Płock, dnia .....

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA WYKORZYSTANIE DRÓG W SPOSÓB SZCZEGÓLNY - PRZEPROWADZENIE IMPREZY NA DRODZE

1. Organizator imprezy:

   a) imię nazwisko (lub nazwa organizatora)

   .....

   .....

   .....

   b) adres zamieszkania (lub siedziba)

   .....

   .....

   c) telefon (fax.)

   .....

   Rodzaj i nazwa imprezy

   .....

   .....

2. Miejsce i data rozpoczęcia, przebiegu oraz zakończenia imprezy

   .....

   .....

   .....

   .....

3. Przewidywana liczba uczestników imprezy

   .....

4. Wykaz osób reprezentujących organizatora w sprawach zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy na terenie poszczególnych województw

   .....

   .....

   .....

.....

podpis organizatora lub
jego przedstawiciela/pełnomocnika

Załącznik do wniosku nr .....

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO") informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu ;
3. dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia i realizacji wniosku na wykorzystanie dróg w sposób szczególny zgodnie z przepisami art. 65 Ustawy Prawo o ruchu drogowym;
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat;
6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
8. podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy art. 65b ust. 3 pkt 1 Ustawy Prawo o ruchu drogowym.

DO WNIOSKU NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

1) szczegółowy regulamin imprezy określający w szczególności zasady zachowania uczestników imprezy istotne dla bezpieczeństwa ruchu drogowego;

2) wykaz osób odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg i zabezpieczenie imprezy na terenie poszczególnych województw oraz w miejscach rozpoczęcia i zakończenia każdego odcinka, a także w miejscach wymagających szczegółowego zabezpieczenia;

3) program imprezy ze szczegółowym opisem trasy i podaniem odległości między poszczególnymi jej odcinkami określony w minutach i kilometrach program przejazdu lub przejścia uczestników przez poszczególne miejscowości i granice województw ;

4) plan zabezpieczenia trasy lub miejsca imprezy określony w art. 65a ust 3 pkt. 3 ustawy - Prawo o ruchu drogowym;

5) zobowiązanie organizatora do przywrócenia do poprzedniego stanu pasa drogowego na trasie przejazdu, przejścia lub miejsca pobytu uczestników imprezy, a w przypadku uszkodzenia pasa drogowego lub urządzeń drogowych będącego następstwem imprezy – do ich bezzwłocznego naprawienia lub pokrycia kosztów tych napraw;

6) pisemną zgodę właściciela lasu na przeprowadzenie imprezy w razie przeprowadzania jej na terenach leśnych;

7) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 65 a ust 2 i 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym (zał. Nr 3 do procedury);

8) kserokopię aktualnego wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub kserokopię aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego (wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku - w przypadku dokumentów wydanych z datą wcześniejszą należy przedłożyć kserokopię aktualnie potwierdzoną przez właściwy organ administracyjny lub sąd), a w przypadku spółki cywilnej kserokopię umowy spółki zarejestrowanej we właściwym urzędzie skarbowym wraz z kserokopiami wypisów z ewidencji działalności gospodarczej wszystkich wspólników.

UWAGA:

1. Niniejszy wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Oddziale Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu Drogowego poprzez stanowisko nr 6 w BOK co najmniej na 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy.

2. Organ zarządzający ruchem może wezwać organizatora imprezy do:

1) opracowania projektu organizacji ruchu;

2) udzielenia dokładnych informacji dotyczących imprezy;

3) przedstawienia dodatkowych dokumentów świadczących o spełnieniu warunków określonych w art. 65a ust. 2 i 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym.

3. W przypadku, gdy realizacja imprezy wymaga uzyskania oddzielnego zezwolenia na zajęcie pasa drogowego (np. w sytuacji planowanego umieszczania obiektów handlowych) zgodnie z ustawą z 21 marca 1985r. o drogach publicznych, stosowne zezwolenie organizator winien uzyskać od właściwego zarządcy drogi.
4. Jeżeli wniosek zostanie złożony z krótszym wyprzedzeniem, Oddział Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu Drogowego może odmówić wydania zezwolenia.