

REGULAMIN STRAŻY MIEJSKIEJ W PŁOCKU

Rozdział I Postanowienia ogólne

§1

Straż Miejska w Płocku zwana dalej „Strażą Miejską” jest jednostką budżetową Gminy Płock utworzoną i działającą na podstawie Uchwały Nr 466/XXXVI/96 Rady Miasta Płocka z dnia 23 kwietnia 1996 r., ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (Dz.U.123 poz.779 z późn. zm.) wydanych na podstawie ustawy przepisów szczególnych oraz niniejszego regulaminu.

§2

Terenem działalności Straży Miejskiej jest obszar administracyjny miasta Płocka.

§3

Siedzibą Straży Miejskiej jest miasto Płock.

§4

Straż Miejska używa pieczęci:

1. okrągłej – w środku pieczęci herb miasta Płocka wokół herbu napis „ Straż Miejska w Płocku”;
2. podłużnej – „Straż Miejska w Płocku
09-407 Płock, ul.Otolińska 10
tel:(0-24) 366-03-10, 986, 364-70-30
fax:.(0-24) 366-03-16. NIP 774-182-68-20”.

Rozdział II

Cel i zadania straży miejskiej

§5

Straż miejska jest umundurowaną samorządową formacją utworzoną w celu wykonywania zadań w zakresie ochrony porządku publicznego.

§6

1. Zadania straży miejskiej określa ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych / Dz.U.Nr 123 poz. 779 z późn. zm./, przepisy wykonawcze wydane na jej podstawie oraz akty prawa miejscowego.

2. Do zadań straży miejskiej należy w szczególności:

a/. ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,

b/. czuwanie nad porządkiem i kontrolą ruchu drogowego – w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,

c/. współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,

d/. zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem

śladów lub dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie w miarę możliwości świadków zdarzenia,

e/.ochrona obiektów komunalnych i urządzeń użyteczności publicznej,

f/. współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,

g/. doprowadzenie osób nietrzeźwych do Izby Wyrzeźwień lub miejsca ich zamieszkania, jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,

h/. informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianie przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,

i/. konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

Rozdział III

Struktura Organizacyjna Straży Miejskiej w Płocku

§7

1. Strażą Miejską kieruje Komendant.
2. Komendant jest powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Płocka po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji z/s w Radomiu.
3. Komendant jest kierownikiem zakładu pracy.
4. Przełożonym Komendanta jest Prezydent Miasta.
5. Komendant wykonuje swoje zadania przy pomocy Komendy.

§ 8

1. W Straży Miejskiej występują następujące stanowiska pracy:
 - Komendant Straży Miejskiej
 - Z-ca Komendanta Straży Miejskiej

- Główny Księgowy
- Naczelnik Wydziału
- Z-ca Naczelnika Wydziału
- Kierownicy referatów
- Pracownicy obsługi administracyjnej i finansowej
- Starszy Inspektor SM
- Inspektor SM
- Młodszy Inspektor SM
- Starszy Strażnik SM
- Strażnik SM
- Mł. Strażnik SM
- Aplikant SM

2. Do realizacji zadań określonych w § 6 ust 1i 2 tworzy się w Straży Miejskiej pionę i komórki organizacyjne.

3. Całością straży kieruje Komendant a w przypadku jego nieobecności Z-ca Komendanta lub inny upoważniony strażnik.

4. W pionie bezpośrednio nadzorowanym i kierowanym przez Komendanta funkcjonują następujące komórki organizacyjne:

- Księgowość (Ks) ; realizująca wszelkie czynności płacowe i należności finansowe,
- Kadry (Kr) ; całość czynności związanych z przygotowaniem i obsługą kadrową pracowników, jednostki oraz nadzór nad organizacją różnego rodzaju szkoleń,
- Referat Szkolno – Edukacyjny (Sz-E) ; realizacja zadań wynikających z ustawy o strażach gminnych (miejskich) ze szczególnym zwróceniem uwagi na działania prewencyjne i profilaktyczne wśród dzieci i młodzieży w wieku szkolnym i przedszkolnym,
- Rzecznik Prasowy (RP) ; współpracujący ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi straży w celu informowania społeczności lokalnej o wszelkiego rodzaju zagrożeniach, informujący o podjętych działaniach i najbliższych planach jednostki, zmierzających do podniesienia poziomu bezpieczeństwa w mieście, kreujący dobry wizerunek Komendy Straży Miejskiej jak również umożliwiający bliższy kontakt mieszkańców Płocka z funkcjonariuszami.

