

**Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu przygotowania i organizacji
wydarzenia pn. *DZIEŃ PŁOCKICH INICJATYW POZARZĄDOWYCH*
pod hasłem *Obywatelski Płock*.**

Gmina Miasto Płock

w oparciu o § 13 pkt. 1 Programu współpracy Gminy – Miasto Płock z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na terenie Miasta Płocka na 2014 rok stanowiącym Załącznik nr 1 do Uchwały nr 670/XXXIX/2013 Rady Miasta Płocka z dnia 29 października 2013 roku:

ogłasza otwarty nabór partnera w celu przygotowania i organizacji wydarzenia pn. *DZIEŃ PŁOCKICH INICJATYW POZARZĄDOWYCH - Obywatelski Płock*, realizacja projektu w okresie od podpisania umowy o partnerstwie do 30.09.2014 roku.

I. Cel i zakres tematyczny partnerstwa:

1. Wydarzenie zostanie zrealizowane w partnerstwie:
 1. Gmina Miasto Płock – Organizator wydarzenia;
 2. Organizacja pozarządowa wybrana w drodze konkursu – Współorganizator wydarzenia.
2. Celem partnerstwa jest przygotowanie i organizacja wydarzenia pn. ***DZIEŃ PŁOCKICH INICJATYW POZARZĄDOWYCH - Obywatelski Płock***. Wydarzenie zostanie zorganizowane na Starym Rynku w Płocku w dniu 13 września 2014 r., podczas wydarzenia mieszkańcy miasta będą mogli zapoznać się z działalnością płockich organizacji pozarządowych oraz szerokim wachlarzem usług oferowanym na rzecz społeczeństwa obywatelskiego.

II. Oczekiwania wobec partnera:

1. Partnerem w realizacji wydarzenia może być organizacja pozarządowa działające na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, (Dz. U. 2010.234.1536 ze zm.) lub związek stowarzyszeń w rozumieniu art. 22 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach lub podmiot którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego).
2. **Zadania partnera:**
 - współpraca w zakresie pozyskania wystawców na wydarzenie (firm, instytucji, organizacji pozarządowych),
 - współpraca w zakresie prowadzenia kampanii promocyjnej wydarzenia, w szczególności organizowanie i współorganizowanie działań w trakcie trwania uroczystości oraz wszelkich działań w zakresie promocji wydarzenia,
 - współpraca w zakresie kreowania i promowania pozytywnego i atrakcyjnego wizerunku wydarzenia jakim będzie Dzień Płockich Inicjatyw Pozarządowych – Obywatelski Płock,
 - współpraca z lokalnymi partnerami społecznymi (organizacje pozarządowe, firmy, instytucje).
3. **Oczekiwany wkład Partnera w realizację celu partnerstwa: tj. posiadanie zasobów niezbędnych do realizacji wydarzenia :**
 - 1) Posiadanie zasobów ludzkich: osoby posiadające doświadczenie w organizowaniu wydarzeń i innych zadań o podobnym zakresie. (za wykazanie jednej osoby - 2 pkt., ale nie więcej niż 8 pkt)
 - 2) Opracowanie wstępnej koncepcji realizacji zadań Partnera, w tym:
 - a) Wstępny program kampanii promocyjnej,
 - b) Opis planowanych działań w trakcie trwania wydarzenia,
 - c) Zasady współpracy z lokalnymi partnerami społecznymi (kluby seniora, organizacje pozarządowe, lokalne firmy).

III. Przesłanki wyboru Partnera:

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1. Ocena formalna:

L.p.	Kryteria konieczne do spełnienia	
1	Organizacja pozarządowa działająca na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, lub związek stowarzyszeń w rozumieniu art. 22 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach lub podmiot o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2004 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (z wyłączeniem stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego)	spełnia / nie spełnia

Oferty spełniające kryterium formalne zostaną ocenione merytorycznie

2. Ocena merytoryczna:

L.p.	Kryteria merytoryczne	Maksymalna liczba punktów	Minimalna wymagana liczba punktów
1.	Oferowany wkład potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa, tj.: zasoby ludzkie.	8	5
2.	Koncepcja realizacji zadań Partnera - opis planowanych działań w trakcie trwania wydarzenia, koncepcja kampanii promocyjnej.	14	10
3.	Współpraca przy realizacji zadania z lokalnymi partnerami społecznymi (organizacje pozarządowe, firmy, instytucje).	8	5
Łącznie		30	20

O wyborze Partnera zdecyduje suma punktów uzyskanych w wyniku oceny merytorycznej, wybrany zostanie oferent, który otrzymał największą liczbę punktów.

IV. Wymagania stawiane Partnerom:

Oferty składane przez potencjalnych Partnerów powinny zawierać:

1. Dane potencjalnego Partnera, w tym opis profilu działalności.
2. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
3. Wykaz profilu działalności (PKD lub inny dokument określający profil działalności) – jeśli dotyczy.
4. Informacje dotyczące proponowanego wkładu Partnera w realizację projektu dotyczącą wniesienia zasobów ludzkich, w tym opis doświadczenia proponowanych osób do realizacji wydarzenia.
5. Wstępną koncepcję realizacji wydarzenia zawierającą:
 - a) Wstępny program kampanii promocyjnej,
 - b) Opis planowanych działań w trakcie trwania wydarzenia,
 - c) Zasady współpracy z lokalnymi partnerami społecznymi (kluby seniora, organizacje pozarządowe, lokalne firmy).

V. Forma, miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy przesłać pocztą tradycyjną lub złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Płocka - Urząd Miasta Płocka, pl. Stary Rynek 1 (z dopiskiem: projekt: „Nabór na Partnera na wspólną



realizację wydarzenia pn. **DZIEŃ PŁOCKICH INICJATYW POZARZĄDOWYCH - Obywatelski Płock**) w terminie do dnia **1 lipca 2014r.** (decyduje data wpływu do siedziby Gminy Miasta Płock).

VI. Termin wyboru ofert

1. Wybór ofert nastąpi w ciągu 15 dni od upływu terminu na składanie ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu z przyczyn trudnych do przewidzenia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wybrania żadnej z ofert. Wyniki naboru Partnera zostaną opublikowane na stronie <http://bip.ump.pl>
2. Od decyzji dotyczącej wyboru Partnera pozostałym oferentom nie służy prawo wniesienia odwołania.
3. Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do:
 1. Negocjowania warunków realizacji zadania.
 2. Wypowiedzenia partnerstwa.
 3. Unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

VII. Osoba uprawniona do kontaktu:

Marzena Paprocka – Pankowska – Centrum ds. Organizacji Pozarządowych, tel.: 24 366 88 11, mail: marzena.paprocka@plock.eu

PREZYDENT
Miasta Płocka
Andrzej Nowicki

ZASTĘPCA PREZYDENTA
MIASTA PŁOCKA
Roman Siemiątkowski

ZELNOCNIK
d.s. Organizacji Pozarządowych
Ewa Pietrzak

RADCA PRAWNY
Kinga Dysowska-Wojtalewicz