

**UCHWAŁA NR 405/XXII/2016  
RADY MIASTA PŁOCKA**

z dnia 27 września 2016 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr 357/XX/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na zmianę ogrzewania na ekologiczne źródła ciepła**

Na podstawie art. 400a ust. 1 pkt 21 i pkt 22 oraz art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2016 r., poz. 672 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz 40 ust. 1, ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) Rada Miasta Płocka uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr 357/XX/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na zmianę ogrzewania na ekologiczne źródła ciepła opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z dnia 21 lipca 2016 r., poz. 6971, § 1 otrzymuje brzmienie: "§ 1. Celem poprawy stanu jakości powietrza na terenie Gminy Miasto Płock przyjmuje się „Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany systemów ogrzewania na paliwo stałe na ekologiczne źródła ciepła ze środków własnych budżetu Miasta Płocka nie pochodzących ze źródeł zewnętrznych."

**§ 2.** Załącznik do uchwały Nr 357/XX/2016 Rady Miasta Płocka z dnia 28 czerwca 2016 r. otrzymuje brzmienie jak w załączniku do uchwały niniejszej oraz tytuł „Regulamin udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany systemów ogrzewania na paliwo stałe na ekologiczne źródła ciepła ze środków własnych budżetu Miasta Płocka nie pochodzących ze źródeł zewnętrznych”.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Płocka.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Płocka

**Artur Jaroszewski**

**Regulamin  
udzielania dotacji celowej na dofinansowanie wymiany systemów ogrzewania na paliwo stałe na  
ekologiczne źródła ciepła ze środków własnych budżetu Miasta Płock nie pochodzących ze źródeł  
zewnętrznych**

**§ 1.**

1. Regulamin niniejszy, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady dofinansowania wymiany systemów ogrzewania na ekologiczne źródła ciepła na terenie Gminy Miasto Płock.

2. Celem dofinansowania jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń na terenie Gminy Miasto Płock, w szczególności pyłowych, poprzez likwidację indywidualnych kotłowni lub palenisk na paliwo stałe, kotłowni zasilających kilka budynków, zwanych dalej „paleniskiem” wraz z zastąpieniem ich nowym źródłem ogrzewania, o których mowa w § 2 ust. 1.

3. Do korzystania z dofinansowania na zasadach określonych w Regulaminie uprawnione są:

1) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, zwane dalej podmiotami, w szczególności:

- a) osoby fizyczne,
- b) wspólnoty mieszkaniowe,
- c) osoby prawne,
- d) przedsiębiorcy;

2) jednostki sektora finansów publicznych, będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

4. Do ubiegania się o dotację uprawnione są podmioty, o których mowa w ust. 3, będące właścicielami budynków, lokali mieszkalnych lub użytkowych położonych na terenie Gminy Miasto Płock lub posiadające inny tytuł prawny do władania nimi.

**§ 2.**

1. Dotacja celowa, zwana w dalszej części „dotacją”, udzielana jest na wymianę systemów ogrzewania w budynkach, lokalach mieszkalnych lub użytkowych położonych na terenie Gminy Miasto Płock, polegającą na likwidacji palenisk i trwałym ich zastąpieniu przez nowe źródło ogrzewania takie jak:

- 1) kocioł gazowy,
- 2) kocioł olejowy,
- 3) podłączenia do sieci ciepłowniczej,
- 4) źródło ciepła zasilane energią elektryczną (zamontowane na stałe w lokalu lub budynku),
- 5) pompy ciepła.

2. Od zasady likwidacji palenisk można odstąpić w przypadku:

- 1) gdy piece kafłowe są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym;
- 2) występowania kominka bez płaszczu wodnego, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia, w którym się znajduje.

**§ 3.**

1. Dotacja może być udzielona po wykonaniu prac objętych wnioskiem, wyłącznie na dofinansowanie kosztów brutto koniecznych do realizacji zadania, o którym mowa w § 2 ust. 1, zwanych dalej kosztami kwalifikowanymi (z zastrzeżeniem ust. 2):

- 1) demontaż starego paleniska;
- 2) zakup i montaż nowego źródła ogrzewania wraz z niezbędną aparaturą kontrolno – pomiarową oraz zbiornika na paliwo,
- 3) zakup i montaż węzła cieplnego w przypadku podłączenia do sieci ciepłowniczej.

2. Jeżeli wnioskodawcy przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub o ubieganie się o zwrot VAT, podatek ten nie jest kosztem kwalifikowanym.

