

URZĄD MIASTA PŁOCKA
Pełnomocnik ds. Organizacji Pozarządowych
Punkt kancelaryjny

wpłynęło
26. 10. 2011

L.dz. 436 ilość zał. 4
Podpis MP

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W
ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**PROWADZENIE DZIAŁAŃ NA RZECZ SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ MIASTA PŁOCKA W
ZAKRESIE PROFILAKTYKI UZALEŻNIEŃ, ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH, PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII ORAZ PRZEMOCY W RODZINIE**

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

TRENING ZACHOWAŃ ODWAŻNYCH

DLA CZŁONKÓW RODZIN Z PROBLEMEM PRZEMOCY

II/ LUB UZALEŻNIENIA

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 07.11.2011 do 30.12.2011 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA PŁOCKA

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Stowarzyszenie „MONAR”

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

KRS: 0000139796

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ 03.12.2002

5) NIP 774-27-64-624 REGON 000972654-01153

6) adres:

09-402 Płock , Al. Kilińskiego 6 a
gmina- Płock, powiat- płocki, województwo-mazowieckie

7) tel (024) 3645412

e-mail: kontakt@monarplock.pl
www.monarplock.pl

8) numer rachunku bankowego:

PKO BP II o Płock nr 33 1020 3974 0000 5202 0074 6024

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

Janusz Krajewski – kierownik Punktu Konsultacyjnego „MONAR” w Płocku

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:

Nazwa: Punkt Konsultacyjny MONAR w Płocku

Miejscowość: Płock kod: 09 - 402 Al. Kilińskiego 6 a

Gmina: Płock powiat: płocki województwo: mazowieckie

Telefon: 24 3645412 E-mail: kontakt@monarplock.pl

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Janusz Krajewski

Numer telefonu: 24 3645412, 508935979

e-mail: kierownik@monarplock.pl

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Powoływanie i prowadzenie placówek, między innymi takich jak:

- a. świetlice socjoterapeutyczne i ośrodki profilaktyki środowiskowej, kluby środowiskowe
 - b. punkty informacyjne, konsultacyjne i analizy testowej, poradnie dla osób uzależnionych, zagrożonych uzależnieniem, ich rodzin i bliskich, bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym
 - c. oddziały i programy detoksykacyjne
 - d. ośrodki i oddziały pobytu dziennego
 - e. ośrodki rehabilitacji dla dzieci i młodzieży
 - f. ośrodki rehabilitacji dla osób dorosłych
 - g. ośrodki rehabilitacji dla osób z nawrotami
 - h. ośrodki dla osób z współwystępującymi zaburzeniami
 - i. hostele, mieszkania i programy readaptacyjne
 - j. telefony zaufania
 - k. szpitale, izby chorych i pogotowia
 - l. noclegownie dla osób uzależnionych
 - m. noclegownie dla osób bezdomnych
 - n. domy i osady dla osób bezdomnych, matek samotnie wychowujących dzieci,
 - o. ośrodki opiekuńczo – lecznicze
 - p. ośrodki readaptacji społecznej dla osób bezdomnych, matek samotnie wychowujących dzieci
 - r. ośrodki, kluby i programy aktywizacji zawodowej i społecznej
 - s. ośrodki resocjalizacyjne, terapeutyczne i rewalidacyjne
 - t. ośrodki opieki geriatrycznej i paliatywnej
 - u. ośrodki, punkty i programy pomocy postpenitencjarnej
2. Tworzenie i prowadzenie programów Ruchu Wychodzenia z Bezdomności MARKOT
3. Tworzenie i prowadzenie programów redukcji szkód z wyłączeniem programów substytucyjnych.
4. Tworzenie Centrów Integracji Społecznej.
5. Tworzenie Centrów Pomocy Bliźniemu.
6. Powoływanie i prowadzenie Centrów Kształcenia Ustawicznego .
7. Organizację szkoleń przygotowujących pracowników i wolontariuszy do pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem i wykluczonymi społecznie.
8. Inspirowanie i prowadzenie z zachowaniem obowiązujących przepisów działalności publikacyjnej i wydawniczej
9. Współpracę ze środkami masowego przekazu.
10. Prowadzenie działań popularyzujących wśród dzieci i młodzieży pozytywne formy aktywności życiowej poprzez tworzenie i rozwijanie Ruchu Czystych Serc.
11. Współdziałanie z właściwymi jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia, służb penitencjarnych, szkolnictwem, placówkami oświatowymi, organizacjami społecznymi i młodzieżowymi, organizacjami sportowymi, rekreacyjnymi, związkami wyznaniowymi oraz administracją państwową i samorządową.
12. Opracowywanie i realizowanie programów edukacyjnych, informacyjnych i promocji zdrowia.
13. Inicjowanie i prowadzenie badań w sferze problemów społecznych.
14. Organizowanie zjazdów, sympozjów i innych form wymiany informacji i doświadczeń
15. Inicjowanie form samopomocy integrujących środowiska młodzieżowe, rodzinne i szkolne w celu minimalizacji zagrożeń społecznych.
16. Tworzenie Oddziałów Regionalnych Stowarzyszenia MONAR.
17. Działalność z zakresu gospodarki rolnej, uprawa hodowli i sadownictwa

