

2018 -08- 10

L. dz. 1922234 ilość zał.
Podpis
[Signature]

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Płocka			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Turniej "Królewskiego Orlika"			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	1.09.2018	Data zakończenia	1.09.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Klub Sportowy Królewscy Płock 29/2012- ewidencja klubów sportowych prowadzona przez Prezydenta Miasta Płocka ul. Krótka 10/19 09-402 Płock	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	601 991 042 kontakt@krolewscyplock.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie zakłada przeprowadzenie turnieju piłki nożnej dla dzieci (dziewczynek i chłopców) urodzonych w roku 2008 i młodszych. W turnieju weźmie udział 12 drużyn z 4 województw (mazowieckiego, podlaskiego, kujawsko-pomorskiego, łódzkiego), każda składająca się maksymalnie z 12 zawodników i 2 trenerów. Rozgrywki będą toczyć się na Stadionie Miejskim w Płocku. Celem turnieju jest podniesienie piłkarskiego i sprawności fizycznej uczestniczących, ich integracja, aktywne spędzenie wolnego czasu, kształtowania zasad fair play. Wkład rzeczowy: komputer, aparat fotograficzny, kamera wideo.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Dzięki uczestnictwu w turnieju dzieci spędzą aktywnie cały dzień grając w piłkę nożną na dobrze przygotowanym boisku, będą mieć okazję na spotkanie z rówieśnikami z innych województw. Rywalizacja z inaczej grającymi zespołami pozwoli na podniesienie umiejętności techniczno - taktycznych oraz kształtowanie cech motorycznych. Odpowiednio przygotowani sędziowie będą pilnować przepisów gry oraz kształtować wśród dzieci wartości fair play.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynajęcie boiska	800 zł	800 zł	0 zł
2	Opieka medyczna	200 zł	0 zł	200 zł
3	Obsada sędziowska	600 zł	600 zł	0 zł
4	Obiady dla uczestników i sędziów	1800 zł	1800 zł	0 zł
5	Puchary i medale	600 zł	600 zł	0 zł
6	Woda	200 zł	200 zł	0 zł
7	Dokumentacja zdjęciowa	300 zł	300 zł	0 zł
8	Film wideo	500 zł	500 zł	0 zł
Koszty ogółem:		5000 zł	4800 zł	200 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

ubezpieczenia społeczne.

..... Adam Bliźbenowski - prezes zarządu
..... Ewelina Gwałbantska - skarbnik

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 10.08.2018

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.