3. Wysokość dotacji wynosi:

- 1) w przypadku poniesionych kosztów kwalifikowanych w wysokości do 10 000 zł dotacja wyniesie 4 000 zł;
- 2) w przypadku poniesionych kosztów kwalifikowanych w wysokości od 10 000,01 do 30 000 zł dotacja wyniesie 6 000 zł;
- 3) w przypadku poniesionych kosztów kwalifikowanych w wysokości powyżej 30 000 zł dotacja wyniesie 8 000 zł;
4. Dotacja nie może przekroczyć 45 % kosztów kwalifikowanych poniesionych na demontaż starego źródła ogrzewania, zakup i montaż nowego źródła ogrzewania.
5. Wszystkie poniesione przez wnioskodawcę koszty kwalifikowane muszą być udokumentowane zapłaconą fakturą/paragonem.
6. Nie udziela się dotacji na zakup przenośnych urządzeń grzewczych, wykonanie prac projektowych oraz wykonanie przyłączy.

#### § 4.

1. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie przez podmiot uprawniony wniosku o udzielenie dotacji (stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu) wraz z:

- 1) dokumentami potwierdzającymi prawo do dysponowania nieruchomością, a w przypadku, gdy osoba uprawniona nie jest właścicielem budynku - dodatkowo zgodę właściciela budynku na wykonanie wymiany w sposób określony we wniosku,
- 2) umową o przyłączenie do sieci,
- 3) pozwoleniem na budowę lub zgłoszeniem robót budowlanych, w przypadku gdy do realizacji przedsięwzięcia taki dokument jest wymagany,
- 4) dokumentacją zawierającą informacje o mocy planowanych do zainstalowania urządzeń oraz wykorzystywanym nośniku energii,
- 5) umową końcową na dostawę nośnika energii,
- 6) fakturami/rachunkami potwierdzającymi likwidację paleniska (w przypadku braku faktury/rachunku należy dołączyć oświadczenie wnioskodawcy o trwałej likwidacji paleniska),
- 7) drukiem gwarancji i certyfikatem nowego źródła ogrzewania,
- 8) protokołem końcowym odbioru prac podpisanym przez wykonawcę, osobę sprawującą nadzór (jeśli była ustanowiona) oraz wnioskodawcę, zawierającym oświadczenie wykonawcy prac, że roboty montażowe zostały przeprowadzone prawidłowo i gwarantują prawidłową pracę urządzeń,
- 9) kosztorysem inwestycji obejmującym koszty kwalifikowane,
- 10) dokumentacją fotograficzną na elektronicznym nośniku danym (przynajmniej po jednym zdjęciu wykonanym na etapie: stan przed rozpoczęciem inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu),
- 11) protokołem potwierdzającym napełnienie instalacji gazem oraz jej przejęcie w przypadku podłączenia do sieci gazowej,
- 12) protokołem rozpoczęcia dostawy energii cieplnej w przypadku podłączenia do sieci ciepłowniczej.

2. Dokumenty o których mowa w ust. 1 należy przedłożyć w postaci kserokopii wraz z oryginałem (do wglądu).

3. Dotacja może być udzielona na zwrot kosztów kwalifikowanych poniesionych w danym roku budżetowym (kalendarzowym).

4. Dotacja zostanie udzielona podmiotom uprawnionym, którzy w terminie od 1 do 31 października w danym roku budżetowym złożą wniosek wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 z wyłączeniem roku 2016, w którym informacja o terminie składania wniosków zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka po wejściu w życie niniejszej uchwały.

5. Informacje o wysokości zabezpieczonych na dotacje środków zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka w pierwszym półroczu danego roku budżetowego, z wyłączeniem roku 2016, w którym informacja o wysokości zabezpieczonych na ten cel środków zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miasta Płocka po wejściu w życie niniejszej uchwały.

6. Kompletne wnioski o dotację rozpatrywane są według kolejności ich złożenia, do wysokości środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w danym roku budżetowym.

7. Wnioski złożone zgodnie z niniejszym Regulaminem, które nie zostały zrealizowane w danym roku budżetowym z uwagi na wyczerpanie środków finansowych, zostaną zrealizowane w pierwszym półroczu roku następnego, do wysokości środków zabezpieczonych na dany rok budżetowy. Wnioski złożone w 2020 r., w terminie, o którym mowa w ust. 4, zostaną zrealizowane nie później niż do dnia 30 czerwca 2021 r., kiedy ustanie możliwość stosowania przepisów rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.

w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, do wyczerpania środków zabezpieczonych w tym roku budżetowym.