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Powoływanie i prowadzenie placówek, między innymi takich jak:

- a. świetlice socjoterapeutyczne i ośrodki profilaktyki środowiskowej, kluby środowiskowe
- b. punkty informacyjne, konsultacyjne i analizy testowej, poradnie dla osób uzależnionych, zagrożonych uzależnieniem, ich rodzin i bliskich, bezdomnych i zagrożonych wykluczeniem społecznym
- c. oddziały i programy detoksykacyjne
- d. ośrodki i oddziały pobytu dziennego
- e. ośrodki rehabilitacji dla dzieci i młodzieży
- f. ośrodki rehabilitacji dla osób dorosłych
- g. ośrodki rehabilitacji dla osób z nawrotami
- h. ośrodki dla osób z współwystępującymi zaburzeniami
- i. hostele, mieszkania i programy readaptacyjne
- j. telefony zaufania

- k. szpitale, izby chorych i pogotowia
- l. noclegownie dla osób uzależnionych
- m. noclegownie dla osób bezdomnych
- n. domy i osady dla osób bezdomnych, matek samotnie wychowujących dzieci
- o. ośrodki opiekuńczo - lecznicze
- p. ośrodki readaptacji społecznej dla osób bezdomnych, matek samotnie wychowujących dzieci
- r. ośrodki, kluby i programy aktywizacji zawodowej i społecznej
- s. ośrodki resocjalizacyjne, terapeutyczne i rewalidacyjne
- t. ośrodki opieki geriatrycznej i paliatywnej
- u. ośrodki, punkty i programy pomocy postpenitencjarnej
- 2. Tworzenie i prowadzenie programów Ruchu Wychodzenia z Bezdomności MARKOT
- 3. Tworzenie i prowadzenie programów redukcji szkód z wyłączeniem programów substytucyjnych.
- 4. Tworzenie Centrów Integracji Społecznej.
- 5. Tworzenie Centrów Pomocy Bliźniemu.
- 6. Powoływanie i prowadzenie Centrów Kształcenia Ustawicznego.
- 7. Organizację szkoleń przygotowujących pracowników i wolontariuszy do pracy z osobami zagrożonymi wykluczeniem i wykluczonymi społecznie.
- 8. Inspirowanie i prowadzenie z zachowaniem obowiązujących przepisów działalności publikacyjnej i wydawniczej.
- 9. Współpracę ze środkami masowego przekazu.
- 10. Opracowywanie i realizowanie programów edukacyjnych, informacyjnych i promocji zdrowia.
- 11. Inicjowanie i prowadzenie badań w sferze problemów społecznych.
- 12. Organizowanie zjazdów, sympozjów i innych form wymiany informacji i doświadczeń
- 13. Działalność z zakresu gospodarki rolnej, uprawa hodowli i sadownictwa.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/przewadza¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców **NIE POSIADA**
- b) przedmiot działalności gospodarczej **NIE DOTYCZY**

