Płock, dnia .....

PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA JEDNORAZOWĄ SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

1.Oznaczenie rodzaju zezwolenia:

☐ A - do 4,5 % oraz piwa

☐ B - powyżej 4,5 %-18 % z wyjątkiem piwa

☐ C – powyżej 18 %

na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia:

☐ w miejscu sprzedaży

☐ poza miejscem sprzedaży

2. Oznaczenie przedsiębiorcy, siedziba i adres:

.....

.....

tel. ..... e-mail: .....

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, tj. numeru telefonu, adresu e-mail przez Gminę Miasto Płock, Pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, w celu realizacji niniejszego wniosku (zgoda może być w każdym momencie odwołana)

NIP | | | | | | | | | | |

3. Numer w rejestrze przedsiębiorców (KRS): .....

4. Pełnomocnicy (imiona i nazwiska oraz adres zamieszkania):

.....

5. Przedmiot działalności gospodarczej:

.....

.....

6. Adres punktu składowania napojów alkoholowych /magazyn dystrybucyjny:

.....

Do wglądu przedkładam:
1. zezwolenie na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie stałym oraz dowód wniesienia opłaty za jego korzystanie
2.dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, bądź terenu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych.

.....
podpis wnioskodawcy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO") informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, pl. Stary Rynek 1;

2. kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu;

3. dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;

4. odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

5. dane osobowe przechowywane będą przez okres 3 lat liczonych w pełnych latach kalendarzowych począwszy od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy;

6. każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;

7. każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową realizacji wniosku.