8. Wnioski rozpatruje komisja powołana przez Prezydenta Miasta Płocka.

9. Wnioski złożone w sposób niezgodny z Regulaminem zostaną odrzucone.

#### § 5.

1. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) podmiot, który prowadzi działalność gospodarczą lub w związku z nieruchomością, która jest wykorzystywana do jej prowadzenia wraz z dokumentami określonymi w ust. 1, winien przedłożyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) lub Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. W przypadku, gdy dotacja stanowi pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie, udzielenie tej dotacji następuje na zasadach określonych:

- 1) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/1 z dnia 24.12.2013);
- 2) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 352/9 z dnia 24.12.2013);
- 3) w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 190/45 z dnia 28.06.2014);

#### § 6.

Dotacja zostanie przekazana po podpisaniu z wnioskodawcą umowy o udzielenie dotacji celowej.

#### § 7.

1. Realizacja zadania, na które została udzielona dotacja, zostanie skontrolowana w terminie 5 lat, licząc od daty zakończenia zadania.

2. W przypadku zaprzestania w terminie 5 lat od uzyskania dotacji używania bądź zmiany zainstalowanego systemu ogrzewania udzielona dotacja podlega zwrotowi.

## Prezydent Miasta Płocka

## WNIOSEK

**o udzielenie dotacji celowej  
z budżetu Gminy Miasto Płock na dofinansowanie wymiany systemów ogrzewania na paliwo stałe na  
ekologiczne źródła ciepła ze środków własnych budżetu Miasta Płock  
niepochodzących ze źródeł zewnętrznych**

## DANE O WNIOSKODAWCY

Nazwisko i imię / pełna nazwa Wnioskodawcy	
Adres zamieszkania/siedziby Wnioskodawcy	
Adres do korespondencji	
Telefon kontaktowy, e-mail	
Forma prawna Wnioskodawcy (*):	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba fizyczna</li> <li>- wspólnota mieszkaniowa</li> <li>- spółdzielnia mieszkaniowa</li> <li>- przedsiębiorca</li> <li>- osoba prawna</li> <li>- jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną</li> </ul> (*)- właściwe zaznaczyć
Bank i numer konta	
Dowód tożsamości	
NIP	
PESEL	
REGON( **)	
Wnioskodawca ma możliwość odliczenia poniesionego kosztu podatku VAT (*):	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tak</li> <li>- nie</li> </ul> (*)- właściwe zaznaczyć

(\*\*)- nie dotyczy osób fizycznych

## INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKOWANEGO ZADANIA

Lokalizacja zadania	
Stan prawny nieruchomości, na której zrealizowano zadanie (*)	- właściciel nieruchomości - współwłaściciel - inne (*)- właściwe zaznaczyć
Informacje dotyczące zlikwidowanych palenisk	
Indywidualna kotłownia na paliwo stałe o mocy	[kW]
ilość palenisk na paliwo stałe	[szt.]
ilość zużywanego paliwa stałego w ciągu roku	[tony]
ciepła woda (podać źródło podgrzewania)	
powierzchnia ogrzewana lokalu	[m <sup>2</sup> ]
zlikwidowana ilość palenisk na paliwo stałe	[szt.]
zlikwidowana ilość kotłowni na paliwo stałe	[szt.]
Opis zrealizowanego zadania	
ogrzewanie na paliwo stałe zmieniono na(*):	- podłączenie do sieci ciepłowniczej - ogrzewanie gazowe - ogrzewanie elektryczne - ogrzewanie olejowe - pompy ciepła (*)- właściwe zaznaczyć
moc nowego źródła ogrzewania	[kW]
sposób podgrzewania ciepłej wody użytkowej(*):	- sieć ciepłownicza - gazowe - elektryczne - olejowe - odnawialne źródło energii (*)- właściwe zaznaczyć

## REALIZACJA I FINANSOWANIE PRZEDSIĘWZIĘCIA

Termin realizacji przedsięwzięcia	termin rozpoczęcia	termin zakończenia
Źródła finansowania przedsięwzięcia i wysokość środków finansowych [zł]		
Całkowity koszt zadania		
Koszty kwalifikowane		

Inne źródła finansowania zadania (podać nazwę i kwotę)	
---	--

**Do wniosku załączam:**

**1. Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością:**

- Dokument potwierdzający tytuł prawny władania nieruchomością (odpis z księgi wieczystej, wypis z ewidencji gruntów, akt notarialny zakupu nieruchomości, decyzja o nabyciu spadku, akt notarialny darowizny, umowa najmu).
- W przypadku budynku, w którym nie ustanowiono odrębnej własności lokali, do wniosku należy dołączyć zgodę wszystkich współwłaścicieli lokali lub budynku na wykonanie inwestycji, będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji wraz z oświadczeniem, że koszty z nią związane zostały w całości poniesione przez Wnioskodawcę.
- W przypadku najemców mieszkań, należy dołączyć zgodę właściciela nieruchomości wraz z oświadczeniem, że koszty związane z przebudową systemu grzewczego zostały w całości poniesione przez najemcę.