NIE PROWADZI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Trening korzysta z metodologii i procedur opracowanych przez zespół prof. Arnolda Goldstein'a na potrzeby różnych wersji Treningu Zastępowania Agresji (ART, EQUIP, Prepare Curriculum). Jest interwencją poznawczo – behawioralną rekomendowaną przez polskie i zagraniczne placówki

pomocowe. Trening wpisuje się w techniki resocjalizacji określane mianem programów edukacyjno – korekcyjnych. Treści warsztatów dostosowaliśmy do potrzeb naszych klientów z rodzin z problemem przemocy i/lub uzależnienia oraz osób, które chciałyby zredukować deficyty w zakresie samokontroli i umiejętności interpersonalnych. Trening składa się z sesji kontroli złości, wnioskowania moralnego, oraz ćwiczenia odważnych umiejętności społecznych. Klienci prowadzeni będą przez fazę modelowania, odgrywania ról, informacji zwrotnej i transferu.

Praca treningowa będzie realizowana w małej 6 - 10 osobowej grupie. Zadanie planujemy wykonać w okresie XI – XII 2011 r., w trakcie 6-u spotkań. Jedne warsztaty w tygodniu to 4 godz. zegarowe, co w sumie daje 24 godziny. Warsztaty będą kontynuacją poprzednich edycji treningu i jednocześnie odpowiedzią na zapotrzebowanie zgłaszane przez klientów.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Większość badań klinicznych wskazuje na fakt, iż dla członków rodzin z problemem przemocy i uzależnienia, typowe są takie problemy jak: utrwalone postawy uległości, manipulowania bądź nadmiernie eksponowana agresja (bierna i czynna); niska świadomość swoich praw i braku konstruktywnych sposobów obrony własnej godności; identyfikacja własnych uczuć, a zwłaszcza kontrolowanie złości i dobór nieraniących (siebie i innych) sposobów jej odreagowania (deficyty w umiejętnościach społecznych). Znajduje to odbicie w dysfunkcyjnych relacjach rodzinnych i trudnościach w asertywnym, odważnym kontakcie z otoczeniem. Przez to, osoby te stosunkowo łatwo wchodzą w rolę ofiary i/lub sprawcy przemocy w każdym obszarze własnego funkcjonowania.

Powyższy opis dotyczy także dużej części naszych klientów. Przedsięwzięcie, które planujemy ma charakter innowacyjny na gruncie płockim. Nie jest standardową terapią, ani grupą wsparcia, którą można znaleźć w większości placówek. Treningi Prof. Goldstein'a charakteryzują się stosunkowo małą „wypadalnością” klientów z procesu terapii przy zadowalających dla nich efektach. Przez co są ekonomiczne, o czym przekonaliśmy się podczas poprzedniej edycji programu. W odbiorze klientów dochodzi do odczuwanej przez nich redukcji wyżej opisanych symptomów i znacznej poprawy jakości życia. Nasz trening dla wielu klientów bywa punktem zwrotnym. Często dochodzi do przerwania tzw. błędnego koła środowiskowego dziedziczenia dysfunkcyjnego modelu funkcjonowania w rolach rodzinnych, co zapewne znajdzie pozytywnie odbicie w funkcjonowaniu rodzin.

Trening jest przede wszystkim odpowiedzią na zapotrzebowanie zgłaszane oddolnie – przez klientów, którzy już uczestniczyli w poprzednich edycjach warsztatów (P. K. MONAR w Płocku, Płockie Stowarzyszenie Klub Abstynentów). Jednocześnie wpisuje się w działania Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2011 – 2016 (Punkt 6; Cel nr 2).

