

**UCHWAŁA NR 735/XLII/2018  
RADY MIASTA PŁOCKA**

z dnia 22 lutego 2018 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla jednostek oświatowych prowadzonych na terenie miasta Płocka przez inne niż miasto Płock osoby prawne lub fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.**

Na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232), art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) Rada Miasta Płocka postanawia:

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla jednostek oświatowych prowadzonych na terenie miasta Płocka przez inne niż miasto Płock osoby prawne lub fizyczne oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania określony w Regulaminie, stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr 714/XL/2017 Rady Miasta Płocka z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla jednostek oświatowych prowadzonych na terenie miasta Płocka przez inne niż miasto Płock osoby prawne lub fizyczne oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Wojew. Mazow. z 2018 r. poz. 800).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta  
Płocka

**Artur Jaroszewski**

Załącznik  
do uchwały Nr 735/XLII/2018  
Rady Miasta Płocka  
z dnia 22 lutego 2018 roku

**REGULAMIN**  
**USTALAJĄCY TRYB UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI**  
dla jednostek oświatowych prowadzonych na terenie miasta Płocka przez inne niż miasto Płock  
osoby prawne lub fizyczne oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i  
wykorzystania

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§1**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203),
- 2) ustawie – Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949, 2203),
- 3) UMP – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Płocka,
- 4) ZJO – należy przez to rozumieć Zarząd Jednostek Oświatowych – Jednostka Budżetowa w Płocku,
- 5) jednostkach oświatowych - należy przez to rozumieć prowadzone na terenie miasta Płocka przez inne niż miasto Płock osoby prawne lub fizyczne:
  - a) szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadpodstawowe i ponadgimnazjalne niebędące szkołami specjalnymi, w tym integracyjne oraz z oddziałami integracyjnymi,
  - b) szkoły podstawowe, gimnazja, szkoły ponadpodstawowe i ponadgimnazjalne specjalne;
  - c) przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi, w tym integracyjne, z oddziałami integracyjnymi lub specjalnymi,
  - d) inne formy wychowania przedszkolnego,
  - e) placówki zapewniające opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania,
  - f) przedszkola specjalne,
  - g) młodzieżowe ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze oraz specjalne ośrodki wychowawcze dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, ośrodki rewalidacyjno-wychowawcze umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy - Prawo oświatowe, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, realizację odpowiednio obowiązku, o którym mowa w art. 31 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki,
  - h) poradnie psychologiczno-pedagogiczne, które zgodnie z art. 127 ust. 5 ustawy - Prawo oświatowe, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.

**Rozdział II**  
**Tryb udzielania i rozliczania dotacji**

**§2**

1. Organ prowadzący jednostkę oświatową składa w ZJO wniosek o udzielenie dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Do 10 dnia każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3, organ prowadzący jednostkę oświatową składa w ZJO:
  - a) informację w formie elektronicznej i papierowej o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie

dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiedniej dla danego typu jednostki oświatowej, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest miesięczna część dotacji przypadająca na dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu,

- b) informację w formie elektronicznej i papierowej o faktycznym uczestnictwie uczniów szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, według stanu za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym następuje przekazanie miesięcznej części dotacji przypadającej na dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. Informację, o której mowa w ust. 2 lit. a dotyczącą stycznia i grudnia należy złożyć odpowiednio do 5 stycznia oraz do 5 grudnia oraz informację, o której mowa w ust. 2 lit. b dotyczącą listopada i grudnia należy złożyć odpowiednio do 5 grudnia oraz do 23 grudnia.
4. Informacja, o której mowa w ust. 2 lit. a dotycząca uczniów szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki za lipiec i sierpień sporządzona jest na podstawie faktycznego uczestnictwa uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w czerwcu z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Liczba uczniów podana w informacjach, o których mowa w ust. 2, w lipcu i sierpniu pomniejszana jest o liczbę uczniów skreślonych z listy uczniów.
6. Jeżeli do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają uczniowie będący mieszkańcami gmin innych niż Gmina Miasto Płock, organ prowadzący przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inne formy wychowania przedszkolnego oprócz informacji, o której mowa w ust. 2, przekazuje do 10 dnia każdego miesiąca informację w formie elektronicznej i papierowej o uczniach z innych gmin, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, za który udzielana jest miesięczna część dotacji przypadająca na dany miesiąc, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Informację, o której mowa w ust. 6 dotyczącą stycznia oraz grudnia należy złożyć odpowiednio do 5 stycznia oraz do 5 grudnia.
8. Organ prowadzący jednostkę oświatową składa w ZJO rozliczenie przekazanej dotacji do 20 stycznia następnego roku w formie elektronicznej i papierowej według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu.
9. W przypadku likwidacji jednostki oświatowej w trakcie roku, za który udzielana jest dotacja, rozliczenie przekazanej dotacji w danym roku, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu, jest przekazywane na zasadach określonych w ust. 8, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji tej jednostki.
10. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki oświatowej lub zespołu jednostek oświatowych wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1.

