

Płock, dnia .....

.....

(Imię i nazwisko/ Firma wnioskodawcy/inwestora)

.....

(Adres zamieszkania/siedziba, telefon)

.....

reprezentowany przez pełnomocnika

.....

(imię i nazwisko pełnomocnika)

.....

(Adres zamieszkania/siedziba, telefon)

**PREZYDENT MIASTA PŁOCKA**

### **W N I O S E K**

**o zezwolenie na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolniczej <sup>1</sup>**  
**(przed wypełnieniem należy zapoznać się POUCZENIEM znajdującym się na odwrotnej stronie wniosku)**

Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1161), wnioskuję o wydanie zezwolenia na wyłączenie z produkcji rolniczej gruntów rolnych stanowiących użytki rolne:

klasy bonitacyjnej ..... o pochodzeniu gleby .....o pow.  
..... na działce ewidencyjnej nr ....., obręb .....

klasy bonitacyjnej ..... o pochodzeniu gleby .....o pow.  
..... na działce ewidencyjnej nr ....., obręb .....

klasy bonitacyjnej ..... o pochodzeniu gleby .....o pow.  
..... na działce ewidencyjnej nr ....., obręb .....

klasy bonitacyjnej ..... o pochodzeniu gleby .....o pow.  
..... na działce ewidencyjnej nr ....., obręb .....

będących własnością ..... wykazanych w ewidencji gruntów i budynków , położonych w gminie Miasto Płock.

Teren wyżej wskazanej/ wskazanych nieruchomości gruntowej/gruntowych objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego gminy ....., zatwierdzonym uchwałą Nr ..... Rady ..... z dnia .....,w którym określono dla niego przeznaczenie pod .....

Teren wyżej wskazanej/ wskazanych nieruchomości gruntowej/gruntowych objęty jest decyzją o warunkach zabudowy Nr ....., wydaną przez Prezydenta Miasta Płocka, z dnia ....., w której ustalony został sposób zagospodarowania terenu polegający na możliwości realizacji inwestycji polegającej na .....

Powyższe jest niezbędne do ubiegania się o wydanie pozwolenia na budowę .....

.....  
(określić rodzaj inwestycji)

***Oświadczam, że zapoznałem się z treścią POUCZENIA znajdującego się na odwrotnej stronie niniejszego wniosku.***

.....  
(podpis wnioskodawcy)

### **Pouczenie**

**Prosimy o dokładne wypełnienie niniejszego wniosku oraz załączenie wszystkich wymaganych dokumentów.**

**Do wniosku należy dołączyć niżej wymienione dokumenty:**

- Kopia ostatecznej decyzji ustalającej warunki zabudowy i zagospodarowania terenu dla terenu objętego wnioskiem lub informacja o przeznaczeniu tego terenu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego <sup>1)</sup>.
- Określenie ilości oraz powierzchni lokali mieszkalnych i innych niż mieszkalne - w przypadku wniosku o zezwolenie pod tego typu inwestycję – potwierdzone przez projektanta.
- W przypadku gdy wnioskodawca nie jest właścicielem działki należy dołączyć dokument potwierdzający zgodę właściciela na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej <sup>1)</sup> – zał. nr 1.
- W przypadku gdy działka jest współwłasnością kilku osób, zaś wnioskodawcą jest tylko jedna z nich należy dołączyć zgody pozostałych współwłaścicieli. <sup>1)</sup> – zał. nr 2
- Ponadto obligatoryjnie:

W przypadkach wyłączenia z produkcji rolniczej gruntów pochodzenia mineralnego klas I – IIIb oraz gruntów pochodzenia organicznego lub jedynie fragmentu działki niezależnie od rodzaju i klasy użytku, do wniosku należy dołączyć projekt zagospodarowania działki lub terenu (na mapie zasadniczej) o którym mowa w art. 34 ust.3 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r – Prawo budowlane wraz z bilansem terenu sporządzone i podpisane przez osobę legitymującą się stosownymi uprawnieniami budowlanymi. **W projekcie należy wyraźnie zaznaczyć zasięg (granice) konturu proponowanego wyłączenia. W przypadku gdy na działce znajduje się kilka różnych użytków, należy zaznaczyć granice pomiędzy użytkami, a w bilansie terenu określić podział na klasy bonitacyjne, użytki gruntowe (jaka powierzchnia - w m<sup>2</sup> danego użytku podlegać będzie wyłączeniu) i pochodzenie gleby. Zasięg wyłączenia powinien być obszarem zwartym o granicach regularnych, obejmującym grunty określone w ustawie z dnia 17 maja 1989r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne w ewidencji gruntów i budynków jako tereny mieszkaniowe -B, tereny przemysłowe – Ba, inne tereny zabudowane – Bi itd. (w zależności od tego w jakim celu dokonuje się wyłączenia gruntu z produkcji rolniczej).**