W przypadku wspólnoty mieszkaniowej należy dołączyć:

- uchwałę wspólnoty w sprawie wyboru zarządu - osób reprezentujących wspólnotę mieszkaniową;
- umowę w sprawie powierzenia zarządzania nieruchomością wspólną profesjonalnemu Zarządcy (gdy taką zawarto) wraz z aktualnym odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego (wydanego do trzech miesięcy wstecz od daty złożenia wniosku), wyciągiem z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny Zarządcy;
- uchwałę wspólnoty w sprawie wyrażenia zgody na realizację przebudowy systemu grzewczego, określającą zasady finansowania tej inwestycji przez członków wspólnoty, udzielającą pełnomocnictwa zarządowi/Zarządcy do zawarcia umowy z Gminą Miasto Płock oraz zestawienie lokali osób wnioskujących o dofinansowanie poświadczone przez zarząd/Zarządcę.

Dokumenty uprawniające do występowania w imieniu Wnioskodawcy:

- pełnomocnictwo;
- dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.

Inne (wymienić) .....

W/w dokumenty Wnioskodawca winien przedstawić jako kserokopie wraz z oryginałem (do wglądu).

(\*) właściwie zaznaczyć

**2. Inne niezbędne dokumenty:**

- umowa o przyłączenie do sieci,
- pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, w przypadku gdy do realizacji przedsięwzięcia taki dokument jest wymagany,
- dokumentacja zawierająca informacje o mocy planowanych do zainstalowania urządzeń oraz wykorzystywanym nośniku energii,
- umowa końcowa na dostawę nośnika energii,
- faktury/rachunki potwierdzające likwidację paleniska (w przypadku braku faktury/rachunku należy dołączyć oświadczenie wnioskodawcy o trwałej likwidacji paleniska),
- druk gwarancji i certyfikat nowego źródła ogrzewania,
- protokół końcowy odbioru prac podpisany przez wykonawcę, osobę sprawującą nadzór (jeśli była ustanowiona) oraz wnioskodawcę, zawierający oświadczenie wykonawcy prac, że roboty montażowe zostały przeprowadzone prawidłowo i gwarantują prawidłową pracę urządzeń,
- kosztorys inwestycji obejmującym koszty kwalifikowane,
- dokumentacja fotograficzna na elektronicznym nośniku danych (przynajmniej po jednym zdjęciu wykonanym na etapie: stan przed rozpoczęciem inwestycji, w trakcie oraz po jej zakończeniu),
- protokół potwierdzający napełnienia instalacji gazem oraz jej przejście w przypadku podłączenia do sieci gazowej,
- protokół rozpoczęcia dostawy energii cieplnej w przypadku podłączenia do sieci ciepłowniczej.

W/w dokumenty Wnioskodawca winien przedstawić jako kserokopie wraz z oryginałem (do wglądu).

Płock, dn .....

.....  
podpis Wnioskodawcy



## OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią Uchwały w sprawie określenia zasad i trybu udzielania dotacji celowych na zmianę ogrzewania węglowego na ekologiczne źródła ciepła ze środków własnych budżetu Miasta Płock.

2. Oświadczam, że przysługuje / nie przysługuje (\*) mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub o ubieganie się o zwrot podatku VAT.

(\*) właściwie podkreślić

3. Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń – art. 233 § 1 i § 6 Kodeksu Karnego, oświadczam, że wszystkie dane podane przeze mnie w niniejszym wniosku są prawdziwe oraz zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy i moim aktualnym statusem prawnym.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informuję się, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, z siedzibą 09-400 Płock, Pl. Stary Rynek 1,

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu udzielenia dotacji na likwidację niskiej emisji na terenie miasta Płocka – wymiana pieców węglowych na ekologiczne źródła ciepła

3) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,

4) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla prawidłowej realizacji programu likwidacji niskiej emisji na terenie miasta Płocka

Płock, dn .....

.....  
podpis Wnioskodawcy