### **Rozdział III Tryb kontroli**

#### **§ 3**

1. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonych dotacji przeprowadzają pracownicy Wydziału Kontroli UMP na podstawie imiennego upoważnienia Prezydenta Miasta Płocka lub osoby przez niego upoważnionej oraz legitymacji służbowej, (zwani dalej Kontrolującymi).
2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki oświatowej (zwanego dalej Kontrolowanym) w dniach i godzinach pracy tego podmiotu, przy czym kontrola może odbywać się również w miejscach i w czasie realizacji zadań dydaktycznych lub innych zadań statutowych przez dotowany podmiot.
3. W uzasadnionych przypadkach czynności kontrolne mogą być prowadzone w siedzibie UMP, w szczególności gdy jednostka oświatowa zakończyła działalność.
4. Kontrolowany zapewnia Kontrolującym warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
5. Kontrolujący mają prawo do:

- 1) wstępu do obiektów i pomieszczeń podmiotu, o którym mowa w ust. 2,
- 2) wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania oraz list obecności,
- 3) przetwarzania danych osobowych dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć, znajdujących się w dokumentacji, o której mowa w pkt. 2 oraz danych osobowych osób fizycznych, których wynagrodzenia były finansowane z dotacji,
- 4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień,
- 5) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów, poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- 6) sprawdzania spełniania przez uczniów obowiązku uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu.

#### § 4

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się Protokół kontroli, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
2. Kontrolowany potwierdza otrzymanie Protokołu, a w przypadku braku możliwości osobistego odbioru, dokument przekazuje się Kontrolowanemu za pośrednictwem operatora pocztowego.
3. Kontrolowany podpisuje Protokół lub wnosi pisemne wyjaśnienia i/lub zastrzeżenia do treści ustaleń zawartych w Protokole w terminie 14 dni od daty jego otrzymania.
4. W przypadku nie podpisania i nie wniesienia wyjaśnień i/lub zastrzeżeń do treści ustaleń zawartych w Protokole przez Kontrolowanego, Protokół staje się ostateczny.
5. W przypadku wniesienia wyjaśnień i/lub zastrzeżeń Kontrolujący dokonują ich analizy, a w uzasadnionych przypadkach podejmują uzupełniające czynności kontrolne i dokonują zmian w treści Protokołu, który staje się ostateczny. Kontrolowany podpisuje Protokół ostateczny w terminie 3 dni od dnia jego otrzymania.
6. Kontrolowany może odmówić podpisania Protokołu ostatecznego składając, w terminie o którym mowa w ust. 5, uzasadnienie odmowy podpisania protokołu do Prezydenta Miasta Płocka.
7. Odmowa podpisania Protokołu przez Kontrolowanego nie wstrzymuje realizacji ustaleń kontroli, w szczególności dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji  
dla jednostek oświatowych prowadzonych na terenie miasta  
Płocka przez inne niż miasto Płock osoby prawne lub fizyczne oraz  
tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i  
wykorzystania

## Wniosek o udzielenie dotacji na rok

Formularz przeznaczony jest dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż m. Płock, prowadzących na terenie m. Płocka jednostki oświaty

**Pieczęć wpływu do ZJO**

Podstawa prawna: art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203)

Termin składania wniosku - do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Miejsce złożenia wniosku: Zarząd Jednostek Oświatowych - Jednostka Budżetowa w Płocku

### Część I

#### DANE O ORGANIE PROWADZACYM

Wnioskodawca:                      Osoba prawna                                            Osoba fizyczna                     

