

16. 02. 2017

26242102/2017

L. dz.
Podpis

liczba zał.



Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	PREZYDENT MIASTA PŁOCKA			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	Organizacja imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Płocka – XXVI Bieg Wagarowicza			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.03.2017	Data zakończenia	01.04.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Uczniowski Klub Sportowy „Czwórka” przy IV LO im. Bolesława Krzywoustego w Zespole Szkół nr 1 w Płocku Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzona przez Prezydenta Miasta Płocka nr 48/2004 ul. Faustyna Piaska 5, 09-407 Płock	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Agnieszka Kroczevska, 606 643 272 agnieszkamala38@wp.pl Piotr Mieszkowski, 691 715 171 piotr.mieszkowski@gazeta.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Zadanie polega na przygotowaniu, organizacji i przeprowadzeniu imprezy biegowej pod nazwą „XXVI Bieg Wagarowicza”, która odbędzie się 21 marca 2017 roku na terenie ZS nr 1 w Płocku, ul. F. Piaska 5 oraz przyległych do szkoły terenach osiedla „Międzytorze”. Biegi zostaną rozegrane w kategoriach wiekowych zgodnie z regulaminem imprezy. Obok charakteru rekreacyjnego imprezy prowadzona będzie klasyfikacja kolejności zawodników na mecie oraz

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wyłonienie najlepszych biegaczy i biegaczek wśród startujących. XXVI Bieg Wagarowicza został włączony do rywalizacji Płockiej Olimpiady Młodzieży.

Odbiorcami zadania są uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych płockich szkół. Bieg ma jednak charakter otwarty i dopuszcza się start uczestników spoza miasta Płocka. Zakładanym celem realizacji zadania jest upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży, promowanie aktywności fizycznej poprzez udział w imprezie biegowej, popularyzacja biegania oraz kontynuowanie tradycji biegowych szkoły wśród dzieci i młodzieży.

Podczas organizacji biegu wykorzystywany będzie sprzęt i zaplecze Zespołu Szkół nr 1 w Płocku. Do dyspozycji uczestników udostępnione będą szkolne szatnie i sala gimnastyczna oraz sanitariaty. Do dyspozycji posiadamy chorągiewki i pręty do wyznaczenia tras biegów, stopery, podium, pistolet startowy, płotki oraz nagłośnienie.

W organizację i przeprowadzenie imprezy sportowej będą zaangażowani nauczyciele wychowania fizycznego z uprawnieniami sędziego Polskiego Związku Lekkiej Atletyki, inni nauczyciele z doświadczeniem w organizowaniu poprzednich edycji Biegu Wagarowicza, trenerzy i zawodnicy klubu UKS „Czwórka”. Wolontariusze zajmą się także obsługą sędziowską, dokumentacją fotograficzną zawodów, sporządzeniem komunikatu oraz aktualizacją strony internetowej i profilu społecznościowego biegu.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładanym rezultatem zadania jest zwiększenie zainteresowania kulturą fizyczną oraz zachęcenie do aktywności fizycznej wśród dzieci i młodzieży. Wyłonienie najlepszych biegaczy i biegaczek spośród uczestników zgodnie z regulaminem imprezy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Obsługa medyczna	487,80zł	487,80zł	0zł
2.	Zakup medali	800zł	560zł	240zł
3.	Zakup pucharów	690zł	690zł	0zł
4.	Zakup koszulek okolicznościowych	6000zł	6000zł	0zł
5.	Wynajęcie barier ochronnych	600zł	600zł	0zł

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

6.	Zakup kubków jednorazowych	50zł	50zł	0zł
7.	Zakup słodyczy dla najmłodszych uczestników, herbaty, skoku do herbaty, kawy, ciastek paluszków do biura zawodów.	200zł	200zł	0zł
8.	Ubezpieczenie biegu (OC organizatorów).	85,95zł	85,95zł	0zł
9.	Aktualizacja strony internetowej i profilu społecznościowego biegu (wolontariat)	100zł	0zł	100zł
10.	Obsługa fotograficzna (wolontariat)	500zł	0zł	500zł
11.	Obsługa sędziowska i spiker zawodów (wolontariat)	200zł	0zł	200zł
Koszty ogółem:		9713,75zł	8673,75zł	1040zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Dominiła Kocwoda
Flora Kocwoda

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 16.02.2017 r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.