.1	Mapy topograficzne w skalach 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 3, w postaci rastrowej	arkusz mapy oznaczony jednym godłem
2.2	Mapy ogólnogeograficzne, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 4, w skalach 1:250 000, 1: 500 000, 1:1 000 000 w postaci rastrowej	
2.3	Mapy topograficzne w skalach 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 3, w postaci wektorowej	
2.4	Mapy ogólnogeograficzne, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 4, w skalach 1:250 000, 1: 500 000, 1:1 000 000 w postaci wektorowej	
2.5	Mapy topograficzne w skalach 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100 000, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 3, w postaci drukowanej	
2.6	Mapy ogólnogeograficzne, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 4, w skalach 1:250 000, 1: 500 000, 1:1 000 000 w postaci drukowanej	
Baza danych zobrazowań lotniczych i satelitarnych oraz ortofotomapy i numerycznego modelu terenu, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 11		
3.1	Fotogrametryczne zdjęcia lotnicze	zdjęcie
3.2	Ortofotomapa	km ²
3.3	Zbiór danych pomiarowych dotyczących numerycznego modelu terenu	
3.4	Numeryczny model rzeźby terenu	
3.5	Numeryczny model pokrycia terenu	
3.6	Zbiór danych dotyczących fotopunktów w postaci elektronicznej lub drukowanej	fotopunkt
Baza danych państwowego rejestru podstawowych osnów geodezyjnych (PRPOG)		
4.1	Zbiór danych PRPOG	Punkt osnowy
4.2	Wykazy danych charakterystycznych dla podstawowej osnowy	
4.3	Mapa lub szkic przeglądowy podstawowej osnowy geodezyjnej, grawimetrycznej lub magnetycznej	
4.4	Opis topograficzny podstawowej osnowy geodezyjnej, grawimetrycznej lub magnetycznej	
4.5	Inne niż satelitarne dane obserwacyjne dotyczące podstawowej osnowy geodezyjnej, grawimetrycznej lub magnetycznej	
4.6	Satelitarne dane obserwacyjne dotyczące podstawowej osnowy geodezyjnej	
Baza danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG)		
5.1	Zbiór danych BDSOG	Punkt osnowy
5.2	Wykaz współrzędnych i wysokości punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej	
5.3	Opis topograficzny szczegółowej osnowy geodezyjnej	
5.4	Mapa lub szkic przeglądowy szczegółowej osnowy geodezyjnej	
Krajowa baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (K-GESUT)		
6.1	Zbiór danych K-GESUT	km ²
6.2	Wybrany zbiór danych K-GESUT (klasa obiektów)	
Baza danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)		
7.1	Pełny zbiór danych GESUT	ha
7.2	Wybrany zbiór danych GESUT (klasa obiektów)	
Baza danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 - 1:5000 (BDOT500)		
8.1	Pełny zbiór danych BDOT500	ha
8.2	Wybrany zbiór danych BDOT500 (kategoria)	
Baza danych ewidencji gruntów i budynków (baza danych EGİB)		
9.1	Zbiór danych bazy danych EGİB	ha
9.2	Zbiór danych bazy danych EGİB - dotyczący punktów granicznych	punkt graniczny
9.3.1	Zbiór danych bazy danych EGİB - opisowych i geometrycznych dotyczących działek ewidencyjnych albo budynków	działka ewidencyjna albo budynek
9.3.2	Zbiór danych bazy danych EGİB dotyczących lokali	lokal
9.4	Zbiór danych bazy danych EGİB - dotyczący konturów użytków gruntowych	kontur użytku gruntowego
9.5	Zbiór danych bazy danych EGİB - dotyczący konturów klasyfikacyjnych	kontur klasyfikacyjny
9.6	Zbiór danych bazy danych EGİB - dotyczący podmiotów wykazanych w ewidencji gruntów i budynków	Podmiot - osoba lub jednostka organizacyjna
9.7	Zbiór danych bazy danych EGİB - dotyczący innych obiektów EGİB (niż oznaczone kodami 9.1-9.6)	Obiekt bazy danych EGİB
Raporty (rejestry, kartoteki, skorowidze, wykazy, zestawienia) tworzone na podstawie bazy danych EGİB		
10.1	Kopia arkusza mapy ewidencji gruntów i budynków w postaci drukowanej	Arkusz formatu A0
10.2	Następna kopia arkusza mapy ewidencji gruntów i budynków, oznaczonej kodem 10.1, wykonywana w ramach tego samego zamówienia, w postaci drukowanej	
10.3	Mapa ewidencji gruntów i budynków w postaci wektorowej	ha
10.4	Mapa ewidencji gruntów i budynków w postaci rastrowej	