5. W pionie bezpośrednio nadzorowanym i kierowanym przez Zastępcę Komendanta funkcjonują następujące służby i komórki organizacyjne:

a/. Wydział Prewencji (Pr) ; zajmujący się wszystkimi podstawowymi działaniami prewencyjnymi i interwencyjnymi, podejmowanymi we własnym zakresie bądź zgłaszanymi do straży przez osoby fizyczne i instytucje.

Wydział Prewencji, kierowany przez Naczelnika Wydziału Prewencji, przy pomocy Zastępcy Naczelnika Wydziału Prewencji posiada w swoich strukturach :

- Referat Rejonów Służbowych (RRS) kierowany przez Kierownika Referatu,

- Referat Patrolowo – Interwencyjny (RPI) kierowany przez Kierownika Referatu Patrolowo - Interwencyjnego,
- Zespół Dyżurnych (D) wraz z pomocnikiem Dyżurnych, którego członkowie pełnią całodobową służbę w siedzibie komendy oraz biorą udział w dyżurach pełnionych w Miejskim Centrum Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miasta Płocka,
- Zespół do Spraw Wykroczeń (W) ; realizuje zadania straży miejskiej poprzez wykonywanie czynności wyjaśniających, kierowanie wniosków o ukaranie do właściwego miejscowo Sądu Rejonowego, oskarżanie przed sądami wnoszenie środków odwoławczych – w trybie i zakresie określonych w kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia w tym w postępowaniu zwyczajnym i szczególnym;

b/. Referat Administracyjno – Gospodarczy (AG) ; kierowany przez Kierownika Administracyjno – Gospodarczego, prowadzący całość zagadnień administracyjno – gospodarczych związanych z umundurowaniem, transportem, uzbrojeniem i wyposażeniem a także zagadnień związanych z bieżącą eksploatacją i konserwacją siedziby jednostki i znajdującego się w niej sprzętu a także nadzorujący funkcjonowanie sekretariatu.

6. Schemat struktury organizacyjnej Straży Miejskiej przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§9

Nadzór nad działalnością straży sprawuje :

- w zakresie organizacyjnym i wykonawczym – Prezydent Miasta Płocka
- w zakresie fachowym – Komendant Główny Policji poprzez Komendanta Wojewódzkiego Policji z/s w Radomiu.

§ 10

Przy wykonywaniu swoich zadań Straż Miejska współpracuje z Komendą Miejską Policji w Płocku i jej jednostkami podległymi w zakresie i w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.

§ 11

1. Straż Miejska prowadzi ewidencję etatów, wyposażenia w środki przymusu bezpośredniego oraz wyników działań straży.

Komendant Straży Miejskiej za pośrednictwem Komendanta Wojewódzkiego Policji z/s w Radomiu , do dnia 15 lutego każdego roku , składa Komendantowi Głównemu Policji informacje o danych zawartych w ewidencji .

2. Wśród strażników Straży Miejskiej występują następujące stanowiska i dystynkcje (stopnie) służbowe :

<i>Stanowiska służbowe</i>	<i>Dystynkcje (stopnie) służbowe</i>
Komendant Straży Miejskiej	Komendant SM
Zastępca Komendanta Straży Miejskiej	Z-ca Komendanta SM
Naczelnik Wydziału Prewencji	Naczelnik Wydziału
Zastępca Naczelnika Wydziału Prewencji	Z-ca Naczelnika Wydziału
Kierownicy Referatów	Kierownik Referatu
Starszy Inspektor SM	Starszy Inspektor SM
Inspektor SM	Inspektor SM
Młodszy Inspektor SM	Młodszy Inspektor SM
Starszy Strażnik SM	Starszy Strażnik SM
Strażnik SM	Strażnik SM
Mł. Strażnik SM	Mł. Strażnik SM
Aplikant SM	Aplikant SM

3. Szczegółowy schemat struktury organizacyjnej i podporządkowania służbowego oraz podziału stanowisk pracy w ramach Straży Miejskiej określa Komendant w formie zarządzenia wewnętrznego.

Rozdział IV

Uprawnienia i obowiązki strażników Straży Miejskiej w Płocku

§ 12

1. Obowiązki, uprawnienia oraz zakres odpowiedzialności Komendanta określa Prezydent Miasta Płocka.
2. Szczegółowy zakres czynności służbowych oraz sposób pełnienia służby określa Regulamin pracy wprowadzany za pomocą Zarządzenia Komendanta .
3. Obowiązki , uprawnienia oraz zakres odpowiedzialności pozostałych pracowników Straży Miejskiej określają szczegółowe zakresy czynności wydane przez Komendanta oraz postanowienia art. 27 ustawy o strażach gminnych.

