

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 80/2011
Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 14 stycznia 2011 r.

**OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ
ZADAŃ PUBLICZNYCH
Z ZAKRESU KULTURY FIZYCZNEJ W 2011 ROKU**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) oraz uchwały nr 836/LVIII/10 Rady Miasta Płocka z dnia 26 października 2010 roku w sprawie przyjęcia "Programu współpracy Gminy-Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie Miasta Płocka na 2011 rok"

**Prezydent Miasta Płocka
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
z zakresu kultury fizycznej w 2011 roku.**

I. Rodzaje zadań

W Mieście Płock przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w 2011 r. następujące rodzaje zadań:

- 1. Upowszechnianie kultury fizycznej poprzez szkolenie zawodników oraz/lub udział w zawodach miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych.**
- 2. Organizacja zawodów sportowych oraz sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka.**

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadani 1 planuje się przeznaczyć kwotę - 1.400.000,00 zł, na zadanie 2 - 680.000,00 zł.

Ustalona w ogłoszeniu wysokość środków jest prognozowana, a ostateczny limit wydatków w tym zakresie zostanie określony w uchwale budżetowej na 2011 rok.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadań określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające w dziedzinie kultury fizycznej i sportu, zwane dalej Oferentami.
3. Dwóch lub więcej Oferentów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną, przy czym ponoszą oni odpowiedzialność solidarną za realizację zadania.

4. Problematyka proponowanego projektu musi być zgodna z ogłoszonymi zadaniami oraz działalnością statutową oferenta.

5. Ofertę należy zgłosić na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 r. Nr 264 poz. 2207).

Druk oferty jest do pobrania w Wydziale Kultury i Sportu Urzędu Miasta Płocka lub na stronie internetowej www.ump.pl

6. Wszystkie pola formularza oferty należy wypełnić w sposób trwały maszynowo (komputerowo) lub czytelnym pismem ręcznym. W pola, które nie odnoszą się do oferenta, należy wpisać "nie dotyczy".

7. W pkt. II.5 oferty składanej na realizację zadania nr 1 należy podać m.in. planowaną liczbę zawodników objętych szkoleniem, liczbę planowanych zajęć treningowych tygodniowo.

8. Wymagane jest złożenie oświadczeń, o których mowa na ostatniej stronie oferty, poprzez zakreślenie/ wypełnienie właściwych pozycji.

9. Osoby podpisujące ofertę i inne dokumenty załączone do oferty powinny złożyć czytelne podpisy lub pieczęcie, które umożliwią identyfikację tych osób.

10. Do oferty należy załączyć:

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny Oferenta i umocowanie osób jego reprezentujących;
- sprawozdanie za ostatni rok: merytoryczne z prowadzonej działalności i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa),
- statut i/lub inny dokument określający zakres działalności, w tym nieodpłatnej i/lub odpłatnej, oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji,
- dokument potwierdzający, że Oferent jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego wskazanego w ofercie,
- oświadczenie (wzór w załączeniu do ogłoszenia):
 - o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia konkursowego,
 - stwierdzające, że oferent występujący o dotację nie podlega wykluczeniu z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych,
 - o posiadaniu uprawnień i kwalifikacji niezbędnych do realizacji zleconego zadania publicznego ,
 - stwierdzające, że oferent nie prowadzi odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności,

11. Wymagane załączniki mogą być dołączone w formie kserokopii potwierdzonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez osobę osoby podpisujące ofertę.

Uwaga! W przypadku złożenia przez Oferenta więcej niż 1 oferty dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników. Należy wówczas wskazać, do którego projektu załączniki zostały dołączone.

12. Do oferty mogą być dołączone inne informacje i dokumenty dotyczące składanej oferty, ważne ze względu na realizację zadania.

13. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania

otrzyma Oferent, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.

14. Rozpatrywane będą pod względem merytorycznym wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym, z zastrzeżeniem .

15. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji z budżetu miasta Płocka na rok 2011, która nie będzie pokrywać pełnych kosztów realizacji zadania.

16. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku Oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania, zmniejszenia kosztów lub rezygnacji z jego realizacji.

17. Prezydent Miasta Płocka może odmówić Oferentowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodności Oferenta.

18. Oferenci, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym, zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego i kwocie przyznanej dotacji.

