

Płock, dn.

WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA NIERUCHOMOŚCIAMI GMINY
Zespół Rozdysponowywania Nieruchomości

WNIOSEK

o wynajęcie lokalu użytkowego w trybie bezprzetargowym

1. Nazwa/nazwisko wnioskodawcy.....

2. Adres.....

3. Nr KRS.....

4. Wnoszę o wynajęcie

- na czas określony(*podać okres wnioskowanego najmu nie dłuższy niż 10 lat
lub datę zakończenia umowy najmu*)

- na czas nieokreślony*

5. Rodzaj podmiotu wnioskującego o wynajęcie lokalu:

a) organizacja pozarządowa bądź podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późniejszymi zmianami) -
(*wskazać rodzaj organizacji bądź podmiotu*)

b) dotychczasowy najemca ubiegający się o wykup użytkowanego lokalu i spełniający warunki Uchwały Nr 678/XXXVIII/05 Rady Miasta Płocka z dn. 22.03.2005 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali użytkowych wraz z odpowiadającą im częścią ułamkową gruntu z późniejszymi zmianami,

c) poseł/senator,

d) gminna spółka prawa handlowego (podmiot w którym Gmina bezpośrednio bądź pośrednio posiada przynajmniej połowę akcji lub udziałów)

e) Skarb Państwa / państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

f) instytucja kultury, działająca w oparciu o ustawę z dn. 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. Poz. 406)

g) inny podmiot (osoba fizyczna lub prawna) w przypadku wniosku o wynajęcie lokalu użytkowego, na najem którego zorganizowano co najmniej dwa przetargi zakończone wynikiem negatywnym)*

6. Wymagania dotyczące lokalu

.....

.....

.....

.....

.....

7. Opis prowadzonej działalności

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....
.....
.....

9. Załączniki:

- 1) Dokumenty potwierdzające status prawny np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru itp (nie dotyczy gminnych spółek prawa handlowego, w których Gmina-Miasto Płock posiada bezpośrednio bądź pośrednio połowę akcji lub udziałów; Skarbu Państwa oraz państwowych jednostek organizacyjnych, nieposiadających osobowości prawnej; instytucji kultury, których organizatorem jest Gmina-Miasto Płock)
- 2) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do występowania w imieniu podmiotu wnioskującego
- 3)

.....
/podpis wnioskodawcy bądź osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy/

*odpowiednie zakreślić

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy, że:

- 1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1;
- 2. kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu;
- 3. dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia umowy najmu lokalu użytkowego;
- 4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat od zakończenia sprawy, zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt;
- 6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
- 7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych skutkuje odmową realizacji wniosku .