

**GMINA-MIASTO PŁOCK**

**OGŁASZA**

**PRZETARG USTNY NIEOGRANICZONY NA WYNAJEM LOKALI UŻYTKOWYCH,**

**STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY- MIASTO PŁOCK**

**ADMINISTROWANYCH PRZEZ MZGM-TBS SP. ZO.O.**

**położonych w Płocku**

Podstawa prawna:

Zarządzenie Prezydenta Miasta Płocka Nr 1031/2011 z dn. 8.11.2011r. w sprawie przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dn. 27.09.2011r.

Zarządzenie Prezydenta Miasta Płocka Nr ..... 17/2014 ..... z dn. 2.12.2014 ..... w sprawie przeznaczenia do wynajęcia w trybie ustnego przetargu nieograniczonego lokali użytkowych oraz ustalenia stawek wywoławczych do przetargu.

Lp	Adres lokalu	Powierzchnia w m <sup>2</sup>	lokalizacja	Rodzaj budynku	Instalacje	Wyposażenie	Przeznaczenie lokali	Rodzaj działalności, która może być prowadzona w lokalu	Wywoławcza stawka miesięcznego czynszu za 1m <sup>2</sup> netto*	Wadium	Wysokość minimalnego postąpienia za 1m2	Czas trwania umowy najmu	Rodzaj zabezpieczenia na poczet zawartej umowy	Uwagi
1	3 Maja 18 lokal nr 5	23,01	lokal na parterze, wejście od strony ul. Padlewskiego	budynek użytkowy – własność Gmina Miasto Płock	elektryczna, c.o., wc wspólne na korytarzu	Ściany otynkowane, malowane farbą emulsyjną, sufit malowany farbą emulsyjną, podłoga w całości pokryta terakotą, okna drewniane, drzwi drewniane	biuro, usługi, cicha produkcja i sprzedaż, działalność nieuciążliwa dla innych użytkowników nieruchomości lub wykorzystanie lokalu nie prowadząc w nim działalności gospodarczej, w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników nieruchomości	dowolna, zgodna z przeznaczeniem lokalu	9,00 zł	414,18 zł	1,00 zł	Od 1 roku do 10 lat lub na czas nieokreślony (wg wyboru najemcy)	kaucja w wysokości 3-miesięcznego czynszu najmu lub gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa bezwarunkowa, płatna na pierwsze żądanie	Pustostan – administrator Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 5

2	Bielska 19	25,54	lokal położony na parterze, wejście od strony podwórka	budynek użytkowy – własność Gmina Miasto Płock	elektryczna, wodno-kanalizacyjna	ściany otynkowane, malowane w stanie dobrym, ścianka działowa szkieletowa bez okładziny zewnętrznej z płyty g-k, sufit otynkowany, malowany w stanie średnim; podłoga betonowa pokryta gresem w stanie dobrym; instalacja elektryczna: podtynkowa, oświetlenie zdemontowane, zdemontowana szafka bezpiecznikowa, gniazda i łączniki sprawne, stan ogólny dobry; instalacja wentylacyjna: 2 niezbrojone otwory w ścianach zewnętrznych; instalacja hydrauliczna: w wc przyłączy z w., muszla z dolnoplukiem, umywalka, stan dobry	biuro, usługi, cicha produkcja i sprzedaż, działalność nieuciążliwa dla innych użytkowników nieruchomości lub wykorzystanie lokalu nie prowadząc w nim działalności gospodarczej, w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników nieruchomości	dowolna, zgodna z przeznaczeniem lokalu	4,50 zł	229,86 zł	1,00 zł	Od 1 roku do 10 lat lub na czas nieokreślony (wg wyboru najemcy)	kaucja w wysokości 3-miesięcznego czynszu najmu lub gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa bezwarunkowa, płatna na pierwsze żądanie	Pustostan – administrator Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 5
3	Sienkiewicza 65b	44,73	lokal na parterze	budynek użytkowy – własność Gmina Miasto Płock	elektryczna, wodno-kanalizacyjna	witryna okienna i drzwi wejściowe do lokalu aluminiowe w stanie dobrym tynki w stanie dobrym z drobnymi ubytkami, sufit od środka docieplony, podłoga z terakoty w stanie dobrym; wc- umywalka, kran, czerpalny i misa ustępowa; możliwość ogrzewania lokalu piecem węglowym ( w lokalu jest sprawny przewód kominowy ); dach kryty papą termozgrzewalną stan dobry, drzwi od zewnątrz metalowe docieplone od środka w stanie dostatecznym.	biuro, usługi, cicha produkcja i sprzedaż, działalność nieuciążliwa dla innych użytkowników nieruchomości lub wykorzystanie lokalu nie prowadząc w nim działalności gospodarczej, w sposób nieuciążliwy dla innych użytkowników nieruchomości	dowolna, zgodna z przeznaczeniem lokalu	15,00 zł	1 341,90 zł	1,00 zł	Od 1 roku do 10 lat lub na czas nieokreślony (wg wyboru najemcy)	kaucja w wysokości 3-miesięcznego czynszu najmu lub gwarancja bankowa/ubezpieczeniowa bezwarunkowa, płatna na pierwsze żądanie	Pustostan – administrator Rejon Obsługi Mieszkańców Nr 3