10.5	Kopia rejestru gruntów w postaci drukowanej	Obręb ewidencyjny
10.6	Kopia rejestru gruntów w postaci elektronicznej	
10.7	Kopia kartoteki budynków w granicach miasta w postaci drukowanej	
10.8	Kopia kartoteki budynków w granicach obszaru wiejskiego w postaci drukowanej	
10.9	Kopia kartoteki budynków w granicach miasta w postaci elektronicznej	
10.10	Kopia kartoteki budynków w granicach obszaru wiejskiego w postaci elektronicznej	
10.11	Kopia rejestru budynków w granicach miasta w postaci drukowanej	
10.12	Kopia rejestru budynków w granicach obszaru wiejskiego w postaci drukowanej	
10.13	Kopia rejestru budynków w granicach miasta w postaci elektronicznej	
10.14	Kopia rejestru budynków w granicach obszaru wiejskiego w postaci elektronicznej	
10.15	Kopia rejestru lub kartoteki lokali w granicach miasta w postaci drukowanej	Działka ewidencyjna w granicach jednego obrębu
10.16	Kopia rejestru lub kartoteki lokali w granicach obszaru wiejskiego w postaci drukowanej	
10.17	Kopia rejestru lub kartoteki lokali w granicach miasta w postaci elektronicznej	
10.18	Kopia rejestru lub kartoteki lokali w granicach obszaru wiejskiego w postaci elektronicznej	
10.19	Wykaz (skorowidz) działek ewidencyjnych	Osoba lub inny podmiot
10.20	Wykaz podmiotów, ujawnionych w bazie danych ewidencji gruntów i budynków	Gmina
10.21	Wykazy albo zestawienie zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków w postaci elektronicznej	Powiat
		Województwo
		Kraj
10.22	Wykazy albo zestawienie zbiorcze danych objętych ewidencją gruntów i budynków w postaci drukowanej	Gmina
		Powiat
		Województwo
		Kraj
Wypisy i wyrisy z operatu ewidencyjnego		
11.1	Wypis z rejestru gruntów w postaci dokumentu elektronicznego	Jednostka rejestrowa gruntów
11.2	Wypis z rejestru gruntów w postaci dokumentu drukowanego	
11.3	Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych w postaci dokumentu elektronicznego	
11.4	Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych w postaci dokumentu drukowanego	
11.5	Wypis z rejestru gruntów oraz wyrys z mapy ewidencyjnej w postaci dokumentu elektronicznego	
11.6	Wypis z rejestru gruntów oraz wyrys z mapy ewidencyjnej w postaci dokumentu drukowanego	
11.7	Wyrys z mapy ewidencyjnej w postaci dokumentu elektronicznego	
11.8	Wyrys z mapy ewidencyjnej w postaci dokumentu drukowanego	Jednostka rejestrowa budynków albo jednostka rejestrowa lokali
11.9	Wypis z rejestru budynków albo wypis z rejestru lokali w postaci dokumentu elektronicznego	
11.10	Wypis z rejestru budynków albo wypis z rejestru lokali w postaci dokumentu drukowanego	Pozycja kartoteki budynków albo pozycja kartoteki lokali
11.11	Wypis z kartoteki budynków albo wypis z kartoteki lokali w postaci dokumentu elektronicznego	
11.12	Wypis z kartoteki budynków albo wypis z kartoteki lokali w postaci dokumentu drukowanego	
Rejestr cen i wartości nieruchomości		
12.1	Zbiór danych rejestru cen i wartości nieruchomości w postaci elektronicznej	nieruchomość będąca przedmiotem transakcji albo wyceny
12.2	Wyciąg z rejestru cen i wartości nieruchomości w postaci dokumentu drukowanego	
Mapa zasadnicza		
13.1	Mapa zasadnicza w postaci rastrowej	ha
13.2	Mapa zasadnicza w postaci wektorowej	
13.3	Arkusze mapy zasadniczej w postaci drukowanej	Arkusze formatu A0
13.4	Kolejna kopia arkusza mapy zasadniczej, oznaczonej kodem 13.3	
Kartograficzne opracowania tematyczne i specjalne oraz niestandardowe opracowania topograficzne		
14.1	Kartograficzne opracowania tematyczne i specjalne oraz niestandardowe opracowania topograficzne, inne niż oznaczone kodami 1.1 - 13.4, w postaci rastrowej	arkusz mapy
14.2	Kartograficzne opracowania tematyczne i specjalne oraz niestandardowe opracowania topograficzne, inne niż oznaczone kodami 1.1 - 13.4, w postaci wektorowej	
14.3	Kartograficzne opracowania tematyczne i specjalne oraz niestandardowe opracowania topograficzne, inne niż oznaczone kodami 1.1 - 13.4, w postaci drukowanej	
Udostępnianie danych systemu teleinformatycznego „ASG-EUPOS”		
15.1	Opracowane satelitarne dane obserwacyjne	Punkt sytuacyjny
Udostępnianie materiałów zasobu innych niż oznaczonych kodami 1.1 - 15.1		
16.1	Kopia materiału zasobu innego niż oznaczonego kodami 1.1 - 15.1 w postaci nieelektronicznej	karta formatu A4
16.2	Kopia materiału zasobu innego niż oznaczonego kodami 1.1 - 15.1 w postaci elektronicznej	dokument

KLAUZULA INFORMACYJNA

„Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;

2. kontakt z inspektorem ochrony danych – andrzej.kobylski@plock.eu;

3. dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zgłoszeń prac geodezyjnych zgodnie z:

- ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r. – Dz.U. z 2017 r. poz. 2101 t.j. ze zm;
- Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (Dz.U. z 2014 r., poz.917);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 13 września 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (t.j. Dz.U.z 2017 r., poz. 1989),;
- Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie formularzy dotyczących zgłaszania prac geodezyjnych i prac kartograficznych, zawiadomienia o wykonaniu tych prac oraz przekazywania ich wyników do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – Dz.U. z 2014 r. poz. 924;
- Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilnoprawnych – Dz.U. z 2014 r. poz. 914;
- Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia zasobu geodezyjnego i kartograficznego – Dz.U. z 2013 r. poz. 1183.

4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat jak określono w jednolitym rzeczowym wykazie akt;

6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;

8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji wniosku lub podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r. – Dz.U.2017. 2101 t.j. ze zm.