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

--

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

#### Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący jednostkę oświaty

Nazwisko i imię
Tytuł prawny / pełniona funkcja

## Część II

### DANE O JEDNOSTCE OŚWIATY

**Niepubliczna**

Numer wpisu do ewidencji szkół i placówek niepublicznych m. Płocka

**Publiczna**

Numer wpisu do rejestru wydanych zezwoleń na prowadzenie szkoły/placówki publicznej w m. Płocku

**Nazwa jednostki oświaty**

**Adres jednostki oświaty**

Kod Pocztowy

Miejscowość

Ulica

Nr domu

Nr lokalu

**REGON**

**NIP**

**Kontakt:**

tel. stacjonarny

tel. komórkowy

adres e-mail

**Typ jednostki oświaty**

(przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła podstawowa, gimnazjum, liceum ogólnokształcące, technikum, szkoła branżowa I stopnia, szkoła branżowa II stopnia, szkoła policealna, internat, bursa, poradnia psychologiczno-pedagogiczna, inne-wymienić)

**System kształcenia (dla młodzieży, stacjonarny, zaoczny)**

**Zawody, na które szkoła posiada uprawnienie szkoły publicznej**

## Część III

### DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

#### 1. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE STYCZEŃ - SIERPIEŃ

##### A/ Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym

Ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe						
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niepełnosprawnych, słabosłyszących	niewidomych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

##### B/ Dane o liczbie uczniów szkół dla młodzieży

Ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe									
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niepełnosprawnych społecznie zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi	niepełnosprawnych, słabosłyszących	niewidomych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	

##### w tym:

1) uczniowie klas I - III szkół podstawowych	
2) uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	
3) uczniowie w oddziałach terapeutycznych	
4) uczniowie w oddziałach dwujęzycznych	
5) uczniowie w oddziałach sportowych	
6) uczniowie w oddziałach mistrzostwa sportowego	
7) uczniowie objęci nauczaniem domowym	
8) uczniowie kształcący się w zawodach medycznych	
9) uczniowie oddziałów gimnazjalnych	

##### C/ Dane o liczbie uczniów szkół dla dorosłych

Ogółem w tym:	
kształcących w systemie stacjonarnym	
<i>w tym uczniowie klas medycznych</i>	
kształcących w systemie zaocznym	
<i>w tym uczniowie klas medycznych</i>	
w oddziałach gimnazjalnych	

##### D/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę w trakcie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania

Ogółem	
--------	--

##### E/ Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych

Ogółem	
--------	--

##### F/ Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Ogółem	
--------	--

## 2. PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W OKRESIE WRZESIEŃ - GRUDZIEŃ

### A/ Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym

Ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe						
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niepełnosprawnych, słabosłyszących	niepełnosprawnych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

### B/ Dane o liczbie uczniów szkół dla młodzieży

Ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe								
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niepełnosprawnych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi	niepełnosprawnych, słabosłyszących	niepełnosprawnych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

#### w tym:

1) uczniowie klas I - III szkół podstawowych	
2) uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	
3) uczniowie w oddziałach terapeutycznych	
4) uczniowie w oddziałach dwujęzycznych	
5) uczniowie w oddziałach sportowych	
6) uczniowie w oddziałach mistrzostwa sportowego	
7) uczniowie objęci nauczaniem domowym	
8) uczniowie kształcący się w zawodach medycznych	
9) uczniowie oddziałów gimnazjalnych	

### C/ Dane o liczbie uczniów szkół dla dorosłych

<b>Ogółem w tym:</b>	
kształcących w systemie stacjonarnym	
<i>w tym uczniowie klas medycznych</i>	
kształcących w systemie zaocznym	
<i>w tym uczniowie klas medycznych</i>	
w oddziałach gimnazjalnych	

### D/

#### Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę w trakcie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania

Ogółem	
--------	--

### E/ Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych

Ogółem	
--------	--

### F/ Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Ogółem	
--------	--



## Część IV

### Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa rachunku bankowego jednostki oświaty lub zespołu jednostek oświatowych
Numer rachunku bankowego

### Dane o osobie właściwej do składania comiesięcznych informacji o faktycznej liczbie uczniów, o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w szkołach niepublicznych oraz informacji o uczniach z innych gmin

Nazwisko i imię:
------------------

i / lub (niewłaściwe skreślić)

Nazwisko i imię:
------------------

### **OŚWIADCZENIA I PODPIS(Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(YCH) ORGAN PROWADZĄCY**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1311).