\* kwoty miesięcznych czynszów najmu zostaną powiększone w umowach najmu o obowiązujący podatek VAT. Czynsz waloryzowany jest o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, z początkiem każdego kolejnego kwartału z dołu, za kwartał poprzedni, ogłaszany w Monitorze Polskim. Niezależnie od czynszu Najemca zobowiązany jest pokrywać należności z tytułu usług i mediów dostarczanych do lokalu.

Miasta Płocka

KIEROWNIK

DYREKTOR

Andrzej Nowakowski

Wojciech Petecki

Mariusz Pakulski

Oddziału Zarządzania Nieruchomościami Gminy

Wydziału Gospodarki Mieniem

## Przetarg odbędzie się

w siedzibie Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 4, ul. Miodowa 8

w dniu 17 grudnia 2014 r. o godz. 14:30

Przetarg odbędzie się, w formie ustnej licytacji wysokości stawki za 1m<sup>2</sup> powierzchni miesięcznego czynszu netto.

### LOKALE MOŻNA OGLĄDAĆ

od poniedziałku do piątku

w terminie od 3.12.2014 r. do 15.12.2014 r.

po telefonicznym uzgodnieniu terminu

z Kierownikiem Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 3 MZGM-TBS Sp. z o.o. ul. H.A. Gradowskiego 3  
P. Danutą Górecką tel. 24 367-19-28, kom. 600 051 907

z z-cą Kierownika Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 3 MZGM-TBS Sp. z o.o. ul. H.A. Gradowskiego 3  
P. Miłoslavą Ożdżeńską tel. 24 367-19-40, kom. 600 321 995

z Kierownikiem Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 5 MZGM-TBS Sp. z o.o. ul. Kochanowskiego 5  
P. Barbarą Wiącek tel. 24 367-19-45, kom. 600 321 870

z z-cą Kierownika Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr 5 MZGM-TBS Sp. z o.o. ul. Kochanowskiego 5  
P. Barbarą Opasińską tel. 24 367-19-43, kom. 785-308-292

Bliższych informacji na temat przetargu można uzyskać w Zespole ekonomiczno-eksploatacyjnym Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o. o., ul. Polna 7, pok. Nr 33, I piętro, tel 24 364 03 23, kgzowska@mzgm-plock.pl

### Warunki uczestniczenia w przetargu:

Osoby zamierzające przystąpić do przetargu powinny:

1. Wpłacić wadium w wysokości dwumiesięcznego czynszu za dany lokal, liczonego od powierzchni użytkowej lokalu wg stawki stanowiącej cenę wywoławczą za 1m<sup>2</sup>, na konto MZGM – TBS Sp. z o.o. - PKO Bank Polski S.A. Oddział 2 w Płocku 30 1020 3974 0000 5402 0098 2272,

Wadium należy wpłacić do godz. 13<sup>00</sup> ostatniego dnia poprzedzającego przetarg, podając adres lokalu wraz z jego powierzchnią oraz nazwę oferenta. Za datę wpłaty wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na podany powyżej rachunek bankowy MZGM – TBS Sp. z o.o.

Wadium wpłacone przez osobę wygrywającą przetarg podlega zaliczeniu na poczet czynszu najmu za lokal. Osobom, które przetargu nie wygrały wadium zostanie zwrócone na konto, z którego dokonano przelewu w terminie trzech dni roboczych po rozstrzygnięciu przetargu.

2. Do godz. 13<sup>00</sup> ostatniego dnia poprzedzającego przetarg:
  - a) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się ze stanem technicznym lokalu, z regulaminem wynajmowania lokali użytkowych w drodze ustnego przetargu nieograniczonego stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 1031/2011 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 8.11.2011r. w sprawie: przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dn. 27.09.2011r., warunkami przetargu zawartymi w ogłoszeniu i z wzorem umowy najmu oraz o przyjęciu ustalonych tam warunków bez zastrzeżeń, a także dokonać wyboru w zakresie czasu trwania umowy najmu.
  - b) złożyć kserokopię dowodu wpłaty wadium,
  - c) złożyć pisemne oświadczenie, że nie jest dłużnikiem Organizatora przetargu,
  - d) osoby zamierzające prowadzić w danym lokalu działalność gospodarczą winny złożyć zaświadczenie o nie zaleganiu w zobowiązaniach wobec ZUS i US, wydane nie wcześniej niż na dwa miesiące przed przystąpieniem do przetargu, oraz złożyć odpis z właściwego rejestru lub wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wydany/wydrukowany nie wcześniej niż na dwa miesiące przed przystąpieniem do przetargu lub oświadczenie o zobowiązaniu się w przypadku wygrania przetargu do podjęcia działalności gospodarczej, nie później niż w terminie 3 dni od zawiadomienia o podstawieniu lokalu, pod rygorem utraty wadium i odstąpienia od umowy przez Wynajmującego,

- e) osoby nie prowadzące oraz nie zamierzające prowadzić w lokalu działalności gospodarczej zobowiązane są złożyć oświadczenie, w którym określą na jaki cel będzie wykorzystywany lokal.