IV. Termin i sposób składania ofert.

1. Wyznacza się termin składania ofert do dnia **11 lutego 2011 r.**

2. Kompletne oferty w zaklejonych i opieczetowanych kopertach z dopiskiem „*Konkurs ofert z zakresu kultury fizycznej - zadanie nr.....*” należy:

składać osobiście w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Płocka ul. Zduńska 3
lub

przesłać za pośrednictwem poczty na adres Urząd Miasta Płocka Stary Rynek 1, 09-400 Płock
(za datę złożenia oferty zostanie uznana data stempla pocztowego).

3. Nie będą przyjmowane wnioski przesyłane drogą elektroniczną.

V. Termin, kryteria i tryb wyboru oferty.

1. Wybór ofert nastąpi do dnia **11 marca 2011 r.** Prezydent Miasta Płocka zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.

2. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, błędnie wypełnione lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych – z zastrzeżeniem możliwości uzupełnienia oferty zgodnie z postanowieniami Regulaminu pracy Komisji Konkursowej.

3. Złożone oferty będą rozpatrywane :

- pod względem formalnym, oceniane i kwalifikowane przez Pełnomocnika Prezydenta Miasta Płocka ds. Organizacji Pozarządowych,
- pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową.

4. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie;
- d) uwzględnia planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) uwzględnia planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- g) uwzględnia wysokość środków budżetowych przeznaczonych przez Miasto Płock w 2011 roku na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu, co skutkować może udzieleniem dotacji w kwocie innej niż w ofercie;
- h) uwzględnia dotychczasowe osiągnięcia sportowe - dot. zadania 1.

5. Dopuszcza się możliwość wybrania więcej niż jednej oferty na realizację danego zadania.

6. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Prezydent Miasta Płocka w formie zarządzenia, od którego nie przysługuje odwołanie.

7. Prezydent Miasta Płocka unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty,
- żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

8. Prezydent Miasta Płocka zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części bez podania przyczyny.

9. Wyniki konkursu zostaną opublikowane na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Płocka, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka www.plock.eu

VI. Terminy i warunki realizacji zadania publicznego

1. Zadania mogą być realizowane od 1 stycznia 2011 r. do 17 grudnia 2011 r., przy czym termin działań objętych dotacją z budżetu miasta Płocka nie może być wcześniejszy od daty zawarcia umowy.

2. Dopuszcza się pobieranie opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że podmiot realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego określoną w statucie lub innym akcie wewnętrznym, z której przychód służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

3. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie.

4. Podstawą do zawarcia pisemnej umowy z oferentem jest Zarządzenie Prezydenta Miasta Płocka w sprawie wyboru i dofinansowania oferty.

5. Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia

2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 r. Nr 264 poz. 2207).

6. Oferent, którego oferta została przyjęta do realizacji, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do dostarczenia:

- zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego oraz korekty kosztorysu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, podpisanych przez osoby upoważnione,
- oświadczenia o zgodności odpisu z rejestru ze stanem faktycznym i prawnym w dniu podpisania umowy.

7. Oferent, z którym zostanie podpisana umowa zobowiązany jest do:

- wyodrębnienia ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy
- złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005 r. Nr 264 poz. 2207)
- zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, ogłoszeniach prasowych, reklamach, itp.) informacji o tym, że zadanie jest dotowane przez Miasto Płock.

8. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy z zastrzeżeniem art. 16 ust 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VII. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań publicznych w zakresie kultury fizycznej i sportu w 2010 r (zgodnie z zarządzeniami Prezydenta Miasta Płocka nr 4390/10 oraz 4581/2010 ze zmianami).

<i>Nazwa zadania</i>	<i>2010 r.</i>
Szkolenie zawodników oraz upowszechnianie sportu poprzez udział w zawodach miejskich, wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych.	1.449.500,00 zł
Organizacja zawodów sportowych oraz sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka	611.500,00 zł

Informacji udziela Urząd Miasta Płocka - Wydział Kultury i Sportu tel: (024) 367-16-31.

.....
(pieczęć organizacji)

Płock, dnia

OŚWIADCZENIE

W imieniu organizacji oświadczam(y), że:
(nazwa organizacji)

1. Zapoznaliśmy się treścią ogłoszenia konkursowego.
2. Nie podlegamy wykluczeniu z prawa otrzymania dotacji ze środków publicznych.
3. Realizatorzy projektu posiadają uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do realizacji zleconego zadania publicznego.
4. Nie prowadzimy odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

.....
(podpis osoby upoważnionej: imię, nazwisko, funkcja pełniona w organizacji)

.....
(podpis osoby upoważnionej: imię, nazwisko, funkcja pełniona w organizacji)