Oświadczam, że w szkole / placówce zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

.....  
Czytelny(e) podpis(y) osoby(osób) reprezentującej(ych) organ prowadzący

Miejscowość, data \_\_\_\_\_

#### **Pouczenie:**

1. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
2. W przypadku zmian danych zawartych w części IV wniosku należy złożyć korektę wniosku na dany rok.
3. W przypadku prowadzenia kilku typów jednostek oświaty, wniosek należy złożyć dla każdej jednostki osobno.

#### **Uwagi:**

(wypełnia ZJO)

## INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW

miesiąc \_\_\_\_\_ rok \_\_\_\_\_

Nazwa jednostki oświaty \_\_\_\_\_  
Adres jednostki oświaty \_\_\_\_\_  
Nazwa organu prowadzącego \_\_\_\_\_

### A/ Liczba uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym

Ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe							
	dzieci 6 letnie i starsze*	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieślyszących, słabosłyszących	niewidomych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

### B/ Liczba uczniów w szkole dla młodzieży

Ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy - Prawo oświatowe									
	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi	nieślyszących, słabosłyszących	niewidomych, słabowidzących	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera	

#### w tym:

1) uczniowie klas I - III szkół podstawowych	
2) uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	
3) uczniowie w oddziałach terapeutycznych	
4) uczniowie w oddziałach dwujęzycznych	
5) uczniowie w oddziałach sportowych	
6) uczniowie w oddziałach mistrzostwa sportowego	
7) uczniowie objęci nauczaniem domowym	
8) uczniowie kształcący się w zawodach medycznych	
9) uczniowie oddziałów gimnazjalnych	

### C/ Ogółem liczba uczniów w szkole dla dorosłych w tym:

kształcących w systemie stacjonarnym	
<i>w tym uczniowie klas medycznych</i>	
kształcących w systemie zaocznym	
<i>w tym uczniowie klas medycznych</i>	
w oddziałach gimnazjalnych	

### D/ Ogółem liczba uczniów korzystających z placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę w trakcie pobierania nauki poza miejscem zamieszkania

--	--

<b>E/</b>	<b>Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych, poradniach psychologiczno-pedagogicznych</b>	
<b>F/</b>	<b>Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych</b>	
<b>G/</b>	<b>Uczniowie według zawodów</b>	
	<b>Zawód</b>	<b>Liczba uczniów</b>

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby właściwej do składania comiesięcznych informacji o faktycznej liczbie uczniów

Miejscowość, data	
-------------------	--

\*Dzieci, które ukończyły, bądź ukończą sześć lat lub więcej w roku kalendarzowym, w którym rozpoczął się rok szkolny.

Formularz przeznaczony jest dla jednostek oświaty prowadzonych przez inne niż miasto Płock osoby fizyczne lub prawne.  
Informację należy złożyć osobno dla każdego typu jednostki oświaty.

Termin złożenia informacji: do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, z tym że za styczeń i grudzień odpowiednio do 5 stycznia oraz do 5 grudnia

Miejsce złożenia informacji: Zarząd Jednostek Oświatowych - Jednostka Budżetowa w Płocku.

## INFORMACJA

### O FAKTYCZNYM UCZESTNICTWIE UCZNIÓW W OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH W SZKOŁACH NIEPUBLICZNYCH

miesiąc	_____	rok	_____
Nazwa jednostki oświaty	_____		
Adres jednostki oświaty	_____		
Nazwa organu prowadzącego	_____		

<b>Liczba uczniów kształcących się w systemie stacjonarnym</b>	
Liczba uczniów, którzy nie zostali wykazani na pierwszy roboczy dzień poprzedniego miesiąca a uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
w tym uczniowie klas medycznych	
w tym uczniowie oddziałów gimnazjalnych	
Liczba uczniów, którzy zostali wykazani na pierwszy roboczy dzień poprzedniego miesiąca a nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
w tym uczniowie klas medycznych	
w tym uczniowie oddziałów gimnazjalnych	
<b>Liczba uczniów kształcących się w systemie zaocznym</b>	
Liczba uczniów, którzy nie zostali wykazani na pierwszy roboczy dzień poprzedniego miesiąca a uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
w tym uczniowie klas medycznych	
w tym uczniowie oddziałów gimnazjalnych	
Liczba uczniów, którzy zostali wykazani na pierwszy roboczy dzień poprzedniego miesiąca a nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
w tym uczniowie klas medycznych	
w tym uczniowie oddziałów gimnazjalnych	

<b>Liczba uczniów według zawodów</b>	
Liczba uczniów, którzy nie zostali wykazani na pierwszy roboczy dzień poprzedniego miesiąca a uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
<b>Zawód</b>	<b>Liczba uczniów</b>
Liczba uczniów, którzy zostali wykazani na pierwszy roboczy dzień poprzedniego miesiąca a nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
<b>Zawód</b>	<b>Liczba uczniów</b>

\_\_\_\_\_  
 Czytelny podpis osoby właściwej do składania comiesięcznych informacji o faktycznym uczestnictwie uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych

Miejscowość, data	
-------------------	--

Formularz przeznaczony jest dla innych niż miasto Płock osób prawnych lub fizycznych prowadzących na terenie miasta Płocka jednostki oświaty niepubliczne, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

Informację należy złożyć osobno dla każdego typu jednostki oświaty.

Termin złożenia informacji: do 10 dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc, z tym że za listopad i grudzień odpowiednio do 5 grudnia oraz do 23 grudnia.

Miejsce złożenia informacji: Zarząd Jednostek Oświatowych - Jednostka Budżetowa w Płocku.

Załącznik nr 4  
do Regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla jednostek oświatowych prowadzonych na terenie miasta Płocka przez inne niż miasto Płock osoby prawne lub fizyczne oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

## INFORMACJA O UCZNIACH Z INNYCH GMIN

Nazwa jednostki oświaty

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Miejsce zamieszkania	
		Adres	Gmina
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Czytelny podpis osoby właściwej do składania  
comiesięcznych informacji o uczniach z innych gmin

Miejscowość, data	
-------------------	--

Formularz przeznaczony jest dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez inne niż m. Płock osoby fizyczne lub prawne, do których uczęszczają uczniowie będący mieszkańcami innych gmin.

Termin złożenia informacji: do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc, z tym że za styczeń i grudzień odpowiednio do 5 stycznia oraz do 5 grudnia.

Miejsce złożenia informacji: Zarząd Jednostek Oświatowych - Jednostka Budżetowa w Płocku.

Załącznik nr 5  
do Regulaminu ustalającego tryb udzielania i rozliczania dotacji dla jednostek oświatowych prowadzonych na terenie miasta Płocka przez inne niż miasto Płock osoby prawne lub fizyczne oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

## Roczne rozliczenie przekazanej dotacji w roku \_\_\_\_\_

### DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa
Adres

### DANE O JEDNOSTCE OŚWIATY

Nazwa
Adres

### ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Dotacja otrzymana z budżetu Miasta Płocka w roku \_\_\_\_\_ w wysokości \_\_\_\_\_

została przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań jednostki oświaty w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej. Dotacja została wykorzystana wyłącznie na:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej
1.	Pokrycie wydatków bieżących jednostki oświaty obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki oświaty, w tym na:	
a)	wynagrodzenie osoby fizycznej zatrudnionej w jednostce oświaty oraz osoby fizycznej prowadzącej jednostkę oświaty jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego	
b)	sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:	
a)	książki i inne zbiory biblioteczne	
b)	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w jednostce oświaty	
c)	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży	
d)	meble	
e)	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania	

### INFORMACJA O NALEŻNEJ DOTACJI

(wypełniają tylko szkoły niepubliczne, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki)

1.	Kwota otrzymanej dotacji ogółem	
2.	Kwota należnej dotacji na uczniów, którzy uczestniczyli w okresie styczeń-grudzień w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poszczególnych miesiącach ogółem	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji. Ze znakiem dodatnim nadpłacona kwota dotacji do zwrotu	

### ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

1.	Kwota otrzymanej dotacji a w przypadku niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki kwota należnej dotacji ogółem	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji	
3.	Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej a kwotą wykorzystanej dotacji. Ze znakiem dodatnim niewykorzystana kwota dotacji do zwrotu	

\_\_\_\_\_  
Czytelny(e) podpis(y) osoby(osób) reprezentującej(ych) organ prowadzący

Miejscowość, data	
-------------------	--