

Płock, dnia

.....
/nazwisko, imię (nazwa) wnioskodawcy/
.....
/imiona rodziców/
.....
/adres zamieszkania, siedziby, telefon/
.....
/PESEL/
.....
/NIP/
.....
/REGON*/

Prezydent Miasta Płocka

WNIOSEK

o przesunięcie terminu płatności opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste gruntów/ trwały zarząd nieruchomości* Skarbu Państwa

Proszę o przesunięcie terminu płatności opłaty rocznej za użytkowanie wieczyste gruntu /
trwały zarząd nieruchomości* oznaczonego/ej działką/ami numer.....
położonego/ej w Płocku, przy ul. objętej/ymi
KW nr

Uzasadnienie wniosku
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Proponowany nowy termin opłaty:

Integralną częścią wniosku o przesunięcie terminu płatności opłaty rocznej są dokumenty
wymienione w pozycji 1-4 .

**Obowiązek złożenia formularza i załączników nie dotyczy osób fizycznych
nie prowadzących działalności gospodarczej.**

W załączeniu:

1. wypełniony „Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”,
2. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis wydane w roku, w którym strona ubiega się o pomoc, oraz wydane w ciągu 2-ch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
3. informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dot. w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów

- kwalityfikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis,
4. dokumenty pozwalające ocenić sytuację finansową wnioskodawcy oraz oświadczenie, że spełnia przesłanki mikro, małego, średniego lub dużego przedsiębiorcy.

W przypadku nie przedstawienia powyższych informacji wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

POUCZENIE: Wniosek musi być złożony nie później niż 14 dni przed upływem terminu płatności.

.....
/podpis wnioskodawcy/

*niewłaściwe skreślić