

Płock, dn

**Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym
Oddział Zarządzania Nieruchomościami Gminy
Zespół d/s Rozdysponowania Nieruchomości**

WNIOSEK Nr/.....

- ☐ o wynajęcie lokalu kwaterunkowego*
- ☐ o wynajęcie lokalu do remontu na koszt własny*
- ☐ o wynajęcie lokalu zamiennego*
- ☐ o wynajęcie lokalu socjalnego*
- ☐ o wynajęcie lokalu socjalnego na podstawie wyroku eksmisyjnego*
- ☐ o wydanie zgody na podnajem / przyłączenie / podział lokalu*

1. Nazwisko, imię wnioskodawców

2. Adres zamieszkania.....

3. Stan cywilny.....

4. Charakter zamieszkania

/członek rodziny, główny najemca/

5. Osoby ubiegające się o lokal łącznie z wnioskodawcą:

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Źródło utrzymania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

6. Łączne dochody w/w osób wynoszązł

Na jednego członka rodziny przypada przeciętniezł

7. Dane o lokalu (wypełnia administrator/ właściciel budynku):

a) Najemcą / właścicielem lokalu Nr w budynku przy ul.

.....
jest/był Pan/i

na podstawie decyzji/ skierowania Nr..... z dnia

wydanej/go przez

b) lokal składa się z pokoi o powierzchni każdego pokoju:

1 pok m²

3 pok.....m²

2 pok.....m²

4 pok.....m²

kuchnia o powierzchnim²

Powierzchnia mieszkalna m²

Powierzchnia użytkowa m²

c) mieszkanie położone jest na parterze / piętrze, z windą / bez windy

d) wyposażenie lokalu*:

instalacja: kanalizacyjna, wodociągowa, ciepłej wody, gazowa, ogrzewanie
piecowe/ centralne, w.c., łazienka, inne pomieszczenia

e) zajmowane mieszkanie jest lokalem*:

kwaterekowym, własnościowym, spółdzielczym lokatorskim, zakładowym,
socjalnym, innym

f) mieszkanie położone jest w budynku*: mieszkalnym, niemieszkalnym,
wyłączonym z użytkowania z uwagi na stan techniczny.

g) opłaty za lokal*:

- płacone regularnie: TAK / NIE

- występują zaległości w wys.zł za okres

Uwagi administratora/właściciela budynku:

Potwierdzenie wiarygodności powyższych danych:

.....
/data potwierdzenia/

.....
/podpis i pieczęć administratora, właściciela/

8. W przedmiotowym lokalu zameldowane na pobyt stały są niżej wymienione osoby**:

L.P.	Imię i nazwisko	Data zameldowania	Stan cywilny	Stopień pokrewieństwa do wnioskodawcy
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

****potwierdza Biuro Obsługi Klienta - stanowisko Nr 3.**

9. Życzenia wnioskodawców :

- ☐ ilość pokoi
- ☐ lokal wyposażony w urządzenia*:
instalacja: kanalizacyjna, wodociągowa, ciepłej wody, gazowa, ogrzewanie
piecowe / centralne, w.c., łazienka, inne pomieszczenia:.....
- ☐ kondygnacja - piętro / parter

10. Uzasadnienie wniosku

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

.....

.....

/podpis wnioskodawców/

Ja, niżej podpisany/a, świadomy/a treści art. 233 § 1 KK i uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej za podawanie nieprawdziwych danych lub zatajenia prawdy **oświadczam:**

- nie posiadam innych źródeł dochodu niż wymienione we wniosku,
- nie posiadam innego mieszkania: służbowego, kwaterunkowego, spółdzielczego, lokatorskiego lub własnościowego, nie jestem członkiem spółdzielni mieszkaniowej, właścicielem mieszkania, działki budowlanej, domu, jak również takiego domu nie buduję,
- nie ubiegam się o wynajęcie mieszkania z innych zasobów

.....

.....

/podpis wnioskodawców/

Wymagane załączniki:

- dowody osobiste wszystkich pełnoletnich osób – **do wglądu**
- zaświadczenia o wszystkich dochodach brutto: średnia z 6 ostatnich miesięcy dla lokalu socjalnego lub 3 m-cy dla innego lokalu a w przypadku osób bezrobotnych – zaświadczenie z Urzędu Pracy z tych okresów
- w przypadku braku stałego zameldowania na terenie miasta Płocka należy przedstawić dokumenty potwierdzające fakt zamieszkiwania na terenie miasta Płocka przez okres co najmniej 5 lat
- w przypadku wniosku o lokal do remontu: zadeklarowanie kwoty na fundusz remontowy
- w przypadku wniosku o lokal zamienny – decyzja Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego nakazująca wyłączenie budynku lub lokalu z użytkowania z uwagi na zły stan techniczny i ksero umowy lub decyzja administracyjna o przydziale
- w przypadku wniosku o lokal socjalny na podstawie wyroku eksmisyjnego: kserokopia / oryginał prawomocnego, opatrzonego klauzulą wykonalności wyroku sądu orzekającego eksmisję z zapisem o przysługującym prawie do lokalu
- w przypadku podnajmu /przyłączenia: zaświadczenie dot. danych o podnajmowanym /przyłączanym lokalu, potwierdzone przez administrację budynku i wydział meldunkowy
- inne dokumenty odzwierciedlające sytuację rodzinną wnioskodawcy

*właściwe zakreślić

Uwaga!

O każdej zmianie sytuacji przedstawionej we wniosku, wnioskodawca jest zobowiązany poinformować tut. Urząd.