Wymienione dokumenty należy złożyć w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o. o., ul. Polna 7, pok. Nr 33, I piętro, tel 24 364 03 23.

**Przystępujący do przetargu powinien pod rygorem niedopuszczenia do uczestniczenia w przetargu legitymować się dowodem osobistym i podać komisji następujące dane:**

1. W przypadku osób fizycznych imię, nazwisko, numer PESEL,
2. W przypadku spółek prawa handlowego, innych osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej nazwę i siedzibę,
3. Osoby reprezentujące osoby inne niż osoby fizyczne w przetargu winny legitymować się również dokumentami, z których wynika uprawnienie do reprezentacji firmy (np. odpis z KRS),
4. Osoby biorące udział w przetargu mogą w nim uczestniczyć osobiście bądź przez pełnomocników. Pełnomocnictwo do udziału w przetargu powinno być sporządzone na piśmie,

Przetarg prowadzony jest na zasadach zawartych w Regulaminie Przetargu, o którym mowa w Załączniku Nr 2 Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka Nr 1031/2011 z dn. 8.11.2011 r. w sprawie przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dn. 27.09.2011 r. oraz Zarządzenia Nr 1402/2012 z dn. 13 lutego 2012 r. w sprawie ustalenia składu i trybu pracy komisji przetargowej do przeprowadzania przetargów ustnych nieograniczonych na najem gminnych lokali użytkowych, administrowanych przez Miejski Zakład Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o.o.

Komisja przetargowa może nie dopuścić do udziału w przetargu osoby nie prowadzące oraz nie zamierzające prowadzić działalności gospodarczej, ze względu na proponowany w złożonym oświadczeniu cel wykorzystania lokalu, niezgodny z warunkami uczestniczenia w przetargu.

**Wygrywający przetarg zobowiązany jest:**

1. Wpłacić na konto MZGM – TBS sp. z o.o. jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy kaucję pieniężną stanowiącą równowartość 3-miesięcznego czynszu najmu lub wnieść gwarancję bankową lub ubezpieczeniową bezwarunkową na w/w kwotę, płatną na pierwsze żądanie, obowiązującą na okres, na który została zawarta niniejsza umowa plus 45 dni, w terminie 7 dni od zawarcia umowy najmu tj. od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
2. Potwierdzić zawarcie umowy najmu, poprzez złożenie podpisu pod treścią umowy, zgodną z przedstawionym projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
3. W przypadku nie dotrzymania warunków, o których mowa w pkt. 1 oraz innych przyczyn za które odpowiada najemca, przez które rozumie się w szczególności złożenie nieprawdziwych oświadczeń i zaświadczeń wymaganych w przetargu, Wynajmujący może od umowy odstąpić. W takim przypadku wpłacone wadium ulega przepadkowi na rzecz Wynajmującego.

**Organizator przetargu zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania warunków przetargu bądź zamknięcia przetargu bez wyboru oferty.**

1. Projekt umowy najmu lokalu użytkowego dostępny jest na stronie internetowej Administratora lokali [www.mzgm-plock.pl](http://www.mzgm-plock.pl) oraz w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej – TBS Sp. z o.o., ul., ul. Polna 7.
2. Regulamin wynajmowania lokali użytkowych w drodze ustnego przetargu nieograniczonego stanowiący Załącznik Nr 2 Zarządzenia Prezydenta Miasta Płocka Nr 1031/2011 z dn. 8.11.2011r. w sprawie przyjęcia zasad gospodarowania gminnymi lokalami użytkowymi, których nie dotyczą postanowienia Uchwały Nr 218/XV/2011 Rady Miasta Płocka z dn. 27.,09.2011 r. dostępny jest są na stronie internetowej Administratora lokali [www.mzgm-plock.pl](http://www.mzgm-plock.pl), w siedzibie MZGM – TBS sp. z o.o oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Płocka na stronie [www.ump.pl](http://www.ump.pl) .

KIEROWNIK  
Oddziału Zarządzania Nieruchomościami Gminy

*Wojciech Petecki*

DYREKTOR  
Wydziału Gospodarki Mieniem

*Mariusz Pakulski*

PREZYDENT  
Miasta Płocka

*Andrzej Nowakowski*