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Pełnoletni klienci z grup wsparcia Nar-Anon, Al-Anon, DDA, DDD; osoby współuzależnione, z rodzin z problemami uzależnień i/lub przemocy oraz klienci pragnący kształtować deficytowe umiejętności społeczne.

Program przeznaczony jest dla osób w normie intelektualnej. Klienci w ustabilizowanym kryzysie oraz z chorobami psychicznymi w okresie remisji mogą uczestniczyć w treningu tylko po przedstawieniu zaświadczeń od lekarza psychiatry i/lub terapeuty (najlepiej psycholog kliniczny). Osoby uzależnione, utrzymujące co najmniej półroczną abstynencję także obowiązują ww. zaświadczenia.

W chwili obecnej zainteresowanie programem wyraziły 23 osoby. Z wybranych klientów tejże listy zrekrutujemy 6 – 10 osób do zamkniętej grupy treningowej.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali²⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Za główny cel stawiamy sobie:

- ▲ pracę nad eliminowaniem bądź co najmniej redukcją zachowań destrukcyjnych z relacji interpersonalnych w jakie wchodzi uczestnik treningu,
- ▲ nabywanie przez niego deficytowych umiejętności społecznych oraz
- ▲ trenowanie kontroli złości i wnioskowania moralnego, a także
- ▲ wzrost samokontroli i redukcję impulsywności, ponadto
- ▲ wgląd w mechanizmy wzbudzające gniew i szeroko pojmowane konsekwencje utraty nad nim kontroli, istotne jest również, by beneficjenci
- ▲ zwiększyli kompetencje w radzeniu sobie w sytuacjach konfliktowych.

Cele te będą realizowane poprzez pracę w grupie o układzie zamkniętym, w czasie 6 sesji treningowych

trwających po 4 godziny zegarowe każda. Pełny cykl to 24 godziny. Trening ma ściśle określone procedury i metodykę. Certyfikowany trener TZAVART prowadzi uczestników przez cztery fazy, tj.: modelowanie, odgrywanie ról, informację zwrotną i transfer. Pełny cykl obejmuje trening kontroli złości, umiejętności społecznych oraz wnioskowania moralnego.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

P. K. MONAR w Płocku przy Al. Kilińskiego 6a
oraz
MCRPS w Płocku przy ul. Misjonarskiej 22

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

I. Nabór i rekrutacja uczestników

II. Sesja wprowadzająco – treningowa (1 x 4 godziny)

III. Sesje treningowe (4 x 4 godziny) - trening umiejętności społecznych, kontroli złości i wnioskowania moralnego. Realizacja w procesie treningowym procedury: „modelowanie – odgrywanie ról – informacja zwrotna – transfer”.

IV. Sesja treningowo - ewaluacyjna (1 x 4 godziny) – ewaluacja, informacja zwrotna, pożegnanie z grupą, udzielanie wskazówek trenerskich.

9. Harmonogram

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
I. Nabór i rekrutacja uczestników		P. K. MONAR w Płocku
II. Sesja wprowadzająco – treningowa (4 godz)	Listopad – Grudzień 2011 r.	P. K. MONAR w Płocku
III. Sesje treningowe (4 godz)		P. K. MONAR w Płocku
IV. Sesja treningowo - ewaluacyjna (4 godz)		P. K. MONAR w Płocku

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

U uczestników, którzy utrzymają się w procesie programu przewidujemy:

- zwiększenie samokontroli, wglądu i adekwatności samooceny
- zredukowanie poziomu zniekształceń poznawczych i denotantów behawioralnych,
- poszerzenie zakresu reakcji prospołecznych uczestników o konkretne umiejętności interpersonalne,
- obniżenie poziomu reagowania złością poprzez nauczenie jej kontroli,
- zwiększenie gotowości do reakcji empatycznych z uwagi na stymulowanie wnioskowania moralnego,
- polepszenie jakości życia z uwagi na zmianę perspektywy postrzegania wyzwalaczy zewnętrznych
- wzrost świadomości w zakresie odważnych i konstruktywnych sposobów rozwiązywania konfliktów,
- zwiększenie motywacji do dalszej pracy nad sobą i efektywniejszego funkcjonowania w rolach społecznych

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Il o ść je d n o s t e k	Ko sz t jed nos tko wy (w zł)	Rodz aj miar y	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie P. K. MONAR w Płocku Prowadzenie sesji treningowych; Certyfikowany Trener TZA/ART (Umowa o Dzieło, 24 godz x 45zł)	24	45,00	godzina	1080,00	1000,00	80,00	0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie							

	(nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie P. K. MONAR w Płocku ¹⁹⁾ : Zakup materiałów i wyposażenia (art. biurowe niezbędne do prowadzenia zajęć)				50,00	0,00	50,00	0,00
IV	Ogółem:				1130,00	1000,00	130,00	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1000,00 zł	88,5 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	130,00 zł	11,5 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	130,00 zł	11,5 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	1130,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-		TAK/NIE ¹⁾	
-		TAK/NIE ¹⁾	
-		TAK/NIE ¹⁾	
-		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Na warsztaty zgłosiły się 23 osoby.

Z badania potrzeb prowadzonych po zakończeniu każdej z edycji treningu (dane zawarte w sprawozdaniach dla UM) wynikała konieczność prowadzenia kontynuacji warsztatów edukacyjno-korekcyjnych dotyczących umiejętności alternatywnych wobec agresji oraz radzenia sobie ze złością.

Spośród zainteresowanych planujemy utworzyć grupę kontynuującą cykl terapeutyczno – treningowy.

Wkład własny stanowi 11,5 % wartości przedsięwzięcia- środki finansowe pochodzące z nawiązek sądowych.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Paweł Piotr Biegalewski – pedagog specjalny, specjalista resocjalizacji, mediator zrzeszony w PCM Warszawa, Trener Amnesty International (Ogólnopolski Projekt pn. „Odkryj Siłę Praw Człowieka”), Certyfikowany Trener Grupy TZA/ART A. Goldstein'a i Programu Profilaktyki Selektywnej Fred goes net (KBPN), absolwent SPPwR (IPZ PTP) oraz MAM dla Animatorów Profilaktyki i Socjoterapeutów, uprawniony do prowadzenia Programu Edukacyjno - Korekcyjnego "Partner" (polska adaptacja modelu z Duluth).

2. Zasoby rzeczowe **oferenta/oferentów**⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sala, drukarka, komputer

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Dysponujemy bogatym doświadczeniem w zakresie działań wspierających członków rodzin z problemem uzależnienia i/lub przemocy. Jako Stowarzyszenie działaniami statutowymi obejmujemy obszar całej RP. W Płocku od 1996 r. w ramach P. K. MONAR prowadzimy szereg inicjatyw na rzecz ww. grup problemowych. Są to m.in.: warsztaty dla rodziców, treningi zachowań abstynenckich, programy edukacyjno – korekcyjne oraz treningi zachowań odważnych i kontroli złości. Ostatni trening tego typu przeprowadziliśmy w okresie przedwakacyjnym br.

4. Informacja, czy **oferent/ofereci**¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego **oferenta/oferentów**¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy **pobieranie/niepobieranie**¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) **oferent/ofereci**¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2011r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) **oferent/ofereci**¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z **Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją**¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Punkt Konsultacyjny
MONAR
09-402 Płock, Al. Kilińskiego 6a
tel. (024) 364-54-12
NIP 774-27-64-624
Regon 000972654-01153

MONAR
KIEROWNIK
Janusz Krajewski
mgr Janusz Krajewski

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data 25.10.2011