§ 13

Strażnik wykonując zadania ma prawo do:

1. udzielania pouczeń,
2. legitymowania osób w uzasadnionych przypadkach w celu ustalenia ich tożsamości ,
3. ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego , a także dla mienia i niezwłocznego doprowadzenia do najbliższej jednostki Policji,
4. nakładania grzywien w postępowaniu mandatowym za wykroczenia określone w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenia ,
5. dokonywania czynności wyjaśniających , kierowania wniosków o ukaranie do sądu , oskarżania przed sądem i wnoszenia środków odwoławczych – w trybie i zakresie określonych w Kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia ,
6. usuwania pojazdów i ich unieruchamiania przez blokowanie kół w przypadkach , zakresie i trybie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
7. wydawania poleceń,
8. żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych,
9. zwracania się, w nagłych przypadkach , o pomoc do jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej oraz organizacji społecznych, jak również do każdej osoby o udzielenie doraźnej pomocy na zasadach określonych w ustawie o Policji,
10. obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych.

§ 14

Straż Miejska w celu realizacji ustawowych zadań może przetwarzać dane osobowe na zasadach określonych w art. 10a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz. U. Nr 123, poz.779 z późn. zm.).

§ 15

Do obowiązków strażnika należy :

1. przestrzeganie prawa, rzetelne, bezstronne i terminowe wykonywanie poleceń przełożonych,
2. poszanowanie powagi, honoru, godności obywateli i własnej,

3. zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej,
4. podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, a także w przypadku naruszenia dóbr osobistych ludzi,
5. zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z obywatelami, przełożonymi, podwładnymi oraz współpracownikami,
6. stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
7. zachowanie się z godnością w czasie pracy i poza nią.

§ 16

1. Strażnik może stosować środki przymusu bezpośredniego wobec osób uniemożliwiających wykonywanie przez niego zadań określonych w § 6 pkt.2.

2. Środkami przymusu bezpośredniego, o których mowa w pkt. 1 są:

a/. siła fizyczna w postaci chwytów obezwładniających oraz podobnych technik obrony,

b/. kajdanki ,

c/. pałki obronne wielofunkcyjne ,

d/. psy obronne,

e/. paralizatory elektryczne, na które wymagane jest pozwolenie na broń w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz.U. Nr 53 poz 549, wraz z późniejszymi zmianami),

f/. ręczne miotacze gazu.

3. Użycie środków, o których mowa w ust. 2, przez strażnika może nastąpić w przypadkach, w sposób i w trybie użycia przez strażnika środków przymusu bezpośredniego określonych przez Radę Ministrów w Rozporządzeniu z dnia 27 stycznia 2004 r. (Dz.U.Nr 18, poz. 169).

4. Środki, o których mowa w ust. 2 powinny być stosowane w sposób zapewniający minimalne skutki ich użycia u osoby w stosunku, do której zostały podjęte, z uwzględnieniem udokumentowania faktu ich użycia oraz udokumentowania zakresu udzielonej pierwszej pomocy przedlekarskiej i zapewnienia pomocy lekarskiej.

5. Straży miejskiej wykonującej zadania określone w § 6 pkt. 2 ust. /e,i/ może być wydane świadectwo broni na zasadach określonych w przepisach ustawy o broni i amunicji, (art. 29 i art.31), na broń palną bojową oraz na paralizatory elektryczne.

6. Dopuszczenie strażnika do wykonywania zadań z bronią palną bojową i paralizatorem elektrycznym , następuje na wniosek Komendanta Straży Miejskiej w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez właściwy organ Policji. W zakresie zasad dopuszczania strażnika do posiadania broni palnej bojowej i paralizatora elektrycznego stosuje się

odpowiednio przepisy ustawy o broni i amunicji (art. 30). Jeśli strażnik na polecenie Komendanta Straży będzie na czas wykonywania zadań określonych w punkcie 5 wyposażony w broń palną bojową a środki przymusu określone w punkcie 2 okazałyby się niewystarczające lub użycie ich ze względu na okoliczności danego zdarzenia nie byłyby możliwe, wówczas strażnik będzie miał prawo użycia broni palnej bojowej w czterech przypadkach, na warunkach i w trybie użycia określonych w art. 18 ustawy.

Strażnik , który podjął decyzję o użyciu broni palnej bojowej , powinien postępować ze szczególną rozwagą, traktując broń jako ostateczny środek działania.

Rozdział V

Sposób wykonywania obowiązków służbowych przez Zespół Dyżurnych Straży Miejskiej w Płocku

§ 17

Dla zapewnienia właściwego przyjmowania interwencji zgłaszanych do Straży Miejskiej oraz przekazywania ich do wykonywania przez patrole Straży Miejskiej powołani są oficerowie dyżurni.

§ 18

Zespół Dyżurnych Straży Miejskiej zobowiązany jest także do przyjmowania interesantów, podejmowania czynności wynikających z kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia w związku z ujawnionymi w terenie wykroczeniami oraz realizacji zadań określonych w szczegółowych zakresach swoich obowiązków.

§ 19

Zespół Dyżurnych podlega bezpośrednio Naczelnikowi Wydziału Prewencji Straży Miejskiej i realizują swoje zadania w oparciu o szczegółowe zakresy obowiązków.

Rozdział VI

Sposób wykonywania zadań przez strażników Straży Miejskiej w Płocku

§ 20

1. Strażnicy Straży Miejskiej zobowiązani są do realizacji zadań określonych w szczegółowych zakresach swoich obowiązków .

2. Ustawowe zadania Straży Miejskiej w terenie realizowane są przez patrole piesze, motorowodne lub zmotoryzowane a wyniki służby zapisywane są w indywidualnych notatnikach służbowych oraz notatkach i raportach służbowych.

3. Patrol Straży Miejskiej składa się z co najmniej dwóch strażników.

4. Każdorazowo dowódcę patrolu oraz jego bieżące zadania określa przełożony , któremu dany patrol podlega podczas odprawy do służby.

5. Każdorazowo po zakończeniu służby bezpośredni przełożony lub pełniący służbę dyżurny rozlicza indywidualnie funkcjonariusza z jej przebiegu i osiągniętych wyników.

§ 21

Kompetencje strażników Straży Miejskiej wykonujący zadania patrolowe określa art. 12 i art. 14 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych /Dz.U. Nr 123 poz 779 z późn. zm./

§ 22

1. Strażnikom Straży Miejskiej przysługuje prawo odwołania się od polecenia bezpośredniego przełożonego do Komendanta.

2. Strażnikom Straży Miejskiej przysługuje prawo odwołania się na piśmie do Prezydenta Miasta Płocka od polecenia Komendanta.

3. Odwołanie się nie zwalnia strażnika od obowiązku wykonywania polecenia, chyba że prowadziłyby ono do popełnienia przestępstwa.

Rozdział VII

Majątek i finanse

§ 23

1. Straż Miejska prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego zatwierdzonego przez Prezydenta Miasta Płocka.

2. Wprowadzenie regulacji płac, w tym zmian wynagrodzeń pracowników Straży Miejskiej jest możliwe wyłącznie za zgodą Prezydenta Miasta Płocka.

3. Limit zatrudnienia pracowników (w przeliczeniu na etaty) w Straży Miejskiej ustala Prezydent Miasta Płocka.
4. Zmiana limitu zatrudnienia powyżej ustalonego limitu wymaga zgody Prezydenta Miasta Płocka.
5. Zbywanie i nabywanie środków trwałych jest możliwe wyłącznie za zgodą Prezydenta Miasta Płocka, poza wypadkami zastrzeżonymi do kompetencji Rady Miasta Płocka, z uwzględnieniem ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Środki finansowe na działalność Straży Miejskiej pochodzą z:
 - a) budżetu miasta Płocka
 - b) innych źródeł finansowania.
7. Straży Miejskiej sporządza sprawozdanie finansowe i przesyła do Wydziału Urzędu Miasta Płocka nadzorującego działalność Straży Miejskiej pod względem finansowym.
8. Kontrolę działalności i kontrolę rozliczeń finansowych z budżetem miasta Płocka przeprowadzają upoważnieni przez Prezydenta Miasta Płocka pracownicy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 24

1. Status prawny pracowników Straży Miejskiej określa ustawa o strażach gminnych oraz ustawa o pracownikach samorządowych.
2. Obowiązki Straży, jako pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy, obowiązki pracowników Straży, sprawy związane z wewnętrznym porządkiem pracy, określa Regulamin Pracy nadawany przez Komendanta.
3. Podjęcie dodatkowej pracy strażników Straży Miejskiej wymaga zgody ze strony Komendanta.

§ 25

Zasady podpisywania pism i dokumentów określa Komendant w drodze zarządzenia .

§ 26

1. Zmiany w niniejszym Regulaminie dokonywane są na mocy Uchwał Rady Miasta Płocka .

2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu traci moc Regulamin Straży Miejskiej w Płocku stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 375/ XVI/ 99 Rady Miasta Płocka z dnia 7 września 1999 r.

3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem określonym Uchwałą Rady Miasta Płocka.

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ STRAŻY MIEJSKIEJ W PŁOCKU (SM)