**Ze względu na konieczność wprowadzenia zmian danych w ewidencji gruntów i budynków w zakresie zmiany użytków gruntowych na działce w związku ze zmianą sposobu użytkowania gruntów, przy ustalaniu powierzchni gruntów rolnych do wyłączenia z produkcji rolniczej należy uwzględnić wszystkie powierzchnie zajęte pod budynki, budowle i urządzenia, o których mowa powyżej. Pozwoli to na uniknięcie rozbieżności pomiędzy ustaleniami decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej a stanem faktycznym po zrealizowaniu inwestycji.**

W przypadku gdy trwałe wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej będzie się wiązało z koniecznością uiszczenia należności i / lub opłat rocznych, do wniosku (w zależności od przewidywanej daty geodezyjnego wytyczenia obiektów w terenie) należy dołączyć oświadczenie o momencie faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji, czyli rozpoczęcia robót budowlanych na gruncie, według wzoru oświadczenia stanowiącego Załącznik Nr 3 lub Nr 4 do niniejszego wniosku wraz z informacją potwierdzającą wartość rynkową m<sup>2</sup> gruntu w momencie wyłączenia, tzn. akt notarialny, operat szacunkowy lub oświadczenie wnioskodawcy (dotyczy wyłączenia gruntów klas I – IIIb). Druk zawiadomienia o terminie faktycznego wyłączenia gruntów z produkcji rolniczej stanowi, będący jednocześnie wnioskiem o wydanie decyzji ustalającej ciężary finansowe związane z wyłączeniem wraz ze wskazaniem terminów ich uiszczenia - Załącznik Nr 5.

Z chwilą rozpoczęcia realizacji inwestycji (wytyczenie geodezyjne obiektów w terenie udokumentowane wpisem w dzienniku budowy) oraz po jej zakończeniu, po wykonaniu dokumentacji geodezyjnej - inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (art.57 ust.1 pkt.5 ustawy z 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane / Dz.U. z 2017 r. poz.1332 ze zm./ zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017 r. poz. 2101 ze zm.), właściciele nieruchomości zgłaszają do Prezydenta Miasta Płocka zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków w terminie 30 dni licząc od dnia powstania tych zmian, załączając dokumenty niezbędne do wprowadzenia tych zmian. Taką zmianą jest m.in. zmiana sposobu użytkowania gruntu związana z rozpoczęciem procesu inwestycyjnego na działce.

**Zgodnie z art. 28 ust. 1 ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, w razie stwierdzenia, że grunty zostały wyłączone z produkcji niezgodnie z przepisami ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych, sprawcy wyłączenie ustala się opłatę w wysokości dwukrotnej należności.**

Pełnomocnictwo do działania w imieniu strony, udzielone osobie fizycznej posiadającej zdolność do czynności prawnych <sup>1)</sup>);

Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury w wysokości 17 zł, należnej na podstawie części IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – z dopiskiem „opłata skarbową od pełnomocnictwa” na rachunek bankowy <sup>1) 2)</sup>

**Gmina Miasto Płock**

**Stary Rynek 1 , Płock**

**13 1020 3974 0000 5502 0177 7929**

<sup>1)</sup> należy załączyć oryginał lub urzędowo bądź notarialnie poświadczony odpis dokumentu.

<sup>2)</sup> od opłaty skarbowej zwolnione są, m.in.:

1. jednostki budżetowe,
2. jednostki samorządu terytorialnego,
3. organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
4. osoby, które składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej, albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury, albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawia zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1;
2. kontakt z inspektorem ochrony danych – [iod@plock.eu](mailto:iod@plock.eu);
3. dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2017r., poz. 1161 t.j.);
4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat;
6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych.