

.....
.....
.....
Płock, dnia

.....
.....
.....
(wnioskodawca – imię i nazwisko, adres
lub nazwa i siedziba)

.....
.....
Miejski Zarząd Dróg w Płocku

.....
.....
ul. Bielska 9/11, 09-400 Płock

.....
.....
(NIP,PESEL,REGON)

.....
.....
(telefon)

WNIOSEK

O wydanie decyzji administracyjnej zezwalającej na zajęcie, na prawach wyłączności pasa drogowego ulicy:

.....
..... w Płocku.
(nazwa ulicy, nr posesji, nr działki lub inne określenie lokalizacji)

1. Cel zajęcia pasa drogowego*:

- miejsce postojowe „koperta” dla pojazdów osób niepełnosprawnych
- miejsce postojowe „koperty” dla pozostałych
- sprzedaż przedsklepowa
- ogródki gastronomiczne
- rusztowania, daszki ochronne (zabezpieczające) związane z pracami przy obiektach przyległych do pasa drogowego, plac budowy, składowanie materiałów, wjazd na plac budowy
- pawilon sprzedaży ulicznej przy cmentarzu
- handel przed cmentarzami tj. na trzy dni przed i trzy dni po okresie Świąt Wielkanocnych, od 29 października do 4 listopada oraz od 22 grudnia do 29 grudnia każdego roku
- inne (jakie?).....

* (właściwe zaznaczyć)

2. Powierzchnia zajętego pasa drogowego:

długość m., szerokość m., powierzchnia..... m²

3. Okres zajęcia pasa drogowego:

od dnia do dnia ilość dni

Do wniosku należy załączyć:

1. szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1: 1 000 lub 1: 500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
2. zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych lub informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
3. pozytywną opinię Zespołu ds. Estetyki Miasta;
4. do wniosku na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia sprzedaży przedsklepowej oraz zlokalizowania ogródków gastronomicznych należy dodatkowo załączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu.
5. wszelkie nośniki informacji wizualnej (reklamy) zlokalizowane na terenie ogródka gastronomicznego, będą podlegały odrębnej opłacie.
6. wnioskodawca powinien złożyć wypełniony wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów, w terminie co najmniej 1 miesiąca przed planowanym zajęciem pasa drogowego;
7. oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa jeżeli z wnioskiem występuje osoba działająca w imieniu strony wraz z potwierdzeniem wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17 zł. Opłaty skarbowej dokonuje się w kasie Urzędu Miasta Płocka (I piętro wejście od ul. Zduńskiej 3, 09-400 Płock) lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Płocka:

Nr konta Bank PKO Bank Polski: 13 1020 3974 0000 5502 0177 7929.

.....
czytelny podpis osoby(osób) uprawnionej

Informacja dotycząca zbierania danych osobowych osób kontaktujących się

z Miejskim Zarządem Dróg w Płocku

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejski Zarząd Dróg w Płocku z siedzibą przy ul. Bielska 9/11, tel. 24 – 3640120, e-mail: mzd@mzd-plock.eu
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod nr tel. 781872362 oraz adresem e-mail: kazimierz.wlozczewski@mzd-plock.eu
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ogólnego rozporządzenia (j/w) o ochronie danych osobowych oraz w celu realizacji zadań ustawowych, określonych w ustawie: o drogach publicznych, kodeks postępowania administracyjnego.
4. Pana/Pani dane osobowe przechowywane będą przez okresy zapisane w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt i określone w Instrukcji Kancelaryjnej.
5. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na w/w przepisy prawa.